

RVIS

Plenární zasedání

18. března 2024

Úřad vlády ČR



RVIS

Zahájení zasedání

PhDr. Ivan Bartoš, Ph.D.

předseda RVIS

Program zasedání

1. **Zahájení zasedání a schválení programu** (*Ivan Bartoš, předseda RVIS*)
2. **Priority digitalizace 2024 - 2025** (*Ondřej Profant, ÚV*)
3. **Priority ČR pro digitální politiky EU 2024-2029** (*Blanka Šoulavá*)
4. **Příprava na implementaci Aktu o umělé inteligenci** (*Blanka Šoulavá*)
5. **Změny v Národní architektuře eGovernmentu** (*Tomáš Šedivec, DIA*)
6. **Zpráva o činnosti RVIS za rok 2023** (*Zuzana Ujhelyiová, ÚV*)
7. **Tempo plnění popisů služeb v Katalogu služeb** (*David Balla, ÚV*)
8. **Jednotná digitální brána** (*Marek Vondřich, MPO*)
9. **Registr zastupování** (*Petr Tiller, DIA*)

Program zasedání

10. **Představení zákona o správě dat** (*Ondřej Profant, ÚV*)
11. **Zpráva o plnění Národního plánu obnovy** (*Stanislav Bogdanov, MV*)
12. **Zkvalitňování služeb na základě zahraničních příkladů dobré praxe (eGovernment Benchmark)** (*David Balla, ÚV*)
13. **Souhrn finálních požadavků na změnu ZoPDS** (*Tomáš Šedivec, DIA*)
14. **Plán povinných prací RVIS a projednávání zákonů zařazených do Plánu legislativních prací** (*Zuzana Ujhelyiová, ÚV*)
15. **Různé**
16. **Ukončení** (*Ivan Bartoš, předseda RVIS*)

Program zasedání

Návrh usnesení č. 2024/03/18/U1

Rada vlády pro informační společnost schvaluje navržený program dnešního zasedání.

Priority digitalizace 2024 - 2025

Ondřej Profant

Náměstek člena vlády odpovědný za oblast digitalizace
Úřad vlády ČR

Priority digitalizace 2024 - 2025

Jak jsme priority vybírali?

- Nadresortní přesah
- Problémy občanů a společnosti, nikoliv provoz státu

Priority digitalizace 2024 - 2025

Co s prioritami dál?

- Priority jsou záměrně širší, abychom je mohli doplnit reálným obsahem v rámci akčního plánu
- Nebojte se přihlásit s vlastními projekty, či chytře následovat první průkopníky

Priority digitalizace 2024 - 2025

1. Naplňování Zákona 12/2020 Sb., o právu na digitální služby

Zákon o právu na digitální služby je revoluční a pro jeho naplnění je potřeba velké množství práce, kterou musíme odvést společně. Digitální a informační agentura připravuje upřesnění některých částí znění a nové centrální sdílené systémy (např. REZA), které přinesou snazší implementaci.

Priority digitalizace 2024 - 2025

2. Propojený datový fond

Občan žádá ucelenou a snadno použitelnou službu, nechce být pošťákem mezi úřady. Požadovaného stavu nejde dosáhnout bez kvalitních a přímo použitelných dat. Propojený datový fond technicky funguje, avšak mnohdy v něm chybí požadovaná data. Ta vždy musí vnitřně publikovat úřad, který je produkuje či garantuje.

Priority digitalizace 2024 -2025

3. Efektivní využívání zdrojů

Velmi často nás trápí, že máme prostředky, ale jinde než bychom chtěli. Zároveň mnoho věcí je financováno pouze z různých fondů (IROP, NPO, ...) na základě i několik let starých projektů.

To vše příliš nevede k modernímu vývoji systémů a zaměření na reálné výsledky a výstupy. Jsou zde potřeba systémové změny, které se budou týkat financování (rozpočtování, odměňování), veřejných zakázek i způsobu vedení projektů.

Priority digitalizace 2024 - 2025

4. Zkvalitňování služeb na základě zahraničních příkladů dobré praxe

Není třeba vynalézat kolo, mnoho států okolo nás má některé služby na špičkové úrovni a my se můžeme inspirovat či dokonce využít již hotové řešení. Velmi cenné jsou i zkušenosti, které služby občané nejvíce využívají.

Priority digitalizace 2024 - 2025

5. Umělá inteligence (AI)

AI poslední rok a půl hýbe světem. Praktické nasazování na úřadech však není tak jednoduché, jak se může zdát. Pojdme najít ty nejzajímavější příklady a inspirovat se.

Zároveň byl v EU schválen AI Act a nás čeká jeho implementace, která si vyžádá silnou meziresortní součinnost.

Priority digitalizace 2024 - 2025

- **Naplňování Zákona č. 12/2020 Sb., o právu na digitální služby**
- **Propojený datový fond**
- **Efektivní využívání zdrojů**
- **Zkvalitňování služeb na základě zahraničních příkladů dobré praxe**
- **Umělá inteligence (AI)**

Podněty za Vaše resorty pro přípravu akčního plánu pro naplňování uvedených priorit je možné zasílat na e-mail sekretariat.rvis@vlada.gov.cz do 3. dubna 2024.

Priority digitalizace 2024 - 2025

Návrh usnesení č. 2024/03/18/U2

Rada vlády pro informační společnost ukládá Kabinetu místopředsedy vlády pro digitalizaci, aby do 31. května 2024 vypracoval akční plán plnění uvedených priorit.

