



Návod k vyplnění rozpočtu projektu 2019

Rozpočet projektu uvádí plánované náklady **celého projektu** a plánované **náklady hrazené z dotace poskytnuté Úřadem vlády České republiky** (dále jen „ÚV ČR“). V případě poskytnutí dotace je rozpočet součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace a je závazný, tzn., že při vynakládání uznatelných nákladů je nutné **dodržet údaje uvedené ve sloupci rozpočtu** projektu s názvem **Rozpočet dotace ÚV ČR (v Kč)** a hradit pouze **náklady uvedené ve Specifikaci rozpočtu dotace** s touto možnou odchylkou:

Při realizaci projektu mohou být při dodržení ostatních podmínek, za kterých je dotace poskytnuta, jednotlivé položky konečné podoby rozpočtu dotace překročeny v rozpětí do 20 %, a to při nezměněné výši poskytnuté dotace a za předpokladu, že ve stejném rozsahu (ve stejné absolutní částce), v jakém je určitá položka rozpočtu překročena, je jiná položka, popřípadě jiné položky, uspořeny. Položky rozpočtu jsou součástí skupin položek. Skupinami položek se rozumí: Materiál celkem, Energie celkem, Opravy a udržování celkem, Cestovné celkem, Služby celkem, OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM. Při těchto změnách **je nutné zachovat strukturu konečné podoby schváleného rozpočtu, tzn. hradit pouze náklady uvedené ve Specifikaci rozpočtu dotace. Nelze tedy do rozpočtu dotace doplnit další náklady nebo použít dotaci na položku s nulovou hodnotou.** Nutnost zachovat strukturu konečné podoby rozpočtu neplatí v případě skupiny položek OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM, kde je možné přesouvat prostředky mezi jednotlivými položkami nebo použít položku s nulovou hodnotou, avšak v součtu nesmí být skupina položek OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM navýšena o více než 20 %.

Z dotace je možné hradit pouze náklady, které jsou pro daný dotační program uznatelné (viz Výzva k poskytnutí dotace, dále jen „Výzva“). K posouzení jednotlivých nákladů je nezbytné uvádět do sloupce rozpočtu s názvem Specifikace rozpočtu dotace údaje ve formátu **název nákladu – cena v Kč. Náklady uvedené v tomto sloupci se musí vztahovat pouze k požadované dotaci od ÚV ČR.**

Specifikaci nákladu je nutné vyplnit ke každé položce rozpočtu hrazené z dotace ÚV ČR, kterou žadatel požaduje. Náklady je nutné konkretizovat, tzn., nestačí uvést pouze výpočetní technika – 11.000 Kč, ale např. notebook – 8.000 Kč; tablet – 3.000 Kč. Náklady konkretizujte tímto způsobem, pokud přesahují částku 10.000 Kč. **Tyto údaje se vždy vztahují ke sloupci Rozpočet dotace ÚV ČR (v Kč).**

Pro bližší vymezení jednotlivých položek rozpočtu a jako návod pro žadatele, jak správně vyplnit komentář k rozpočtu, vznikl tento návod. Tam, kde je uvedeno „(specifikujte...)“, je blíže znázorněno, jak má být daná položka okomentována v případě, že ji žadatel požaduje.

Níže uvedená vymezení jednotlivých položek rozpočtu včetně vzorových specifikací jsou obecná. Je nezbytné sestavit rozpočet se specifikacemi tak, aby **splňoval podmínky daného dotačního programu**, což mimo jiné znamená požadovat pouze náklady, které jsou pro daný dotační program uznatelné a požadovat náklady pouze v takové výši, aby **splňovaly podmínku cen obvyklých** (Ceny obvyklé týkající se zařízení a vybavení jsou přílohou č. 3 Výzvy)

Žadatel o poskytnutí dotace je povinen plánovat svůj rozpočet co nejehospodárněji, a to vzhledem k cenám v místě a čase obvyklým. Zboží za cenu vyšší, nežli je uvedeno v příloze Výzvy, je možné požadovat pouze v opodstatněných a odůvodněných případech, které je nutné uvést v žádosti o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“).

