Žádost o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci programu Úřadu vlády ČR Prevence sociálního vyloučení a komunitní práce pro rok 2026

PID:

**Název projektu:**

Program: **PR - Prevence sociálního vyloučení a komunitní práce**

Lhůta, v níž má být dosaženo účelu dotace:

**01.01.2026 – 31.12.2026**

Účel dotace: **Dotace v programu Prevence sociálního vyloučení a komunitní práce se poskytuje na projekty, jejichž účelem je poskytnout podporu a pomoc Romům s cílem předcházet sociálnímu vyloučení a odstraňovat jeho důsledky**

Název žadatele:

Sídlo:

Kraj:

Celkový rozpočet:

Požadovaná dotace:

# IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE PROJEKTU

* 1. **Program, do kterého je daný projekt podáván v rámci dotačního řízení**

Program, do kterého je daný projekt podáván v rámci dotačního řízení

PR - Prevence sociálního vyloučení a komunitní práce

* 1. **Výzva, na základě, které je žádost o poskytnutí dotace podávána**

Výzva, na základě, které je žádost o poskytnutí dotace podávána

Výzva k podání žádosti o poskytnutí dotace v rámci programu Prevence sociálního vyloučení a komunitní práce pro rok 2026, čj. 28886 2025-UVCR

* 1. **Název projektu**

|  |
| --- |
| Název projektu. (Maximální délka textu: 64 znaků. Při překročení nebude text uložen celý.)       |

* 1. **Identifikační údaje žadatele**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.4.1. Úplný název žadatele       | 1.4.2. Právní forma      |
| 1.4.3. Identifikační číslo – IČO       | 1.4.4. DIČ       |
| 1.4.5. Název ulice       | 1.4.6. Číslo popisné       | 1.4.7. Číslo orientační       |
| 1.4.8. Obec       | 1.4.9. Část obce       | 1.4.10. PSČ       |
| 1.4.11. Kraj  | 1.4.12. Webové stránky |
| 1.4.13. Celkový počet členů       | 1.4.14. Počet členů se zdravotním postižením       |

* 1. **Bankovní identifikace účtu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.5.1. Předčíslí a číslo účtu       | 1.5.2. Kód banky        |

* 1. **Osoby jednající jménem žadatele**

 *Uveďte pouze statutárního zástupce.*

|  |  |
| --- | --- |
| 1.6.1. Jméno        | 1.6.2. Příjmení       |
| 1.6.3. Funkce       | 1.6.4. Telefon       | 1.6.5. E-mail       |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.6.1. Jméno       | 1.6.2. Příjmení       |
| 1.6.3. Funkce       | 1.6.4. Telefon       | 1.6.5. E-mail       |

* 1. **Kontaktní osoba**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.7.1. Jméno       | 1.7.2. Příjmení       |
| 1.7.3. Funkce       | 1.7.4. Telefon       | 1.7.5. E-mail       |

* 1. **Datum zahájení a ukončení projektu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.8.1. Datum zahájení projektu       | 1.8.2. Datum ukončení projektu       |

* 1. **Místo realizace projektu**

|  |
| --- |
| Místo realizace projektu       |

* 1. **Přehled majetkových vztahů**
		1. **Osoby, v nichž má organizace žadatele podíl. (Pokud nemá žádné, uveďte do kolonky 1.10.1.5. Komentáře „nerelevantní“).**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.10.1.1. Právnická osoba       | 1.10.1.2. Obchodní jméno       | 1.10.1.3. IČO       | 1.10.1.4. Výše podílu na právn. osobě žadatele v %      |
| 1.10.1.5. Komentář       |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.10.1.1. Právnická osoba       | 1.10.1.2. Obchodní jméno       | 1.10.1.3. IČO       | 1.10.1.4. Výše podílu na právn. osobě žadatele v %      |
| 1.10.1.5. Komentář       |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.10.1.1. Právnická osoba       | 1.10.1.2. Obchodní jméno       | 1.10.1.3. IČO       | 1.10.1.4. Výše podílu na právn. osobě žadatele v %      |
| 1.10.1.5. Komentář       |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.10.1.1. Právnická osoba       | 1.10.1.2. Obchodní jméno       | 1.10.1.3. IČO       | 1.10.1.4. Výše podílu na právn. osobě žadatele v %      |
| 1.10.1.5. Komentář       |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.10.1.1. Právnická osoba       | 1.10.1.2. Obchodní jméno       | 1.10.1.3. IČO       | 1.10.1.4. Výše podílu na právn. osobě žadatele v %      |
| 1.10.1.5. Komentář       |

