

ZNĚNÍ STATUTU RADY VLÁDY PRO ROVNOST ŽEN A MUŽŮ

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Rada vlády pro rovnost žen a mužů (dále jen „Rada“) je stálým poradním orgánem vlády v oblasti prosazování rovnosti žen a mužů a zahrnování hlediska rovnosti žen a mužů do vládních politik.
- (2) Rada byla zřízena usnesením vlády ČR ze dne 10. října 2001 č. 1033, ve znění usnesení vlády ze dne 12. prosince 2007 č. 1386, usnesení vlády ze dne 3. listopadu 2008 č. 1350, usnesení vlády ze dne 5. prosince 2012 č. 895, usnesení vlády ze dne 8. července 2015 č. 544, usnesení vlády ze dne 21. srpna 2017 č. 590, usnesení vlády ze dne 30. května 2018 č. 346, usnesení vlády ze dne 2. září 2019 č. 633, usnesení vlády ze dne 14. září 2020 č. 925, usnesení vlády ze dne 18. května 2022 č. 567, a usnesení vlády ze dne 18. května 2026 č. 303.

Článek 2

Působnost

- (1) Rada ve své činnosti napomáhá a podporuje naplňování a dosahování rovnosti žen a mužů, tj. rovného postavení a vyrovnané účasti žen a mužů ve všech sférách a na všech úrovních společenského života, včetně oblasti legislativní, a působí ke zvýšení obecného povědomí o rovnosti žen a mužů a způsobech jejího prosazování. Při této činnosti Rada zohledňuje závazky vyplývající z programového prohlášení vlády.
- (2) Rada zejména
 - a) sleduje vnitrostátní plnění mezinárodních závazků České republiky v oblasti rovnosti žen a mužů, zejména závazků vyplývajících z Úmluvy OSN o odstranění všech forem diskriminace žen a dalších,
 - b) identifikuje ve společnosti aktuální problémy v oblasti rovnosti žen a mužů,
 - c) projednává a doporučuje vládě základní koncepční směry postupu vlády při prosazování rovnosti žen a mužů, zejména prostřednictvím zpracovávání návrhů týkajících se politik v jednotlivých oblastech rovnosti žen a mužů, návrhů dílčích opatření a podnětů ke zlepšení rovnosti žen a mužů, a to z vlastní iniciativy nebo v rámci úkolů uložených vládou Radě nebo jejímu předsedovi či předsedkyni,
 - d) zaujímá stanoviska k návrhům vládních, resortních a dalších opatření, která se týkají rovnosti žen a mužů,
 - e) hodnotí efektivitu naplňování rovnosti žen a mužů v České republice,

- f) sleduje naplňování a napomáhá realizaci strategických dokumentů vlády ČR pro oblast rovnosti žen a mužů,
 - g) koordinuje základní směry resortních koncepcí v oblasti rovnosti žen a mužů a stanovuje okruh priorit pro projekty resortů na podporu realizace rovnosti žen a mužů,
 - h) spolupracuje s nevládními neziskovými organizacemi zaměřenými na oblast rovnosti žen a mužů a s orgány územní samosprávy.
- (3) Rada vždy do 31. 5. každého roku zveřejňuje na internetových stránkách vlády ČR výroční zprávu za předcházející rok.
- (4) Návrhy Rady podle tohoto článku předkládá Rada prostřednictvím předsedy/předsedkyně Rady k projednání vládě nebo příslušným členům či členkám vlády a vedoucím ostatních ústředních orgánů státní správy.
- (5) Členové Rady, její výbory a pracovní skupiny a jejich členové a členky mohou v mezích působnosti Rady vyžadovat informace a stanoviska od ústředních orgánů státní správy včetně těch, které nemají zastoupení v Radě, od ostatních orgánů státní správy a od organizací a institucí podřízených orgánům státní správy. Tím nejsou dotčena ustanovení zvláštních právních předpisů¹.