NÁVOD JE ROZDĚLEN NA 4 HLAVNÍ ČÁSTI:



Část č. 1 se týká vymezení jednotlivých položek v dotačních programech:

- Podpora veřejně prospěšných aktivit spolků zdravotně postižených;
- Prevence sociálního vyloučení a komunitní práce;
- Podpora implementace Evropské charty regionálních či menšinových jazyků;
- Podpora veřejně prospěšných aktivit nestátních neziskových organizací v oblasti rovnosti žen a mužů.
- Podpora kapacit celostátních mezioborových sítí nestátních neziskových organizací

Část č. 2 se týká vymezení jednotlivých položek v dotačním programu Podpora terénní práce.

Část č. 3 se týká vymezení jednotlivých položek v dotačním programu Podpora koordinátorů pro romské záležitosti.

Část č. 4 se věnuje limitům pro mzdy, platy, odměny, pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti, pojistné na všeobecné zdravotní pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance a pojistné na povinné zákonné pojištění zaměstnanců, hrazené z dotace a způsoby jejich výpočtů.

Část č. 1.

Vymezení jednotlivých položek rozpočtu pro dotační programy Podpora veřejně prospěšných aktivit spolků zdravotně postižených, Prevence sociálního vyloučení a komunitní práce, Podpora implementace Evropské charty regionálních či menšinových jazyků, Podpora veřejně prospěšných aktivit nestátních neziskových organizací v oblasti rovnosti žen a mužů a Podpora kapacit celostátních mezioborových sítí nestátních neziskových organizací

vybavení DDHM do 40 tis. Kč

Drobný dlouhodobý hmotný majetek, jehož pořizovací cena je nižší nebo rovna 40.000 Kč a jehož provozně-technická funkce je delší než jeden rok (**specifikujte včetně částky** – např. „notebook – 15.000 Kč, tiskárna – 5.000 Kč, kancelářský stůl – 4.000 Kč“).

ostatní materiál

Materiálové náklady určené jako **podpora cílové skupiny** v závislosti na dotačním programu, např. občerstvení pořizované přímým nákupem potravin pro cílovou skupinu při akcích uvedených v žádosti (**specifikujte včetně částky** – např. „občerstvení na přednášku/workshop pro XX účastníků – 1.000 Kč“). Dále pak ostatní materiálové náklady organizace spojené s realizací projektu, např. odborná literatura pro zaměstnance, pohonné hmoty, úklidové, čisticí a hygienické prostředky, kancelářské potřeby (vždy **specifikujte včetně částky**).

energie

Elektřina, plyn, vodné a stočné, topivo (dřevo, uhlí). Vždy **specifikujte včetně částky**, např. uhlí – 5.000 Kč.

opravy a udržování

Opravy budov, aut či jiné (**specifikujte včetně částky** – např. „oprava tiskárny – 1.000 Kč“), **nikoli technické zhodnocení majetku**.



cestovné tuzemské

Zahrnuje náklady na tuzemské pracovní cesty v rámci vyúčtování pracovní cesty v souladu se **zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (specifikujte včetně částky** – např. „cestovné na konferenci 2 zaměstnanců projektu - 250 Kč/osoba“). **Tato položka se vztahuje pouze na zaměstnance projektu, ne na cestovné cílové skupiny.**

cestovné zahraniční

Zahrnuje náklady na zahraniční pracovní cesty v rámci vyúčtování pracovní cesty v souladu se **zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, (specifikujte včetně částky** – např. „cesta 1 pracovníka na konferenci do Bruselu 1.500 – Kč/osoba“ nebo „cesta 2 pracovníků na stáž na Slovensko – 600 Kč/osoba“).

telekomunikace a spoje

Např. telefonní poplatky (pevná linka, mobilní telefon), poštovné, internet (**specifikujte včetně částky** – např. „mobilní tarif 200 Kč/měsíc“ nebo „poštovné – 500 Kč“).

nájemné

Pronájem **nebytových prostor**, v nichž příjemce realizuje aktivity projektu; zázemí pracovníků (**specifikujte včetně částky** – např. „pronájem kancelářských prostor – 10.000 Kč“).

