

Úřad vlády České republiky

Vedoucí Úřadu vlády ČR



Směrnice vedoucího Úřadu vlády ČR č. 11/2015 k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na pracovištích Úřadu vlády ČR

K realizaci ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákoník práce“), týkajících se zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, vydávám tuto směrnici:

Část první – Obecná ustanovení

Článek 1

Směrnice stanoví povinnosti a práva zaměstnanců Úřadu vlády České republiky (dále jen „Úřad“) v oblasti BOZP. Vztahuje se na všechny zaměstnance a organizační útvary a přiměřeně také na všechny osoby, které se se souhlasem Úřadu zdržují na jeho pracovištích a pozemcích.

Článek 2

Za plnění povinností v péči o BOZP uložených právními a ostatními předpisy¹ k zajištění BOZP a touto směrnicí odpovídají vedoucí zaměstnanci Úřadu na všech stupních řízení v rozsahu pracovních míst, která zastávají.

Článek 3

1. Poradenskou, kontrolní, školicí a další činnost k zajištění BOZP zajišťuje v rozsahu stanoveném touto směrnicí osoba odborně způsobilá v prevenci rizik.
2. Osoba odborně způsobilá v prevenci rizik vykonává samostatně činnosti k zajištění BOZP, případně podle pokynů ředitele Odboru personálního.

¹ Právní a ostatní předpisy k zajištění BOZP jsou předpisy na ochranu života a zdraví, předpisy hygienické a protiepidemické, technické předpisy, technické dokumenty a technické normy, stavební předpisy, dopravní předpisy, předpisy o požární ochraně a předpisy o zacházení s hořlavinami, výbušninami, zbraněmi, radioaktivními látkami, chemickými látkami a chemickými přípravky a jinými látkami škodlivými zdraví, pokud upravují otázky týkající se ochrany života a zdraví. Pokyny k zajištění BOZP jsou konkrétní pokyny dané zaměstnanci vedoucími zaměstnanci, kteří jsou mu nadřizeni.

Část druhá

Článek 1 Základní povinnosti Úřadu

(dále jen „zaměstnavatele“)

Zaměstnavatel je povinen:

- a) vytvářet bezpečné a zdravé neohrožující pracovní prostředí a pracovní podmínky vhodnou organizací BOZP a přijímáním opatření k předcházení rizik,
- b) soustavně vyhledávat nebezpečné činitele a procesy pracovního prostředí a pracovních podmínek a zjišťovat jejich příčiny a zdroje,
- c) vyhledávat a hodnotit rizika, přijímat opatření k jejich odstranění a provádět taková opatření, aby v důsledku příznivějších pracovních podmínek a úrovně rozhodujících faktorů, práce dosud zařazené podle zvláštního právního předpisu jako rizikové, mohly být zařazeny do kategorie nižší,
- d) pravidelně kontrolovat úroveň BOZP, zejména stav výrobních a pracovních prostředků a vybavení pracovišť a úroveň rizikových faktorů pracovních podmínek,
- e) dodržovat metody a způsob zjištění a hodnocení rizikových faktorů podle zvláštního právního předpisu,
- f) přijímat opatření k minimalizaci neodstranitelných rizik tak, aby ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců bylo minimalizováno,
- g) vést o vyhledávání a vyhodnocování rizik a o opatřeních přijatých na ochranu před jejich působením dokumentaci,
- h) informovat zaměstnance, do jaké kategorie je jimi vykonávaná práce zařazena,
- i) zajišťovat zaměstnancům školení o právních a ostatních předpisech k zajištění BOZP, která se týkají výkonu jejich práce a pracoviště,
- j) umožnit zaměstnancům účastnit se na řešení otázek souvisejících s BOZP,
- k) přijmout opatření pro případ zdolávání mimořádných událostí, jako jsou havárie, požáry a povodně, jiná vážná nebezpečí a evakuace zaměstnanců včetně pokynů k zastavení práce a k okamžitému opuštění pracoviště a odchodu do bezpečí,
- l) zajistit dostatečný počet zaměstnanců, kteří organizují poskytnutí první pomoci, zajišťují přivolání zejména poskytovatele zdravotnické záchranné služby, Hasičského záchranného sboru České republiky a Policii České republiky a organizují evakuaci zaměstnanců²,
- m) přizpůsobovat opatření k prevenci rizik měnícím se skutečnostem, kontrolovat jejich účinnost a dodržování a zajišťovat zlepšování stavu pracovního prostředí a pracovních podmínek,
- n) sdělit zaměstnancům, které zdravotnické zařízení jim poskytuje pracovnělékařskou péči a jakým preventivním pracovnělékařským prohlídkám a vyšetřeními jsou povinni se podrobit,
- o) plnit další úkoly právních a ostatních předpisů směřujících k zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví osob,
- p) přijímat opatření proti opakování pracovních úrazů.

² Zaměstnanci, kteří organizují poskytnutí první pomoci, zajišťují přivolání zejména poskytovatele zdravotnické záchranné služby, Hasičského záchranného sboru České republiky a Policii České republiky a organizují evakuaci zaměstnanců, jsou zaměstnanci, kteří jsou zařazeni do preventivních požárních hlídek dle požadavků zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky Ministerstva vnitra č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), a jiné osoby, které jsou zařazeny do požárních hlídek a zajišťují obsluhu ohlašovny požáru na základě smluvního vztahu s Úřadem. Podrobné podmínky pro jejich činnost jsou stanoveny ve „Směrnici pro zajištění požární ochrany“ a v evakuačním plánu.

Článek 2

Základní povinnosti zaměstnanců

Zaměstnanci jsou povinni:

- a) dodržovat právní a ostatní předpisy k zajištění BOZP, zásady bezpečného chování na pracovišti, pokyny a stanovené pracovní postupy, s nimiž byli řádně seznámeni. Znalost předpisů a požadavků Úřadu k zajištění BOZP je nedílnou a trvalou součástí kvalifikačních předpokladů zaměstnance,
- b) nepožívat alkoholické nápoje a nezneužívat jiné návykové látky na pracovištích Úřadu, v pracovní době i mimo tato pracoviště, nevstupovat pod jejich vlivem na pracoviště Úřadu, nekouřit v budovách spravovaných Úřadem (mimo prostorů ke kouření určených) a dodržovat zákaz kouření i v dalších v prostorách, kde je tak stanoveno zvláštními právními a ostatními předpisy,
- c) používat při práci ochranná zařízení, pracovní pomůcky a přidělené osobní ochranné pracovní prostředky, pečovat o ně a řádně s nimi hospodařit,
- d) účastnit se školení zajišťovaných Úřadem zaměřených na BOZP a podrobit se ověřování svých znalostí a preventivním pracovnělékařským prohlídkám ve lhůtách stanovených zvláštním právním předpisem. Preventivní pracovnělékařské prohlídky potřebné pro výkon povolání se zajišťují praktickým lékařem Ústřední vojenské nemocnice Praha v ordinaci Úřadu (nábřeží Edvarda Beneše 4, Praha1),
- e) dbát podle svých možností o svou vlastní bezpečnost, o své zdraví i o bezpečnost a zdraví fyzických osob, kterých se bezprostředně dotýká jeho jednání, případně opomenutí při práci,
- f) oznamovat svému nadřízenému nedostatky a závady, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví při práci, podle svých možností se účastnit na jejich odstraňování, bezodkladně oznamovat svému nadřízenému svůj pracovní úraz, pokud jim to jejich zdravotní stav dovolí, a pracovní úraz jiné osoby, jehož byli svědky, a spolupracovat při vyšetřování jeho okolností a příčin,
- g) podrobit se vyšetření, které nařídí příslušný vedoucí samostatného organizačního útvaru za účelem zjištění, zda nejsou pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek.

Článek 3

Základní povinnosti vedoucích zaměstnanců

Vedoucí zaměstnanci jsou kromě povinností uvedených v čl. 2 části druhé dále povinni:

- a) zajistit svým přímým podřízeným zaměstnancům školení o právních a ostatních předpisech k zajištění BOZP, které se týkají výkonu jejich práce a pracoviště a seznámit je s riziky, s nimiž mohou při výkonu práce přijít do styku, a opatřeními na ochranu před jejich působením, které doplňují jejich kvalifikační předpoklady a požadavky pro výkon práce,
- b) nepřipustit, aby zaměstnanci vykonávali zakázané práce a práce, jejichž náročnost by neodpovídala jejich schopnostem, pracovnímu zařazení a zdravotní způsobilosti,
- c) bez zbytečného odkladu oznámit osobě odborně způsobilé v prevenci rizik vznik pracovního úrazu a poskytnout této osobě potřebnou součinnost k objasnění příčin a okolností vzniku pracovního úrazu a k sepsání potřebných údajů do knihy úrazů, v případě vzniku pracovní neschopnosti delší než tři kalendářní dny následkem pracovního úrazu také k sepsání záznamu o úrazu. V případě změny zdravotního stavu zraněného zaměstnance (zhoršení zdravotního stavu a následná hospitalizace delší než 5 kalendářních dní, ukončení pracovní neschopnosti, úmrtí zaměstnance ...) oznámit tuto skutečnost bez zbytečného odkladu osobě odborně způsobilé v prevenci rizik. Jde-li o úraz zaměstnance jiného zaměstnavatele, musí být tento zaměstnavatel

o úrazu svého podřízeného neprodleně informován a musí mu být umožněna účast na objasnění příčin a okolností vzniku pracovního úrazu a musí být seznámen s výsledky jeho objasnění. O úrazu zaměstnance jiného zaměstnavatele je vedoucí zaměstnanec, na jehož pracovišti k úrazu došlo, taktéž povinen informovat bez zbytečného odkladu osobu odborně způsobilou v prevenci rizik,

- d) zajišťovat zjištění a odstranění příčin pracovních úrazů a odstranění takových pracovních podmínek, které vyvolávají ohrožení nemocí z povolání nebo nemocí z povolání,
- e) neposuzovat jako nesplnění povinnosti, jestliže zaměstnanec nevykonával práci, o které měl důvodně za to, že bezprostředně a vážně ohrožuje jeho zdraví nebo život, případně zdraví nebo život jiných osob,
- f) vytvářet optimální pracovní podmínky, pečovat o čistotu a pořádek na pracovištích, vyhledávat rizika, zjišťovat jejich příčiny a zdroje a přijímat opatření k jejich odstranění,
- g) vést v organizačních útvarech, které řídí, evidenci zaměstnanců vykonávajících profese vyžadující zvláštní odbornou a zdravotní způsobilost a těmto ve lhůtách stanovených příslušnými právními a ostatními předpisy zajišťovat předepsané vstupní a periodické pracovnílékařské prohlídky, periodická školení a ověřování znalostí,
- h) přidělovat podřízeným k ochraně před riziky vyplývajícími z vykonávané činnosti stanovené osobní ochranné pracovní prostředky,
- i) umožnit osobě odborně způsobilé v prevenci rizik a lékaři poskytujícímu pracovnílékařskou péči provádět kontroly a prověrky bezpečnosti, hygieny a ochrany zdraví při práci na jimi řízených pracovištích, povolit jim vstup do všech pracovních prostorů a předkládat veškerou požadovanou dokumentaci týkající se kontrolované činnosti,
- j) řídit se pokyny osoby odborně způsobilé v prevenci rizik (po jejich schválení Odborem personálním) k odstranění zjištěných závad nebo k dodržování povinností na úseku BOZP.

Článek 4

Základní povinnosti osoby odborně způsobilé v prevenci rizik

Osoba odborně způsobilá v prevenci rizik zajišťuje v oblasti prevence rizik následující:

- a) vede předepsanou dokumentaci BOZP a provádí její aktualizaci při případných legislativních nebo jiných změnách tak, aby byla v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP a se skutečným stavem,
- b) provádí vyšetřování, sepisuje a vede evidenci pracovních úrazů ve spolupráci s příslušnými vedoucími zaměstnanci,
- c) připravuje podklady pro jednání s oblastním inspektorátem práce (dále jen „OIP“),
- d) provádí kontroly jednotlivých pracovišť, technických zařízení, komunikací a prostor a upozorňuje na zjištěné závady s návrhem na jejich odstranění. 1x za rok metodicky řídí prověrku BOZP a garantuje správnost provedení zápisu z této prověrky včetně navrhovaných opatření,
- e) kontroluje, jak jsou zajišťovány prohlídky, revize a zkoušky vyhrazených technických zařízení v předepsaných termínech, a předkládá návrhy na případná opatření,
- f) kontroluje zajišťování specializovaných školení, poradensky se podílí na zajišťování těchto školení,
- g) provádí ve spolupráci s Odborem personálním vstupní a opakovaná školení vedoucích zaměstnanců a školení řidičů-referentů,
- h) poskytuje vedoucím zaměstnancům poradenství v oblasti BOZP,
- i) účastní se jako konzultant v případech předem ohlášené kontroly OIP. Projednává s OIP závěry kontroly a zpracovává hlášení o odstranění případně zjištěných závad,
- j) spolupracuje s příslušnými orgány státní správy a organizacemi v oblasti BOZP.