Článek 3

Složení Rady

- (1) Rada má 38 členů a členek, kterými jsou předseda/předsedkyně, místopředsedové/místopředsedkyně a další členové a členky.
- (2) Předsedou/předsedkyní Rady je předseda vlády. Prvním místopředsedou/místopředsedkyní je člen/členka vlády, v jehož/jejíž působnosti je agenda rovnosti žen a mužů. Druhým místopředsedou/místopředsedkyní je zmocněnec/ zmocněnkyně vlády pro lidská práva. Třetího místopředsedu/místopředsedkyni jmenuje a odvolává předseda/předsedkyně Rady po projednání v Radě zpravidla z řad členů/členek podle čl. 3 odst. 3 písm. c).
- (3) Dalšími členy/členkami Rady jsou:
- a) zástupci či zástupkyně státních orgánů:
 - 1. ministři/ministryně spravedlnosti, vnitra, práce a sociálních věcí a školství, mládeže a tělovýchovy,
 - 2. náměstci/náměstkyně ministra/ministryně, nebo vrchní ředitelé/ředitelky sekce na ministerstvech zahraničních věcí, financí, zdravotnictví, obrany, pro místní rozvoj, zemědělství, průmyslu a obchodu, kultury, dopravy, životního prostředí,
 - 3. veřejný ochránce práv,
 - 4. předseda/předsedkyně Českého statistického úřadu, nebo jeho místopředseda/místopředsedkyně,

¹ Například zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 412/2005 Sb. o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

- b) zástupce/zástupkyně delegace zaměstnavatelů v Radě hospodářské a sociální dohody České republiky a zástupce/zástupkyně delegace odborů v Radě hospodářské a sociální dohody České republiky,
- c) 18 představitelů/představitelky občanské a odborné veřejnosti a akademické obce zabývající se prosazováním rovnosti žen a mužů.
- (4) Členy/členky Rady uvedené v odstavci 3 písm. a) bod 2 jmenuje a odvolává příslušný ministr/ministryně. Členy/členky Rady uvedené v odstavci 3 písm. c) jmenuje a odvolává vláda na základě návrhu předsedy Rady. Výběr kandidátů/kandidátek splňujících podmínky odstavce 3 písm. c) probíhá otevřeným a participativním způsobem. Je přitom zohledňován i princip vyrovnaného zastoupení žen a mužů.
- (5) Funkční období členů a členek Rady uvedených v odstavci 3 písm. a) a b) trvá po dobu výkonu jejich funkce, pokud neskončí dříve podle odstavce 7. Funkční období členek a členů Rady uvedených v odstavci 3 písm. c) se v zásadě kryje s funkčním obdobím vlády. Po skončení funkčního období vykonávají členové svou činnost do té doby, než jsou jmenováni členové noví.
- (6) Počet opakovaných jmenování není omezen.
- (7) Členství v Radě zaniká
- a) v případě členů podle odstavce 3 písm. a) a b) ukončením výkonu jejich funkce,
 - b) v případě členů podle odstavce 3 písm. c) skončením funkčního období podle odst. 5,
 - c) odstoupením člena/členky Rady formou písemného oznámení předsedovi/předsedkyni Rady,
 - d) odvoláním člena/členky,
 - e) smrtí člena/členky Rady.

Článek 4

Předseda/předsedkyně Rady

- (1) Předseda/předsedkyně Rady odpovídá za činnost Rady vládě.
- (2) Předseda/předsedkyně Rady svolává a řídí zasedání Rady. Zasedání Rady se konají za přítomnosti předsedy/předsedkyně Rady nejméně dvakrát ročně.
- (3) Předseda/předsedkyně Rady dále zejména
- a) řídí činnost Rady a zastupuje ji navenek,
 - b) podepisuje stanoviska, doporučení a další materiály Rady,
 - c) předkládá vládě návrhy na jmenování a odvolání místopředsedy/místopředsedkyně Rady,
 - d) předkládá členům/členkám Rady ke schválení plán práce Rady a k projednání návrhy materiálů Rady,

