



ANALÝZA MOŽNOSTÍ ZÁVAZKU VLÁDY A PODŘÍZENÝCH ORGANIZACÍ REALIZOVAT CENTRALIZOVANÉ ZADÁVÁNÍ NA VYBRANÉ KOMODITY VÝROBKŮ A SLUŽEB

II.

Zpracovatel: Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj
Obor veřejného investování

Březen 2011

Obsah

1	VÝCHODISKA PRO ZPRACOVÁNÍ DOKUMENTU	4
1.1	Výchozí strategické dokumenty	4
1.2	Účel dokumentu.....	4
2	SPOLEČNÁ VÝCHODISKA PRO VYHODNOCOVANÉ VARIANTY	6
2.1	Etapy zavádění povinnosti využívání institutu centrálního zadavatele.....	6
2.2	Seznam povinně nakupovaných komodit	6
2.3	Legislativní zajištění centralizovaného zadávání	7
2.4	Informační podpora systému centralizovaného zadávání	8
3	VYMEZENÍ HODNOCENÝCH VARIANT.....	9
3.1	Varianta 1 – Systém centralizovaného zadávání na národní úrovni.....	9
3.1.1	Stručná charakteristika varianty 1	9
3.1.2	Seznam centralizovaně nakupovaných komodit ve variantě 1	10
3.1.3	Výhody a nevýhody varianty 1	11
3.1.4	Kroky potřebné k zavedení varianty 1	11
3.2	Varianta 2 – Systém centralizovaného zadávání na resortní úrovni.....	12
3.2.1	Stručná charakteristika varianty 2	12
3.2.2	Seznam centralizovaně nakupovaných komodit ve variantě 2	14
3.2.3	Výhody a nevýhody varianty 2.....	14
3.2.4	Kroky potřebné k zavedení varianty 2	15
4	VYHODNOCENÍ VARIANT.....	16
4.1	Společné předpoklady pro variantu 1 a 2.....	16
4.2	Varianta 1 – Centralizované zadávání na národní úrovni.....	16
4.2.1	Předpoklady varianty 1	16
4.2.2	Odhad nákladů při zavedení varianty 1	18
4.2.3	Odhad úspor při zavedení varianty 1	18
4.3	Varianta 2 – Centralizované zadávání na resortní úrovni.....	19
4.3.1	Předpoklady varianty 2.....	19
4.3.2	Odhad nákladů při zavedení varianty 1	20
4.3.3	Odhad úspor při zavedení varianty 2	20

4.4	Porovnání varianty 1 a varianty 2	21
4.4.1	Porovnání nákladů	21
4.4.2	Porovnání úspor	22
5	SEZNAM POJMŮ A ZKRATEK	23

1 Východiska pro zpracování dokumentu

1.1 Výchozí strategické dokumenty

Ministerstvu pro místní rozvoj ČR (dále též „MMR“) byly uloženy opatřením 2.2 Strategie vlády v boji proti korupci na období let 2011 a 2012 (dále jen „**Protikorupční strategie**“), která byla schválena usnesením vlády ČR ze dne 5. ledna 2011 č. 1, následující úkoly:

- do 31. března 2011 předložit vládě analýzu možnosti závazku vlády a podřízených organizací realizovat na vybrané komodity výrobků a služeb tzv. centrální nákupy v souladu se zákonem o veřejných zakázkách (využití institutu centrálního zadavatele), se stanovením limitu vlastních dodávek uchazeče jako kvalifikační, popř. hodnotící kritérium pro účast ve veřejné zakázce v jednotlivých komoditách,
- do 30. června 2011 na základě zpracované analýzy předložit vládě ke schválení usnesení týkající se realizace centrálních nákupů (zejména jak postupovat v této záležitosti dále). Součástí usnesení vlády bude i doporučení ostatním veřejným zadavatelům (zejména územním samosprávám), aby se připojili k centrálnímu nákupu na vybrané komodity.

Hlavním cílem rozšíření využívání institutu centrálního zadavatele stanoveným v Protikorupční strategii je:

- úspora nákladů při vynakládání veřejných finančních prostředků,
- transparentnost procesů zadávání veřejných zakázek vedoucí k oslabení možnosti korupčního jednání.

Využívání institutu centrálního zadavatele je zdůrazňováno také v **programovém prohlášení vlády ČR** ze dne 4. srpna 2010, ve kterém je uvedeno, že „vláda neprodleně podnikne kroky, kterými se s ostatními ústředními orgány státní správy a dalšími právníky osobami zaváže realizovat centrální nákupy komodit v souladu se zákonem o veřejných zakázkách“.

Širší využívání centralizovaného zadávání je v souladu se Strategií elektronizace zadávání veřejných zakázek pro období let 2011 až 2015 (dále jen „**Strategie elektronizace**“), která byla přijata na základě usnesení vlády ČR z 5. ledna 2011 č. 5 (především v souvislosti s podporou rozsáhlejšího uzavírání rámcových smluv).