školení a kurzy

Slouží k účelnému prohlubování a rozšiřování kvalifikace zaměstnanců (nikoli zvyšování kvalifikace) – např. školení, odborné kurzy, semináře, výcviky, **supervize¹ (specifikujte včetně částky** – např. „školení pro 3 zaměstnance – poplatek 100 Kč/osoba“).

pořízení DDNM do 60 tis. Kč

Drobný dlouhodobý nehmotný majetek, jehož pořizovací cena je nižší nebo rovna 60.000 Kč a jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok (**specifikujte včetně částky** – např. software MS Office – 4.000 Kč“).

ostatní služby

Náklady na služby určené jako **podpora cílové skupiny** v závislosti na dotačním programu, např. občerstvení zajišťované dodavatelsky pro cílovou skupinu při akcích plánovaných v žádosti (**specifikujte včetně částky** – např. „výlet s XX dětmi – 1.000 Kč“); náklady na služby spojené s motivací klientů, tj. realizace volnočasových aktivit; **proplacení jízdních dokladů cílové skupiny, vstupné, ubytování cílové skupiny**; náklady organizace na služby spojené s realizací projektu, např. tisk materiálů; zpracování studií a analýz; překlady a tlumočení; IT služby, webhosting; služby odborných poradců, propagace - vydávání informačních materiálů, letáků, tiskovin a publikací; grafické zpracování materiálů; **konferenční poplatky**; služby právnícké a ekonomické – právní a ekonomické služby, mzdová agenda, externí vedení účetnictví; **členské poplatky v mezinárodních organizacích**; proplacení jízdních výdajů a ubytování cizím osobám (např. pozvaným lektorům či jiným nezaměstnancům žadatele); autorské honoráře. Vždy **specifikujte včetně částky**, např. „konference na téma XXX – 800 Kč“; „účetnictví – 10.000 Kč“).

hrubé mzdy/platy

Hrubé mzdy nebo platy vyplácené na základě pracovního poměru podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (**specifikujte pozici, výši úvazku a hrubou mzdu za rok**, např. „komunitní pracovník na 0,5 – 200.000 Kč/rok“). Návod k výpočtu maximálně možných hrubých mezd nebo platů hrazených z dotace je uveden v části 4.

¹ V dotačním programu Podpora veřejně prospěšných aktivit spolků zdravotně postižených není pro rok 2019 možné čerpat náklady na supervizi.



OON (DPČ/DPP)

Odměny z dohod o pracovní činnosti nebo z dohod o provedení práce (**specifikujte** pozici, předpokládaný počet hodin práce na projektu a odměnu za rok, např. „lektor (specifikujte) – 200 h/rok = 20.000 Kč“). Návod k výpočtu maximálně možných odměn z dohod o pracovní činnosti nebo z dohod o provedení práce hrazených z dotace je uveden v části 4.

zákonné odvody

Zákonné odvody na sociální a zdravotní pojištění za zaměstnance. Návod k výpočtu maximálně možné výše zákonných odvodů hrazených z dotace je uveden v části 4.

ostatní sociální náklady

Např. zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele. Návod k výpočtu maximálně možné výše zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele hrazeného z dotace je uveden v části 4.



Část č. 2

Vymezení jednotlivých položek rozpočtu pro dotační program Podpora terénní práce – uznatelné náklady

ostatní materiál

Náklady vztahující se k aktivitám s cílovou skupinou, např. přímý nákup potravin pro cílovou skupinu při komunitních akcích uvedených v žádosti o dotaci (**specifikujte včetně částky** – např. „mikulášská nadílka pro XX dětí – 1.000 Kč“), materiálové náklady spojené s motivací klientů, tj. realizace volnočasových aktivit; ostatní materiálové náklady spojené s realizací akcí (úklidové, čistící a hygienické prostředky, kancelářské potřeby (vždy **specifikujte včetně částky**).

cestovné tuzemské

Zahrnuje náklady na tuzemské pracovní cesty v rámci vyúčtování pracovní cesty v souladu se **zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů**. (**specifikujte** – např. „cestovné 1 TP na pracovní cesty do vyloučených lokalit – 5.000 Kč“). **Tato položka se vztahuje pouze na zaměstnance projektu, ne na cestovné cílové skupiny.**