Priority ČR pro digitální politiky EU 2024-2029

Bc. Blanka Šoulavá, MPP

předsedkyně Výboru ČDE, Úřad vlády ČR

**pozn. finální verze dokumentu rozeslána Sekretariátem RVIS 13.3. v 8:48.*

Proč tento dokument vznikl

- 1. Aktualizace a aktivní prosazování priorit ČR směrem k:**
 - nové Evropské komisi, MEPs, like-minded členským státům a dalším evropským stakeholderům
- 2. Vstup ČR do společných priorit D9+ a do Závěrů Rady pro telekomunikace (přijetí 21.5.2024)**
- 3. Zrcadlení priorit v aktualizaci Konceptce Česko v digitální Evropě (4/2024)**
- 4. Inspirace pro ostatní oblasti**

Jak dokument vznikl

- Od 1/2024 díky **intenzivní spolupráci v rámci Výboru pro Česko** v digitální Evropě (ČDE)
- Celkem **tři kola připomínek v rámci Výboru ČDE**
 - Vstupy a konzultace: MPO, MV, MVVI, DIA, NÚKIB, MŠMT, MPSV, MŽP, MZV, ÚV – OLP, zmocněnec pro kvantové technologie, SZB, SP ČR
- Průběžná **konzultace s vicepremiérem I. Bartošem**
- Navázání na **vstup ČR do strategické agendy Komise** pro r. 2024-2029
- Dokument zaslán k **připomínkám také členům/členkám RVIS**

Jaké jsou další kroky

- Dnešní **projednání na Plénu RVIS**
- Formální **schválení Výborem pro EU na pracovní úrovni**
 - V případě dalších připomínek v rámci P-VEU, RVIS obdrží finální verzi
- 8.4.2024 prezentace Priorit vicepremiérem na akci pro evropské stakeholdery a média ve spolupráci se SP ČR a za účasti spolugestorů.

Shrnutí dokumentu

Hlavní dlouhodobé cíle digitálních politik ČR

Ochrana lidských práv a demokratických hodnot

Posílení konkurenceschopnosti a inovativnosti ekonomiky

Posílení bezpečnosti kyberprostoru

Jak jich dosáhnout?

Jednotná aplikace přijatých pravidel v praxi

Zajištění stabilního a předvídatelného regulatorního prostředí

Naplňování cílů evropské digitální dekády

Čemu se konkrétně věnovat a jaká opatření vnímáme jako prioritní?

1. Digitální dovednosti a celoživotní učení
2. Podpora inovací a konkurenceschopnosti
3. Harmonizace telekomunikačního rámce
4. Bezpečnější kyberprostor v EU i ve třetích zemích
5. Digitalizace veřejných služeb napříč EU
6. Aktivní mezinárodní spolupráce s like-minded státy

Diskuze a otázky



Priority ČR pro digitální politiky EU 2024-2029

Návrh usnesení č. 2024/03/18/U3

Rada vlády pro informační společnost

- I. souhlasí s představenými prioritami ČR pro evropskou digitální agendu pro roky 2024-2029.
- II. doporučuje Výboru pro Evropskou unii jejich schválení.

Příprava na implementaci Aktu o umělé inteligenci

Bc. Blanka Šoulavá, MPP

předsedkyně Výboru ČDE, Úřad vlády

O čem dnes budeme mluvit:

1. Aktuální stav vyjednávání AI Aktu a časový výhled dalších kroků,
2. Doposud uskutečněné kroky ohledně přípravy na implementaci,
3. Nastínění aktuálního uvažování ohledně priorit pro přípravu na implementaci a vymáhání Aktu o AI, vč. hlavních témat k vyřešení v následujících týdnech a měsících.

Stav vyjednávání AI Aktu: máme dohodu

• Stav vyjednávání:

- Finální politický trialog (6.–8. 12. 2023) – předběžná politická dohoda,
- **Jednomyslné přijetí na Coreper I** (2. 2. 2024),
- Většinové přijetí ve výborech EP IMCO a LIBE (13. 2. 2024),
- **Většinové přijetí na plénu EP** (13. 3. 2024),
- Probíhající právní a lingvistické revize jazykových verzí nařízení.



Stav vyjednávání AI Aktu: příprava na implementaci a vymáhání

- **Další časový výhled:**

- Závěrečné hlasování na plénu EP, formální schválení ministrů na Radě EU – cca **duben 2024**,
- **Zveřejnění v Úředním věstníku EU – květen 2024.**
- Přidělování gesce za implementaci na národní úrovni
- **Vstup v platnost** – 20. den po zveřejnění v Úředním věstníku EU,

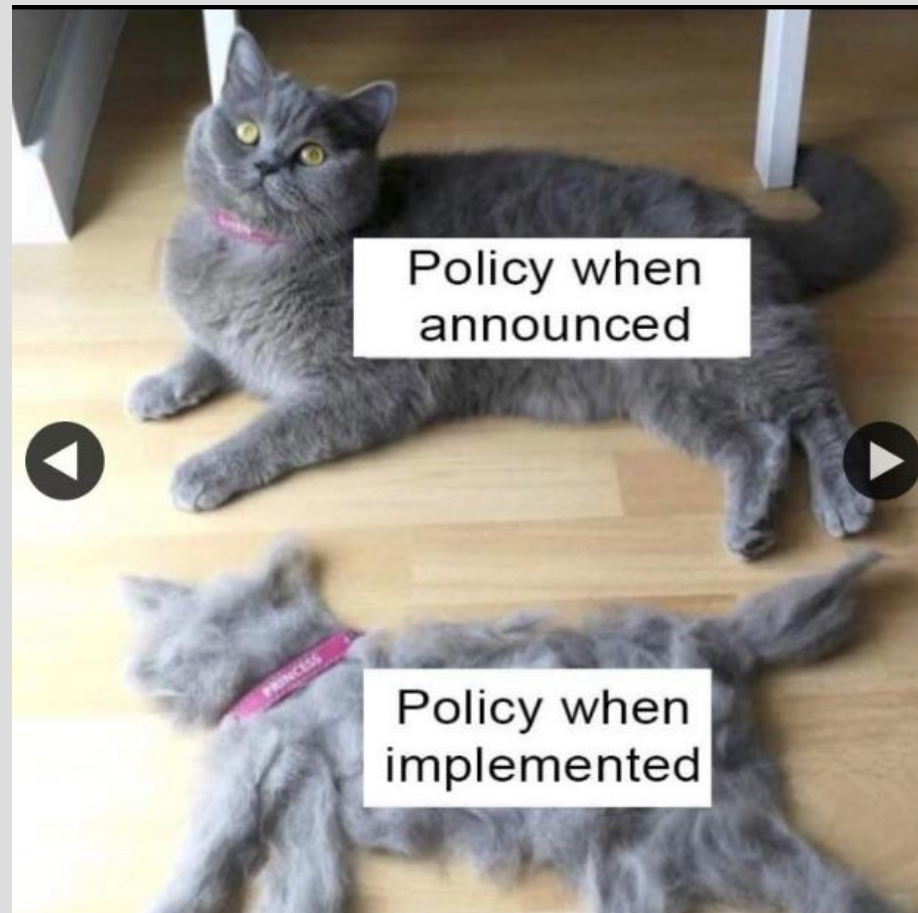
- **Vstup v účinnost – v celé šíři po 24 měsících, ALE:**