* + 1. **Údaje o skutečném majiteli právnické osoby**

|  |
| --- |
|  1.10.2.1. Doložte formou úplného výpisu z evidence skutečných majitelů, který bude přílohou žádosti  |

# ODŮVODNĚNÍ ŽÁDOSTI

* 1. **Charakteristika žadatele o poskytnutí dotace s ohledem na jeho aktivity**
		1. **Působnost organizace**

**2.1.1.1. Působnost organizace – mezinárodní (uzemní vymezení)**

*U mezinárodní působnosti uveďte pouze ANO/NE*

**2.1.1.2. Působnost organizace – celostátní**

*U celostátní působnosti uveďte ANO/NE*

**2.1.1.3. Působnost organizace - krajská (název nebo názvy krajů)**

*U krajské působnosti uveďte kraje, v nichž působíte*

**2.1.1.4. Působnost organizace – místní (název lokality)**

*U místní působnosti uveďte obce, v nichž působíte – zejména ve vztahu k projektu*

* 1. **Jiné projekty plánované na rok, na který bude dotace poskytnuta**

*Uveďte všechny projekty, které plánujete realizovat v roce, na který je žádost podávána. V případě, že další žádné další projekty nenaplňujete, uveďte v tomto textovém poli „NENAPLŇUJEME DALŠÍ PROJEKTY“. (Maximální délka textu: 1000 znaků. Při překročení nebude text uložen celý.)*

* 1. **Anotace projektu**

*Popište cíl projektu a jeho stručný obsah. Údaje z anotace projektu mohou být uveřejněny, proto uvádějte pouze takové informace, které neobsahují citlivé informace s ohledem na ochranu osobních a citlivých údajů. (Maximální délka textu: 4000 znaků. Při překročení nebude text uložen celý.)*

* 1. **Věcné zaměření projektu**

*Uveďte v textovém poli „KOMUNITNÍ PRÁCE“ nebo „BODOVĚ ZVÝHODNĚNÁ OBLAST“ nebo „KP/BZO“.*

*(Komunitní práce – je metoda participativního přístupu řešení společně definovaných problémů a participativního dosahování komunitou definovaných společných cílů v místech, kde lidé žijí. Komunitní přístup se zaměřuje na změnu vnitřních (intrapersonálních) limitů jako na odstranění vnějších (sociálních) bariér. V sociálně vyloučených lokalitách jde o navazování jde o navození sociální změny, která bude trvalá. Dosáhnout toho lze jedině tím, že se komunita od počátku zapojí do rozhodování, definuje své společné čísle a potřeby (komunita je expertem), plánuje a určuje priority, aktivně se podílí na jejich realizaci (komunita také vlastní proces a výsledky) a tím roste. Předpokladem úspěchu je budovat kapacity jednotlivců (motivace, aktivizace, vzdělávání, participace atd.), ale také utvářet a posilovat sociální síť (vztahů, kontaktů, zdrojů), která přispívá ke stabilizaci komunity a jejich členů.)*

*(Bodově zvýhodněná oblast (BZO) – pokud projekt spadá do bodově zvýhodněných oblastí uvedených ve výzvě k podání žádosti)*

* 1. **Zvolený specifický cíl / specifické cíle ze Strategie romské integrace 2021 – 2030**

*Uveďte zvolený specifický cíl / specifické cíle ze Strategie romské integrace 2021–2030, které patří k bodově zvýhodněný oblastem (BZO), zároveň stručně zdůvodněte, jak projekt přispívá k naplnění příslušného cíle či opatření Strategie romské integrace 2021–2030.*

*Bodově zvýhodněné oblasti jsou vymezeny ve Výzvě k podání žádosti o poskytnutí dotace v rámci programu Prevence sociálního vyloučení a komunitní práce pro rok 2026, čj. 28886-2025-UVCR. (Maximální délka textu: 5000 znaků. Při překročení nebude text uložen celý.)*

* 1. **Popis lokality, v níž bude projekt realizován, včetně vymezení klíčových problémů**

*Charakteristika lokality s ohledem na polohu místa, dostupnosti lokality, historii a zkušenosti týkající se sociální situace místních obyvatel, vztahy mezi členy cílové skupiny, vztahy mezi minoritou a majoritou atd. (Maximální délka textu: 7000 znaků. Při překročení nebude text uložen celý.)*

* 1. **Vyčíslení a charakteristika cílové skupiny projektu**

*Odhad počtu členů cílové skupiny včetně jejich charakteristiky týkající se demografické struktury, tzn. věková, vzdělanostní struktura atd. (Maximální délka textu: 15000 znaků. Při překročení nebude text uložen celý.)*

* 1. **Popis zapojení cílové skupiny do realizace projektu**

*Uveďte, jakým způsobem budete členy cílové skupiny zapojovat do aktivit projektu, které povedou ke stanoveným výstupům projektu. (Maximální délka textu: 4000 znaků. Při překročení nebude text uložen celý.)*

* 1. **Popis cílů / očekávaných přínosů projektu pro členy cílové skupiny**

*Cíle projektu by měly být konkrétní, dosažitelné v daném časovém období a za daných podmínek. Zároveň by měl být cíl měřitelný, tzn. nejlépe kvantitativně či kvalitativně. Dále také uveďte, jakou přidanou hodnotu pro cílovou skupinu má projekt mít? Uveďte konkrétní popis předpokládaného přínosu projektu na další rozvoj cílové skupiny/lokality, v níž je projekt realizován. (Maximální délka textu: 4000 znaků. Při překročení nebude text uložen celý.)*

* 1. **Popis očekávaných výstupů projektu**

*Uveďte všechny výstupy projektu, včetně jejich kvantifikace, které vzniknou během doby realizace. Tyto výstupy musí být zároveň uvedeny v příloze „Přehled výstupů projektu“, která bude závaznou součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace. Výstupy projektu zároveň musí být kontrolovatelné. Příkladem výstupů projektu je např. pořádání 3 vzdělávacích seminářů pro členy cílové skupiny, veřejná brigáda při úklidu veřejného prostranství v lokalitě; aktivity pro děti a mládež apod. (Maximální délka textu: 5000 znaků. Při překročení nebude text uložen celý.)*

* 1. **Popis aktivit projektu, které povedou k dosažení stanovených výstupů projektu**

*U jednotlivých výstupů projektu uvedených v části 2.10. a v Přehledu výstupů projektu uveďte konkrétní aktivity, které povedou k jejich naplnění. Např. výběr témat seminářů dle potřeb cílové skupiny; získání lektora pro vzdělávací akce; výběr dodavatele na zajištění cateringu apod. Popis aktivit projektu musí svou strukturou odpovídat bodu 2.10. Popis očekávaných výstupů projektu. (Maximální délka textu: 4000 znaků. Při překročení nebude text uložen celý.)*

* 1. **Popis potenciálních rizik a možnosti jejich řešení**

*Uveďte možná rizika, která mohou ovlivnit realizaci projektu, a uveďte návrhy jejich řešení. (Maximální délka textu: 5000 znaků. Při překročení nebude text uložen celý.)*

* 1. **Harmonogram projektu**

*Vypracujte podrobný časový harmonogram projektu dle realizace jednotlivých aktivit projektu, který bude rozdělen podle jednotlivých klíčových aktivit. Stanovte jednotlivá období, rozepište konkrétní činnosti a uveďte odpovědné osoby za jejich plnění. U aktivit, kde je to možné, uvádějte konkrétní termíny nebo je jinak časově specifikujte. (Maximální délka textu: 5000 znaků. Při překročení nebude text uložen celý.)*

* 1. **Komunikace a prezentace projektu směrem k veřejnosti s cílem propagace daného tématu**

*Uveďte podrobně, jakým způsobem bude probíhat publikace a PR projektu s cílem jeho dosahu k co největšímu počtu potenciálních členů cílové skupiny.* *(Maximální délka textu: 4000 znaků. Při překročení nebude text uložen celý.)*