1.2 Účel dokumentu

Ministerstvo pro místní rozvoj tímto dokumentem plní první úkol daný opatřením 2.2 Protikorupční strategie. Tento dokument má tedy za cíl analyzovat možnosti zavedení institutu

centrálního zadavatele při zadávání veřejných zakázek (dále jen „VZ“) zadavateli podřízenými vládě ČR a dalšími určenými zadavateli v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“).

V dokumentu jsou vymezeny a vyhodnoceny **dvě základní varianty přístupu vlády ČR k zavedení centralizovaného zadávání**. Varianty jsou definovány následovně:

- **Varianta 1:** národní systém centralizovaného zadávání, kdy za jednotlivé zadavatele centralizovaně zadává národní centrální zadavatel,
- **Varianta 2:** centralizované zadávání na resortní úrovni, které je metodicky řízené určeným útvarem či subjektem.

V rámci vyhodnocení variant jsou porovnávány náklady a úspory mezi jednotlivými variantami. Jako hlavní náklady byly identifikovány náklady na personální zabezpečení centralizovaného zadávání. Jako hlavní úspory byly identifikovány:

- úspory z cen nakupovaných komodit,
- úspory personálních nákladů,
- úspory transakčních nákladů.

Na základě tohoto dokumentu by měla být zvolena varianta, která bude Ministerstvem pro místní rozvoj podrobně rozpracována, čímž MMR splní druhý úkol daný opatřením 2.2 Protikorupční strategie.

2 Společná východiska pro vyhodnocované varianty

Varianty centralizovaného zadávání definované a vyhodnocované v následujících kapitolách mají následující společná východiska:

- etapy zavádění povinnosti využívání institutu centrálního zadavatele,
- seznam komodit, které budou povinně nakupovány s využitím institutu centrálního zadavatele,
- legislativní zajištění centralizovaného zadávání,
- metodická role Ministerstva pro místní rozvoj,
- informační podpora systému centralizovaného zadávání.

2.1 Etapy zavádění povinnosti využívání institutu centrálního zadavatele

Povinnost využívání institutu centrálního zadavatele nezávisle na vybrané variantě bude zadavatelům uložena ve dvou etapách:

- **Etapa 1** – povinnost bude uložena subjektům z následujících kategorií zadavatelů; seznam subjektů, na které se bude povinnost vztahovat, se ve variantách 1 a 2 liší:
 - ústřední orgány státní správy (dále též „ÚOSS“) a správní úřady zřízené zákonem, jež jsou podřízeny vládě,
 - podřízené organizace jednotlivých ÚOSS a správních úřadů zřízených zákonem, jež jsou podřízeny vládě, kteří jsou veřejnými zadavateli dle ustanovení § 2 odst. 2 písm. a), b) a d) ZVZ.
- **Etapa 2** – po vyhodnocení fungování zavedeného systému centralizovaného zadávání bude rozhodnuto o potenciálním rozšíření povinnosti využívat institut centrálního zadavatele také na další kategorie zadavatelů (předpokládá změnu právních předpisů).

Jednotlivé varianty analyzované v následujících kapitolách se zaměřují pouze na etapu 1. Veškeré výpočty proto vycházejí z předpokladu, že systém centralizovaného zadávání bude zaveden u ústředních orgánů státní správy a jejich podřízených organizací.

2.2 Seznam povinně nakupovaných komodit

Centralizované zadávání bude povinně využíváno při nákupu komodit, které budou vyjmenované v seznamu komodit schváleném vládou ČR. Seznam komodit se bude mezi variantami 1 a 2 lišit (viz 3.1.2 a 3.2.2).

Komoditní povinnost bude stanovena s využitím číselníku Národní infrastruktury pro elektronické zadávání veřejných zakázek (dále jen „NIPEZ“), který připravilo MMR a bude uveřejněn v IS VZ. Číselník NIPEZ je navázán na klasifikaci CPV a pokrývá celý komoditní rozsah používaný na trhu VZ v ČR. Obsahuje následující datová pole:

- kód komoditní kategorie,
- název komoditní kategorie,
- základní charakteristika komoditní kategorie,
- identifikátor, který určuje, zda je nákup komodity povinný prostřednictvím e-tržště.

Komoditní povinnost bude stanovena na nejnižší úrovni CPV kódu. V příkladu uvedeném níže bude komoditní povinnost stanovována až na úrovni položky 30213300-8 – Stolní počítač:

- Kategorie 06 z číselníku NIPEZ – Počítače a stroje na zpracování dat
 - 30200000-1 – Počítače
 - 30210000 – Stroje na zpracování dat (technické vybavení)
 - 30213000-5 – Osobní počítače
 - 30213300-8 – Stolní počítač

Do číselníku NIPEZ přibude datové pole „identifikátor, který určuje, zda je nákup komodity povinný s využitím institutu centrálního zadavatele“.

2.3 Legislativní zajištění centralizovaného zadávání

V obou variantách bude systém centralizovaného zadávání v rámci etapy 1 regulován **usnesením vlády ČR**. Mezi základní výhody této varianty patří především:

- jedná se o nejjednodušší způsob úpravy povinnosti využívat institut centrálního zadavatele,
- nevyžaduje zmocňovací ustanovení v ZVZ či jiných právních předpisech.

