



# Česká republika – Úřad vlády České republiky

V Praze

20xx

## ROZHODNUTÍ č. /20xx-KRP

Úřad vlády České republiky podle § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů

### rozhodl

o poskytnutí neinvestiční dotace na program Podpora terénní práce z kapitoly 304 – Úřad vlády ČR státního rozpočtu na rok 20xx.

Příjemce dotace:			
IČ:			
Adresa sídla:			
Statutární orgán nebo jím pověřená osoba:			
Kód okresu LAU 1:			
Bankovní spojení obce:		Variabilní symbol:	
Dotace bude poskytnuta:	Převodem na účet příjemce prostřednictvím příslušného krajského úřadu v souladu s ustanovením § 19 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb.		
Bankovní spojení kraje:			
Cíl dotace:	Realizace terénní práce v sociálně vyloučených romských komunitách/lokality dle žádosti o dotaci.		
Číslo žádosti:			
Název projektu:			
Lhůta, v níž má být stanoveného účelu dosaženo:	1. ledna – 31. prosince 20xx		
<b>Celková výše poskytnuté dotace:</b>	<b>Kč</b>		
<b>Podíl dotace stanovené tímto rozhodnutím je maximálně...% z celkově vynaložených uznatelných nákladů na realizaci projektu.</b>			

## **I. Dotace je poskytnuta za těchto podmínek, které musí příjemce v souvislosti s použitím dotace splnit:**

### **A) Podmínky, jejichž porušení má za následek odvod za porušení rozpočtové kázně v částce, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň:**

1. dodržet účel projektu, na který byla dotace poskytnuta, a v rámci něho služby nebo jiné podporované aktivity realizovat na území České republiky, nejde-li o mezinárodní projekt
2. účtovat v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcími předpisy; vést úplně, průkazně a pravdivě analytické účty tak, aby jednotlivé druhy uznatelných nákladů byly vedeny odděleně od ostatních nákladů a zároveň aby byla zřejmá vazba mezi nimi a použitou dotací, dále prvotní doklady prokazující využití peněžních prostředků z dotace zřetelně označit (např. číslem rozhodnutí)
3. vynakládat poskytnuté finanční prostředky z dotace účelně, hospodárně a efektivně, přičemž:
  - a) **účelností** se rozumí použití finančních prostředků z dotace, které zajistí optimální míru dosažení cílů při plnění stanovených úkolů („dělat správné věci“ – výstupy)
  - b) **hospodárností** se rozumí použití finančních prostředků z dotace k zajištění stanovených úkolů s co nejnižším vynaložením těchto prostředků, a to při dodržení odpovídající kvality plněných úkolů („dělat věci levně“ – vstupy)
  - c) **efektivností** se rozumí použití finančních prostředků z dotace, kterým se dosáhne nejvýše možného rozsahu, kvality a přínosu plněných úkolů ve srovnání s objemem prostředků vynaložených na jejich plnění („dělat věci správně“ – výstupy x vstupy)
4. v kalendářním roce, na který byla dotace poskytnuta, použít dotaci pouze ke krytí uznatelných nákladů, skutečně vynaložených v přímé a bezprostřední souvislosti s realizací projektu, jimiž jsou:
  - a) osobní náklady na terénní pracovníky (včetně náhrad mezd, které je zaměstnavatel povinen vyplácet, pojistného na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti, pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance, pojistného na povinné zákonné pojištění zaměstnanců hrazeného zaměstnavatelem a převodu do fondu kulturních a sociálních potřeb nebo do jiného sociálního fondu)
  - b) provozní náklady dle schváleného rozpočtu, přičemž energie lze hradit z dotace jen výjimečně po náležitém zdůvodnění
  - c) náklady spojené s rozšiřováním a prohlubováním kvalifikace terénního pracovníka (tj. odborné kurzy, školení, výcviky aj.). Částka na tyto výdaje nesmí přesáhnout 12.000 Kč z dotace na jednoho terénního pracovníka
  - d) úhrada poplatků za účast terénního pracovníka na konferencích a seminářích. Částka na tyto výdaje nesmí přesáhnout 3.000 Kč z dotace na jednoho terénního pracovníka
  - e) nákup odborné literatury. Částka na tyto náklady nesmí přesáhnout 2.000 Kč z dotace na jednoho terénního pracovníka