- **Po 6 měsících** – zákazy určitých praktik AI (MV již příprava)
- **Po 12 měsících** – oznamující orgány a oznámené subjektů, správa AI, obecné modely AI, pokuty,
- **Po 36 měsících** – povinnosti vyplývající z čl. 6(1) o výrobcích dle EU harmonizované legislativy uvedené v příloze II.

Co to znamená?

- Známe finální dohodu.
- Je nezbytné se začít na implementaci intenzivně připravovat.
- A nemáme na to příliš mnoho času.
- **Proto** pracujeme (= ÚV MDG OEDA) na intenzivních bilaterálních konzultacích se spolugestory a relevantními orgány státní správy i stakeholdery.

Neúspěšná implementace = riziko



Co by naopak mělo být cílem?

1. kvalitní adaptace do českého právního řádu

2. aktivní zapojení do dojednání sekundární legislativy

3. nastavení mechanismu vymáhání vč. zajištění nezbytných odborných kapacit

4. aktivní osvěta a komunikace

Úspěšná implementace

Jak tohoto cíle dosáhnout? Spolupráce při vyjednávání jako vzor pro implementaci.

- **Navázat na mezirezortní spolupráci při vyjednávání AI Aktu:**

- Koordinace národní pozice – Úřad vlády ČR (gestor),
- Odborné a věcné vstupy od 7 spolugestorů – MPO, MV, MSp, MŠMT, MF, ČNB, NÚKIB.

- **Dále tuto spolupráci rozšířit, posílit a aktualizovat:**

- Rozšířit spolugestory o další relevantní orgány pro implementaci (zejm. ÚV OLP, ÚOOÚ, další orgány dozoru nad trhem ..)
 - ÚV hlavní koordinační role / „mastermind“ a držení koherence
 - Spolugestori zodpovědnost za věcné vstupy a přípravy právní adaptace ve spolupráci s ÚV

- Posílit zapojení a konzultaci **se stakeholdery, vč. akademického sektoru**

- **Spolupráci posílit usnesením vlády a ukotvením ve struktuře RVIS - Q1/Q2 2024:**

- **Časový faktor:** Předběžné bilaterální konzultace → zahájení mezirezortní spolupráce + strukturované konzultace se stakeholdery.

Diskuze a otázky:

Uvítáme zpětnou vazbu a otázky k uvedeným bodům.

Na co ale zatím dnes nemáme odpověď?

- Jestli vznikne jeden nový zákon nebo postačí novelizace existujících právních úprav.
- Jaké všechny orgány budou zodpovědné za vymáhání AI Aktu.
- Kolik bude potřeba lidských zdrojů pro efektivní vymáhání.
- Kdo založí a bude provozovat AI regulatorní sandbox.

Příprava na implementaci Aktu o umělé inteligenci

Návrh usnesení č. 2024/03/18/U4

Rada vlády pro informační společnost

- I. bere na vědomí informace o přípravě na implementaci Aktu o umělé inteligenci.
- II. podporuje navržený přístup založený na mezirezortní spolupráci a další úzkou koordinaci v rámci struktur RVIS.

Změny v Národní architektuře eGovernmentu

Ing. Tomáš Šedivec

vedoucí oddělení architektury informačních systémů veřejné správy
Odbor hlavního architekta eGovernmentu, Digitální a informační agentura

Změny v Národní architektuře eGovernmentu

Na základě projednání pracovní skupinou pro architekturu a řízení ICT dne 19. 2. 2024 byly projednány změny v Národní architektuře eGovernmentu, které odsouhlasil i námi nadřazený výbor pro informační koncepci ČR

- Utlumování rodného čísla https://archi.gov.cz/znalostni_baze:utlum_rc
- Doporučení k zajištění splnění Pravidel, zásad a způsobu pořizování, správy a užívání programových prostředků
https://archi.gov.cz/znalostni_baze:doporuceni_sprava_programovych_prostredku
- Evidence údajů v agendě https://archi.gov.cz/znalostni_baze:evidence_udaju
- Osnova vzorové informační koncepce OVS https://archi.gov.cz/znalostni_baze:ik_ovs
- Tvorba, návrh a řízení uživatelského zážitku a uživatelského rozhraní
https://archi.gov.cz/znalostni_baze:pravidla_uxui

Změny v Národní architektuře eGovernmentu

Na základě projednání pracovní skupinou pro architekturu a řízení ICT dne 12. 12. 2023 byly projednány změny v Národní architektuře eGovernmentu, které odsouhlasil i námi nadřazený výbor pro informační koncepci ČR

- **Mezistátní komunikace informačních systémů** https://archi.gov.cz/nap:mezistatni_komunikace
- **Formulářový agendový informační systém** <https://archi.gov.cz/nap:fais>
- **Informační koncepce ČR** <https://archi.gov.cz/ikcr>
- **Národní standard formátů pro archivaci** https://archi.gov.cz/znalostni_baze:archivni_formaty

Změny v Národní architektuře eGovernmentu

Na základě projednání pracovní skupinou pro architekturu a řízení ICT dne 13. 11. 2023 byly projednány změny v Národní architektuře eGovernmentu, které odsouhlasil i námi nadřazený výbor pro informační koncepci ČR