Článek 5

Práva zaměstnanců

Zaměstnanci mají právo:

- a) na zajištění BOZP, informace o rizicích jejich práce, informace o opatřeních na ochranu před jejich působením, informace o tom, které zdravotnické zařízení jim poskytuje pracovnělékařskou péči, jakým druhům očkování a preventivním prohlídkám a vyšetřením souvisejícím s výkonem práce jsou povinni se podrobit,
- b) nahlížet na požádání do evidence, která je o nich vedena v souvislosti se zajišťováním BOZP,
- c) odmítnout výkon práce, o které mají důvodně za to, že bezprostředně a závažným způsobem ohrožuje jejich zdraví nebo život, případně zdraví nebo život jiných osob,
- d) podílet se svou účastí na vytváření zdravého a bezpečného pracovního prostředí, a to zejména uplatňováním stanovených a Úřadem přijatých opatření na řešení otázek BOZP.

Článek 6

Druhy školení

Školení o BOZP se provádí v rozsahu:

- a) **vstupní instruktáž** (provádí personální oddělení),
- b) **vstupní školení zaměstnanců na pracovišti** (provádí vedoucí zaměstnanec),
- c) **opakované školení zaměstnanců** (provádí vedoucí zaměstnanec),
- d) **vstupní školení vedoucích zaměstnanců** (provádí osoba odborně způsobilá),
- e) **opakované školení vedoucích zaměstnanců** (provádí osoba odborně způsobilá),
- f) **školení specializovaná** (provádí osoba s odbornou způsobilostí pro daný druh školení),
- g) **školení podnikajících fyzických osob a zaměstnanců jiného zaměstnavatele** (provádí vedoucí zaměstnanec nebo podle druhu činnosti osoba odborně způsobilá),
- h) **pouřazová školení** (provádí vedoucí zaměstnanec).

Článek 7

Vstupní instruktáž

- 1. Účelem vstupní instruktáže je seznámení nových zaměstnanců se základními právními a ostatními předpisy o BOZP a zásadami bezpečného chování na pracovištích Úřadu.
- 2. Vstupní instruktáži se podrobí při nástupu do zaměstnání všichni nově přijatí zaměstnanci včetně vedoucích zaměstnanců a těch, kteří vykonávají práce pro Úřad na základě uzavřených dohod. Vztahuje na všechny osoby, které se se souhlasem Úřadu zdržují na jeho pracovištích a pozemcích (vyjma návštěv).
- 3. Instruktáž zajišťuje písemnou formou Odbor personální podle osnovy zpracované odborně způsobilou osobou v prevenci rizik. Zaměstnanec svým podpisem na formuláři stvrzuje, že obsahu vstupní instruktáže porozuměl a že bude stanovené pokyny dodržovat.

Článek 8

Vstupní školení zaměstnanců na pracovišti

1. Účelem vstupního školení na pracovišti je získání vědomostí zaměstnance o konkrétních podmínkách bezpečnosti a ochrany zdraví při výkonu příslušné práce na konkrétním pracovišti, seznámení se se stroji, technickými zařízeními, pracovními a osobními ochrannými pracovními prostředky používanými při výkonu práce, pracovními pomůckami a riziky, která se týkají jimi vykonávané práce a pracoviště, a s opatřeními na ochranu před jejich působením. Dále s pracovními postupy, hygienickými předpisy a právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP.
2. Školení se zúčastní:
 - a) všichni nově přijatí zaměstnanci (včetně zaměstnanců pracujících na základě dohod) a všechny osoby, které se se souhlasem Úřadu zdržují na jeho pracovištích a pozemcích (vyjma návštěv),
 - b) zaměstnanci, kteří v rámci Úřadu přecházejí na jiné pracoviště, druh práce nebo pracovní zařazení,
 - c) všichni zaměstnanci, kterých se to týká při:
 - změně pracovních podmínek,
 - změně pracovního prostředí,
 - zavedení nebo změně pracovních prostředků,
 - zavedení nebo změně technologie a pracovních postupů,
 - případech, které mohou mít podstatný vliv na BOZP.
3. Školení provádí vedoucí zaměstnanec organizačního útvaru vždy svým přímo podřízeným zaměstnancům. V případě potřeby svého zastupování určí ze svého organizačního útvaru jiného zaměstnance, který musí vlastnit platné osvědčení o tom, že byl proškolen jako vedoucí zaměstnanec.
4. Školení musí být provedeno při nástupu zaměstnance do práce, a to ještě před započatím výkonu práce.
5. Školení se provádí podle závazné osnovy, kterou zpracuje osoba odborně způsobilá v prevenci rizik ve spolupráci s vedoucím příslušného organizačního útvaru. Osnova školení obsahuje seznam právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP, které se týkají výkonu práce a pracoviště a rizik vyplývajících z výkonu práce a pracoviště.
6. Platnost vstupního školení je dva roky. Výjimku tvoří případy uvedené v odst. 2 písm. b) , c) , tedy případy, kdy je nutné doplnit odborné předpoklady a požadavky pro výkon práce. Toto školení je třeba provést bez zbytečného odkladu.
7. Záznam o provedeném školení musí obsahovat:
 - název a číslo útvaru,
 - datum školení,
 - jméno a podpis školitele,
 - příjmení a jméno školeného zaměstnance,
 - osobní číslo školeného zaměstnance,
 - pracovní zařazení školeného zaměstnance,
 - podpis školeného zaměstnance,

- způsob ověření vědomostí.

Článek 9

Opakované školení zaměstnanců

1. Cílem opakovaného školení BOZP je poskytovat zaměstnancům informace o změnách právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP, praktické poznatky z oblasti BOZP a seznamovat je s rozbořem pracovní úrazovosti, příčinami pracovních úrazů, zopakovat zásady BOZP, rizika a opatření na ochranu před jejich působením při vykonávané práci. Opakované školení provádí vedoucí zaměstnanec organizačního útvaru vždy svým přímo podřízeným zaměstnancům. V případě potřeby svého zastupování určí ze svého organizačního útvaru jiného zaměstnance, který musí vlastnit platné osvědčení o tom, že byl proškolen jako vedoucí zaměstnanec.
2. Opakované školení BOZP zaměstnanců se vztahuje na všechny osoby, které se se souhlasem Úřadu zdržují na jeho pracovištích a pozemcích (vyjma návštěv). Školení se provádí 1x za dva roky (poprvé se provede po dvou letech v návaznosti na školení vstupní). Výjimku tvoří případy, kdy je nutné doplnit odborné předpoklady a požadavky pro výkon práce, jako je např. změna technologie, právních předpisů, pracovních postupů nebo pracovních prostředků. V těchto případech se školení opakuje bez zbytečného odkladu vždy, když je to nutné.

Článek 10

Vstupní školení vedoucích zaměstnanců

1. Účelem vstupního školení je poskytnutí informací o konkrétních podmínkách bezpečnosti a ochrany zdraví při výkonu příslušné práce na konkrétním pracovišti, seznámení se se stroji, technickými zařízeními, pracovními a osobními ochrannými pracovními prostředky používanými při práci, riziky, která se týkají jimi vykonávané práce a pracoviště, a opatřeními na ochranu před jejich působením. Dále s pracovními postupy, hygienickými předpisy, způsobem školení jim podřízených zaměstnanců a vedením dokumentace o těchto školeních, jejich povinnostmi jako vedoucích zaměstnanců k udílení pokynů k zajištění BOZP a s právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP.
2. Školení organizuje Odbor personální, provádí osoba odborně způsobilá v prevenci rizik dle schválené osnovy školení.
3. Nově jmenovaní vedoucí zaměstnanci musí být proškoleni před nástupem do práce. Vstupní školení vedoucích zaměstnanců je platné po dobu dvou let. Platnost školení také končí změnou pracovního zařazení.
4. Osobní účast na školení je povinností vedoucích zaměstnanců na všech stupních řízení.

Článek 11

Opakované školení vedoucích zaměstnanců

1. Cílem opakovaného školení BOZP vedoucích zaměstnanců je poskytovat vedoucím zaměstnancům informace o změnách právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP, zopakovat zásady BOZP na pracovištích a při činnostech Úřadu, seznamovat je s praktickými poznatky z oblasti BOZP, s rozbořem pracovní úrazovosti, příčinami pracovních úrazů, s riziky a opatřeními na ochranu před jejich působením při vykonávané práci a jejich povinnostmi jako vedoucích zaměstnanců k udílení vhodných pokynů k zajištění BOZP.

2. Opakované školení organizuje Odbor personální, školení provádí osoba odborně způsobilá v prevenci rizik.
3. Opakované školení BOZP vedoucích zaměstnanců se provádí 1x za dva roky. Výjimku tvoří případy, kdy je nutné doplnit odborné předpoklady a požadavky pro výkon práce, jako je např. změna technologie, právních předpisů, pracovních postupů nebo pracovních prostředků. V těchto případech se školení opakuje bez zbytečného odkladu vždy, když je to nutné.

Článek 12

Školení specializovaná

1. Obsahem specializovaných školení je rozšíření znalostí o nové předpisy a technologie týkající se dané profese nebo činnosti, aktualizace a obnovení znalostí nutných pro obsluhu strojů, technických zařízení nebo specifických rizik výkonu práce. Jedná se o školení, kde povinnost zaměstnavatele zajistit dané školení vyplývá přímo z právních předpisů (např. odborná způsobilost pro obsluhu, údržbu, opravy a montáž vyhrazených technických zařízení – elektrikáři, svářeči, dozorcí výtahů, práce ve výškách nad 1,5m a nad volnou hloubkou atd.) nebo vyplývá z povahy specifických rizik výkonu práce (např. školení řidičů tzv. referentů, obsluha motorových pil, křovinořezů atd.). Je zakončeno závěrečným ověřením znalostí.
2. Školení zajišťuje Odbor personální na žádost příslušného vedoucího zaměstnance, který na svém pracovišti vede evidenci profesí vyžadujících zvláštní odbornou způsobilost a zaměstnancům v nich činných rovněž přiděluje práci. Školení a ověření znalostí provádí osoba v dané profesní činnosti odborně způsobilá a oprávněná k provedení takového školení. Doklad o odborné způsobilosti osoby, která specializované školení provedla, vede v případech stanovených zvláštním právním předpisem Úřad jako součást dokumentace o provedeném školení.
3. Zaměstnanci zařazení k výkonu profesí vyžadujících zvláštní odbornou způsobilost se zúčastňují školení, opakovaného školení a ověřování znalostí ve lhůtách stanovených právními a ostatními předpisy pro jednotlivé profese.

Článek 13

Školení pro podnikající fyzické osoby a zaměstnance jiného zaměstnavatele, kteří pro Úřad vykonávají práce na jeho pracovištích a pozemcích nebo na základě uzavřených smluv na nich provozují činnosti

1. Účelem školení je zabezpečit, aby osoby vykonávající práce na pracovištích a pozemcích spravovaných Úřadem obdržely před jejich zahájením vhodné a přiměřené informace a pokyny k zajištění BOZP a informace o přijatých opatřeních, zejména ke zdolávání požárů, poskytnutí první pomoci a evakuaci osob v případě vzniku mimořádných událostí.
2. Školení se provádí pro osoby vykonávající pro Úřad práce na základě objednávky nebo provozující činnosti v objektech a na pozemcích Úřadu na základě uzavřených smluv.
3. Školení zajišťuje vedoucí zaměstnanec Úřadu, který provedení prací za Úřad zadal. V případě provozování činností (smluvně vymezených) v objektech a na pozemcích Úřadu školení provede nebo zajistí zaměstnanec písemně uvedený ve smlouvě stanovující podmínky k povolení provozování jednotlivých činností.