- f) náklady spojené s motivací klientů, tj. realizace volnočasových aktivit pro dospělé klienty a jejich děti, o které terénní pracovník kontinuálně pečuje, přičemž nelze hradit pobytové akce. Částka na tyto náklady nesmí přesáhnout 15.000 Kč z dotace na jednoho terénního pracovníka
  - g) náklady spojené s nákupem takového materiálu, který bude sloužit pouze k nejnutnější údržbě a drobným opravám obydlí klientů, nikoli ke zhodnocení majetku, a poslouží především jako prostředek pro zvýšení aktivity klienta na řešení svých životních problémů. Částka na tyto náklady nesmí přesáhnout 15.000 Kč z dotace na jednoho terénního pracovníka. Podmínkou je, že se na všech těchto nákladech spolupodílí klienti ve výši 50 % nákladů, celková částka na jednoho klienta, včetně jeho spoluúčasti, nesmí přesáhnout 2.000 Kč. Za spoluúčast klienta lze považovat i jeho práci, o které bude zpracován záznam s odhadem finančního ohodnocení jeho výkonu<sup>1)</sup>, podepsaný terénním pracovníkem i klientem. Tento záznam slouží jako doklad o spoluúčasti klienta
  - h) částka na úhradu nákladů spojených s řešením problémů v působnosti terénního pracovníka (např. úhrada cestovních výloh, poplatků a nákladů na pořízení fotografií souvisejících se získáním osobních dokladů nebo jiných dokumentů klientů, očkování potřebné v souvislosti s výkonem činnosti, především proti virové hepatitidě typu B) nesmí přesáhnout 3.500 Kč z dotace na jednoho terénního pracovníka
- 5. nepřekročit 70% podíl dotace ke krytí skutečně vynaložených celkových nákladů projektu anebo, je-li na základě žádosti stanoven podíl vyšší, nepřekročit tento podíl
  - 6. pokud je projekt financován dotacemi i z dalších státních zdrojů, nepřekročit 70% podíl v souhrnu všech těchto dotací ke krytí skutečně vynaložených celkových nákladů projektu
  - 7. při realizaci projektu mohou být při dodržení ostatních podmínek, za kterých je dotace poskytnuta, jednotlivé skupiny položek konečné podoby rozpočtu dotace překročeny v rozpětí do 20 %, a to při nezměněné výši poskytnuté dotace a za předpokladu, že ve stejném rozsahu (ve stejné absolutní částce), v jakém je určitá skupina položek rozpočtu překročena, je jiná skupina položek, popřípadě jiných skupin položek, uspořena. Skupinami položek se rozumí: Materiálové náklady celkem, Energie celkem, Opravy a udržování celkem, Cestovné celkem, Ostatní služby celkem, Jiné provozní náklady celkem, Mzdové náklady celkem, Odvody na sociální a zdravotní pojištění, Ostatní sociální náklady. Při těchto změnách **je nutné zachovat strukturu konečné podoby schváleného rozpočtu**, nelze tedy do rozpočtu dotace doplnit další položku nebo použít položku s nulovou hodnotou. Nutnost zachovat strukturu konečné podoby rozpočtu neplatí v případě skupiny položek Mzdové náklady, kde je možné přesouvat prostředky mezi položkami nebo použít položku s nulovou hodnotou
  - 8. při vynakládání uznatelných nákladů dodržovat příslušné právní předpisy, včetně zákona o veřejných zakázkách

---

<sup>1)</sup> K odhadu finančního ohodnocení práce klienta se použije ustanovení nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, ve znění pozdějších předpisů.

9. při financování projektu dotacemi z více státních zdrojů anebo i z rozpočtů územních samosprávných celků duplicitní úhrada stejného nákladu z různých zdrojů není dovolena
10. zisk z dotace nesmí být realizován
11. neposkytovat prostředky z dotace jiným fyzickým nebo právnickým osobám, nejde-li o úhradu bezprostředně spojenou s realizací projektu, na který byla dotace poskytnuta
12. provést vratku dotace s odůvodněním v případech a v termínech uvedených v čl. 15 a 16 Směrnice vedoucího Úřadu vlády České republiky č. 24/2014 o poskytování neinvestičních dotací k financování programů v oblasti lidských práv, **ve znění pozdějších předpisů** (dále také jako „Směrnice vedoucího Úřadu vlády ČR č. 24/2014“)
13. maximální možná výše dotace, o kterou je možné požádat na jednoho terénního pracovníka v programu, je 250.000 Kč. Tuto částku může obec obdržet při zaměstnání jednoho terénního pracovníka na plný pracovní úvazek po celý kalendářní rok. V případě, že žadatel bude realizovat projekt méně než 12 měsíců, pak za každý měsíc, kdy terénní práce nebude realizována, tj. nebude zaměstnán terénní pracovník, odečte příjemce částku v poměrné výši, popř. je povinen tuto část dotace vrátit. Stejným způsobem se krátí dotace v případě zkráceného pracovního úvazku terénního pracovníka
14. příjemce zajistí, aby každý terénní pracovník pracoval zejména v terénu a tato skutečnost byla doložitelná v terénním deníku vedeném chronologicky. Kromě terénního deníku vede každý terénní pracovník kontaktní knihu a záznamy o postupu práce s klientem

**B) Podmínky, jejichž porušení má za následek odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % z celkové částky poskytnuté dotace:**

1. předložit Úřadu vlády ČR:
  - a) průběžnou zprávu o realizaci projektu za 1. pololetí běžného kalendářního roku podle čl. 14 Směrnice vedoucího Úřadu vlády ČR 24/2014
  - b) do 15. února následujícího kalendářního roku na předepsaném formuláři Závěrečnou zprávu o realizaci projektu za uplynulý kalendářní rok, a pokud byly při administrativní kontrole této zprávy zjištěny nedostatky, odstranit je ve stanovené lhůtě
  - c) změnu identifikačních údajů týkajících se příjemce dotace (ulice, obec, kraj, PSČ, telefon, statutární orgán, e-mail), popřípadě jiné podstatné změny, zejména ty, které mohou ohrozit realizaci projektu, a to do 15 pracovních dnů ode dne této změny
  - d) rozhodnutí příjemce dotace o předčasném ukončení realizace projektu v průběhu kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta, a to do 15 pracovních dnů ode dne rozhodnutí projekt nerealizovat
  - e) informaci o zániku příjemce dotace v průběhu kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta, a to nejpozději ke dni, k němuž je povinen provést účetní závěrku, nebo

- f) oznámení o provedení vratky dotace v případech a lhůtách uvedených v čl. 15 a 16 Směrnice vedoucího Úřadu vlády ČR č. 24/2014
2. poskytnout Úřadu vlády ČR při provádění veřejnosprávní kontroly potřebnou součinnost, zejména mu poskytnout vyžádané doklady a požadovaná vysvětlení
3. při zveřejňování výsledků své činnosti, vycházejících z realizace projektu, na který byla dotace poskytnuta, do zveřejňovaného textu zapracovat, že „projekt byl realizován za finanční podpory Úřadu vlády České republiky a Rady vlády pro záležitosti romské menšiny“

## **II. Poučení pro příjemce dotace**

4. toto rozhodnutí navazuje na Směrnici vedoucího Úřadu vlády ČR č. 24/2014, a proto se při jeho aplikaci postupuje podle této směrnice
5. pokud příjemce obdrží dotaci na běžný kalendářní rok v průběhu tohoto roku, může ji použít ke krytí uznatelných nákladů vzniklých od počátku běžného kalendářního roku
6. pro posouzení oprávněnosti dotace je rozhodné dodržení sloupce Rozpočtu dotace s možnými povolenými odchylkami dle bodu 7. v části A) oddílu I) tohoto rozhodnutí

Bankovní spojení pro vratky finančních prostředků do státního rozpočtu na základě finančního vypořádání po skončení kalendářního roku: ČNB 6015 - 4320001/0710

Ing. Pavel Dvořák  
vedoucí Úřadu vlády ČR