- **Návod na vytvoření nové kategorie soukromoprávních uživatelů údajů (SPUÚ)**
https://archi.gov.cz/znalostni_baze:aisp_vytvoreni_kategorie_spuu
- **Návod na doplnění služeb VS do agendy** https://archi.gov.cz/znalostni_baze:aisp_ohlaseni_sluzeb
- **Implementace povinností dle zákona o právu na digitální služby**
https://archi.gov.cz/znalostni_baze:implementace_zopds
- **Vzorové žádosti a formuláře z procesu posuzování ICT projektů/záměrů OHA**
https://archi.gov.cz/znalostni_baze:vzorove_zadosti
- **Formulářový agendový informační systém** <https://archi.gov.cz/nap:fais>
- **Pravidla, zásady a způsob pořizování, správy a užívání programových prostředků**
https://archi.gov.cz/znalostni_baze:sprava_programovych_prostredku
- **Návod na editaci údajů o informačních systémech veřejné správy v Katalogu ISVS**
https://archi.gov.cz/znalostni_baze:aisp_editace_udaju
- **Doporučení k zajištění splnění Pravidel, zásad a způsobu pořizování, správy a užívání programových prostředků** https://archi.gov.cz/znalostni_baze:doporuceni_sprava_programovych_prostredku

Změny v Národní architektuře eGovernmentu

Návrh usnesení č. 2024/03/18/U5

Rada vlády pro informační společnost schvaluje změny v Národní architektuře eGovernmentu.

Zpráva o činnosti RVIS za rok 2023

Mgr. Zuzana Ujhelyiová

sekretariát RVIS, Úřad vlády ČR

Zpráva o činnosti RVIS za rok 2023

Návrh usnesení č. 2024/03/18/U6

Rada vlády pro informační společnost schvaluje svou zprávu o činnosti za rok 2023.

Tempo plnění popisů služeb v Katalogu služeb

David Balla, MA et. MA

oddělení digitální strategie a analýzy kabinetu vicepremiéra pro digitalizaci,
Úřad vlády ČR

Tempo plnění popisů služeb v Katalogu služeb

- Usnesení předsednictva RVIS č. 2023/11/03/U5 zadalo popsat:
 - Služby v přenesené působnosti do konce 06/2024.
 - Ostatní služby ke konci 12/2024.
- Aktuálně (k 1. 3. 2024) nemá 1954 služeb ani započaté práce na popisu.
- To je 25 % všech služeb.
- Za poslední měsíc přibylo jen 8 popisů.

Tempo plnění popisů služeb v Katalogu služeb

- U služeb v přenesené působnosti jich nemá 23 % žádnou aktivitu na popisu.
- Za poslední měsíc nepřibyl ani jeden popis služby v přenesené působnosti.
- Zůstávají nadále úřady a ministerstva s více než 50 % službami bez aktivity na popisu (2 instituce dokonce nemají ani jednu službu s popisem).
- Tempo plnění popisů je dlouhodobě nedostatečné a stanovené termíny dokončení popisu služeb v jsou v ohrožení.

Tempo plnění popisů služeb v Katalogu služeb

Bod je předložen pro informaci.

Jednotná digitální brána

Mgr. Marek Vondřich

Národní koordinátor pro Jednotnou digitální bránu,
Ministerstvo průmyslu a obchodu

Implementace SDGR | obsah

- Stav implementace [nařízení \(EU\) 2018/1724](#) o Jednotné digitální bráně (*Single Digital Gateway; SDGR*)
 - Informace
 - Postupy
 - Technický systém „pouze jednou“ („OOTS“)
- Vládní materiál

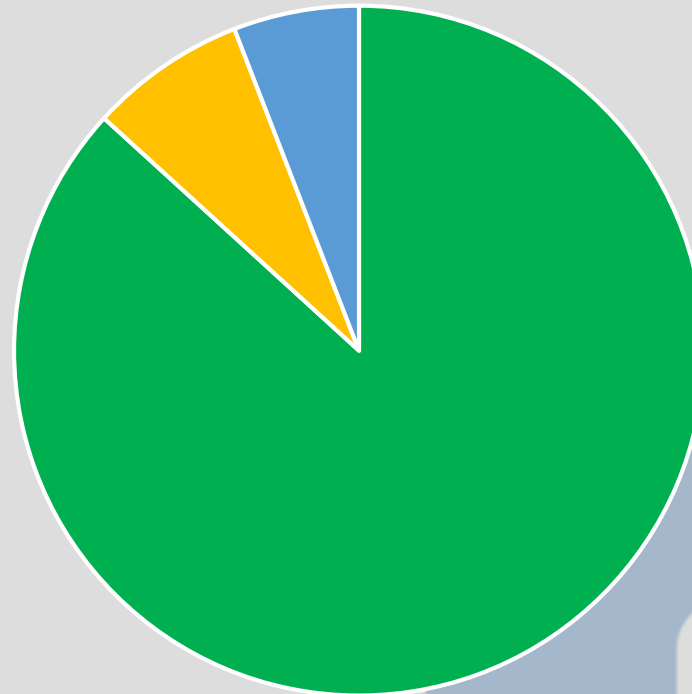
SDGR | stav implementace

- Informace

- Prostřednictvím naplňování AIS RPP Správa katalogů (AISK)
- Záznamy opatřené příslušnými metadaty jsou z portálů gov.cz a BusinessInfo načteny komisioním nástrojem a nahrány do [Your Europe](#)
- Překlady do EN jsou stále možné i prostřednictvím EK (2024: 256 normostran)
- V současnosti jsou plněny (záznam je publikován i v EN) požadavky SDGR v 59 (87 %) oblastech přílohy I nařízení, částečně plněny (záznam není v EN) v 5 (7 %) oblastech a neplněny (chybí záznam jak v CS, tak i v EN) ve 4 oblastech (6 %)
- Gestoři však musí uvádět také informace o postupech (příloha II) ve své gesci, v rámci AISK jsou nahlášeny záznamy k 10 postupům z 21

SDGR | stav implementace

Stav implementace Přílohy I



■ Splněno (87 %) ■ Částečně plněno (7 %) ■ Nesplněno (6 %)