Tato forma regulace centralizovaného zadávání s sebou však přináší i určité nevýhody, především:

- umožňuje uložit povinnost pouze subjektům podřízeným vládě ČR,
- neumožňuje vytvoření dostatečného kontrolního a sankčního mechanismu,
- neumožňuje rozšířit povinnost na další kategorie zadavatelů v rámci etapy 2.

Pro etapu 2 MMR předpokládá, že nástrojem stanovení povinnosti využívat institut centrálního zadavatele při zadávání VZ je novelizace ZVZ či nařízení vlády.

2.4 Informační podpora systému centralizovaného zadávání

V obou variantách předpokládá MMR využití infrastruktury NIPEZ (zejména funkcionality NEN) pro podporu procesů zavedeného systému centralizovaného zadávání.

3 Vymezení hodnocených variant

3.1 Varianta 1 – Systém centralizovaného zadávání na národní úrovni

3.1.1 Stručná charakteristika varianty 1

Organizační zajištění centralizovaného zadávání

Za účelem centralizovaného zadávání bude ustanoven **národní centrální zadavatel**, který bude zadávat veřejné zakázky na nákupy komodit daných komoditní povinností pro ostatní zadavatele, kteří do národního systému centralizovaného zadávání buď povinně či dobrovolně přistoupí. Národní centrální zadavatel vznikne jedním z následujících způsobů:

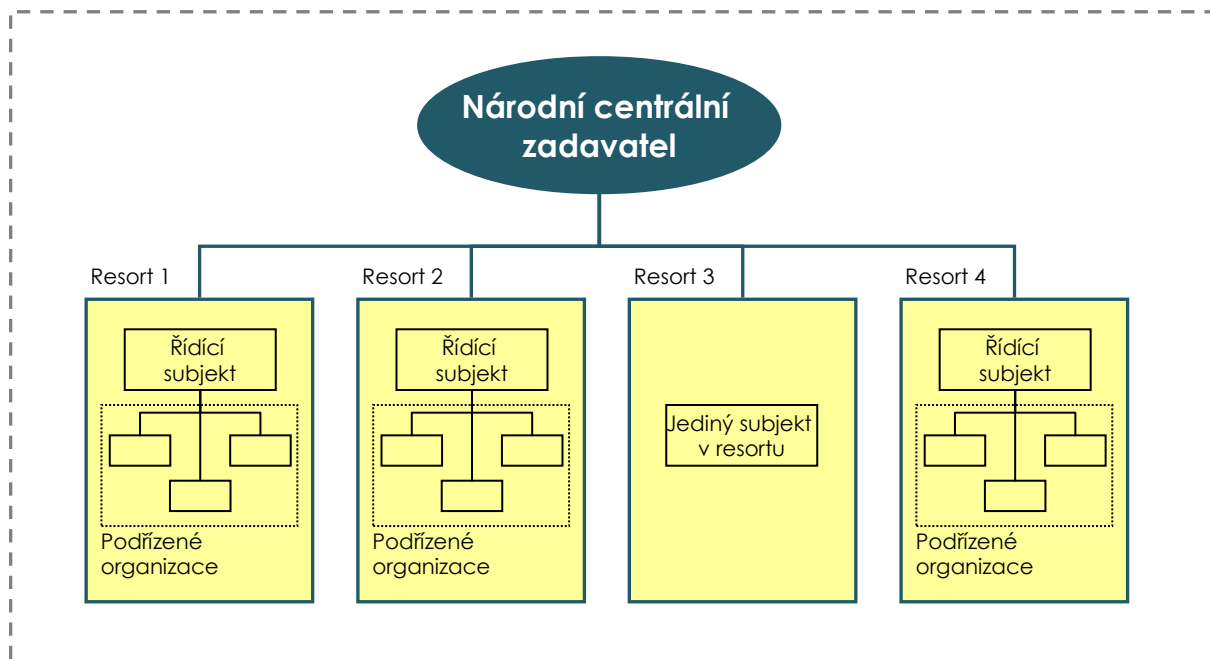
- vytvořením zcela nového subjektu,
- přidělením role národního centrálního zadavatele již existujícímu subjektu.

Do národního systému centralizovaného zadávání budou moci přistoupit jak ÚOSS a správní úřady zřizované zákonem, jež jsou podřízeny vládě, které nemají podřízené organizace, tak i resorty ÚOSS a správních úřadů složené z řídicího subjektu a jemu podřízených organizací.

Národní centrální zadavatel bude zajišťovat především následující aktivity:

- koordinace kategorizace a standardizace komodit v rámci jednotlivých resortů a správa jednotného číselníku,
- zajištění sběru požadavků od jednotlivých zadavatelů účastnících se národního systému centralizovaného zadávání,
- příprava a realizace centralizovaných zadávacích řízení na vyjmenované komodity.
- vydávání metodických pokynů, příp. dalších obdobných dokumentů,
- vzdělávání zadavatelů v oblasti centralizovaného zadávání – organizace školení a seminářů,
- průběžné vyhodnocování systému centralizovaného zadávání a návrh případných změn v parametrech systému centralizovaného zadávání vládě ČR.

Schéma organizačního zajištění národního systému centralizovaného zadávání je uvedeno na následujícím obrázku.