- e) na návrh Rady rozhoduje o zřízení nebo zrušení výboru a dále bez návrhu jmenuje a odvolává předsedu/předsedkyni, místopředsedu/místopředsedkyni a další členy/členky výboru,
 - f) na návrh Rady rozhoduje o zřízení nebo zrušení pracovní skupiny Rady a dále bez návrhu jmenuje a odvolává předsedu/předsedkyni, místopředsedu/místopředsedkyni a další členy/členky pracovní skupiny,
 - g) koordinuje vyhodnocování úrovně rovnosti žen a mužů v České republice, předkládá vládě po projednání v Radě zprávu o tomto vyhodnocení a návrhy na dosažení vyšší míry rovnosti žen a mužů,
 - h) průběžně předkládá vládě informace, návrhy a stanoviska týkající se dodržování závazků plynoucích z mezinárodních smluv o rovnosti žen a mužů, jimiž je Česká republika vázána, zejména Úmluvy OSN o odstranění všech forem diskriminace žen a dalších, nebo jichž se hodlá stát smluvní stranou, a spolupracuje s ministrem/ministryní zahraničních věcí na přípravě zpráv předkládaných v rámci kontrolních mechanismů těchto smluv,
 - i) rozhoduje o tom, zda na zasedání Rady budou pozváni hosté/hostky a o statusu stálých hostů/hostek,
 - j) uděluje souhlas k přizvání externího spolupracovníka/externí spolupracovnice (čl. 10), kterým/kterou může být zejména zaměstnanec/zaměstnankyně státní správy nebo jiný odborník/jiná odbornice, který/která není členem/členkou Rady,
- (4) Po dobu nepřítomnosti předsedy/předsedkyně Rady zastupuje předsedu/předsedkyni Rady a řídí zasedání Rady některý/některá z místopředsedů/místopředsedkyň Rady nebo předsedou/předsedkyní Rady pověřený jiný člen/členka Rady.
- (5) V odůvodněných případech může předseda/předsedkyně Rady pověřit svoláváním a řízením zasedání Rady a dalšími činnostmi uvedenými v odstavci 3 místopředsedu/místopředsedkyni či více místopředsedů/místopředsedkyň trvale, pak se jedná o tzv. výkonného místopředsedu/výkonnou místopředsedkyni. Výkonný místopředseda/výkonná místopředsedkyně také zastupuje Radu navenek.

Článek 5

Členové/členky Rady

- (1) Člen/členka Rady je povinen/povinna se osobně účastnit zasedání Rady a jednání výboru nebo pracovní skupiny, do které byl jmenován/byla jmenována (dále jen „jednání Rady“), aktivně se podílet na práci Rady a plnit úkoly vyplývající z usnesení přijatých Radou. Namísto náměstka/náměstkyně či vrchního ředitele/ředitelky se může s hlasovacím právem jednání Rady zúčastnit příslušný ministr/ministryně.
- (2) Členové/členky Rady mají právo předkládat Radě návrhy a účastnit se jakéhokoliv jednání výboru nebo pracovní skupiny Rady.
- (3) Pokud se člen/členka Rady nemůže zúčastnit jednání Rady, je povinen/povinna omluvit se předem předsedovi/předsedkyni Rady prostřednictvím sekretariátu Rady (čl. 10) a zaslat elektronicky nejpozději tři pracovní dny před jednáním Rady písemné vyjádření k jednotlivým bodům programu.

- (4) Z důvodů hodných zvláštního zřetele může člen/členka Rady uvedený v čl. 3 odst. 3 písm. a) mimořádně pověřit zastupováním na jednání Rady jiného zástupce/zástupkyni téhož úřadu. Obdobně se mohou nechat zastoupit i ostatní členové/členky Rady. Pověření se zasílá či předkládá tajemníkovi/tajemnici Rady před jednáním Rady.
- (5) Členové Rady mohou za výjimečných okolností požádat předsedu Rady o svolání zasedání Rady, pokud se na tom shodne alespoň jedna třetina z nich. Předseda Rady nebo v jeho nepřítomnosti místopředseda Rady pak zasedání svolá tak, aby se uskutečnilo do čtyř týdnů od podání návrhu.

Článek 6

Usnesení Rady

- (1) Rada může přijímat usnesení na návrh člena/členky Rady. Návrhy usnesení jsou zasílány s předstihem, přičemž podrobnosti upraví jednací řád Rady.
- (2) Členové/členky Rady mohou navrhopvat úpravy projednávaných usnesení. Znění těchto úprav a výsledky hlasování o jednotlivých variantách se uvedou v zápisu ze zasedání.
- (3) V případě usnesení předkládaných jako materiál vládě se přiloží znění variant podpořených alespoň třetinou hlasů všech členů/členek.