SDGR | stav implementace

- Postupy
 - SDGR povazuje elektronizovat pouze ty postupy z přílohy II nařízení, které existují ve fyzické podobě (pro Česko je to 18 postupů)
 - V současnosti je elektronizováno dle požadavků SDGR 16 postupů
 - Gestoři zbývajících dvou postupů v současnosti dokončují poslední úpravy
 - Hlavním úkolem pro rok 2024 a následující roky bude jejich napojení těchto postupů na OOTS

SDGR | stav implementace

- OOTS

- EK v přeložení souvisejícího prováděcího aktu nabrala více než roční zpoždění, proto termín 12. 12. 2023 nemohl být žádným členským státem dodržen
- Česko komunikuje s EU OOTS prostřednictvím své české OOTS části
 - „CZ OOTS“ je informačním systémem veřejné správy
 - Gestoři tedy komunikují pouze s CZ OOTS, musí mít ale náležitě ohlášené související agendy veřejné správy v AIS RPP Působnostním
 - DIA a MPO společně pracují na naplňování unijního katalogu služeb – *Common Services*
 - Na základě zde naplněných informací budou jednotlivé požadavky z jiných členských států směřovány na české poskytovatele důkazů a obráceně
- V současnosti není napojena jediná služba, v nejbližších týdnech dojde k napojení první z nich

SDGR | financování

- Původně v rámci Digitálního Česka, nyní v rámci NPO
 - V rámci komponenty 1.1 Digitální služby pro koncové uživatele (vlastníkem MV)
 - V rámci projektu „Implementace SDG“ čtyři záměry (v gesci MPSV/ČSSZ a MŠMT/VVŠ) elektronizující čtyři postupy dle SDGR
- Celkový rozpočet **279,62 mil. Kč** na roky 2020 – 2023
- Zbývající financování zajištěno jednotlivými gestory

SDGR | vládní materiál

- V současnosti v mezirezortním připomínkovém řízení do 26. 3.
- Navazuje na usnesení vlády z 11. května 2020 č. 525 a z 1. února 2023 č. 81
- Informuje vládu o průběhu implementace SDGR a popisuje stav plnění jednotlivých oblastí nařízení
- Stanovuje další úkoly směřující k co nejdřívejšímu dokončení implementace

SDGR | vládní materiál

- Úkoly pro gestory
 - Do 31. května 2024 provést kontrolu plnění informačních povinností a informovat o výsledku kontroly MPO
 - Zajišťovat plnění informačních povinností a jejich aktuálnost a každoročně k 31. 12. informovat MPO o tomto plnění
 - Připravit dotčené postupy pro napojení na OOTS
 - Do 31. 12. 2024 společně s MPO a DIA napojit dotčené postupy na OOTS

Jednotná digitální brána

Návrh usnesení č. 2024/03/18/U7

Rada vlády pro informační společnost bere předložený materiál na vědomí.

Registr zastupování

RNDr. Petr Tiller

odbor hlavního architekta, Digitální a informační agentura

LEGISLATIVNÍ STAV

- V současné době pracuje DIA na základě Usnesení vlády ze dne 11. října 2023 č.749
- <https://www.odok.cz/portal/services/download/attachment/2023/749/pdf/>
- Návrh zákona novelizujícího zejména zákon č. 111/2009 o základních registrech bych sněmovnou dne 1.3.2024 přijat v prvním čtení jako sněmovní tisk 638 a předán do senátu
- Sněmovní tisk 638/0 (psp.cz)
- Plánovaná účinnost od 1.7.2024

ROZDĚLENÍ ÚDĚLU

- Centrální služby – jako část Registru práv a povinností – správce DIA
- Referenční údaje o oprávnění k zastupování
- Další údaje v IS RPP jako jsou historické údaje, šablony atd., údaje o certifikátech
- Do registru zastupování zapisuje pouze DIA na základě požadavku úřadů či osob nebo vzniku události
- Lokální řešení, která doplňují centrální řešení o agendově specifická oprávnění – například rozdělení formulářů, procesů atd.
- Rozhraní uživatele – portály – na základě údajů z centrální REZA a lokálního řešení umožní jednání v zastoupení

VYMEZENÍ OPŘÁVNĚNÍ K ZASTUPOVÁNÍ

- Směřováno vůči veřejné správě
- Určuji
 - Agendu/y
 - Službu/y
 - Úkon/y
 - OVM
- Kdo, koho
 - Pokud má být více osob zastupováno jednou nebo jedna více osobami, tak se mi vytvoří několik oprávnění k zastupování s technickou identifikací, že k sobě „patří“. Jinak jsou ale zcela nezávislá
- Od kdy do kdy
- K čemu – k určenému vozidlu, určenému letadlu, danému spisu atd.

ŠABLONA

- **NENÍ** naším cílem evidovat všechna existující oprávnění k zastupování z hlediska jejich typů
- **JE** naším cílem evidovat všechna implicitní oprávnění k zastupování podle schválených šablon
- Šablona vyjadřuje známý vztah zakládající oprávnění k zastupování
- Implicitní mandáty
 - Existuje jednoznačný právní výklad tohoto vztahu
 - Existuje jednoznačná evidence údajů, z které lze vyčíst tato oprávnění pro identifikované osoby
 - Existuje seznam agend/služeb/úkonů, vůči kterým lze použít NEBO lze použít obecně
 - Existuje jasný výklad omezení platnosti z hlediska časového
- Explicitní mandáty
 - Poskytovatel/é služeb definují naplnění obsahu (kódy agend atd) a požadované vyplnění (např. číslo jednací) tak, aby byla bezvadná pro poskytnutí služby
- **NECHCEME EVIDOVAT OPRÁVNĚNÍ K ZASTUPOVÁNÍ MIMO SCHVÁLENÉ ŠABLONY**

STÁVAJÍCÍ PAPIROVÉ A NOVÉ DIGITÁLNÍ PLNÉ MOCI

- **NENÍ NAVRŽEN A NEBUDE existovat proces digitalizace papírové plné moci**
- Oprávnění k zastupování bude vytvářeno na základě schválených šablon
 - IMPLICITNÍCH – vyčítáním vazeb z existujících informačních systémů veřejné správy
 - EXPLICITNÍCH – na základě žádosti zastupovaného poté co prokáže svoji totožnost
- Co se stane, když dojde ke kolizi papírové a digitální plné moci – úplně stejná situace, jako když nyní dojde ke kolizi dvou papírových plných mocí. Tedy úřad vůči kterému je uplatněna musí rozhodnout zda a kterou přijme.