Rozpočtové zajištění varianty 1

Náklady na provoz národního centrálního zadavatele budou vyčleněny ze státního rozpočtu do rozpočtu subjektu veřejné správy pověřeného centralizovaným zadáváním. Centralizované zadávání bude probíhat v souladu s § 3 odst. 1 písm. b), kdy národní centrální zadavatel bude zadávat veřejné zakázky na účet ostatních zadavatelů.

3.1.2 Seznam centralizovaně nakupovaných komodit ve variantě 1

Centralizované zadávání na národní úrovni je přínosné především u dobře standardizovatelných komodit,¹ které jsou nakupovány průřezově všemi resorty. Jedná se např. o následující komodity:

- kancelářské potřeby,
- kancelářský nábytek,
- informační technologie,
- elektrická energie,

¹ Komodita je standardizovatelná, pokud je možné její předmět vydefinovat s použitím sady parametrů, tj. charakteristik, které jsou významné pro jednoznačný popis komodity a pro výběr dodavatele (funkční, výkonové či technické).

- zemní plyn,
- datové a hlasové služby.

3.1.3 Výhody a nevýhody varianty 1

Mezi hlavní **výhody** tohoto řešení patří:

- vyšší potenciální míra úspor z rozsahu - vyšší objem nakupovaných komodit umožňuje získat vyšší množstevní slevy, případně výhodnější další obchodní podmínky,
- větší míra transparentnosti,
- výraznější oslabení možnosti korupčního jednání,
- menší nároky na navýšení počtu pracovníků za účelem vzniku a provozu systému centralizovaného zadávání na národní úrovni,
- vytvoření vysoce specializovaného týmu pracovníků zajišťujících zadávání VZ a fungování systému centralizovaného zadávání,
- zavedení systému centralizovaného zadávání na národní úrovni se může dotýkat širšího okruhu zadavatelů – do systému centralizovaného zadávání na národní úrovni může být zapojen jakýkoliv zadavatel; tj. i takový, který nemá další podřízené organizace (9 ÚOSS nemá podřízené organizace).

Mezi hlavní **nevýhody** tohoto řešení patří:

- případný vznik nového úřadu, který bude centralizované zadávání na národní úrovni zabezpečovat, bude obtížně politicky prosaditelný,
- riziko znevýhodňování malých a středních podniků z důvodu vysokých objemů poptávaných komodit - nutnost zavést mechanismus, který bude snižovat předpokládané objemy veřejných zakázek tak, aby se o VZ měly možnost ucházet také malé a střední podniky a měly reálnou šanci veřejnou zakázku získat.²

3.1.4 Kroky potřebné k zavedení varianty 1

Pro zavedení systému národního centralizovaného zadávání je třeba podniknout následující kroky:

² Důležitost zapojení malých a středních podniků do procesu zadávání veřejných zakázek zdůrazňuje Evropská komise ve svém Sdělení Radě, Evropskému parlamentu, Evropskému hospodářskému a sociálnímu výboru a Výboru regionů č. SEK (2004) 1639 „Akční plán provádění právního rámce v oblasti elektronického zadávání veřejných zakázek“.

1. MMR vytvoří návrh národního systému centralizovaného zadávání, který bude obsahovat především:
 - identifikační údaje **národního centrálního zadavatele**,
 - **seznam komodit**, které budou centralizovaně nakupovány,
 - **seznam subjektů**, které budou **povinně** zařazeny do národního systému centralizovaného zadávání,
 - **seznam subjektů**, kterým bude účast v národním systému centralizovaného zadávání **doporučena**,
 - specifikace postupů při analyzování potřeb zadavatelů, kteří přistoupí k národnímu systému centralizovaného zadávání, na nákup komodit ze schváleného seznamu,
 - stanovení postupů pro centralizované zadávání,
 - popis organizačního zajištění centralizovaného zadávání.
2. Vláda ČR ustanoví národní systém centralizovaného zadávání a jmenuje národního centrálního zadavatele.
3. Národní centrální zadavatel s ostatními zadavateli, kteří k národnímu systému centralizovaného zadávání přistoupí, uzavřou smlouvu o centralizovaném.

3.2 Varianta 2 – Systém centralizovaného zadávání na resortní úrovni

3.2.1 Stručná charakteristika varianty 2

Organizační zajištění centralizovaného zadávání

Centralizované zadávání bude prováděno na úrovni jednotlivých resortů ÚOSS a správních úřadů zřízených zákonem, jež jsou podřízeny vládě, ve kterých budou povinně centralizovaně nakupovány komodity ze seznamu schváleného vládou ČR. Systém centralizované zadávání na resortní úrovni se proto bude týkat pouze resortů těch ÚOSS či správních úřadů zřízených zákonem, jež jsou podřízeny vládě, které mají podřízené organizace.