* 1. **Stáže, které externí osoby realizují ve Vaší organizaci**

*(Maximální délka textu: 4000 znaků. Při překročení nebude text uložen celý.)*

* 1. **Dobrovolníci projektu**

*Uveďte, zda budou na tomto projektu participovat dobrovolníci, případně, jak budou do realizace projektu zapojováni.*

*Za dobrovolnickou činnost se pro účely této výzvy považuje veřejně prospěšná činnost, která je vykonávaná dobrovolníkem, který dosáhl alespoň 15 let věku, ze svobodné vůle, ve svém volném čase a bez nároku na odměnu, protislužbu nebo jiné zvýhodnění. Za dobrovolnickou činnost se nepovažuje činnost, která je vykonávána z důvodu plnění povinností vyplývají z právních či jiných předpisů nebo je vykonávána v rámci podnikatelské činnosti.*

# ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ

* 1. **Čestné prohlášení o pravdivosti a úplnosti údajů**

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje v žádosti a přílohách žádosti jsou pravdivé a úplné. Svým podpisem stvrzuji závazný zájem organizace o poskytnutí dotace z programu Prevence sociálního vyloučení a komunitní práce pro rok 2026.

* 1. **Čestné prohlášení o bezdlužnosti žadatele**

Prohlašuji, že žadatel ke dni podání žádosti nemá žádné splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státním fondům, zdravotní pojišťovně, orgánům sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku.

* 1. **Čestné prohlášení o neexistenci insolvenčního řízení**

Prohlašuji, že vůči majetku žadatele ke dni podání žádosti neprobíhá, nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující.

* 1. **Čestné prohlášení o seznámení se s Výzvou k podání žádosti v rámci programu Prevence sociálního vyloučení a komunitní práce**

Prohlašuji, že se žadatel seznámil s Výzvou k podání žádosti o poskytnutí dotace v rámci programu Prevence sociálního vyloučení a komunitní práce pro rok 2026, čj. 28886-2025-UVCR.

* 1. **Čestné prohlášení o zkušenostech žadatele se stejným nebo obdobným typem aktivit, na které žádá dotaci**

Prohlašuji, že žadatel má alespoň jeden rok zkušeností se stejným nebo obdobným typem aktivit, na které žádá dotaci.

* 1. **Čestné prohlášení o zpracování osobních údajů**

Prohlašuji, že veškeré osobní údaje uvedené v žádosti byly zpracovány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

* 1. **Čestné prohlášení o skutečném majiteli**

Prohlašuji, že skutečný majitel žadatele není občanem státu nebo nemá bydliště ve státě nebo jurisdikci uvedených na unijním seznamu jurisdikcí nespolupracujících v daňové oblasti schváleném Radou Evropské unie.

* 1. **Čestné prohlášení o struktuře vztahů žadatele**

Prohlašuji, že v případě, kdy u žadatele existuje struktura vztahů podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů, ve které vystupují zahraniční právnické osoby nebo zahraniční právní uspořádání, tyto právnické osoby nesídlí, nebo právní uspořádání nejsou spravována ve státě či jurisdikci uvedených na seznamu uveřejněném ve Finančním zpravodaji Ministerstva financí.

V       dne       ………………………………………………….

Podpis osoby jednající jménem žadatele

1. **PŘÍLOHY ŽÁDOSTI**
	1. **Povinné přílohy za projekt**
* Bankovní identifikace účtu (tj. kopie smlouvy s bankou nebo kopie potvrzení banky o vedení účtu žadatele), na který má být dotace převedena
* Plná moc obsahující identifikaci zmocnitele a zmocněnce, vymezení rozsahu zmocnění, datum udělení plné moci a podpis zmocnitele a zmocněnce, pokud bude dokumenty podepisovat osoba zmocněná statutárním orgánem;
* Úplný výpis z evidence skutečných majitelů
* Vyplněný Přehled výstupů projektu
* Vyplněné tabulky č. 1–4 formuláře rozpočtu projektu
* Formulář Základní informace o externím supervizorovi
	1. **Další přílohy za projekt**

Přiložte další přílohy např. nákres, schéma, obrázek atd.

Doporučujeme, abyste v relevantním textovém okně explicitně odkázali a upozornili hodnotící orgány na daný doplňující materiál v příloze.