školení a kurzy

Slouží k účelnému prohlubování a rozšiřování kvalifikace zaměstnanců (nikoli zvyšování kvalifikace) – např. školení, odborné kurzy, semináře, výcviky, **supervize (specifikujte včetně částky** – např. „školení na téma XY – poplatek 100 Kč/osoba“).

ostatní služby

Uhrady poplatků za účast terénního pracovníka na konferencích (**specifikujte včetně částky**, o jakou konferenci se jedná – např. „konference o prevenci sociálního vyloučení – 800 Kč“). Náklady vztahující se k aktivitám s cílovou skupinou, např. občerstvení zajišťované dodavatelsky pro cílovou skupinu při komunitních akcích plánovaných v žádosti, **proplacení jízdních dokladů cílové skupině, vstupné, ubytování cílové skupiny, náklady na služby spojené s realizací akcí**, dále také např. tisk materiálů; propagace – vydávání informačních materiálů, letáků (**specifikujte včetně částky** – např. „doprava na výlet s XX dětmi - 1.000 Kč“ nebo „tisk 100 ks letáků – 250 Kč“).

hrubé platy

Hrubé platy vyplácené na základě pracovního poměru podle zákona **č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (specifikujte** výši úvazku).

OON (DPČ/DPP)

Odměny z dohod o pracovní činnosti nebo z dohod o provedení práce (**specifikujte** pozici, předpokládaný počet hodin práce na projektu a odměnu za rok). Návod k výpočtu maximálně možných odměn z dohod o pracovní činnosti nebo z dohod o provedení práce hrazených z dotace je uveden v části 4.

odvody na sociální a zdravotní pojištění.

Zákonné odvody na sociální a zdravotní pojištění za zaměstnance. Návod k výpočtu maximálně možné výše zákonných odvodů hrazených z dotace je uveden v části 4.

ostatní sociální náklady

Např. zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele. Návod k výpočtu maximálně možné výše zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele hrazeného z dotace je uveden v části 4.

Úřad vlády České republiky

Odbor lidských práv a ochrany menšin

Odbor rovnosti žen a mužů



Dále také náklady na očkování pracovníků proti virové hepatitidě (žloutence) typu A a B podle vyhlášky č. 537/2006 b., o očkování proti infekčním nemocem, ve znění pozdějších předpisů.



Část č. 3

Vymezení jednotlivých položek rozpočtu pro program Podpora koordinátorů pro romské záležitosti – uznatelné náklady

ostatní materiál

Odborná literatura pro krajského koordinátora (**specifikujte včetně částky**).

cestovné tuzemské

Zahrnuje náklady na tuzemské pracovní cesty v rámci vyúčtování pracovní cesty v souladu se **zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů** (**specifikujte** – např. „cestovné na pracovní cesty koordinátora“).

školení a kurzy

Slouží k účelnému prohlubování a rozšiřování kvalifikace zaměstnanců (nikoli zvyšování kvalifikace) – např. školení, odborné kurzy, semináře, výcviky (**specifikujte včetně částky** – např. „školení na téma XY – poplatek 100 Kč/osoba“).

ostatní služby

Náklady na úhradu lektorného pro pozvané odborníky a proplacení jejich cestovních výdajů. Dále sem patří úhrady poplatků za účast koordinátora na **konferencích** (**specifikujte včetně částky** – např. „lektor na vzdělávací akci pro romské poradce – 5 h za 500 Kč/h“).

hrubé mzdy/platy

Hrubé platy vyplácené na základě pracovního poměru podle **zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů** (**specifikujte** výši úvazku).

OON (DPČ/DPP)

Odměny z dohod o pracovní činnosti nebo z dohod o provedení práce, pokud bude touto formou zaměstnán lektor na akci pořádané krajským koordinátorem (**specifikujte včetně částky** – např. „lektor na vzdělávací akci pro romské poradce – 200 Kč/h“). Návod k výpočtu maximálně možných odměn z dohod o pracovní činnosti nebo z dohod o provedení práce hrazených z dotace je uveden v části 4.

odvody na sociální a zdravotní pojištění.

Zákonné odvody na sociální a zdravotní pojištění za zaměstnance. Návod k výpočtu maximálně možné výše zákonných odvodů hrazených z dotace je uveden v části 4.

ostatní sociální náklady

Např. zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele. Návod k výpočtu maximálně možné výše zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele hrazeného z dotace je uveden v části 4.



Část č. 4

Limity pro mzdy/platy požadované z dotace a způsob jejich výpočtu se vztahují k dotačním programům Podpora veřejně prospěšných aktivit spolků zdravotně postižených, Prevence sociálního vyloučení a komunitní práce, Podpora implementace Evropské charty regionálních či menšinových jazyků (mimo obce), Podpora veřejně prospěšných aktivit nestátních neziskových organizací v oblasti rovnosti žen a mužů a Podpora kapacit celostátních mezioborových sítí nestátních neziskových organizací.

Limity pro odměny (DPP/DPČ) požadované z dotace a způsoby jejich výpočtu se vztahují ke všem dotačním programům.

Z **poskytnuté dotace nelze hradit** část hrubých mezd nebo platů (včetně zákonných náhrad, které je zaměstnavatel povinen vyplácet), která v ročním průměru přesahuje 2násobek měsíčního tarifu uvedeného v prvním platovém stupni příslušné platové třídy v příloze č. 2 nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě (dále jen „nařízení č. 341/2017 Sb.“), přičemž se přihlíží k počtu odpracovaných měsíců a výši úvazku. Pokud člen realizačního týmu pracuje na projektu na méně než 1,0 úvazku a kratší dobu než celý rok, pak se poměrně krátí i výše limitu uznatelnosti nákladů na jeho mzdu nebo plat. Zařazení člena realizačního týmu do třídy se určí analogicky podle nařízení č. 341/2017 Sb., přičemž maximální možná použitelná třída je třída 13.

Stejně tak **nelze z poskytnuté dotace hradit** část odměn z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPČ, DPP), (včetně zákonných náhrad, které je zaměstnavatel povinen vyplácet), kde při přepočtu na hodinové odměny, při obdobném použití nařízení č. 341/2017 Sb., také dochází k překročení limitu dle předchozího odstavce.

Z dotace nelze také hradit náklady na pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti, pojistné na všeobecné zdravotní pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance a pojistné na povinné zákonné pojištění zaměstnanců, pokud přesahuje výši uznatelných nákladů požadovaných z dotace na hrubé mzdy, platy nebo odměny.

Výpočty se pro dotační řízení na rok 2019 řídí nařízením č. 341/2017 Sb., ve znění platném k 30.09.2018.

Pro správné pochopení postupu při výpočtu limitů mezd, odměn a zákonných odvodů a pojištění uvádíme tento praktický příklad:

pracovník na úvazek 1,0 zaměstnán po celý rok s nejvyšším dosaženým středoškolským vzděláním s maturitou.

(Pozn. praktický příklad je popisován pro žadatele v dotačních programech, kteří podávají své žádosti skrze webovou aplikaci. Žadatelé v dotačním programu Podpora kapacit celostátních mezioborových sítí nestátních neziskových organizací musí výpočty provést manuálně a zaznamenat je do příslušných excelových formulářů).

- a) Nejprve se pomocí **§ 2 Kvalifikační předpoklady** nařízení č. 341/2017 Sb. určí platová třída, do které může být pracovník maximálně zařazen (viz následující obrázek). V tomto případě je to 9. platová třída.



§ 2

Kvalifikační předpoklady

(1) Kvalifikační předpoklady vzdělání pro výkon prací v jednotlivých platových třídách (dále jen "potřebné vzdělání") jsou

- a) v první platové třídě: základní vzdělání nebo základy vzdělání,
- b) ve druhé platové třídě: základní vzdělání nebo základy vzdělání,
- c) ve třetí platové třídě: střední vzdělání,
- d) ve čtvrté platové třídě: střední vzdělání s výučním listem nebo střední vzdělání,
- e) v páté platové třídě: střední vzdělání s výučním listem,
- f) v šesté platové třídě: střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo střední vzdělání s výučním listem,
- g) v sedmé platové třídě: střední vzdělání s maturitní zkouškou,
- h) v osmé platové třídě: střední vzdělání s maturitní zkouškou,
- i) v deváté platové třídě: vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou,
- j) v desáté platové třídě: vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání,
- k) v jedenácté platové třídě: vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu,
- l) ve dvanácté platové třídě: vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu,
- m) ve třinácté platové třídě: vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu,
- n) ve čtrnácté platové třídě: vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu,
- o) v patnácté platové třídě: vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu,
- p) v šestnácté platové třídě: vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu.

(2) Potřebné vzdělání nenahrazuje kvalifikační předpoklady, které pro výkon stejných prací stanoví jiný právní předpis¹⁾.

- b) Poté se dle stupnice platových tříd uvedených v tabulce, která je přílohou č. 2 nařízení č. 341/2017 Sb. určí měsíční výše mzdy/platu. Z výše uvedeného vyplývá, že je brán v potaz pouze první platový stupeň, tzn. pouze první řádek tabulky přílohy č. 2 nařízení vlády č. 341/2017 Sb.

Platový stupeň	Počet let započítatelné praxe	Platová třída															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	do 1 roku	9070	9850	10670	11570	12530	13590	14740	16000	17360	18810	20450	22160	24020	26070	28290	30710
2	do 2 let	9400	10210	11070	12010	13040	14120	15290	16610	18000	19530	21210	22980	24940	27040	29360	31860
3	do 4 let	9750	10610	11490	12460	13520	14650	15880	17240	18690	20280	22050	23860	25880	28080	30470	33050
4	do 6 let	10110	11000	11940	12930	14040	15210	16480	17900	19400	21050	22860	24740	26840	29130	31620	34300
5	do 9 let	10520	11420	12390	13420	14570	15790	17110	18580	20130	21840	23720	25690	27860	30220	32810	35590
6	do 12 let	10930	11850	12840	13920	15120	16370	17760	19300	20880	22650	24620	26660	28910	31350	34040	36920
7	do 15 let	11330	12320	13340	14460	15680	17000	18410	20010	21700	23520	25560	27670	30000	32550	35330	38310
8	do 19 let	11760	12780	13850	15000	16280	17630	19100	20770	22510	24400	26510	28730	31130	33770	36680	39760
9	do 23 let	12200	13250	14380	15570	16900	18300	19830	21550	23350	25330	27500	29800	32300	35060	38060	41250
10	do 27 let	12690	13780	14920	16160	17550	19000	20560	22380	24240	26270	28540	30930	33530	36380	39510	42790
11	do 32 let	13150	14270	15490	16770	18220	19720	21370	23240	25160	27280	29620	32090	34790	37760	40990	44430
12	nad 32 let	13660	14820	16080	17400	18920	20460	22170	24120	26110	28320	30750	33300	36110	39180	42520	46110

Limity pro mzdy, jsou určeny 2násobkem měsíčního tarifu uvedeného v prvním platovém stupni příslušné platové třídy. Pro předložený příklad je **maximální výše průměrné měsíční mzdy/platu z dotace $17.360 \times 2 = 34.720$ Kč na jeden měsíc při úvazku 1,0**. Tyto limity se však vztahují pouze na náklady dotace, tzn., nejedná se o maximálně možnou měsíční mzdu, které může zaměstnanec dosáhnout (za předpokladu, že organizace bude jeho mzdu spolufinancovat).

- c) Pokud bude pracovník zaměstnán na úvazek 1,0 po celý rok, vynásobí se vypočítaná měsíční hrubá mzda počtem měsíců, tedy x 12. Výše požadované dotace na zaměstnance, jež bude zaměstnán na projektu na úvazek 1,0 po dobu jednoho roku, bude tedy maximálně 416.640 Kč hrazených z dotace (*Webová aplikace tuto částku automaticky vypočítá v části 3. Projektový tým*).



- d) Pokud bude pracovník zaměstnán na úvazek nižší než 1,0, vypočítaná měsíční hrubá mzda se poměrně zkrátí dle výše úvazku, který v rámci webové aplikace uvedete v kolonce „Pracovní úvazek“. Tzn. v aplikaci v kolonce „Hrubá mzda za 1 měsíc na plný pracovní úvazek“ uveďte vždy mzdu pro plný pracovní úvazek. Aplikace pomocí údaje vyplněného v poli „Pracovní úvazek“ údaj do pole „Hrubá mzda za rok - celkem (Kč)“ automaticky dopočítá.
- e) Pokud bude pracovník zaměstnán na kratší dobu než celý rok, pole „Hrubá mzda za rok celkem (Kč)“ aplikace automaticky poměrně zkrátí, dle uvedeného počtu měsíců v poli „Počet měsíců“.

Vypočítané částky v části 3. Projektový tým musí odpovídat hrubým mzdám/platům uvedeným v položce hrubé mzdy/platy v tabulce 4.1. Náklady/dotace.

- f) V tabulce 4.1 Náklady/dotace je nutné ještě ručně **dopočítat zákonné odvody**, tzn. náklady na pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na všeobecné zdravotní pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance. Tyto náklady je nutné zapsat do řádku Zákonné odvody. Výpočet zákonných odvodů: požadovaná částka na **hrubé mzdy/platy hrazené z dotace x 0,34**. V uvedeném příkladu by to tedy bylo $416.640 \times 0,34 = 141.657$ Kč.
- g) V tabulce 4.1 Náklady/dotace je nutné ještě ručně **dopočítat ostatní sociální náklady**, tzn. náklady na zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele. Tyto náklady je nutné zapsat do řádku Ostatní sociální náklady. Výpočet nákladů na zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele: požadovaná částka na **hrubé mzdy/platy hrazené z dotace x 0,0042²**. V uvedeném příkladu by to tedy bylo $416.640 \times 0,0042 = 1.749$ Kč.

Pokud budou požadované náklady na hrubé mzdy/platy a zákonné odvody vyšší než stanovují limity dle nařízení č. 341/2017 Sb., budou finanční prostředky požadované nad tyto limity kráceny.

Vypočítané částky, které jsou limitovány nařízením č. 341/2017 Sb., se vztahují pouze k požadované výši dotace. Celková výše mzdy/platu pro pracovníky projektu se může lišit v závislosti na spoluúčasti.

Vypočítané částky zaokrouhluje na celé koruny dolů!

Pro správné pochopení postupu při výpočtu limitů odměn uvádíme tento praktický příklad:

pracovník s nejvyšším dosaženým bakalářským vzděláním, jehož plánovaný počet odpracovaných hodin na projektu je 250 h formou DPP.

- a) Nejdříve je nutné určit hodinovou odměnu pracovníka. Obdobným způsobem, jakým byla určena měsíční mzda/plat pro zaměstnance projektu, bude určena i měsíční odměna pro pracovníka na DPČ/DPP. Pro pracovníka s bakalářským vzděláním (max. 12 platová třída) a výší úvazku 1,0 je to **maximálně 44.320 Kč (22 160 Kč x 2)**, opět dle přílohy č. 2 nařízení

² Sazby OKEČ pro činnost Veřejná správa; Obrana; Povinné sociální pojištění (kromě protipožární ochrany a ostatních záchranářských prací) je 4,2 % z vyměřovacího základu.



č. 341/2017 Sb. Výsledná částka bude dělena 167 h³. Hodinová odměna je tedy 44.320 Kč /167 hodin = 265 Kč/h.

- b) Maximální možná výše požadované dotace se poté vypočítá na základě plánovaného počtu hodin na projektu krát vypočítaná hodinová odměna. Náklady na odměnu pro pracovníka na DPČ/DPP s bakalářským vzděláním, který bude pracovat 250h na projektu tak bude 265 Kč x 250 h = 66.250 Kč.

Vypočítané částky, které jsou limitovány nařízením č. 341/2017 Sb., se vztahují pouze k požadované výši dotace. Celková výše odměny pro pracovníky projektu se může lišit v závislosti na spoluúčasti.

Vypočítané částky zaokrouhlete na celé koruny a to dolů!

Pokud budete do Vaší spoluúčasti zahrnovat práci dobrovolníků, vykazujte tyto náklady do položky rozpočtu OON (DPČ/DPP) do sloupce Rozpočet celého projektu (Kč).

³ Stanoveno na základě fondu pracovní doby pro rok 2019. Rok 2019 bude mít celkem 251 pracovních dnů, což při standardní 8 hodinové pracovní době činí 2008 pracovních hodin. Měsíční průměr pracovních hodin pak následně po zaokrouhlení činí 167.