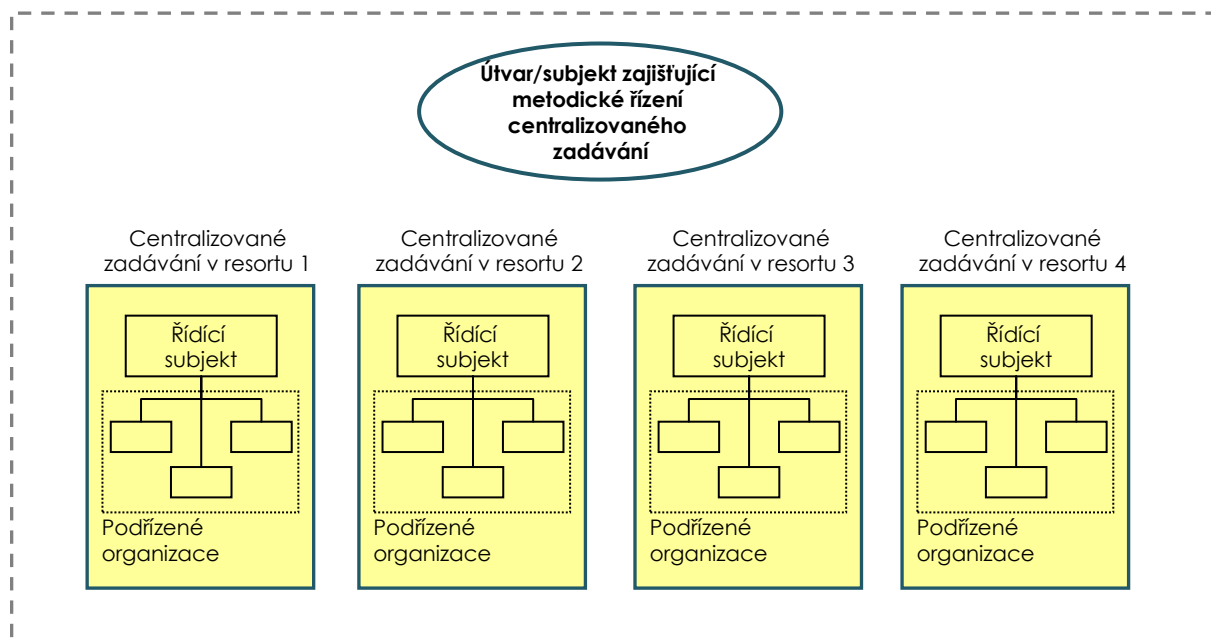
Bude určen či vytvořen útvar již existujícího subjektu či vytvořen zcela nový subjekt, který bude resortní centralizované zadávání metodicky koordinovat (dále jen „koordinátor CZ“). Mezi aktivity tohoto útvaru/subjektu bude patřit především:

- vydávání a správa pravidel centralizovaného zadávání na resortní úrovni, která především definují procesní model centralizovaného zadávání v rámci resortů,
- vydávání metodických pokynů,
- příprava vzorových smluv používaných při centralizovaném zadávání,

- příprava vzorových zadávacích dokumentací pro centralizovaně zadávané komodity,
- koordinace kategorizace a standardizace komodit v rámci jednotlivých resortů a správa jednotného číselníku,
- vzdělávání zadavatelů v oblasti centralizovaného zadávání – organizace školení a seminářů,
- průběžné vyhodnocování systému centralizovaného zadávání a návrh případných změn v parametrech systému centralizovaného zadávání vládě ČR.

Určené resorty budou postupovat v souladu s pravidly centralizovaného zadávání připravenými koordinátorem CZ. Každý resort si v souladu s pravidly zvolí vlastní organizační model centralizovaného zadávání, který bude nejlépe vyhovovat specifikům příslušného resortu.

Schéma resortního systému centralizovaného zadávání je uvedeno na následujícím obrázku.



Rozpočtové zajištění varianty 2

Náklady na zavedení a provoz centralizovaného zadávání budou jednotlivé resorty pokrývat ze svých rozpočtů. Náklady na provoz koordinátora CZ budou vyčleněny ze státního rozpočtu do rozpočtu subjektu veřejné správy pověřeného touto rolí.

3.2.2 Seznam centralizovaně nakupovaných komodit ve variantě 2

Na resortní úrovni je vhodné centralizovaně zadávat jednak dobře standardizovatelné komodity nakupované průřezově všemi subjekty (totožné se seznamem komodit uvedeným v případě varianty 1), ale pak také komodity specifické pro daný resort. Právě využití znalostí a informací resortu týkajících se specifické části trhu může přinést významné úspory.

Například v resortu zdravotnictví je vhodné využít specifik tohoto resortu a centralizovat také nákupy např. následujících komodit, které jsou dobře standardizovatelné:

- léčiva,
- zdravotnický materiál.

3.2.3 Výhody a nevýhody varianty 2

Mezi hlavní **výhody** tohoto řešení patří:

- nejsou nutné změny v současné struktuře rozpočtování,
- přizpůsobení organizačního zajištění centralizovaného zadávání specifikům resortu,
- již existující zkušenosti některých resortů se zavedením a provozováním centralizovaného zadávání,
- je možné využít znalostí resortů týkajících se specifických částí trhu a centralizovat nákup širšího okruhu komodit (kromě komodit průřezových také komodity specifické pro konkrétní resorty),
- menší riziko oslabení pozice malých a středních podniků.