4. V případech, kdy osoba vykonávající pro Úřad práce na základě objednávky nebo provozující činnosti v objektech a na pozemcích Úřadu na základě uzavřených smluv provádí činnosti, k jejichž výkonu je potřeba zvláštní odborná způsobilost, předá kopii dokladu o své odborné způsobilosti k evidenci vedoucímu zaměstnanci Úřadu, který provedení prací za Úřad zadal.
5. Školení se provádí podle stanovené osnovy, kterou lze dle druhu prováděné práce, specifických rizik nebo podmínek pracoviště a pracovního prostředí doplnit tak, aby byla v souladu s právními a ostatními předpisy upravujícími druh prováděné práce a se skutečným stavem.
6. Právnícké nebo podnikající fyzické osoby, které provozují činnosti v objektech a na pozemcích Úřadu na základě uzavřených smluv, mají povinnost před započatím své činnosti předat vedoucímu zaměstnanci Úřadu, který provedení prací za Úřad zadal, v písemné formě informace o rizicích, kterými by bylo možné při výkonu své činnosti ohrozit zaměstnance Úřadu, případně jiné fyzické osoby pohybující se v objektech a na pozemcích Úřadu.

Článek 14

Školení poúrazová

Zaměstnanec, který utrpěl pracovní úraz, musí být po návratu do zaměstnání po ukončení pracovní neschopnosti opětovně proškolen o BOZP, zejména o prevenci a příčině jeho úrazu. Poúrazové proškolení o BOZP provádí příslušný vedoucí zaměstnanec ve spolupráci s osobou odborně způsobilou v prevenci rizik, která navrhuje opatření směřující proti opakování pracovního úrazu.

Článek 15

Evidence prováděných školení

1. Záznam o provedené vstupní instruktáži (příloha č. 3) ukládá Odbor personální do osobního spisu zaměstnance.
2. Vedoucí zaměstnanci při provádění vstupního či opakovaného školení na pracovišti vyplní prezenční listinu (příloha č. 4 a č. 5). Po provedení školení ji potvrzenou podpisy účastníků předají v originálu Odboru personálnímu k uložení a archivaci. Kopii prezenční listiny založí na svém pracovišti jako doklad o provedeném školení. Osnova školení je uložena pro využití v aktualizované podobě v Odboru personálním.
3. Evidenci vstupních i opakovaných školení vedoucích zaměstnanců zajišťuje Odbor personální, který rovněž provádí archivaci prezenčních listin a osnov školení. Osoba odborně způsobilá v prevenci rizik obdrží kopii prezenčních listin.
4. Záznamy o uskutečněných školeních profesí vyžadujících zvláštní odbornou způsobilost si ukládají na svém pracovišti jejich objednatelé. Kopii předávají osobě odborně způsobilé v prevenci rizik.
5. Evidence školení provedeného dle článku 13 (zaměstnanci jiného zaměstnavatele) je obdobná jako u školení zaměstnanců (viz prezenční listina, příloha č. 6).
6. Evidence školení provedeného dle článku 14 (poúrazové školení) je totožná jako u školení zaměstnanců. Kopii prezenční listiny (příloha č. 7) o provedeném poúrazovém školení předá vedoucí zaměstnanec osobě odborně způsobilé, která ji eviduje pro účely kontrol OIP jako doklad o opatřeních přijatých proti opakování pracovního úrazu.

Část třetí

Článek 1 Pracovnělékařské prohlídky

Pracovnělékařskými prohlídkami se rozumí prohlídky, jejichž součástí je hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci. Pracovnělékařské služby a prohlídky jsou zajištěny pouze prostřednictvím smluvního poskytovatele pracovnělékařských služeb v ordinaci objektu Úřadu, nábřeží Edvarda Beneše 4, Praha 1.

Druhy pracovnělékařských prohlídek:

- a) vstupní prohlídka,
- b) periodická prohlídka,
- c) mimořádná prohlídka,
- d) výstupní lékařská prohlídka,
- e) prohlídka po skončení rizikové práce,
- f) prohlídka pro výkon činností vyžadujících zvláštní zdravotní způsobilost.

a) Vstupní pracovnělékařská prohlídka – provádí se za účelem zajištění, aby k výkonu práce v podmínkách s předpokládanou zdravotní náročností nebyla zařazena osoba ucházející se o zaměstnání, jejíž zdravotní způsobilost neodpovídá zařazení k předpokládané práci. Vstupní prohlídka se provádí též před převedením zaměstnance na jinou práci, pokud jde o práci vykonávanou za odlišných podmínek, než ke kterým byla posouzena zdravotní způsobilost zaměstnance. Odlišnými podmínkami se rozumí navýšení rizikových faktorů nejméně o jeden, a to bez ohledu na to, zda změna takových podmínek vede ke změně výsledné kategorie práce³. Vyhodnocení, zda se při převedení zaměstnance na jinou práci navyšují také rizikové faktory, provede na základě podkladů Odboru personálního osoba odborně způsobilá v prevenci rizik.

Evidenci o vstupních pracovnělékařských prohlídkách vede Odbor personální.

b) Periodická pracovnělékařská prohlídka – provádí se za účelem zjištění včasné změny zdravotního stavu vzniklé v souvislosti se zdravotní náročností vykonávané práce nebo stárnutím organismu, kdy další výkon práce by mohl vést k poškození zdraví posuzovaného zaměstnance nebo k poškození zdraví jiných osob.

Periodické pracovnělékařské prohlídky se provádí ve lhůtách:

Periodická prohlídka u zaměstnanců vykonávajících práci zařazenou podle zákona o ochraně veřejného zdraví do **kategorie první**.

do 50-ti let věku	nad 50 let věku
1x za 6 let	1x za 4 roky (poprvé se provede v návaznosti na předešlou periodickou prohlídku)

³ Rizikovými faktory se pro účely této směrnice rozumí faktory uvedené v příloze vyhlášky č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách (vyhláška o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče), a dále faktory uvedené v příloze nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, a dokumentem „Identifikace a hodnocení rizik“ zpracovaným na pracoviště a jednotlivé profese Úřadu.

Periodická prohlídka u zaměstnanců vykonávajících práci zařazenou podle zákona o ochraně veřejného zdraví do **kategorie druhé**.

do 50-ti let věku	nad 50 let věku
1x za 5 let	1x za 3 roky (poprvé se provede v návaznosti na předešlou periodickou prohlídku)

Jde-li o práce vykonávané na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, periodické prohlídky se neprovádějí. To však neplatí v případě, kdy je práce na základě těchto dohod prováděna opakovaně a doba, na kterou je práce opakovaně sjednávána, je delší než lhůta pro provedení periodické prohlídky.

Evidenci o periodických pracovnělékařských prohlídkách vede Odbor personální.

c) Mimořádná pracovnělékařská prohlídka – provádí se za účelem zjištění zdravotního stavu posuzovaného zaměstnance v případě důvodného předpokladu, že došlo ke ztrátě zdravotní způsobilosti k práci nebo pokud dojde ke zvýšení míry rizika již dříve zohledněného rizikového faktoru pracovních podmínek. Provedením mimořádné prohlídky nedochází ke změně lhůty provedení prohlídky periodické, pokud z lékařského posudku nevyplývá jinak.

Mimořádná prohlídka se provádí na základě:

- žádosti zaměstnance,
- žádosti zaměstnavatele,
- informace sdělené ošetřujícím lékařem,
- nařízení orgánu ochrany veřejného zdraví,
- zjištění změny zdravotního stavu zaměstnance,
- úrazu s těžkými následky nebo jiné těžké újmy na zdraví.

Evidenci o mimořádných pracovnělékařských prohlídkách vede Odbor personální.

d) Výstupní pracovnělékařská prohlídka – provádí se na žádost zaměstnance při ukončení pracovněprávního nebo obdobného vztahu nebo převedení na práci se sníženou zdravotní náročností konanou za příznivějších podmínek, než ke kterým byla posouzena zdravotní způsobilost zaměstnance za účelem zjištění zdravotního stavu zaměstnance v době ukončení výkonu práce, a to s důrazem na zjištění takových změn zdravotního stavu, u kterých lze předpokládat souvislost se zdravotní náročností vykonávané práce (vyhodnocení, zda se při převedení zaměstnance na jinou práci snižuje zdravotní náročnost nově vykonávané práce, provede na základě podkladů Odboru personálního a konzultace se smluvním lékařem pracovnělékařské péče osoba odborně způsobilá v prevenci rizik).

Evidenci o výstupních pracovnělékařských prohlídkách vede Odbor personální.

e) Pracovnělékařská prohlídka po skončení rizikové práce – provádí se pro včasné zjištění změn zdravotního stavu vzniklých v souvislosti s prací za takových pracovních podmínek, jejichž důsledky se mohou projevit i po ukončení práce, a to za účelem včasného zjištění potřebné zdravotní péče, popřípadě odškodnění. Na základě provedení následné prohlídky se nevydává lékařský posudek.

Pracovnělékařská prohlídka se po skončení rizikové práce provádí:

- pokud tak stanoví příslušný orgán ochrany veřejného zdraví nebo
- jiný právní předpis.

f) Pracovnělékařská prohlídka pro výkon činností vyžadujících zvláštní zdravotní způsobilost – jedná se o vstupní a periodické prohlídky a odborná vyšetření u výkonu specializovaných profesí nebo činností stanovených v příloze 2 vyhlášky č. 79/2013 Sb., o pracovnělékařských

službách a některých druhích posudkové péče nebo zvláštním právním předpisem⁴. Vedoucí zaměstnanci Úřadu odpovídají za evidenci jim podřízených zaměstnanců, kteří vykonávají činnosti vyžadující zvláštní zdravotní způsobilost a za to, že se tyto osoby podrobí vstupním a periodickým prohlídkám a odborným vyšetřením stanoveným v příloze 2 vyhlášky č. 79/2013 Sb., o pracovnělékařských službách a některých druhích posudkové péče, nebo zvláštním právním předpisem. Vedoucí zaměstnanci jsou povinni nepřipustit, aby jim podřízení zaměstnanci vykonávali práce, které neodpovídají jejich zdravotní způsobilosti.

Evidenci o pracovnělékařských prohlídkách pro výkon činností vyžadujících zvláštní zdravotní způsobilost vedou příslušní vedoucí zaměstnanci.

Článek 2

Pracovní úrazy

Pracovním úrazem se rozumí poškození zdraví nebo smrt zaměstnance (smrtelný pracovní úraz), pokud k nim došlo nezávisle na jeho vůli krátkodobým, náhlým a násilným působením vnějších vlivů při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním. Jako pracovní úraz se posuzuje též úraz, který zaměstnanec utrpěl pro plnění pracovních úkolů a úraz, ke kterému došlo v době přestávky na jídlo a oddech na pracovištích Úřadu (s výjimkou úrazu, ke kterému došlo při jídle samém, tedy jeho konzumací či přípravou, např. opaření při vaření kávy). Pracovním úrazem není úraz, který se zaměstnanci přihodil na cestě do zaměstnání a zpět. Pracovním úrazem také není úraz, ke kterému došlo v době přestávky na jídlo a oddech konané mimo pracoviště Úřadu.

Článek 3

Pracovní úrazy, nemoci z povolání a jejich odškodňování

1. **Kniha úrazů:** je uložena v kanceláři osoby odborně způsobilé v prevenci rizik. Osoba odborně způsobilá v prevenci rizik vede knihu úrazů a provádí do ní zápisy o všech pracovních úrazech zaměstnanců Úřadu, o kterých se dozvěděla od vedoucích zaměstnanců, a to i o těch, které nezanechaly pracovní neschopnost. Dále vede evidenci o všech úrazech fyzických osob, které nejsou zaměstnanci Úřadu, ale ke kterým došlo na pozemcích nebo pracovištích Úřadu.
2. **Záznam o úrazu:** v případě vzniku pracovní neschopnosti delší jak tři kalendářní dny následkem pracovního úrazu sepisuje osoba odborně způsobilá v prevenci rizik ve spolupráci s příslušným vedoucím zaměstnancem záznam o úrazu.
3. **Vedoucí zaměstnanec:** bez zbytečného odkladu oznámí osobě odborně způsobilé v prevenci rizik vznik pracovního úrazu a poskytne této osobě potřebnou součinnost k objasnění příčin a okolností vzniku pracovního úrazu a sepsání záznamu do knihy úrazů. V případě změny zdravotního stavu zraněného zaměstnance (zhoršení zdravotního stavu a následná hospitalizace delší než 5 kalendářních dní, ukončení pracovní neschopnosti) oznámí také bezodkladně tuto skutečnost osobě odborně způsobilé v prevenci rizik. Jde-li o úraz zaměstnance jiného zaměstnavatele, musí být tento zaměstnavatel o úrazu svého podřízeného neprodleně informován, musí mu být umožněna účast na objasnění příčin a okolností vzniku pracovního úrazu a musí být seznámen s výsledky jeho objasnění. Úraz zaměstnance jiného zaměstnavatele

⁴ Např. zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů (zákon o silničním provozu), ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 91/1993 Sb., k zajištění bezpečnosti práce v nízkotlakých kotelnách, nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky, vyhláška č. 85/1978 Sb., o kontrolách, revizích a zkouškách plynových zařízení, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 288/2003 Sb., kterou se stanoví práce a pracoviště, které jsou zakázány těhotným ženám, kojícím ženám, matkám do konce devátého měsíce po porodu a mladistvým, a podmínky, za nichž mohou mladiství výjimečně tyto práce konat z důvodu přípravy na povolání.

je vedoucí zaměstnanec, na jehož pracovišti k úrazu došlo, taktéž povinen ohlásit bez zbytečného odkladu osobě odborně způsobilé v prevenci rizik.