Článek 7

Střet zájmů

- (1) Člen/členka Rady jedná ve veřejném zájmu a předchází situacím střetu zájmů.
- (2) Za střet zájmů se pro účely tohoto statutu rozumí jakákoliv situace, při které osobní zájmy člena/členky Rady mohou ovlivnit řádný výkon jeho/její funkce.
- (3) Osobním zájmem se rozumí zájem, který členu/člence Rady, osobě jemu/jí blízké nebo subjektu, k němuž má významný profesní, smluvní, majetkový nebo jiný obdobný vztah, může přímo či nepřímo přinést majetkový či jiný prospěch nebo poskytnout jinou výhodu. O střet zájmů se nejedná, jde-li o prospěch nebo výhodu obecně zřejmé.
- (4) Člen/členka Rady je povinen bez zbytečného odkladu v průběhu jeho/jejího jednání oznámit existující střet zájmů, který by mohl vést k pochybnostem o řádném výkonu funkce. Oznámené skutečnosti se zaznamenají do zápisu z jednání Rady nebo záznamu o hlasování per rollam.
- (5) Člen/členka Rady je povinen zdržet se hlasování o bodu jednání Rady nebo hlasování per rollam o záležitosti, která zakládá jeho střet zájmů.

Článek 8

Výbory Rady

- (1) Rada může pro potřeby své činnosti zřizovat a rušit výbory Rady (dále jen „výbor“), jejichž úkolem je zabývat se dílčími otázkami z oblasti působnosti Rady.
- (2) O zřízení a zrušení výboru rozhoduje předseda/předsedkyně Rady na návrh Rady.
- (3) Předsedu/ předsedkyni, místopředsedu/místopředsedkyni a členy/členky výboru jmenuje předseda/předsedkyně Rady. Činnost výboru zabezpečuje tajemník/tajemnice z řad zaměstnanců/zaměstnankyň sekretariátu Rady.
- (4) Výbor je povinen vypracovat statut výboru. Ve statutu musí být kromě jiného uvedeno, jakým jednacím řádem se výbor řídí. Statut výboru schvaluje Rada.
- (5) Jednání výboru se řídí jednacím řádem Rady. V odůvodněných případech může mít výbor vlastní jednací řád. Jednací řád výboru schvaluje Rada.
- (6) K práci ve výboru mohou být přizváni/přizvány externí spolupracovníci/spolupracovnice.
- (7) Výbory zejména
 - a) zpracovávají pro Radu návrhy dílčích i systémových opatření a dávají Radě podněty ke zvýšení úrovně stavu a dodržování rovnosti žen a mužů v České republice,
 - b) prostřednictvím svých tajemníků/tajemnic se podílejí na vypracovávání zpráv o vyhodnocení úrovně rovnosti žen a mužů v ČR a zpráv o plnění mezinárodních závazků České republiky v oblasti rovnosti žen a mužů.

Článek 9

Pracovní skupiny Rady

- (1) Rada může pro potřeby své činnosti zřizovat pracovní skupiny Rady (dále jen „pracovní skupina“). Jejich úkolem je na základě Radou určeného mandátu zabývat se dílčími otázkami z oblasti působnosti Rady.
- (2) Pracovní skupiny jsou zpravidla zřizovány na konkrétní dobu, která zpravidla nepřesahuje dva roky. Rada může zřídit maximálně takový počet pracovních skupin, který spolu s počtem zřízených výborů nepřesáhne počet devíti.
- (3) Pracovní skupina nevypracovává vlastní statut a řídí se podpůrně statutem Rady.
- (4) O zřízení a zrušení pracovní skupiny rozhoduje předseda/předsedkyně Rady na návrh Rady.
- (5) Činnost pracovní skupiny zabezpečuje tajemník/tajemnice z řad zaměstnanců/zaměstnankyň sekretariátu Rady.
- (6) Pracovní skupina jedná zpravidla neformálně a při rozhodování se snaží dosáhnout konsensu. V odůvodněných případech může mít pracovní skupina vlastní jednací řád. Jednací řád pracovní skupiny schvaluje Rada.
- (7) Pracovní skupina zejména zpracovává pro Radu; podklady a návrhy dílčích i systémových opatření.