Mezi hlavní **nevýhody** tohoto řešení patří:

- vyšší náklady na zavedení systému centralizovaného zadávání na resortní úrovni – duplicita řady funkcí a činností,
- nižší potenciální míra úspor z rozsahu daná především menším poptávaným objemem komodit,
- centralizované zadávání se vztahuje pouze na ty resorty, které jsou tvořeny více než jedním subjektem, tj. řídicího subjektu a jeho podřízených organizací.

3.2.4 Kroky potřebné k zavedení varianty 2

Pro zavedení této varianty je nutné podniknout následující kroky:

1. MMR doporučí vládě ČR, kdo by měl zastávat roli koordinátora centralizovaného zadávání.
2. MMR vytvoří **seznam komodit**, které budou povinně nakupovány v rámci jednotlivých resortů s využitím institutu centrálního zadavatele.
3. MMR vytvoří **seznam resortů**, ve kterých bude **povinně** zaveden institut centrálního zadavatele.
4. MMR vytvoří **seznam resortů**, kterým bude zavedení institutu centrálního zadavatele **doporučeno**.
5. Vláda ČR schválí útvar/subjekt, který bude centralizované zadávání metodicky koordinovat, a seznam komodit a resortů.
6. Resorty, kterým to bylo uloženo vládou ČR, zavedou ve svém resortu institut centrálního zadavatele v souladu s podklady vytvořenými koordinátorem CZ.

4 Vyhodnocení variant

Cílem této kapitoly je vyhodnotit varianty centralizovaného zadávání vymezené v předchozích kapitolách. V této kapitole jsou uvedeny předpoklady, které byly za účelem vyhodnocení variant učiněny, a následně identifikovány a vyčísleny hlavní náklady a úspory obou variant, na jejichž základě jsou varianty na závěr porovnány.

4.1 Společné předpoklady pro variantu 1 a 2

Vyhodnocení obou variant je založeno na následujících společných předpokladech:

- **odhad úspor** je proveden pouze **pro první etapu** centralizovaného zadávání, tj. zaměřuje se pouze na resorty ústředních orgánů státní správy (viz kapitola 2.1),
- v resortech **byla provedena kategorizace a standardizace komodit** a existuje tedy znalost struktury veškerých nákupů v resortech,
- při zadávání veřejných zakázek **je využívána Národní infrastruktura pro elektronické zadávání veřejných zakázek (NIPEZ)**³.

4.2 Varianta 1 – Centralizované zadávání na národní úrovni

4.2.1 Předpoklady varianty 1

Personální požadavky

V případě centralizovaného zadávání na národní úrovni je předpokládán vznik **národního centrálního zadavatele**. Národní centrální zadavatel bude subjektem zajišťujícím centralizované zadávání pro ústřední orgány státní správy a jejich podřízené organizace. **Počet pracovníků** zajišťujících centralizaci nákupů v rámci subjektu národního centrálního zadavatele je odhadován na **50**.

V jednotlivých resortech bude vyčleněna určitá personální kapacita, která bude zajišťovat především sběr požadavků na nákup určených komodit, předávání požadavků národnímu centrálnímu zadavateli a zajištění plnění centralizovaně uzavřených smluv.

³ Do odhadu úspor nejsou zahrnuty úspory spojené s elektronizací zadávacích řízení, ale pouze se samotnou centralizací nákupů.

Komodity nakupované centralizovaně na národní úrovni

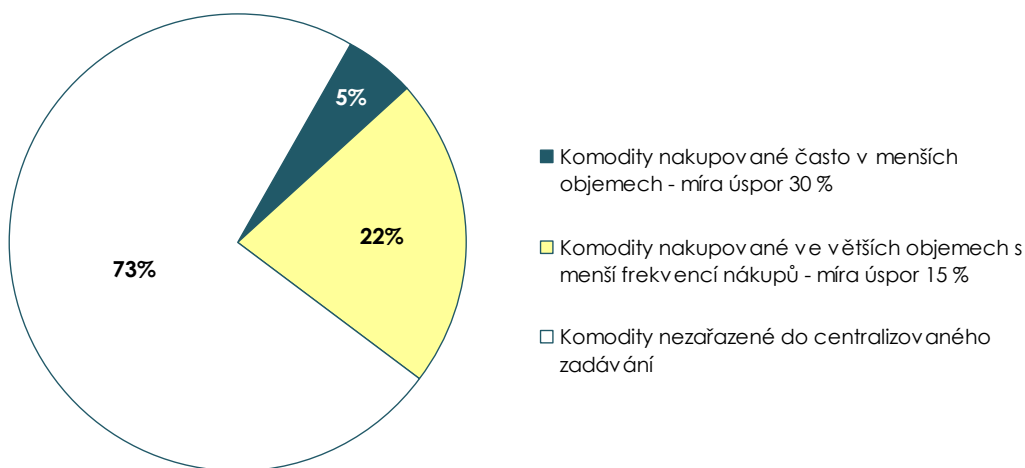
Na národní úrovni je vhodné centralizovat především komodity, které jsou **dobře standardizovatelné** a zároveň jsou **nakupovány průřezově** jednotlivými resorty (viz kapitola 3.1.2).