DALŠÍ VÝVOJ

- Jednání s úřady a vytváření dalších šablon dle požadavků
- Zavedení negativních evidencí – omezení oprávnění k zastupování
- Nyní pouze osoby v ROB a ROS – snaha rozšířit o osoby, které prokazují svoji totožnost prostřednictvím eIDAS
- Další podle toho, co praxe ukáže – snažíme se pomáhat nikoli škodit

ČAS NA VAŠE DOTAZY



Registr zastupování

Návrh usnesení č. 2024/03/18/U8

Rada vlády pro informační společnost bere předložený materiál na vědomí.

Představení zákona o správě dat

Ondřej Profant

náměstek člena vlády odpovědný za oblast digitalizace
Úřad vlády ČR

Základní cíle

- Harmonizace českého práva s Nařízením o správě dat
- Lepší správa dat veřejným sektorem
- Řízený přístup k datům

Harmonizace s DGA

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2022/868 ze dne 30. 5. 2022 o evropské správě dat

- „DGA“ (Data Governance Act)
- Část II – Opětovné užití
 - Osobní údaje
 - Statistické údaje
 - Duševní vlastnictví
 - Obchodní tajemství
- Nezakládá povinnost poskytovat – pouze stanoví základní kvalitativní, formální a institucionální rámec
- Řízený přístup k datům
- Nutné harmonizovat do září 2023

Nové povinnosti

Zřídit jednotné informační místo

- Komunikace se žadateli, administrace žádostí, komunikace s úřady, vedení seznamu zdrojů dat.
- DIA – na základě z. č. 12/2020 Sb. „plní koordinační úlohu v oblasti evidence a sdílení dat“

Ohlásit Komisi příslušné orgány pro technickou podporu úřadům (čl. 7 DGA)

- Česká správa sociálního zabezpečení pro oblast sociálních dat,
- Český statistický úřad pro oblast statistických dat,
- Generální finanční ředitelství pro oblast dat o daních,
- Ředitelství silnic a dálnic pro data z oblasti silniční dopravy a
- Ústav zdravotnických informací a statistiky pro oblast zdravotnických dat a statistik

Vytvořit seznam obsahující všechny zdroje dat veřejné správy

- Veřejný a spravovaný jednotným informačním místem
- V současnosti NKOD pouze pro oblast otevřených dat

Zajištění lepší správy dat

- Dopadne na správce ISVS podle zák. 365/2000 Sb.
 - Výjimka: Nedopadá na územní samosprávy
- Cíl – Mít v datech „pořádek“
- Obdobně jako existují povinnosti pro evidenci hmotného majetku
- Povinnost provádět inventarizaci dat, identifikovat data, kterými subjekt disponuje.
- Vznik datových slovníků = Popisy dat a datových rozhraní a jejich evidence ve veřejném registru – zajištění dohledatelnosti.

Řízený přístup – co to je?

Možnost zpřístupnit veřejnosti určitá data, která jsou v tuto chvíli z poskytování vyloučena

Z důvodů:

- Obchodní důvěrnosti, včetně obchodního, profesního nebo firemního tajemství
- Statistické důvěrnosti
- Práva duševního vlastnictví třetích osob
- Ochrany osobních údajů

Jak to funguje?

- **DGA nezakládá povinnost data poskytovat, pouze vytváří rámec pro jejich poskytování**
 - Zákaz výhradních dohod
 - Transparentní podmínky pro opakované užití dat
 - Pravidla pro poplatky – ideálně minimální
 - Určení příslušných orgánů a jednotného místa
- **DGA předvídá 3 způsoby přístupu:**
 - Anonymizovaná data
 - Bezpečný online přístup
 - Na místě v zabezpečeném systému
- **Jaká konkrétní data a jakým procedurálním způsobem se budou poskytovat je na členských státech**

Principy zákona

Jde nad povinný rámec DGA.

Vyplňuje mezeru – začíná tam, kde končí zákon č. 106/1999 Sb.

ŽADATEL MUSÍ PROKÁZAT PRÁVNÍ ZÁJEM NA PŘÍSTUPU

- Výzkum, vývoj a inovace
- Získání statistických dat a jejich další užití
- Výukové účely
- Efektivní výkon veřejné správy

PŘÍSTUP JE PODMÍNĚN ZÁRUKAMI ZÁKONNOSTI

- Existující ochranné režimy (ochrana osobních údajů, princip minimalizace)
- Detailní formulace povinností v rozhodnutí o poskytnutí přístupu
- Technická a organizační opatření

Omezení řízeného přístupu

- Absolutní výjimky
- Bezpečnost státu
- Utajované informace
- Trestní řízení
- Rozhodovací činnost soudů výjimkou rozsudků

- Relativní výjimky (posuzované případ od případu)
- Test proporcionality
- (Ne)možnost data anonymizovat a ochránit
- Prokázání důvodu na straně povinného subjektu

Zajištění řízeného přístupu

- **Žádost podaná na jednotné informační místo – DIA**
- **Pokud směřuje vůči jednomu subjektu, rozhoduje tento povinný subjekt a DIA je odvolací místo**
- **Pokud směřuje vůči více subjektům a je nezbytné provést propojování dat, rozhoduje DIA na základě závazných stanovisek povinných subjektů**
- **Pokud jde o data z vybraných oblastí, rozhodují přímo příslušné orgány**
 - Česká správa sociálního zabezpečení pro oblast sociálních dat,
 - Český statistický úřad pro oblast statistických dat,
 - Generální finanční ředitelství pro oblast dat o daních,
 - Ředitelství silnic a dálnic pro data z oblasti silniční dopravy a
 - Ústav zdravotnických informací a statistiky pro oblast zdravotnických dat a statistik

Plán schvalování

- Věcný záměr schválen 30. 08. 2023
- Předložení zákona do MPŘ 31. 3. 2024
- Předložení návrhu zákona Vládě 31. 5. 2024
- Nabytí účinnosti 01. 07. 2025

Představení zákona o správě dat

Návrh usnesení č. 2024/03/18/U09

Rada vlády pro informační společnost bere předložený materiál na vědomí.

Zpráva o plnění Národního plánu obnovy (březen 2024)

Ing. Stanislav Bogdanov

ředitel Odboru fondů, strategií a projektového řízení, Ministerstvo vnitra ČR

Hlavní události v NPO od 09/2023

- 11/2023
 - podání 2. a 3. žádosti o platbu
 - eGovernment – 7 milníků (15 projektů v hodnotě 680 mil. Kč)
- 12/2023
 - Schválení UV 957/2023 ke konsolidovanému znění Národního plánu obnovy
- 12/2023 – 02/2024
 - kontrola a schválení milníků/cílů z 2. a 3. žádosti o platbu ze strany EK
- 03/2024
 - dotazy členských států (hlavně Finsko a Německo – eHealth a CzP a CAAIS)
- **Aktuálně ze strany EK schváleno**
 - **9 milníků z celkových 36 (25%)**
 - **750 mil. Kč z 19,3 mld. Kč (4%)**

Hlavní události v NPO od 09/2023

- Vypsání výzev a příjem žádostí o finanční podporu na kybernetickou bezpečnost

číslo a název výzvy	finanční alokace výzvy	počet podaných žádostí o podporu ve výzvě	požadované finanční prostředky v podaných žádostech ve výzvě	procento vyčerpané alokace výzvy	Otevřeno/Uzavřeno
Kraje	600 000 000 Kč	42	799 618 478,10 Kč	133,27%	Uzavřeno
Obce	1 000 000 000 Kč	77	1 131 997 908,98 Kč	113,20%	Uzavřeno
Státní správa	300 000 000 Kč	1	12 344 078 Kč	4,11%	Otevřeno do 04/2024
Subjekty zdravotní péče	1 500 000 000 Kč	105	2 745 531 615,76 Kč	183,04%	Uzavřeno

Úkoly pro rok 2024

- 4. a 5. žádost o platbu

Projekty	Vlastník
Zajištění podmínek pro kvalitní správu datového fondu a zajištění řízeného přístupu k datům (Vláda duben 24)	DIA
Zavedení 4 služeb Single Digital Gateway	VVŠ, ČSSZ, MŠMT
Nový seznam soudních znalců a tlumočnicků 2 faktorová autentizace DIP - Databáze informačních povinností Klientská zóna I	MPO, MSp, MV, MPSV
Portál justice	MSp
Audiozáznamy ze soudních jednání	MSp
Sdílený lékový záznam - rozšíření služby v oblasti správy souhlasů, evidence přístupů	SÚKL

Úkoly pro rok 2024

U těchto projektu je nutné zadání veřejných zakázek na dodání IS	Vlastník
Centralizace OSVČ	ČSSZ
EESSI v národních APV	ČSSZ
LPS - Lékařská posudková služba	ČSSZ
Odkládání historických dat - optimalizace agend	ČSSZ
GRIS - Grantový informační systém	Grantová agentura
Rezortní systém elektronické spisové služby	Ministerstvo kultury
Správa a evidence muzejních sbírek	Moravsko-zemské muzeum
SIS_ 5 Soustava statistických registrů	ČSÚ
SIS_0 Centrální autentizační bod	ČSÚ

Vláda ČR - Mapování

- Usnesení Vlády č. 437/2023 k aktualizaci Národního plánu obnovy
- Každé 3 měsíce „mapování“ stavu NPO jako celku
- Termín předložení na vládu - 31.3.2024

20 milníků/cílů
splněno (7)/bez
zpoždění (13)

7 milníků/cílů
zpoždění –
většinou v řádu
měsíců

Zpráva o plnění Národního plánu obnovy (březen 2024)

Návrh usnesení č. 2024/03/18/U10

Rada vlády pro informační společnost bere předložený materiál na vědomí.

Zkvalitňování služeb na základě zahraničních příkladů dobré praxe (eGovernment Benchmark)

David Balla, MA et. MA

oddělení digitální strategie a analýzy kabinetu vicepremiéra pro digitalizaci,
Úřad vlády ČR

Zkvalitňování služeb na základě zahraničních příkladů dobré praxe

- Dle usnesení předsednictva RVIS (2024/01/30/U5 a 2024/01/30/U6) musí odpovědné resorty vylepšit uživatelskou přívětivost jejich služeb hodnocených v eGovernment Benchmark, dle kritérií tohoto porovnání.
- 5. února byly rozeslány seznamy služeb s kritérii k vylepšení.
 - Na ČSÚ, ČUZK, DIA, MD, MF, MPSV, MMR, MPO, MS, MŠMT, MV, MZd a MŽp.
- Resorty se měli do 21. února vyjádřit, které z daných kritérií:
 - Vylepší v zadaném datu
 - Vylepšit nemůže
 - Již splňují kritéria
- Doposud máme 6 odpovědí z 13.

Zkvalitňování služeb na základě zahraničních příkladů dobré praxe

Příkladová služba S000, gestorem je kabinet MDG

- Chybná kritéria:
 - F9 – *Dochází k předvyplnění osobních údajů přihlášeného uživatele?*
Toto se nebude upravovat, jelikož není na takto kompletní změnu rozpočet.
 - C6 - *Je stanovena maximální časová lhůta, během které musí úřad službu vyřídit?*
Toto upravíme a přidáme informaci o zákonné lhůtě na vyřízení.
 - J2 - *Je daná služba dostupná online přes mobilní aplikaci nebo responzivní webovou stránku?*
Toto bylo již od sběru dat upraveno a tak je toto kritérium splněno.

Zkvalitňování služeb na základě zahraničních příkladů dobré praxe

- Cílem je zvýšení uživatelské přívětivosti služeb veřejné správy.
- Na základě této aktivity dojde k vytvoření mezinárodně porovnatelného standartu uživatelské přívětivosti a celkově vyspělosti služeb.
- Úřadům a resortům nabízíme kooperaci v průběhu úprav.
- Plánujeme workshop pro resorty se zájmem a představování příkladů dobré praxe.
- Měřitelný úspěch by se měl projevit ve větší uživatelské spokojenosti i ve výsledcích eGov Benchmarku (2025 a dál).

Zkvalitňování služeb na základě zahraničních příkladů dobré praxe (eGovernment Benchmark)

Návrh usnesení č. 2024/03/18/U11

Rada vlády pro informační společnost bere předložený materiál na vědomí.

Implementační doporučení ZoPDS

Ing. Tomáš Šedivec

vedoucí oddělení architektury informačních systémů veřejné správy
Odbor hlavního architekta eGovernmentu, Digitální a informační agentura

Implementační doporučení ZoPDS

- Řešeno a diskutováno v rámci meziresortní pracovní skupiny
- Splnění úkolu dle usnesení RVIS č. 2023/10/03/U7
- Připraven souhrn finálních požadavků na změnu ZoPDS vycházející ze závěrů meziresortní pracovní skupiny ZoPDS v termínu do 1. dubna 2024
- Plénu RVIS odesláno sekretariátem 11. 3. 2024

Implementační doporučení ZoPDS

Návrh usnesení č. 2024/03/18/U12

Rada vlády pro informační společnost

- I. bere na vědomí informace o implementačních doporučeních a souhrn finálních požadavků na změnu ZoPDS vycházející ze závěrů meziresortní pracovní skupiny ZoPDS.
- II. ukládá řediteli Digitální a informační agentury zajistit tvorbu změnového zákona pro úpravu ZoPDS.

Plán povinných prací RVIS a projednávání zákonů zařazených do Plánu legislativních prací

Mgr. Zuzana Ujhelyiová

sekretariát RVIS, Úřad vlády ČR

Činnosti, které musí RVIS povinně zajistit

Popis činnosti/výstupu	Termín	Zajišťuje	Role předsednictva RVIS	Role členské základny RVIS
Jednání předsednictva RVIS	30. 1. 2024, alespoň 1x za čtvrtletí	<u>Sekretariát RVIS</u>	Možnost tvorby programu a účast	Možnost tvorby programu
Plenární zasedání RVIS	14. 3. 2024, 1x za čtvrtletí	<u>Sekretariát RVIS</u>	Možnost tvorby programu a účast	Možnost tvorby programu a účast
Kvartální schvalování změn v Národní architektuře eGovernmentu – dle usnesení vlády 931/2022	14. 3. 2024, 1x za čtvrtletí	<u>Sekretariát RVIS a Pracovní skupina pro architekturu a řízení ICT</u>		Připomínkuje a schvaluje
Vydání stanovisek k projektům IROP 2021–2027 – kvartálně, dle potřeby	1x za čtvrtletí	<u>Předkladatelem je MV (role věcného garanta cíle 1.1)</u> Hlasování zajišťuje sekretariát RVIS	Na základě hlasování vydává stanovisko	
Projednání zákonů na základě Plánu legislativních prací vlády na r. 2024	průběžně, cca 1x za čtvrtletí – dle vývoje daných zákonů	<u>Předkládá PS pro digitálně přívětivou legislativu</u>		Připomínkuje
Příprava a předložení výroční zprávy RVIS 2023 na vládu ČR	povinnost předložit vládě do 31. 3. 2024	<u>Sekretariát RVIS</u> za pomoci předsedů výborů	Připomínkuje	Připomínkuje a schvaluje
Aktualizace statutu RVIS	únor–duben 2024	<u>Sekretariát RVIS a kabinet digitalizace, ÚV</u>	Připomínkuje	Připomínkuje a schvaluje

Povinné činnosti v rámci programu Digitální Česko

Popis činnosti/výstupu	Termín	Zajišťuje	Role předsednictva RVIS	Role členské základny RVIS
Digitální Česko: Každoroční aktualizace koncepčních strategických dokumentů (IKČR – Informační koncepce ČR; ČDE – Česko v digitální Evropě; DES – Digitální ekonomika a společnost; DV – Digitální vzdělávání)	10. 2. 2024	<u>Předsedové příslušných výborů</u>	Připomínkuje	Schvaluje 14. 3.
Digitální Česko: Implementační plány 2025 včetně aktualizace podkladů pro Implementační plány 2025	Do 31. 3. 2024	<u>Vedoucí Programu Digitální Česko za spolupráce jednotlivých ministerstev, digitálních zmocněnců a výboru IKČR</u>	Bere na vědomí	Bere na vědomí
Digitální Česko: Předložení implementačních plánů a prioritizace nadpožadavků	10. 5. 2024	<u>Předkládá vedoucí programu Digitální Česko a zároveň předseda výboru IKČR</u>	Připomínkuje	Schvaluje
Implementační plány pro rok 2025 – předložení vládě	30. 6. 2024	<u>Vedoucí Programu Digitální Česko za spolupráce sekretariátu RVIS</u>	Připomínkuje	Schvaluje
Digitální Česko: Vyjednávání o rozpočtu 2025	Q2/Q3 2024	<u>Výbor IKČR připraví podklady k prioritizaci nadpožadavků, předseda RVIS</u>	Připomínkuje, předseda RVIS vyjednává	
Zpráva o plnění programu Digitální Česko	Q4 2024 Potřeba předložit vládě ČR do konce roku 2024	<u>Výbor IKČR</u>	Schvaluje	

Plán povinných prací RVIS a projednávání zákonů zařazených do Plánu legislativních prací

Návrh usnesení č. 2024/03/18/U13

Rada vlády pro informační společnost bere předložený materiál na vědomí.

Různé

15 vteřin Pur

Ukončení zasedání

PhDr. Ivan Bartoš, Ph.D.

předseda RVIS

Děkujeme za Vaši účast