Článek 10

Externí spolupráce a stálí hosté/stálé hostky

- (1) Předseda/předsedkyně Rady může požádat o spolupráci externí spolupracovníky/spolupracovnice.
- (2) Externí spolupracovník/spolupracovnice se může účastnit zasedání Rady, výboru nebo pracovní skupiny na základě programu schváleného předsedou/předsedkyní Rady, resp. výboru nebo pracovní skupiny, jako host/hostka k určité problematice.
- (3) Vedoucí úřadu vlády ČR je stálým hostem/hostkou Rady.
- (4) Stálými hosty/hostkami Rady jsou dále (státní) zaměstnanci/zaměstnankyně ministerstev, kteří/které se v rámci svého pracovního či služebního úvazku věnují agendě rovnosti žen a mužů (tzv. resortní koordinátoři/koordinátorky rovných příležitostí žen a mužů).
- (5) Pravidla upravující činnost Rady, jejích výborů a pracovních skupin se vztahují přiměřeně i na externí spolupracovníky/spolupracovnice a stálé hosty/hostky.

Článek 11

Sekretariát Rady

- (1) Činnost Rady, včetně jejích výborů a pracovních skupin, zabezpečuje sekretariát Rady, který je organizační součástí Ministerstva spravedlnosti, případně orgánu, v jehož čele stojí člen/členka vlády, do jehož/jejíž působnosti patří rovnost žen a mužů a rovné příležitosti.
- (2) Sekretariát Rady zajišťuje odborné plnění úkolů Rady, zejména
 - a) administrativně a organizačně zabezpečuje činnost Rady,
 - b) soustřeďuje podklady a informace potřebné pro činnost Rady,
 - c) na základě pokynů předsedy/předsedkyně Rady zpracovává odborné podklady pro jednání Rady,
 - d) zveřejňuje na internetové stránce Rady aktuální informace o Radě, zejména informace o členech/členkách Rady, informace o činnosti Rady, platné úplné znění statutu Rady a informace o zřízených výborech a pracovních skupinách.
- (3) Za plnění úkolů sekretariátu Rady odpovídá a jeho činnost řídí tajemník/tajemnice Rady v souladu s pokyny předsedy/předsedkyně Rady.
- (4) Tajemník/tajemnice Rady se účastní zasedání Rady s hlasem poradním a může se vyjadřovat k projednávaným věcem; k návrhu na zřízení nebo zrušení výboru nebo pracovní skupiny se vyjadřuje vždy.

Článek 12

Náklady na činnost a odměny

- (1) Zasedání Rady se konají zpravidla v prostorách Úřadu vlády. Náklady na zasedání Rady jsou hrazeny z rozpočtu Úřadu vlády. Ostatní náklady na činnost Rady a náklady na činnost výborů a pracovních skupin jsou hrazeny z rozpočtu Ministerstva spravedlnosti. Zasedání výborů a pracovních skupin se konají zpravidla v prostorách Ministerstva spravedlnosti.
- (2) Členové/členky Rady a členové/členky jejích výborů a pracovních skupin mají nárok na úhradu prokazatelných cestovních nákladů vynaložených v souvislosti s jednáním Rady, jejích výborů nebo pracovních skupin v souladu s právními předpisy. Pracovní cesty schvaluje tajemník/tajemnice Rady a vedoucí zaměstnanec/zaměstnankyně (představený/představená) oprávněný schvalovat cesty v souladu s předpisy Ministerstva spravedlnosti. Proplácení cestovních výdajů souvisejících s jednáním Rady a jejích orgánů se řídí předpisy Ministerstva spravedlnosti.
- (3) Členové/členky Rady nemají nárok na odměnu za výkon funkce, neboť se jedná o čestnou funkci.
- (4) Odměna přísluší v souladu s platnými právními předpisy těm členům/členkám Rady, jejích výborů a pracovních skupin a expertům/expertkám, kteří nejsou zaměstnanci/zaměstnankyněmi veřejné správy za práci, kterou pro Radu prokazatelně vykonávají na objednávku nebo na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) v souladu s předpisy Ministerstva spravedlnosti či orgánu státní správy, v jehož rámci je systemizován sekretariát Rady.

Článek 13

Jednací řád Rady

Jednací řád Rady upravuje způsob jednání Rady, výborů a pracovních skupin, pokud jejich jednací řád nestanoví jinak. Jednací řád a jeho změny schvaluje Rada.

Článek 13

Závěrečná ustanovení

- (1) Tento statut nabývá účinnosti dne 21. září 2026, na základě schválení vládou usnesením ze dne 21. září 2026 č. 615.
- (2) Změny tohoto statutu schvaluje vláda.
- (3) Tento statut je přístupný veřejnosti na internetových stránkách vlády ČR. Na internetových stránkách se zveřejňuje vždy úplné platné znění statutu.