Tyto komodity tvoří v průměru **27 % z objemu veškerých nakupovaných komodit**:

- Přibližně **5 %** tvoří komodity, které jsou nakupovány opakovaně v menších objemech a jsou nabízeny širokým spektrem dodavatelů. V případě těchto komodit je možné dosáhnout významných úspor daných především agregací (tj. nasčítáním) nakupovaného objemu (např. kancelářské potřeby a informační technologie) – **průměrná míra úspor** při centralizaci těchto komodit činí **30 %** z celkového objemu nakupovaných komodit.
- Přibližně **22 %** tvoří komodity, které jsou nakupovány méně často ve větších objemech a jsou zpravidla nabízeny omezenějším okruhem dodavatelů či mají místní charakter (např. elektrická energie, zemní plyn, úklidové služby) – **průměrná míra úspor** při centralizaci těchto komodit činí **15 %** z celkového objemu nakupovaných komodit.

Rozložení komodit včetně míry úspor, které lze centralizací jejich nákupů na národní úrovni dosáhnout, je uvedeno na následujícím obrázku.

Komodity vhodné pro centralizované zadávání na národní úrovni



4.2.2 Odhad nákladů při zavedení varianty 1

Nejvýznamnější nákladovou položkou při zavedení centralizovaného zadávání tvoří personální náklady, tj. náklady na platy pracovníků a zabezpečení jejich pracovního místa. V případě varianty 1 byly **personální náklady** vyčísleny na **135 000 000 Kč ročně**.

4.2.3 Odhad úspor při zavedení varianty 1

Následující tabulka obsahuje odhad potenciálních ročních úspor po odečtení personálních nákladů pro případ, že bude centralizované zadávání zavedeno na národní úrovni.

Druh úspor	Roční úspora vyjádřená v Kč s DPH
Úspory z cen nakupovaných komodit	5 800 000 000
Úspory personálních nákladů	180 000 000
Úspory transakčních nákladů	150 000 000
Úspory celkem	6 130 000 000

Odůvodnění pro vznik úspor

- Úspory z cen nakupovaných komodit – centralizací nákupů a tím sčítáním poptávek jednotlivých zadavatelů je dosaženo významných úspor z rozsahu.
- Úspory personálních nákladů – vznikem národního centrálního zadavatele, který bude zajišťovat zadávání veřejných zakázek na stanovené komodity, budou sníženy nároky na množství pracovníků zajišťujících zadávání VZ v resortech.
- Úspory transakčních nákladů – tyto úspory jsou tvořeny například snížením nákladů na uveřejňování v IS VZ US či snížením počtu veřejných zakázek zadávaných prostřednictvím e-tržistiště (při agregaci poptávek za jednotlivé zadavatele lze předpokládat značný pokles počtu realizovaných veřejných zakázek).

4.3 Varianta 2 – Centralizované zadávání na resortní úrovni

4.3.1 Předpoklady varianty 2

Personální požadavky

V případě centralizovaného zadávání na resortní úrovni bude centralizované zadávání probíhat v jednotlivých resortech, jejichž činnost bude koordinována vytvořeným subjektem, tzv. **koordinátorem CZ**. **Počet pracovníků** zajišťujících koordinaci a metodickou podporu jednotlivých resortů je odhadován na **6**.

V každém resortu bude vyčleněn útvar či konkrétní pracovníci, kteří budou zabezpečovat centralizované zadávání v rámci celého resortu. Každý resort bude při centralizovaném zadávání postupovat v souladu s pokyny a metodikami vydávanými koordinátorem CZ.

Komodity nakupované centralizovaně na resortní úrovni

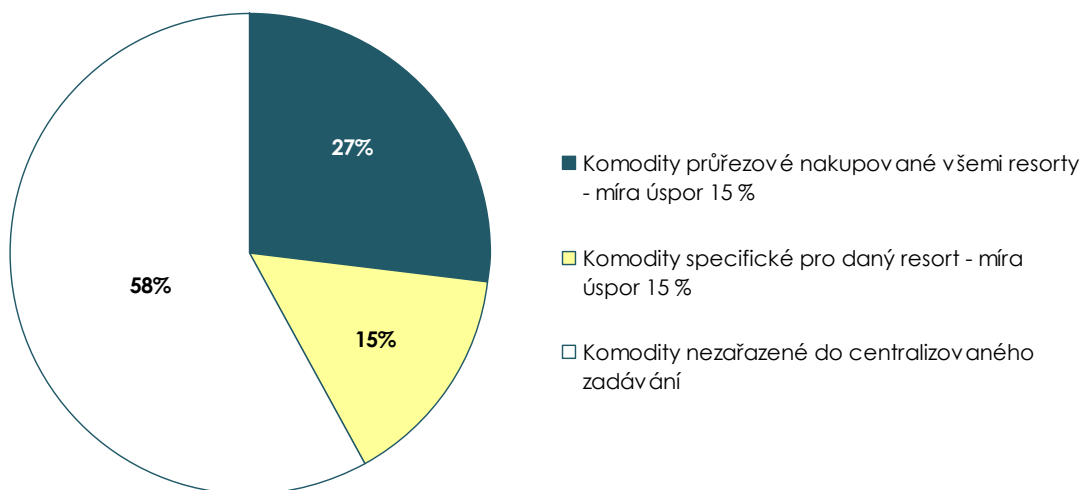
Na resortní úrovni je vhodné centralizovat jak komodity, které jsou **dobře standardizovatelné** a jsou **nakupovány průřezově** všemi resorty (rozsah komodit je totožný s rozsahem ve variantě 1), tak dobře standardizovatelné komodity, které jsou **specifické pro daný resort** (viz kapitola 3.2.2).