4. **Nemoci z povolání:** nemocí z povolání je nemoc uznaná lékařským posudkem příslušného střediska nemocí z povolání.

- a) V době pracovního poměru vede evidenci zaměstnance s nemocí z povolání smluvní lékař Úřadu, zabezpečující pro něj preventivní prohlídky.
- b) Centrálně evidenci všech osob, jejichž onemocnění bylo uznáno za nemoc z povolání, vede Státní zdravotní ústav v Praze – centrum hygieny práce a nemocí z povolání.

5. **Odškodňování pracovních úrazů**

- a) Pracovní úraz, u kterého nebylo osobou odborně způsobilou v prevenci rizik provádějící za Úřad přešetření okolností vzniku úrazu, shledáno porušení žádného předpisu, odškodňuje dle účinných předpisů Odbor personální.
- b) Pracovní úraz, u kterého se porušení předpisů prokáže, projedná Škodní a likvidační komise Úřadu. Spolu s Odborem personálním pak určí výši spoluúčasti poškozeného na úrazu a dle toho též i výši finančního odškodnění, případně náhrady vzniklé škody.

6. **Odškodňování nemocí z povolání**

Provádí Odbor personální dle platných právních předpisů o odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání, odškodnění bolesti a tížžení společenského uplatnění, úpravě náhrady za ztrátu na výdělků po skončení pracovní neschopnosti vzniklé pracovním úrazem nebo nemocí z povolání, o úpravě náhrady za ztrátu na výdělků po skončení pracovní neschopnosti nebo při invaliditě a o úpravě náhrady nákladů na výživu pozůstalých.

Část čtvrtá

Článek 1

Práce zakázané těhotným ženám, kojícím ženám, matkám do konce 9. měsíce po porodu a mladistvým

Vedoucí zaměstnanci jsou povinni se při přidělování práce a přeřazování zaměstnanců na jinou práci a pracoviště řídit níže uvedenými ustanoveními směrnice a nepřipustit, aby těhotné ženy, kojící ženy, matky do konce 9. měsíce po porodu a mladiství vykonávali práce zakázané touto směrnicí nebo práce, které neodpovídají jejich schopnostem a zdravotní způsobilosti.

Článek 2

Práce zakázané ženám všeobecně

Všem zaměstnankyním jsou zakázány následující práce:

- 1. práce, které ohrožují jejich mateřství,
- 2. ruční manipulace s břemeny při občasném zvedání a přenášení těžšími než 20 kg (občasným zvedáním a přenášením břemene se rozumí přerušované zvedání a přenášení břemene nepřesahující souhrnně 30 minut za směnu),
- 3. ruční manipulace s břemeny při častém zvedání a přenášení těžšími než 15kg,
- 4. při přepravě břemene pomocí jednoduchého bezmotorového prostředku nesmí svalové síly tlačné vynakládané ženou překročit 250 N a tažné 220 N.

Žádné další specifické práce zakázané ženám ve smyslu stanovení vyhlášky č. 288/2003 Sb., kterou se stanoví práce a pracoviště, které jsou zakázány těhotným ženám, kojícím ženám, matkám do konce devátého měsíce po porodu a mladistvým, a podmínky, za nichž mohou mladiství výjimečně tyto práce konat z důvodu přípravy na povolání, se na pracovištích Úřadu neprovádějí.

Článek 3

Práce zakázané těhotným ženám, kojícím ženám, ženám-matkám do konce 9. měsíce po porodu a mladistvým

Všem těhotným ženám jsou zakázány následující práce:

1. práce, které podle lékařského posudku ohrožují její těhotenství ze zdravotních příčin tkvících v její osobě. To platí obdobně o ženě, která kojí a o ženě-matce do konce 9. měsíce po porodu,
2. práce spojené s přepravou břemen pomocí manipulace s jednoduchými bezmotorovými prostředky.

Největší vzdálenost pro přenášení břemen při dobrých úchopových možnostech těhotnými ženami i a ženami-matkami do konce 9. měsíce po porodu:

Hmotnost ručně přenášených břemen (kg)	7,5	5	2,5
Maximální vzdálenost přenášení (m)	5	15	20

3. práce vykonávané velkými svalovými skupinami s převažující dynamickou složkou svalové práce, které překračují pro celkovou fyzickou zátěž kriteria odpovídající kategorie druhé podle zvláštního právního předpisu,
4. práce spojené s tlakem na břicho,
5. práce ve výškách nad 1,5m (měřeno od úrovně podlahy po úroveň chodidel) a nad volnou hloubkou,
6. práce spojené s opakovaným zaujímáním podmíněně přijatelných nebo nepřijatelných pracovních poloh, kterými jsou např. hluboký předklon, poloha v kleče, v leže, ve vypjatém stoji, na špičkách, s rukama za hlavou, zařazené do kategorie druhé podle zvláštního právního předpisu a dále práce spojené s opakovaným otáčením trupu o více než 10°.

Žádné další specifické práce zakázané těhotným ženám ve smyslu ustanovení vyhlášky č. 288/2003 Sb., kterou se stanoví práce a pracoviště, které jsou zakázány těhotným ženám, kojícím ženám, matkám do konce devátého měsíce po porodu a mladistvým, a podmínky, za nichž mohou mladiství výjimečně tyto práce konat z důvodu přípravy na povolání, se na pracovištích Úřadu neprovádějí.

Článek 4

Práce zakázané mladistvým

Mladistvými jsou zaměstnanci mladší 18 let. Zaměstnavatel nesmí zaměstnávat tyto osoby pracemi a na takových pracovištích, které se zřetelem k fyziologickým a anatomickým zvláštnostem tohoto věku jsou pro mladistvé nepřiměřené nebo škodlivé jejich zdraví nebo ohrožují jejich vývoj a při nichž jsou mladiství vystaveni zvýšenému nebezpečí úrazu nebo by mohli vážně ohrozit bezpečnost a zdraví jiných osob.

Mladistvým jsou zakázány práce:

1. spojené se zvýšenou zátěží pohybového ústrojí, zejména při přepravě břemen pomocí jednoduchých bezmotorových prostředků, při nichž jsou vynakládány síly větší než:

	V tahu (N)	V tlaku (N)
Chlapci	100 - 150	120 - 200
Dívky	50 - 115	100 - 160

2. s chemickými látkami a přípravky, které jsou žíravé, označovanými větami R 34 a R 35 podle zvláštního právního předpisu, např. SAVO,
3. ve výškách nad 1,5 m (měřeno od úrovně podlahy po úroveň chodidel a nad volnou hloubkou),
4. při zvedání a přenášení břemen překračujících ukazatele nebo vzdálenosti dále uvedené:

Hmotnost ručně přenášených břemen (kg)	20	15	10
Maximální vzdálenost přenášení (m)	10	15	20

Největší vzdálenost, na kterou mohou přenášet dívky břemena při dobrých úchopových možnostech:

Hmotnost ručně přenášených břemen (kg)	15	10	5
Maximální vzdálenost přenášení (m)	10	15	20⁵

Žádné další specifické práce zakázané mladistvým ve smyslu ustanovení vyhlášky č. 288/2003 Sb., kterou se stanoví práce a pracoviště, které jsou zakázány těhotným ženám, kojícím ženám, matkám do konce devátého měsíce po porodu a mladistvým, a podmínky, za nichž mohou mladiství výjimečně tyto práce konat z důvodu přípravy na povolání, se na pracovištích Úřadu neprovádějí.

Část pátá

Článek 1

Osobní ochranné pracovní prostředky a ochranné nápoje – obecná ustanovení

1. Osobní ochranné pracovní prostředky jsou ochranné prostředky, které musí chránit zaměstnance před riziky, nesmí ohrožovat jejich zdraví, nesmí bránit výkonu práce a musí splňovat požadavky stanovené prováděcím právním předpisem⁶.
2. Úřad zaměstnancům v prostředí, v němž oděv nebo obuv podléhá při práci mimořádnému opotřebení nebo znečištění, a kde to vyžaduje ochrana života a zdraví, poskytuje podle vyhodnocených rizik, opatřeních přijatých na ochranu před jejich působením, konkrétních pracovních podmínek a vlivu pracovního prostředí k bezplatnému používání potřebné osobní ochranné pracovní prostředky (dále jen „OOPP“), mycí, čisticí, dezinfekční prostředky a ochranné nápoje. Za OOPP se nepovažují běžné pracovní oděvy a obuv, které nejsou určeny k ochraně zdraví zaměstnanců před riziky a které nepodléhají při práci mimořádnému opotřebení nebo znečištění. Za dezinfekční prostředky se považují též ochranné masti s dezinfekčním účinkem. Zaměstnancům, kteří přicházejí do styku s látkami, jež mohou způsobit podráždění pokožky, je možno přidělit též regenerační krémy a masti.

⁵ U dívek věkové kategorie do 16 let se snižuje na 15m.

⁶ Nařízení vlády č. 21/2003 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na osobní ochranné prostředky, nařízení vlády č. 495/2001 Sb., kterým se stanoví bližší podmínky pro poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čistících a dezinfekčních prostředků

3. Nárok na přidělení OOPP uvedených v článku 1 odstavci 2 vzniká zaměstnanci dnem jeho nástupu na pracoviště.
4. OOPP objednává vedoucí zaměstnanec pro zaměstnance, které přímo řídí dle profese, kterou vykonávají. OOPP přidělované jednotlivým pracovním profesím v předepsaném množství a druhu jsou uvedeny v příloze č. 1 této směrnice. Pokud je požadována jejich předčasná výměna z důvodu nadměrného opotřebení, musí být příslušným vedoucím zaměstnancem zdůvodněna. Zaměstnanci jsou povinni při skončení pracovního poměru zapůjčené OOPP vrátit. Došlo-li v průběhu užité doby OOPP k jejich ztrátě nebo poškození nedbalým zacházením, bude zaměstnanci předepsána náhrada způsobené škody. Zaměstnancům, kteří práci, při níž se poskytují OOPP, vykonávají jen příležitostně nebo nepravidelně, se OOPP poskytují jen na dobu výkonu této práce na návrh vedoucího zaměstnance. Vedoucí zaměstnanci jsou povinni zajistit poskytnutí OOPP pro všechny zaměstnance, kteří na ně mají nárok.
5. Nákup OOPP schvaluje Odbor personální a zajišťuje Odbor provozu a služeb.
6. Údržbu (opravu a praní) provádí nebo zajišťuje Odbor technicko-hospodářský.
7. Úřad je povinen zajistit, aby OOPP byly udržovány v dobrém provozním stavu a na dostatečné hygienické úrovni potřebnou údržbou, opravou a včasným vyměňováním a kontrolovat jejich používání. Za plnění povinností Úřadu, uvedených v předchozí větě, odpovídají vedoucí zaměstnanci provozní části Úřadu v rozsahu svých funkcí na všech stupních řízení.
8. OOPP, mycí, čisticí, dezinfekční prostředky a ochranné nápoje poskytuje Úřad zaměstnancům bezplatně za podmínek stanovených touto směrnicí. Poskytování OOPP nesmí být nahrazováno finančním plněním.
9. OOPP jsou určeny vždy jen jednomu zaměstnanci, jejich zapůjčování bez vyprání nebo chemického vyčištění je nepřipustné.
10. Seznam pracovních činností, zhodnocení jejich rizik a odpovídajícího vybavení OOPP je uveden v příloze č. 1 této směrnice.
11. Změnu druhu OOPP nebo zakoupení OOPP neuvedeného v příloze č. 1 této směrnice povoluje vedoucí zaměstnanec po konzultaci s Odborem personálním a osobou odborně způsobilou v prevenci rizik s přihlédnutím k nahodilým rizikům práce, prostředí pracoviště nebo zdravotnímu stavu zaměstnance.

Článek 2

Evidence a používání OOPP

1. Řádnou evidenci OOPP zajišťují vedoucí zaměstnanci na evidenčních kartách, jejichž vzor je uveden v příloze č. 2 této směrnice.
2. Vedoucí zaměstnanci vydávají zaměstnancům OOPP do osobního používání na základě písemného potvrzení na evidenční kartě. OOPP zůstávají majetkem Úřadu a každý zaměstnanec je povinen používat je k tomu účelu, ke kterému byly určeny. Zodpovídá za odborné a hospodárné zacházení s nimi, za jejich udržování a čistotu tak, aby byla dodržena minimální předepsaná užitná doba a nedošlo k jejich ztrátě nebo poškození. Lhůta užitné doby začíná převzetím OOPP zaměstnancem do užívání, pokud OOPP po uplynutí orientačně stanovené užitné doby neztratí svoji ochrannou funkci, zaměstnanec je povinen je i nadále používat. O výměně rozhodne vedoucí zaměstnanec teprve tehdy, když OOPP ztratí svoji ochrannou funkci. Předloží-li zaměstnanec poškozený nebo zničený OOPP před uplynutím předpokládané užitné doby, posoudí jeho

nadřazený, jak k poškození došlo. Prokáže-li se, že poškození bylo úmyslné nebo vzniklo nesprávným používáním, bude tento OOPP prostředek zaměstnanci předepsán k úhradě (o výši náhrady rozhodne Škodní komise Úřadu).

3. OOPP, které po uplynutí užité doby ztratily své funkční vlastnosti, musí být průběžně vyřazovány z evidence a likvidovány v souladu se zákonem o odpadech. Za vyřazování OOPP z evidence a jejich likvidaci odpovídají vedoucí zaměstnanci v rozsahu pracovních míst, která zastávají.
4. OOPP jsou určeny k ochraně zdraví pouze při výkonu činností prováděných pro Úřad.
5. Bližší požadavky pro poskytování OOPP, mycích, čistících a dezinfekčních prostředků jsou stanoveny v příloze č. 1 této směrnice.

Část šestá

Článek 1

Kontroly, prověrky BOZP a odstraňování závad

1. Kontroly a prověrky BOZP na pracovištích se provádějí za účelem zjištění, zda jsou dodržovány právní a vnitřní předpisy Úřadu, odstraňována a minimalizována rizika vyplývající z vykonávané práce a provozovaných činností a zda jsou ve stanovených termínech odstraňovány dříve zjištěné závady.
2. Kontrolu BOZP na pracovištích jednotlivých organizačních útvarů provádějí jejich vedoucí zaměstnanci a bez zbytečného prodlení zajišťují odstranění zjištěných závad.
3. Osoba odborně způsobilá v prevenci rizik provádí kontroly u všech organizačních útvarů na všech pracovištích Úřadu namátkově (předem neohlášené) s přihlédnutím k registrované úrazovosti pracoviště, provozovaným činnostem nebo při zjištění neplnění povinností stanovených vnitřními předpisy. Provádí je v přítomnosti vedoucího zaměstnance kontrolovaného útvaru (nebo jeho zástupce) a zástupce zaměstnanců pro oblast BOZP (je-li zvolen). Nalezené drobné závady BOZP, které je možné odstranit v průběhu kontroly, se ihned bez provedení zápisu odstraňují. Závady vyžadující stanovení termínu k odstranění závad musí být doručeny příslušnému vedoucímu zaměstnanci písemně. Vedoucí zaměstnanec jejich odstranění ve stanoveném termínu zpětně oznámí kontrolnímu orgánu.
4. Osoba odborně způsobilá v prevenci rizik jednou ročně ve spolupráci s lékařem pracovní lékařské péče, Odborem personálním a správci objektů provádí prověrku BOZP na všech pracovištích jednotlivých organizačních útvarů Úřadu.
5. Zprávu o výsledcích z provedených kontrol včetně roční prověrky BOZP a o průběhu odstraňování závad předkládá osoba odborně způsobilá v prevenci rizik vedoucímu Úřadu.

Část sedmá

Článek 1

Závěrečná ustanovení

1. Nedodržení ustanovení této směrnice zaměstnanci Úřadu představuje porušení pracovních povinností. O stupni závažnosti porušení rozhoduje vedoucí Úřadu.

2. Touto směrnicí se ruší „Směrnice vedoucího Úřadu vlády České republiky č. 11/2013 k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na pracovištích Úřadu vlády České republiky“.
3. Tato směrnice nabývá účinnosti dnem podpisu.

V Praze 24. února 2015

Ing. Pavel Dvořák, v. r.
vedoucí Úřadu vlády ČR

Přílohy

1. Osobní ochranné pracovní prostředky, mycí, čisticí a dezinfekční prostředky, jejich přidělování a hospodaření s nimi
2. Osobní list pro výdej osobních ochranných pracovních prostředků zaměstnancům
3. Vstupní instruktáž bezpečnosti práce a požární ochrany (prováděna na personálním oddělení při nástupu nového zaměstnance), Záznam o provedené vstupní instruktáži zaměstnance, bezpečnost práce, požární ochrana
4. Prezenční listina (záznam) o vstupním školení BOZP (prováděno při nástupu nového zaměstnance na pracovišti nadřízeným vedoucím zaměstnancem)
5. Prezenční listina (záznam) o opakovaném školení BOZP (prováděno na pracovišti nadřízeným vedoucím zaměstnancem opakovaně 1x za dva roky)
6. Prezenční listina (záznam) o školení BOZP podnikajících fyzických osob a zaměstnanců jiného zaměstnavatele
7. Prezenční listina (záznam) o školení BOZP po pracovním úrazu
8. Záznam o evidenci pracovního úrazu
9. Tabulky vyhodnocení rizik pro poskytování OOPP

zpracovatel: Odbor personální

Osobní ochranné pracovní prostředky, mycí, čisticí a dezinfekční prostředky, jejich přidělování a hospodaření s nimi

1. Zhodnocení rizik a konkrétních podmínek na pracovišti

a) Stručný přehled činností

Doprava: řízení motorových mechanismů a silničních motorových vozidel

Údržba: a) stavební - údržba budov a komunikací, drobné stavební práce
b) strojní, zámečnická, elektroopravy strojů a strojních zařízení energetických rozvodů, napětí do 1 000 V, svařování kovů plamenem a elektrickým obloukem
c) příležitostná výroba dílů - práce na kovo a dřevoobráběcích strojích

Sklady: skladování nábytku, materiálu nutného pro zabezpečení kancelářských potřeb a potřeb údržby.

Kotelna: a) nízkotlaká - plyn, tuhá paliva, elektrická - zajištění provozu
b) středotlaká - nafta, mazut - zajištění provozu

Úklid: sociálních zařízení, kanceláří, spojovacích komunikací a pomocných prostor

Administrativa: práce s dokumenty, psaní na personálních počítačích, vedení archivu

Polygrafie: zpracovává a tiskem rozmnožuje textové a obrazové předlohy

Stravování: příprava, doprava, ohřev a výdej pokrmů

Zahradnické práce: prořezávání stromů a keřů, výsadba, hnojení, rekultivace

b) Zhodnocení rizik

Při posuzování bylo postupováno dle nařízení vlády č. 495/2001 Sb., kterým se stanoví rozsah a bližší podmínky poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků. Podrobné zhodnocení rizik je obsaženo v tabulkách pro jednotlivé profese a činnosti.

2. Přehled nejčastějších rizik pro účel poskytování OOPP při činnostech na pracovištích Úřadu

Celé tělo

riziko znečištění kůže a oděvu - ochrana těla proti znečištění

riziko chladu - při práci v zimě ve venkovním prostředí

riziko popálení - kontakt s otevřeným ohněm, svařování kovů

riziko postříkání - při úpravě vody, v kotelně a údržbě akumulátorů

riziko poleptání - při použití chemických prostředků zejména na úklid a čištění

riziko zranění el. proudem - oprava el. zařízení

riziko pádu - při práci ve výškách a nad volnou hloubkou

riziko přehřátí organismu - při práci ve venkovním prostředí v letním období

riziko celkového poškození organismu - např. při dopravní nehodě, pádu z výšky

Hlava

riziko chladu - při práci v zimě

riziko znečištění - spad prachu a drobných částic omítky

riziko poranění - pád předmětu, úder o sníženou konstrukci

riziko popálení - kontakt s otevřeným ohněm

Dýchací orgány

riziko poškození dýchacích orgán - občasné stříkání barvou, při obnově a údržbě konstrukcí
- užití chemických prostředků

Oči

riziko poškození (mechanické) - částice o vysoké rychlosti (občasné broušení pracovních pomůcek, drobné opravy)

riziko záření - svařování kovů

riziko oslnění sluncem - při řízení automobilu

riziko postříkání - při úpravě vody, v kotelně a údržbě akumulátorů

riziko poleptání - při použití chemických prostředků zejména na úklid a čištění

Uši

riziko hluku překračujícího hygienické limity - práce s ruční motorovou pilou, sbíječkou

Ruce

riziko znečištění kůže - malířské práce, používání chemických prostředků, styk s nečistotami

riziko poranění (mechanické) - drsný povrch výrobků a materiálů

riziko poleptání - chemické prostředky - úprava vody v kotelně, údržba AKU, čištění a úklid

Nohy

riziko poranění (mechanické) - padající předměty, propíchnutí podešve obuvi

riziko zakopnutí - chůze po komunikaci

3. Pracovní činnosti zaměstnanců Úřadu a k nim přidělované osobní ochranné pracovní prostředky

Pracovní činnost	Vybavení OOPP	Doba životnosti v měsících
Řidič osobního vozu	rukavice kožené pětiprsté	12
.....		
Při údržbě (mytí) vozu	obuv gumová(holiny)	24
	montérky a blůza	24
Řidič dodávkového nebo nákladního vozu	rukavice kožené pětiprsté	6
	montérky a blůza	24
	obuv pracovní	12
.....		
při práci v zimě	kabát prošívaný	36
při údržbě (mytí) vozu	obuv gumová(holiny)	24
Automechanik	ochranné brýle	12
	montérky a blůza	6
	čepice	12
	rukavice kožené pětiprsté	6
	obuv pracovní	12
	kabát prošívaný	24
Při údržbě (mytí) vozu	obuv gumová(holiny)	24
Práce s akumulátory	rukavice gumové kyselinovzdorné	12
	zástěra gumová kyselinovzdorná	24
	ochranné brýle nebo štít obličejový	12
Údržbář, zámečnický, instalatér, truhlář	ochranné brýle nebo štít obličejový	12
	montérky a blůza	12
	čepice	12
	rukavice kožené pětiprsté	12
	obuv pracovní	3
	zástěra kožená krátká vyztužená	24
Elektrikář	montérky a blůza	12
	čepice	12
	obuv pracovní s podrážkou wibram	24
	rukavice dielektrické	24
	ochranné brýle	24
Telefonní technik	montérky a blůza	24
	obuv pracovní, polobotka	24
	rukavice gumové	12
	ochranné brýle nebo štít obličejový	12
Zedník	montérky a blůza	12
	čepice	12
	obuv pracovní	12
	rukavice kožené pětiprsté	3
	ochranné brýle nebo štít obličejový	12
Malíř	montérky a blůza	12
	čepice	12
	obuv pracovní s protiskluz. podešví	12
	rukavice pracovní	6
	ochranné brýle	12

Čalouník	montérky a blůza	12
	rukavice pracovní	12
	obuv pracovní	12
Skladník drobného spotřebního materiálu	plášť pracovní	12
Skladník stavebního materiálu, čistících prostředků, barev a prům. zboží	montérky a blůza	12
	rukavice kožené pětiprsté	6
	obuv pracovní s protiskluz. podešví	24
Manipulační dělník a pracovník skartu papíru	montérky a blůza	12
	čepice	12
	rukavice kožené pětiprsté	6
	obuv pracovní s protiskluz. podešví	24
Topič – kotelna plyn, LTO	montérky a blůza	12
	rukavice kožené pětiprsté	6
Kuchař, kuchařka	čepice kuchařská	24
	kalhoty bílé nebo pepito	12
	rondon kuchařský	12
	zástěra bílá	6
	obuv pracovní s protiskluz. podešví	12
Myčka nádobí	šátek nebo čelenka	12
	zástěra šatová	12
	zástěra text. pogumovaná	12
	obuv pracovní s protiskluz. podešví	12
	rukavice gumové	6
Myčka nádobí při vykonávání pomoc. prací v kuchyni	plášť bílý	12
	zástěra bílá	12
Uklízečka	zástěra šatová (montérky s laclem)	12
	rukavice gumové s vložkou	6
	obuv pracovní s protiskluz. podešví	12
		
při manipulaci s chem. prostředky	ochranné brýle, nebo štít obličejový	24
..... při úklidu záchodků		
	rukavice proti žíravinám zástěra text. pogumovaná	dle potřeby 12
Pokojská	zástěra šatová	12
Domovník nebo správce(zaměstnanec) zajišťující údržbu objektů a okolí objektů	oblek pracovní	12
	plášť do deště s kapucí	36
	obuv pracovní	24
	obuv pryžová	24
	čepice	12
	rukavice kožené pracovní	12
	ochranné brýle	12
		
	při práci v zimě	
	kabát prošívaný	36
	čepice zimní	24
	rukavice zimní textilní	24
	obuv pracovní teplá	24

Zahradník (-ce)	oblek pracovní čepice nebo zahradnický klobouček	12 12
	obuv pracovní (obuv Farmářky)	24
	obuv pracovní pryžová	24
	rukavice gumové	6
..... při práci v zimě	 čepice zimní kabát prošívaný obuv pracovní teplá rukavice zimní textilní	 24 36 24 24
Obsluha motorové pily	protihlukové chrániče uší	24
..... Není-li součástí přílby	 ochranné brýle (ochranný štít) ochranná přilba obuv pracovní s vystuženou špičkou oblek pracovní pevný, ztuž. kalhoty	 36 36 24 36
Pracovník v polygrafii	plášť pracovní	12
Technik zvukové techniky	oblek pracovní rukavice gumové slabé	24 dle potřeby
Technik odboru služeb	plášť pracovní ochranná přilba	24 36
Zaměstnanec oddělení stravovacího při provádění kontroly pracovišť	plášť pracovní bílý	24
Zaměstnanec provádějící kontrolu nebo doprav potravin, skladník potravin	plášť pracovní bílý	24
Zaměstnanci pracující v knihovně, archivu, spisovně, výpravně a správě majetku	plášť pracovní	24
Pracovníkům provádějícím práce s otevřeným ohněm a svářečské práce se poskytují s ohledem na skutečnou potřebu (práce plynem – el. obloukem) Při práci ve výškách a nad volnou hloubkou	zachycovací postroj lano karabina tlumič pádové energie obuv pracovní s protiskluz. podešví	dle průvodní dokumentace výrobce 24
Společně všichni zaměstnanci, kteří jsou při práci ohroženi nadměrným hlukem	chrániče sluchu	24
Společně všichni zaměstnanci, kteří manipulují s chem.látkami	ochranné brýle nebo štít obličejový	24
Společně všichni zaměstnanci , kteří pracují v prašném prostředí	respirátor	6

U pracovních profesí údržby, jako jsou truhlář, instalatér, elektrikář, zámečnick, zedník, se za nepříznivých povětrnostních podmínek (déšť, zima) dále poskytují		
za deště	plášť gumový	36
.....		
v zimě	kabát prošívaný	36

4. Mycí, čistící a dezinfekční prostředky, ochranné nápoje

Množství přidělovaných mycích a čistících prostředků

Klasifikace	Mycí prostředek za měsíc v gramech	Čistící pasta za měsíc v gramech
práce nečistá zedník, malíř, zahradník,	200	900
práce méně čistá THP v provozu	100	300
práce čistá administrativa	200	---

Společně pro všechny druhy pracovních činností se přidělují dva ručníky za rok nebo ručníky papírové volně dostupné zaměstnancům.

Vyžadují-li to hygienické a protiepidemiologické důvody nebo dochází-li k mimořádnému znečištění zaměstnanců Úřadu v důsledku pracovní činnosti poskytují se na návrh vedoucích samostatných organizačních útvarů příslušným zaměstnancům čistící, dezinfekční prostředky nad rámec uvedený v tabulce.

Za dezinfekční prostředky se považují též ochranné masti s dezinfekčním účinkem.

Zásady poskytování ochranných nápojů

1. K ochraně zdraví před účinky zátěže teplem nebo chladem se poskytuje zaměstnanci ochranný nápoj. Ochranný nápoj se poskytuje na pracovišti nebo jeho bezprostřední blízkosti tak, aby byl snadno a bezpečně dostupný.
2. Ochranný nápoj musí být zdravotně nezávadný a nesmí obsahovat více než 6,5 hmotnostních procent cukru. Množství alkoholu v něm nesmí překročit jedno hmotnostní procento. Ochranný nápoj pro mladistvého zaměstnance však nesmí obsahovat alkohol.
3. Ochranný nápoj chránící před zátěží teplem se poskytuje v množství odpovídajícím nejméně 70% tekutin a minerálních látek ztracených z organismu za osmihodinovou pracovní směnu potem a dýcháním.
4. Ochranný nápoj chránící před zátěží chladem se poskytuje teplý, v množství alespoň ½ l za osmihodinovou směnu.
5. Ochranný nápoj chránící před zátěží teplem nebo chladem může obsahovat látky zvyšující odolnost organismu. Hygienický limit ztráty tekutin z organismu potem a dýcháním činí 1,25 l za osmihodinovou směnu.
6. Ochranný nápoj chránící před zátěží teplem se poskytuje, je-li měřením doloženo, že při dané práci dochází ke ztrátě tekutin vyšší než stanoví hygienický limit.



OSOBNÍ LIST PRO VÝDEJ OSOBNÍCH OCHRANNÝCH PRACOVNÍCH PROSTŘEDKŮ ZAMĚSTNANCŮM

Pracoviště:

Pracovní činnost:.....

Jméno a příjmení zaměstnance:

Datum narození:

Rozsah vybavení OOPP:

Osobní ochranné pracovní prostředky	Doba životnosti v měsících (orientačně)

Seznámení s používáním a zacházením s vydanými OOPP bylo provedeno dne:

Podpis zaměstnance:

Podpis vedoucího zaměstnance:

Vstupní instruktáž bezpečnosti práce a požární ochrany

I. Bezpečnost práce

Práva a povinnosti zaměstnanců

1. Zaměstnanec má právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, na informace o rizicích jeho práce a na informace o opatřeních na ochranu před jejich působením; informace musí být pro zaměstnance srozumitelná.

2. Zaměstnanec je oprávněn odmítnout výkon práce, o níž má důvodně za to, že bezprostředně a závažným způsobem ohrožuje jeho život nebo zdraví, popřípadě život nebo zdraví jiných fyzických osob; takové odmítnutí není možné posuzovat jako nesplnění povinnosti zaměstnance.

3. Zaměstnanec má právo a povinnost podílet se na vytváření bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí, a to zejména uplatňováním stanovených a zaměstnavatelem přijatých opatření a svou účastí na řešení otázek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

4. Každý zaměstnanec je povinen dbát podle svých možností o svou vlastní bezpečnost, o své zdraví i o bezpečnost a zdraví fyzických osob, kterých se bezprostředně dotýká jeho jednání, případně opomenutí při práci. Znalost základních povinností vyplývajících z právních a ostatních předpisů a požadavků zaměstnavatele k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci je nedílnou a trvalou součástí kvalifikačních předpokladů zaměstnance.

Zaměstnanec je povinen:

a) účastnit se školení zajišťovaných zaměstnavatelem zaměřených na bezpečnost a ochranu zdraví při práci včetně ověření svých znalostí,

b) podrobit se pracovnělékařským prohlídkám, vyšetřením nebo očkováním stanoveným zvláštními právními předpisy,

c) dodržovat právní a ostatní předpisy a pokyny zaměstnavatele k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, s nimiž byl řádně seznámen a řídit se zásadami bezpečného chování na pracovišti a informacemi zaměstnavatele,

d) dodržovat při práci stanovené pracovní postupy, používat stanovené pracovní prostředky, dopravní prostředky, osobní ochranné pracovní prostředky a ochranná zařízení a svévolně je neměnit a nevyřazovat z provozu,

e) nepožívat alkoholické nápoje a nezneužívat jiné návykové látky na pracovištích zaměstnavatele a v pracovní době i mimo tato pracoviště, nevstupovat pod jejich vlivem na pracoviště zaměstnavatele a nekouřit na pracovištích a v jiných prostorách, kde jsou účinkům kouření vystaveni také nekuřáci nebo tam, kde je to zakázáno,

f) oznamovat svému nadřízenému vedoucímu zaměstnanci nedostatky a závady na pracovišti, které ohrožují nebo by bezprostředně a závažným způsobem mohly ohrozit bezpečnost nebo zdraví zaměstnanců při práci, zejména hrozící vznik mimořádné události nebo nedostatky organizačních opatření, závady nebo poruchy technických zařízení a ochranných systémů určených k jejich zamezení, podrobit se na pokyn příslušného vedoucího zaměstnance stanoveného v pracovním řádu zjištění, zda není pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek,

g) s ohledem na druh jím vykonávané práce se podle svých možností podílet na odstraňování nedostatků zjištěných při kontrolách orgánů, kterým přísluší výkon kontroly podle zvláštních právních předpisů,

h) bezodkladně oznamovat svému nadřízenému vedoucímu zaměstnanci svůj pracovní úraz, pokud mu to jeho zdravotní stav dovolí a pracovní úraz jiného zaměstnance, popřípadě úraz jiné fyzické osoby, jehož byl svědkem, a spolupracovat při objasňování jeho příčin,

i) podrobit se na pokyn oprávněného vedoucího zaměstnance písemně určeného zaměstnavatelem zjištění, zda není pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek.

Podrobnější požadavky na bezpečnost práce a bezpečné chování při práci na pracovišti

- Po nastoupení do zaměstnání, ještě před započítím práce, absolvovat školení od svého vedoucího zaměstnance o konkrétních podmínkách bezpečnosti práce a ochraně zdraví podle rizik na pracovišti a technologie vykonávané práce, totéž absolvovat při převedení na jinou práci nebo při změně technologie.
- Osobní ochranné pracovní prostředky udržovat v čistotě a funkčním stavu. Tyto prostředky jsou majetkem zaměstnavatele. Při jejich ztrátě nebo zničení v důsledku nešetrného zacházení může požadovat finanční náhradu (např. ochranné rukavice, brýle při manipulaci s prostředky na dezinfekci a čištění).
- Jakékoliv poranění správně ošetřit a oznámit ihned nejbližší nadřízenému vedoucímu zaměstnanci, který uskuteční zápis do knihy úrazů.
- Ihned oznámit vedoucímu zaměstnanci vznik pracovního úrazu a poskytnout potřebnou součinnost při jeho vyšetřování a případném odškodňování.
- Ihned oznámit vedoucímu zaměstnanci vznik pracovního úrazu jiného zaměstnance, o kterém se dozvěděl, pokud to jiný zaměstnanec nemůže učinit sám.
- Při zjištění, že se na pracovišti nachází osoba pod vlivem alkoholu, oznámit tuto skutečnost vedoucímu zaměstnanci.
- Řídit se návody k obsluze a údržbě elektrických spotřebičů a zařízení, čistit je jen tehdy, jsou-li odpojeny od el. sítě, a provést zevní kontrolu spotřebiče před každým použitím.
- Neprovádět žádné práce na el. zařízeních, pokud k tomu zaměstnanec nemá předepsanou kvalifikaci, přísně se omezit pouze na obsluhu strojů, přístrojů a zařízení, k jejichž obsluze má oprávnění nebo poučení. Nesnímat kryty a samovolně zasahovat do živých částí, při poruše okamžitě stroj nebo zařízení vypnout, a závadu oznámit vedoucímu zaměstnanci.

**Pamatujte, že s elektrickým proudem mohou pracovat jen odborníci.
Lidské tělo nemůže být beztrestně vodičem elektrického proudu.**

- Dodržovat zásady bezpečné manipulace s materiálem, zejména stanovené hmotnostní limity pro zvedání a přenášení břemen. Seznámit se se směrnicí zaměstnavatele pro zakázané práce zaměstnankyním, zaměstnankyním do devátého měsíce po porodu a zakázané práce mladistvým.
- Po dobu práce s látkami škodlivými zdraví (např. SAVO, FIXINELA atp.) nejíst, nepít a nekouřit. Škodlivé látky ukládat na určené místo a uchovávat jen v originálních obalech. Při práci s nimi používat ochranné rukavice a brýle nebo štítek.
- Nevystupovat na stoly, židle a jiné vratké předměty. Pro práce ve výšce se mohou používat jen prostředky určené k těmto pracím (žebříky, schůdky atp.).

**Nepodceňujte nebezpečí pádu z výšky nebo do volné hloubky,
nepozornost má mnohdy cenu života.**

- Odcházet z pracoviště jen s vědomím vedoucího zaměstnance podle vnitřních pravidel zaměstnavatele. Po příchodu na cizí pracoviště je nutné se ohlásit u vedoucího zaměstnance nebo zaměstnavatele.

- Služební nebo své vlastní motorové vozidlo nelze použít pro služební účely, pokud se zaměstnanec nepodrobil školení bezpečnosti práce při řízení motorových vozidel (tzv. referentské školení nebo profesionální školení). Podrobnější požadavky, za jakých podmínek je možno užívat motorové vozidlo zaměstnavatele (příp. vlastní vozidlo pro účel výkonu práce), jsou stanoveny ve směrnici pro používání motorových vozidel. Každý zaměstnanec, který motorová vozidla při výkonu své práce používá, má povinnost se s touto směrnicí seznámit a dodržovat její ustanovení.

Přestávka na jídlo a oddech

Zaměstnavatel poskytuje zaměstnanci nejdéle po 6 hodinách nepřetržité práce přestávku v práci na jídlo a oddech v trvání nejméně 30 minut. Povinností zaměstnance je tuto přestávku čerpat. Přestávku není možno čerpat na začátku a na konci pracovní doby.

Kategorizace prací

Podle kategorizace prací se práce administrativních a ostatních odborných pracovníků zařazuje do kategorie první, kde podle současného poznání není při vykonávané práci pravděpodobný nepříznivý vliv na zdraví.

Profese řidič, malíř-natěrač, zedník a truhlář se zařazuje do kategorie druhé, kde podle současné úrovně poznání lze očekávat při vykonávané práci nepříznivý vliv na zdraví jen výjimečně, zejména u vnímavých jedinců.

Identifikace a hodnocení rizik

Při pracovních činnostech v Úřadu jsou rizika: zakopnutí, uklouznutí, pád na komunikacích, poškození malých svalových skupin při práci se zobrazovacími jednotkami, namožení svalového a kosterního aparátu při manipulaci s předměty a materiály, riziko poškození zdraví při havárii vozidla na služebních cestách, riziko vdechnutí aerosolů a par chemických prostředků, riziko poleptání, bodnutí, pořezání, pádu z výšky, opáření.

S hodnocením a prevencí na minimalizaci uvedených rizik jsou zaměstnanci seznamováni při školení na pracovním místě.

Lékař závodní preventivní péče

MUDr. Miroslav Antal
ordinace v budově ÚV ČR
nábřeží Edvarda Beneše 4
118 01 Praha 1

II. Požární ochrana

Podle zákona o požární ochraně je každý zaměstnanec povinen počínat si tak, aby nezavinil požár. Všichni zaměstnanci jsou povinni dodržovat příkazy zaměstnavatele a vedoucích zaměstnanců a předpisy vydané zaměstnavatelem k zajištění požární ochrany. Zaměstnanci jsou povinni se aktivně podílet na prevenci vzniku požárů.

Základní povinnosti všech zaměstnanců:

1. Dodržovat předpisy a pokyny k zajištění požární ochrany, seznámit se s obsahem požárních poplachových směrnic, požárního evakuačního plánu a požárního řádu pracoviště.
2. Oznámit svému nadřízenému vedoucímu zaměstnanci všechny požární závady, které by mohly ohrozit bezpečnost pracoviště, dle svých možností se podílet na jejich odstraňování.
3. Dbát zákazů, zejména kouření a manipulace s otevřeným ohněm tam, kde je to zakázáno.
4. Udržovat v řádném stavu elektrické a plynové spotřebiče, přístroje, stroje a zařízení, jež by mohly být zdroji vzniku požáru, dbát na to, aby u těchto zdrojů nebyly uloženy hořlavé látky.
5. Požadovat od svého nadřízeného poučení o požárním nebezpečí podle pracoviště a technologie vykonávané práce.
6. Účastnit se školení a odborné přípravy požární ochrany.
7. Při zpozorovaném požáru se řídit dle pokynů požárních poplachových směrnic (tj. snažit se požár uhasit, bránit jeho šíření, přivolat pomoc, vyvolat požární poplach atd.).
8. Seznámit se věcnými prostředky požární ochrany a zařízeními požární ochrany (přenosné hasicí přístroje, hydranty, el. požární signalizace atp.).
9. Seznámit se s požárně nebezpečnými místy a s požární charakteristikou strojů a zařízení, s nimiž se pracuje.
10. Seznámit se s požárně technickými charakteristikami zpracovávaných surovin, používaných chemických a jiných prostředků pro čištění a dezinfekci a s jejich nejvýše přípustným množstvím na pracovišti, zejména s ohledem na vznětlivost, průběh hoření a chování za tepla.
11. V místnostech, kde je povoleno kouření, se před odchodem přesvědčit, zda jsou uhašeny nedopalky cigaret, plné popelníky nevysypávat dohromady s ostatními hořlavými látkami.
12. Udržovat topná tělesa v čistotě a neodkládat na ně, ani do jejich blízkosti, hořlavé látky.
13. Nepoužívat na pracovišti vlastní spotřebiče a topidla. Před odchodem z pracoviště při ukončení pracovní doby zkontrolovat, zda byly vypnuty el. a plynová zařízení.
14. Neodstraňovat ochranné kryty svítidel a neukládat hořlavé látky do jejich blízkosti.
15. Vznik požáru oznámit okamžitě určenému vedoucímu zaměstnanci nebo na ohlašovnu požáru.
16. Každý požár, který byl vlastními silami uhašen, oznámit okamžitě vedoucímu zaměstnanci nebo ohlašovně požáru.
17. Nezneužívat nebo poškozovat přenosné hasicí přístroje a nástěnné hydranty.
18. Seznámit se s únikovými východy z pracoviště, nezastavovat je materiálem, zbožím, předměty nebo zařízeními.

19. Seznámit se s důležitými telefonními čísly.

Veřejná ohlašovna požárů:150

Záchranná zdravotní služba:155

Policie ČR:158

Linka tísňového volání112

Ohlašovna požáru objektu dle čísla uvedeném na požární poplachové směrnici.

Povinnosti uvedené v tomto poučení se přiměřeně vztahují též na všechny osoby, které se s vědomím zaměstnavatele zdržují na jeho pracovištích.

Při práci na pracovištích jiných zaměstnavatelů jsou zaměstnanci povinni řídit se předpisy a pokyny tohoto zaměstnavatele a obecnými zásadami uvedenými v tomto poučení.

Podrobné požadavky na zajištění požární ochrany jsou uvedeny ve směrnici pro zajištění požární ochrany, požárních poplachových směrnicích a evakuačním plánu. Všichni zaměstnanci Úřadu mají povinnost se s výše uvedenými dokumenty seznámit a jejich ustanovení dodržovat.

**ZÁZNAM
O PROVEDENÉ VSTUPNÍ INSTRUKTÁŽI ZAMĚSTNANCE
BEZPEČNOST PRÁCE, POŽÁRNÍ OCHRANA**

v Praze dne:
osobní číslo:

Jméno zaměstnance:

Datum narození:

Číslo útvaru:

Datum nástupu:

Pracovní činnost:

Obsah instruktáže:

- Bezpečnost práce: Práva a povinnosti zaměstnanců
- Bezpečnost práce: Podrobnější požadavky na bezpečnost práce a bezpečné chování při práci na pracovišti
- Požární ochrana: Základní povinnosti všech zaměstnanců

Vstupní instruktáž zaměstnance v oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany byla provedena písemnou formou. Níže podepsaný zaměstnanec potvrzuje, že Vstupní instruktáž zpracovanou osobou odborně způsobilou v prevenci rizik a požární ochraně, která je přílohou č. 3 směrnice vedoucího Úřadu vlády ČR č. 11/2015, prostudoval, porozuměl jí a své povinnosti z ní plynoucí bere na vědomí a bude je dodržovat.

.....
Podpis školené osoby

.....
Podpis osoby odborně způsobilé

**PREZENČNÍ LISTINA (ZÁZNAM) O VSTUPNÍM ŠKOLENÍ BOZP**

Školení bezpečnosti práce a ochrany zdraví pro zaměstnance podle příslušných ustanovení zákoníku práce. Osnova školení je nedílnou součástí této prezenční listiny. Vědomosti účastníků školení byly ověřeny ústně. Prezenční listinu a osnovu školení vede zaměstnavatel jako povinnou dokumentaci. Školení provádí vedoucí zaměstnanec na pracovišti.

Potvrzuji svým podpisem, že jsem byl/a seznámen/a s předpisy uvedenými v osnově školení a že mé vědomosti byly ověřeny. Předpisům rozumím a budu je dodržovat.

Školení BOZP se opakuje každé dva roky.

Útvar			
Číslo útvaru			
Datum školení			
Školení provedl/a			
Podpis			
Příjmení, jméno, titul	Osobní číslo	Pracovní zařazení	Podpis

**PREZENČNÍ LISTINA (ZÁZNAM) O OPAKOVANÉM ŠKOLENÍ BOZP**

Školení bezpečnosti práce a ochrany zdraví pro zaměstnance podle příslušných ustanovení zákoníku práce. Osnova školení je nedílnou součástí této prezenční listiny. Vědomosti účastníků školení byly ověřeny ústně. Prezenční listinu a osnovu školení vede zaměstnavatel jako povinnou dokumentaci. Školení provádí vedoucí zaměstnanec na pracovišti.

Potvrzuji svým podpisem, že jsem byl/a seznámen/a s předpisy uvedenými v osnově školení a že mé vědomosti byly ověřeny. Předpisům rozumím a budu je dodržovat.

Školení BOZP se opakuje každé dva roky.

Útvar			
Číslo útvaru			
Datum školení			
Školení provedl/a			
Podpis			
Příjmení, jméno, titul	Osobní číslo	Pracovní zařazení	Podpis

**PREZENČNÍ LISTINA (ZÁZNAM) O ŠKOLENÍ BOZP PODNIKAJÍCÍCH
FYZICKÝCH OSOB A ZAMĚSTNANCŮ JINÉHO ZAMĚSTNAVATELE**

Školení bezpečnosti práce a ochrany zdraví pro podnikající fyzické osoby a zaměstnance jiného zaměstnavatele podle příslušných ustanovení zákoníku práce. Osnova školení je nedílnou součástí této prezenční listiny. Vědomosti účastníků školení byly ověřeny ústně. Prezenční listinu a osnovu školení vede zaměstnavatel jako povinnou dokumentaci.

Potvrzuji svým podpisem, že jsem byl/a seznámen/a s předpisy uvedenými v osnově školení a že mé vědomosti byly ověřeny. Předpisům rozumím a budu je dodržovat.

Útvar			
Číslo útvaru			
Datum školení			
Školení provedl/a			
Podpis			
Příjmení, jméno, titul	Datum narození	Pracovní zařazení	Podpis

**PREZENČNÍ LISTINA (ZÁZNAM) O ŠKOLENÍ BOZP
PO PRACOVNÍM ÚRAZU**

Školení bezpečnosti práce a ochrany zdraví pro zaměstnance po vzniku pracovního úrazu podle příslušných ustanovení zákoníku práce. Osnova školení je nedílnou součástí této prezenční listiny. Vědomosti účastníků školení byly ověřeny ústně. Prezenční listinu a osnovu školení vede zaměstnavatel jako povinnou dokumentaci. Školení je zaměřeno především na rozbor příčin a okolností vzniku pracovního úrazu a právních a ostatních předpisů s úrazem souvisejících.

Potvrzuji svým podpisem, že jsem byl/a seznámen/a s předpisy uvedenými v osnově školení a že mé vědomosti byly ověřeny. Předpisům rozumím a budu je dodržovat.

Útvar			
Číslo útvaru			
Datum školení			
Školení provedl/a			
Podpis			
Příjmení, jméno, titul	Osobní číslo	Pracovní zařazení	Podpis

**ZÁZNAM O EVIDENCI PRACOVNÍHO ÚRAZU**

Příjmení a jméno zraněného:	Osobní číslo:	Datum narození:
	Číslo pracoviště:	
Evid. č.:	Druh práce:	Adresa bydliště:
Hodina, den, měsíc, rok úrazu. Od počátku směny zraněný odpracoval hodin. Druh zranění a zraněná část těla Ošetřen u lékaře: ano - ne Překlasifikován na registrovaný dne: Místo úrazu:		
Jaký úkon prováděl v okamžiku úrazu?		
Popis úrazového děje:		
Kdo poskytl ošetření (1. pomoc):		
Co bylo zdrojem úrazu:		
Proč k úrazu došlo (příčiny):		
Jaké předpisy byly v souvislosti s úrazem porušeny a kým?		
Jména (čitelně) a podpisy:		Zástupce odborů nebo zástupce zaměstnanců pro BOZP:
Zraněného:		
Svědka:		Úraz prošetřil:
		Dne:

Tabulky vyhodnocení rizik pro poskytování OOPP

Hodnocení rizik při výběru osobních ochranných pracovních prostředků

[illegible]

Profese: automechanik		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrcení	Bodné, řezné rány, škřábance	Vib- race	Uklou- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči														X							
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava											X										
Horní konče- tiny	Ruce			X												X						
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)					X																
Různé	Pokožka			X																		
	Trup/bři- cho							X														
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo		X																			

Profese: práce s akumulátory		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrcení	Bodné, řezné rány, škřá- bance	Vib- race	Uklbu- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči														X							
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava																					
Horní konče- tiny	Ruce			X												X						
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)																					
Různé	Pokožka			X																		
	Trup/bři- cho																					
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo																					

Profese: údržbář (zámečník, instalatér, truhlář)		Rizika																					
		Mechanická											Chemická						Biologická				
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny	
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrce- ní	Bodné, řezné rány , škřábance	Vib- race	Uklou- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny					
Hlava	Lebka																						
	Uši																						
	Oči														X								
	Dýchací orgány																						
	Obličej																						
	Celá hlava											X											
Horní konče- tiny	Ruce			X												X							
	Paže (část)																						
Dolní konče- tiny	Chodidlo																						
	Nohy (část)					X																	
Různé	Pokožka			X																			
	Trup/bři- cho		X																				
	Parente- rální cesty																						
	Celé tělo		X																				

Profese: elektrikář		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- trřina	Zřření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní vřry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezřn řnřraz rozdrce- nř	Bodné, řezné rřny , řkrř- bance	Vib- race	Uklou- znutř, upřd- nutř	Teplo, oheř	Chlad		Nei- oni- zujřcř	Ioni- zujřcř		Prach, vlřkna	Dřmy	Přry	Pono- řenř	Postřř- křnř	Přry , ply ny				
Hlava	Lebka																					
	Űř																					
	Oř											X				X						
	Dřchacř orgřny																					
	Obliřej																					
	Celř hlava											X										
Hornř konře- tiny	Ruce			X												X						
	Paře (řřst)																					
Dolnř konře- tiny	Chodidlo																					
	Nohy (řřst)					X																
Rřznř	Pokořka			X																		
	Trup/břř- cho		X																			
	Parente- rřlnř cesty																					
	Celř tělo		X						X													

Profese: telefonní technik		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrcení	Bodné, řezné rány , škrá- bance	Vib- race	Uklou- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči																					
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava																					
Horní konče- tiny	Ruce			X																		
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)	X				X																
Různé	Pokožka																					
	Trup/bři- cho																					
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo								X				X									

Profese: zedník		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrce- ní	Bodné, řezné rány, škřá- bance	Vib- race	Uklou- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči											X				X						
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava											X										
Horní konče- tiny	Ruce			X												X						
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)					X																
Různé	Pokožka			X																		
	Trup/bři- cho		X																			
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo	X	X						X													

Profese: malíř		Rizika																					
		Mechanická											Chemická						Biologická				
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny	
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrce- ní	Bodné, řezné rány, škřábance	Vib- race	Uklou- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny					
Hlava	Lebka																						
	Uši																						
	Oči														X								
	Dýchací orgány																						
	Obličej																						
	Celá hlava											X											
Horní konče- tiny	Ruce			X												X							
	Paže (část)																						
Dolní konče- tiny	Chodidlo																						
	Nohy (část)					X																	
Různé	Pokožka			X																			
	Trup/bři- cho		X																				
	Parente- rální cesty																						
	Celé tělo		X													X							

Profese: čalouník		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- třina	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrcení	Bodné, řezné rány, škřábance	Vib- race	Uklou- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči																					
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava																					
Horní končetiny	Ruce			X																		
	Paže (část)																					
Dolní končetiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)					X																
Různé	Pokožka																					
	Trup/bři- cho																					
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo	X																				

Profese: skladník drobného spotřebního materiálu		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrcení	Bodné, řezné rány , škřábance	Vib- race	Uklbu- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči																					
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava																					
Horní konče- tiny	Ruce																					
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)																					
Různé	Pokožka																					
	Trup/bři- cho											X										
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo																					

Profese: skladník – stavební materiál, průmyslové zboží		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrcení	Bodné, řezné rány, škrá- bance	Vib- race	Uklou- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči																					
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava																					
Horní konče- tiny	Ruce			X																		
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)					X																
Různé	Pokožka																					
	Trup/bři- cho																					
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo	X										X										

Profese: manipulační dělník a pracovník skartu papíru		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrcení	Bodné, řezné rány, škrá- bance	Vib- race	Uklbu- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči																					
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava																					
Horní konče- tiny	Ruce			X																		
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)					X																
Různé	Pokožka																					
	Trup/bři- cho																					
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo	X											X									

Profese: topič – plynová kotelna		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán ináraz rozdrcení	Bodné, řezné rány, škrá- bance	Vib- race	Ukbu- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči																					
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava																					
Horní konče- tiny	Ruce			X								X										
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)																					
Různé	Pokožka																					
	Trup/bři- cho																					
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo											X										

Profese: kuchařka, kuchař, pomocný kuchař		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrcení	Bodné, řezné rány, škřábance	Vib- race	Uklbu- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																	X				
	Uši																					
	Oči																					
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava																					
Horní konče- tiny	Ruce																					
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo					X																
	Nohy (část)			X			X								X		X					
Různé	Pokožka																	X				
	Trup/bři- cho			X			X								X		X					
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo																					

Profese: pomocná síla při mytí nádobí a úklidu		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrcení	Bodné, řezné rány, škřábance	Vib- race	Uklbu- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postřič- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči																					
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava																					
Horní končetiny	Ruce			X											X	X						
	Paže (část)			X																		
Dolní končetiny	Chodidlo					X																
	Nohy (část)			X																		
Různé	Pokožka																					
	Trup/bři- cho			X													X					
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo																					

Profese: uklízečka		Rizika																					
		Mechanická											Chemická						Biologická				
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny	
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrcení	Bodné, řezné rány , škrábance	Vib- race	Uklbu- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny					
Hlava	Lebka																						
	Uši																						
	Oči														X								
	Dýchací orgány																						
	Obličej																						
	Celá hlava																						
Horní konče- tiny	Ruce			X											X	X							
	Paže (část)																						
Dolní konče- tiny	Chodidlo	X				X																	
	Nohy (část)																						
Různé	Pokožka																						
	Trup/bři- cho			X												X							
	Parente- rální cesty																						
	Celé tělo																						

Profese: pokojská		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- třina	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán ináraz rozdrce- ní	Bodné, řezné rány, škrá- bance	Vib- race	Ukbu- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči																					
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava																					
Horní konče- tiny	Ruce																					
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)																					
Různé	Pokožka																					
	Trup/bři- cho															X						
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo											X										

Profese: správce objektu zajišťující údržbu a okolí objektů		Rizika																				
		Mechanická										Chemická						Biologická				
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inářaz rozdrcení	Bodné, řezné rány, škrá- bance	Vib- race	Uklou- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči											X				X						
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava												X									
Horní končetiny	Ruce			X													X					
	Paže (část)																					
Dolní končetiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)					X																
Různé	Pokožka			X																		
	Trup/bři- cho		X																			
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo	X	X						X													

Profese: práce v zimním období ve venkovním prostředí		Rizika																				
		Mechanická										Chemická						Biologická				
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán ínáraz rozdrce- ní	Bodné, řezné rány, škrá- bance	Vib- race	Uklou- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči																					
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava							X														
Horní konče- tiny	Ruce							X														
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo							X														
	Nohy (část)																					
Různé	Pokožka																					
	Trup/bři- cho																					
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo	X						X														

Profese: zahradník, zahradnice		Rizika																				
		Mechanická										Chemická						Biologická				
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inářaz rozdrcení	Bodné, řezné rány, škrá- bance	Vib- race	Uklou- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči											X				X						
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava											X										
Horní konče- tiny	Ruce			X													X					
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)					X																
Různé	Pokožka			X																		
	Trup/bři- cho		X																			
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo	X							X													

Profese: práce s motorovou pilou		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrce- ní	Bodné, řezné rány, škřáb- ance	Vib- race	Ukbu- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši										X											
	Oči																					
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava																					
Horní konče- tiny	Ruce			X																		
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)		X																			
Různé	Pokožka			X																		
	Trup/bři- cho		X																			
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo								X													

Profese: práce v prašném prostředí		Rizika																					
		Mechanická										Chemická						Biologická					
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny	
		Pády	Údery , pořezán ínáraz rozdrce- ní	Bodné, řezné rány, škrá- bance	Vib- race	Uklou- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny					
Hlava	Lebka																						
	Uši																						
	Oči																						
	Dýchací orgány											X											
	Obličej																						
	Celá hlava																						
Horní konče- tiny	Ruce																						
	Paže (část)																						
Dolní konče- tiny	Chodidlo																						
	Nohy (část)																						
Různé	Pokožka																						
	Trup/bři- cho																						
	Parente- rální cesty																						
	Celé tělo												X										

Profese: práce v polygrafii		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrcení	Bodné, řezné rány , škřá- bance	Vib- race	Uklbu- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči																					
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava																					
Horní konče- tiny	Ruce																					
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)																					
Různé	Pokožka																					
	Trup/bři- cho																					
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo											X										

Profese: technik odboru služeb		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrcení	Bodné, řezné rány , škřá- bance	Vib- race	Uklbu- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka		X																			
	Uši																					
	Oči																					
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava																					
Horní konče- tiny	Ruce																					
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)																					
Různé	Pokožka																					
	Trup/bři- cho																					
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo											X										

Profese: stravovací oddělení - kontrola pracovišť, skladování potravin		Rizika																				
		Mechanická										Chemická						Biologická				
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrce- ní	Bodné, řezné rány , škrá- bance	Vib- race	Uklou- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči																					
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava																					
Horní konče- tiny	Ruce																					
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)																					
Různé	Pokožka																					
	Trup/bři- cho																					
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo											X										

Profese: práce v knihovně, archivu, spisovně		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrcení	Bodné, řezné rány , škřá- bance	Vib- race	Uklbu- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči																					
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava																					
Horní konče- tiny	Ruce																					
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)																					
Různé	Pokožka																					
	Trup/bři- cho																					
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo											X										

Profese: svařování a práce s otevřeným ohněm		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrcení	Bodné, řezné rány, škřábance	Vib- race	Ukbu- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči						X															
	Dýchací orgány																					
	Obličej						X															
	Celá hlava																					
Horní končetiny	Ruce						X															
	Paže (část)						X															
Dolní končetiny	Chodidlo						X															
	Nohy (část)																					
Různé	Pokožka						X															
	Trup/bři- cho						X															
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo						X															

..

Profese: práce ve výškách a nad volnou hloubkou		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán inázraz rozdrcení	Bodné, řezné rány , škřá- bance	Vib- race	Uklbu- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka		X																			
	Uši																					
	Oči																					
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava																					
Horní konče- tiny	Ruce																					
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo					X																
	Nohy (část)																					
Různé	Pokožka																					
	Trup/bři- cho																					
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo	X																				

Profese: zátěž hlukem		Rizika																				
		Mechanická										Chemická						Biologická				
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán ínáraz rozdrce- ní	Bodné, řezné rány, škrá- bance	Vib- race	Uklou- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši										X											
	Oči																					
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava																					
Horní konče- tiny	Ruce																					
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)																					
Různé	Pokožka																					
	Trup/bři- cho																					
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo																					

Profese: pracovníci údržby za nepříznivých povětrnostních podmínek		Rizika																				
		Mechanická											Chemická						Biologická			
		Mechanická					Tepelná		Elek- trína	Záření		Hluk	Aerosoly			Kapaliny			Patoge- nní bakterie	Patoge- nní viry	Myko- tické houby	Nemikro- biální biolog. antigeny
		Pády	Údery , pořezán ínáraz rozdrce- ní	Bodné, řezné rány, škrá- bance	Vib- race	Uklou- znutí, upad- nutí	Teplo, oheň	Chlad		Nei- oni- zující	Ioni- zující		Prach, vlákna	Dýmy	Páry	Pono- ření	Postří- kání	Páry, plyny				
Hlava	Lebka																					
	Uši																					
	Oči																					
	Dýchací orgány																					
	Obličej																					
	Celá hlava																					
Horní konče- tiny	Ruce																					
	Paže (část)																					
Dolní konče- tiny	Chodidlo																					
	Nohy (část)																					
Různé	Pokožka																					
	Trup/bři- cho																					
	Parente- rální cesty																					
	Celé tělo							X														