



VÝBOR PRO PERSONÁLNÍ NOMINACE

Čj. 11426/2022-UVCR

ZÁZNAM O KONÁNÍ A PRŮBĚHU POHOVORU

Členové Výboru přítomní pohovoru:

Ing. Yvona Charouzdová, předsedkyně

RNDr. Josef Postránecký, místopředseda

Mgr. František Bublan, člen

Ing. Petr Špirhanzl, člen

Jana Maxová, sekretariát

Mgr. Alena Lupjanová, sekretariát

Datum a místo konání pohovoru:

8. března 2022, jednání se uskutečnilo online prostřednictvím platformy Webex

Předkladatel:

Ministerstvo vnitra

Nominovaná osoba:

Petr Stiegler

Právnícká osoba s majetkovou účastí státu:

Česká pošta, s. p.

Orgán:

Dozorčí rada

Průběh pohovoru:

V úvodu pohovoru představil Mgr. Pavel Vařeka, ředitel kanceláře prvního náměstka pro řízení Sekce vnitřní bezpečnosti a policejního vzdělávání v Ministerstvu vnitra, jakožto zástupce předkladatele, nominovanou osobu. Jako důvod nominace uvedl odbornou způsobilost nominované osoby a její zkušenosti v oblasti informačních a komunikačních technologií.

Úvodem své prezentace pohovořila nominovaná osoba o svém profesním profilu, kdy zmínila své dlouholeté zkušenosti z oblasti ICT a eGovernmentu a rovněž uvedla své osobní zkušenosti z prostředí České pošty, s. p., kde vykonávala funkci ředitele projektové kanceláře ICT, náměstka generálního ředitele či ředitele sekce pro veřejnou správu. Poté nominant jmenoval oblasti činnosti dozorčí rady, ve kterých může využít nabyté zkušenosti. Následně zhodnotil nejen kvalitu informačních a komunikačních technologií v prostředí České pošty, s. p., ale zaměřil se též na služby eGovernmentu jako na jednu z ekonomicky významných částí činnosti České pošty, s. p.

Následoval hodnotící pohovor, v jehož úvodu byla nominovaná osoba požádána, na základě údajů ve svém životopise, o sebezhodnocení, zda se cítí být více manažerem či konzultantem. V souvislosti s automatickým zřizováním datových schránek pro každou právnickou osobu od r. 2023 byl nominant dotázán, zda má Česká pošta, s. p. dostatečné kapacity a technologie, aby takový nárůst uživatelů datových schránek bez problémů zvládla. V další části pohovoru objasnil nominant, na základě dotazu, podstatu služby PostSignum, kterou Česká pošta, s. p. ve svém portfoliu nabízí. Následně byl dotázán na osobní názor týkající se budoucnosti České pošty, s. p. a jejího možného rozdělení na část komerční a část poskytující univerzální služby.

V závěru hodnotícího pohovoru byla rovněž zkoumána mediální minulost nominované osoby, možnost případného střetu zájmů a její časové dispozice pro řádný výkon funkce člena dozorčí rady.

Stanovisko

Výbor pro personální nominace (dále jen „Výbor“) posoudil veškeré doklady předložené v souladu s ustanovením § 13 nominačního zákona, zhodnotil úroveň prezentace nominované osoby, její dosavadní pracovní zkušenosti a její vzdělání vzhledem k charakteru a zaměření funkce, již by v případě úspěšné nominace měla zastávat. Výbor rovněž zhodnotil úroveň vystupování nominované osoby a její přesvědčivost v průběhu pohovoru, schopnost pohotově zodpovědět položené otázky a celkový přehled nominované osoby o činnosti právnické osoby s majetkovou účastí státu, do jejíhož orgánu byla osoba nominována.

Výbor dále přihlédl k osobnostním předpokladům nominované osoby, k jejím schopnostem týmové spolupráce a schopnostem a zkušenostem v oblasti managementu. Hodnocena byla rovněž úroveň zkušeností s řízením a vedením kolektivu, znalosti a odpovídající praxe v oblasti předmětu podnikání nebo činnosti právnické osoby s majetkovou účastí státu a finanční znalosti nominované osoby.

Výbor rovněž vyhodnotil mediální obraz nominované osoby se zvláštním ohledem na možné riziko negativní publicity v její minulosti, posoudil schopnost nominované osoby řádně vykonávat funkci, do níž byla nominována s ohledem na její časové dispozice, a konečně přihlédl též k potenciálnímu riziku střetu zájmů při výkonu funkce, do níž byla posuzovaná osoba nominována.

Na základě zhodnocení všech výše uvedených kritérií ve všech vzájemných souvislostech Výbor pro personální nominace

doporučuje

vyslovit s navrhovanou personální nominací souhlas.

Ing. Yvona Charouzová v. r.

předsedkyně Výboru
pro personální nominace

Profesní životopis

Osobní údaje:

Jméno a příjmení

Petr Stiegler

Kontaktní adresa
(trvalé bydliště)

V pařezinách 560, Praha 9
e-mail: petr@stiegler.cz,

Věk

50 let

Rodinný stav

ženatý, dvě děti

Studium:

1990 - 1993

Fakulta sociálních věd Univerzity Karlovy, obor politologie
5 semestrů, nedokončeno

1985 – 1990

gymnázium Ohradní, Praha 4, se specializací na elektroniku
a elektrotechniku

Zaměstnání:

červen 2016-souč.

Konzultant pro ICT, eGovernment, GDPR a problematiku eIdentity
Expert na digitalizaci stavebního řízení ICT Unie
spolupráce s Ministerstvem pro místní rozvoj

2014-červen 2016

Česká pošta, s.p.
ředitel projektové kanceláře divize ICT
specialista odd. eGovernment

2009-2014

**Konzultant pro ICT a eGovernment - Poradce náměstka ministra
vnitřní pro informatiku, Poradce ministra spravedlnosti pro
eGovernment, člen Řídícího výboru pro IT Rady vlády pro informační
společnost a konkurenceschopnost,**
Jednatel a majitel konzultační firmy ProAdvice, s.r.o.

2007 - 2009

Česká pošta, s.p.
Náměstek generálního ředitele pro veřejnou správu
Ředitel sekce eGovernmentu

- *Odpovědný za realizaci klíčových projektů eGovernmentu*
- *(CzechPOINT, Datové schránky,)*
- *Business development v oblasti eGovernmentu*
- *Provoz certifikační autority PostSignum*
- *Zastupování České pošty ve SPIS*

2003 - 2007

T-Systems PragoNet, a.s.

- *Key Account Manager*
- *Prodej a celková péče o významné zákazníky v sektoru veřejné správy*

- *Projektová příprava customizovaných řešení v oblasti ICT*

2002 – 2003

Hlavní město Praha - Magistrát hl. m. Prahy

ředitel odboru informatiky

- *řízení 63 zaměstnanců IT úseku Magistrát*
- *zajišťování služeb pro cca 2200 zaměstnanců Magistrátu*
- *správa rozpočtu cca 150 mil. Kč.,*
- *provoz cca 150 aplikací informačního systému MHMP*
- *příprava a realizace významných celoměstských projektů člen Odborné pracovní skupiny krajů při Ministerstvu informatiky*
- *člen Komise informatiky Asociace krajů ČR*

2002 - 2002

Útvar rozvoje hl. m. Prahy

vedoucí IT úseku, asistent ředitelky

- *vedení úseku IT,*
- *zavádění projektu z oblasti GIS*
- *odpovědnost za organizačně-právní přípravu slučování s Institutem městské informatiky Praha*

1999 - 2002

Městská část Praha 8

tajemník úřadu Městské části Praha 8

- *statutární zástupce úřadu (350 zaměstnanců) - řízení lidských zdrojů*
- *přímé kompetence v oblasti IT, zavádění projektu spisové služby a document managementu,*
- *člen komise Rady Městské části Praha 8 pro informatiku*
- *správa rozsáhlého rozpočtu (cca 180 mil Kč.)*

Schopnosti a zkušenosti

- detailní znalost problematiky eGovernmentu spojená s praktickými zkušenostmi jejich implementace, řízení a koncepčního rozvoje
- znalost problematiky a zkušenosti v oblasti informatiky a informačních technologií, zkušenosti s řízením projektů s důrazem na projekty eGovernmentu
- znalosti procesů orgánů veřejné správy se zaměřením na hl. m. Prahu
- project management
- telekomunikace
- zkušenosti s přípravou, správou a realizací rozsáhlých rozpočtů
- řídicí a organizační schopnosti
- znalosti chodu a organizace veřejné správy prezentace na veřejnosti, zkušenosti s vystupováním v médiích
- Jazykové znalosti: Angličtina – intermediate
- řidičský průkaz sk. B
- zájmy: digitální fotografie a video, literatura
- čistý trestní rejstřík, lustrační osvědčení