Tyto komodity tvoří v průměru **42 % z objemu veškerých nakupovaných komodit**:

- Přibližně **27 %** tvoří průřezové komodity.
- Přibližně **15 %** tvoří komodity, které jsou specifické pro daný resort.

Míra úspor je v případě obou skupin komodit odhadována na **15 % z objemu veškerých nakupovaných komodit**. Rozložení komodit včetně míry úspor, které lze centralizací jejich nákupů na resortní úrovni dosáhnout, je uvedeno na následujícím obrázku.

Komodity vhodné pro centralizované zadávání na resortní úrovni



4.3.2 Odhad nákladů při zavedení varianty 2

Nejvýznamnější nákladovou položkou při zavedení centralizovaného zadávání tvoří jako v případě varianty 1 personální náklady, tj. náklady na platy pracovníků a zabezpečení jejich pracovního místa. V případě varianty 2 byly **personální náklady** vyčísleny na **170 000 000 Kč ročně**.

4.3.3 Odhad úspor při zavedení varianty 2

Následující tabulka obsahuje odhad potenciálních ročních úspor po odečtení personálních nákladů pro případ, že bude centralizované zadávání zavedeno na resortní úrovni.

Druh úspor	Roční úspora vyjádřená v Kč s DPH
Úspory z cen nakupovaných komodit	7 500 000 000
Úspory personálních nákladů	160 000 000
Úspory transakčních nákladů	100 000 000
Úspory celkem	7 760 000 000

Odůvodnění pro vznik úspor

- Úspory z cen nakupovaných komodit – centralizací nákupů na resortní úrovni je možné využít specifík jednotlivých resortů a úspěšně centralizovat také komodity, které jsou nakupovány pouze některým z resortů.
- Úspory personálních nákladů – duplicita činností spojených se zadáváním veřejných zakázek napříč resorty bude zachována, nicméně centralizací nákupů v rámci resortů bude snížen počet pracovníků zajišťujících zadávání veřejných zakázek v podřízených organizacích.
- Úspory transakčních nákladů – tyto úspory jsou tvořeny například snížením nákladů na uveřejňování v IS VZ US či snížením počtu veřejných zakázek zadávaných prostřednictvím e-tržišť (při agregaci poptávek v rámci jednotlivých resortů lze předpokládat pokles počtu realizovaných veřejných zakázek).

4.4 Porovnání varianty 1 a varianty 2

4.4.1 Porovnání nákladů

V následující tabulce je uvedeno porovnání nákladů mezi variantami 1 a 2. **Tyto náklady jsou vyčísleny pouze pro ETAPU 1.** Náklady lze především ve variantě 2, kdy je centralizované zadávání prováděno na resortní úrovni, snížit restrukturalizací v rámci resortů.

	Roční náklady vyjádřené v Kč	
	Varianta 1	Varianta 2
Personální náklady	135 000 000	170 000 000

4.4.2 Porovnání úspor

V následující tabulce je uvedeno porovnání úspor po odečtení personálních nákladů mezi variantami 1 a 2. **Tyto úspory jsou vyčísleny pouze pro ETAPU 1.**

Druh úspor	Roční úspora vyjádřená v Kč s DPH	
	Varianta 1	Varianta 2
Úspory z cen nakupovaných komodit	5 800 000 000	7 500 000 000
Úspory personálních nákladů	180 000 000	160 000 000
Úspory transakčních nákladů	150 000 000	100 000 000
Úspory celkem	6 130 000 000	7 760 000 000

V rámci **ETAPY 2** se předpokládá **rozšíření povinnosti** využívat institut centrálního zadavatele při zadávání VZ také na resorty územních samosprávných celků a dále **rozšíření seznamu komodit**, které budou povinně nakupovány centralizovaně.

V rámci etapy 2 je proto možné dosáhnout až následujících úspor.

	Úspora vyjádřená v Kč s DPH	
	Varianta 1	Varianta 2
Úspory celkem	30 000 000 000	40 000 000 000

5 Seznam pojmů a zkratek

Koordinátor CZ	Útvar či subjekt, jehož rolí je metodicky řídit a koordinovat resortní systémy centralizovaného zadávání
MMR	Ministerstvo pro místní rozvoj
NIPEZ	Národní infrastruktura pro elektronické zadávání veřejných zakázek
Protikorupční strategie	Strategie vlády v boji proti korupci na období let 2011 a 2012
Strategie elektronizace	Strategie elektronizace zadávání veřejných zakázek pro období let 2011 až 2015
ÚOSS	Ústřední orgán státní správy
VZ	Veřejná zakázka
ZVZ	Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů