



VÝBOR PRO PERSONÁLNÍ NOMINACE

Čj. 13585-2026-UVCR
SPIS-2026-1480

ZÁZNAM O KONÁNÍ A PRŮBĚHU POHOVORU

Členové Výboru přítomní pohovoru:

Ing. Monika Zahálková, předsedkyně

Ing. Petr Špirhanzl, člen

PhDr. Jindřich Fryč, člen

Mgr. Ing. Vladimír Mana, LL.M., člen

Mgr. Alena Lupjanová, sekretariát

Jana Maxová, sekretariát

Datum a místo konání pohovoru:

30. března 2026, Úřad vlády České republiky, nábř. E. Beneše 4, 118 00 Praha 1 –
online prostřednictvím platformy MS TEAMS

Předkladatel:

Ministerstvo zemědělství

Nominovaná osoba:

Ing. arch. Liana Janáčková

Právnícká osoba s majetkovou účastí státu:

Povodí Odry, státní podnik

Orgán:

Dozorčí rada

Průběh pohovoru:

V úvodu pohovoru představil Mgr. Daniel Vlasák, zástupce ředitele Odboru legislativního a právního v Ministerstvu zemědělství, jakožto zástupce předkladatele, nominovanou osobu. Jako důvod nominace do funkce členky dozorčí rady Povodí Odry, státní podnik, uvedl její vysokou odbornou způsobilost, manažerské schopnosti a znalost místní samosprávy.

V rámci své prezentace nominovaná osoba popsala členům Výboru pro personální nominace předmět činnosti Povodí Odry, státní podnik a jeho členění. Dále se nominantka zaměřila na správu vodních děl, způsoby odstraňování povodňových škod a na přípravy protipovodňových opatření na řece Opavě. Poté nominantka uvedla, z čeho pocházejí příjmy Povodí Odry, státní podnik, a zmínila rovněž důležitost komunikace tohoto státního podniku s obcemi nacházejícími se v povodí Odry.

V úvodu hodnotícího pohovoru byla nominovaná osoba dotázána, jakým způsobem by z pozice členky dozorčí rady Povodí Odry, státní podnik, chtěla ovlivnit komunikaci s neziskovými organizacemi typu Děti Země. Dále byla nominantka požádána o vyjádření k tomu, jak vnímá svou dvojí roli komunální političky na jedné straně a členky dozorčí rady Povodí Odry, státní podnik, na straně druhé, a jak hodlá v této souvislosti zajistit jednání výhradně v zájmu státního podniku. Následně byla nominantka dotázána, kdo je statutárním orgánem Povodí Odry, státní podnik. Poté byla nominantka vyzvána k objasnění, jak by z pozice členky dozorčí rady chtěla přispět k tomu, aby nedocházelo ke zvyšování ceny vody pro průmysl, jak uvedla ve své prezentaci. Členové Výboru se rovněž zajímali o to, které ze svých dosavadních profesních zkušeností by mohla nominantka při výkonu funkce členky dozorčí rady Povodí Odry, státní podnik, uplatnit. Nominantka rovněž reagovala na otázku, čemu by se chtěla prioritně věnovat v prvním roce svého působení v této funkci, a to s vědomím rozsahu pravomocí člena dozorčí rady.

V závěru hodnotícího pohovoru byla rovněž zkoumána mediální minulost nominované osoby, možnost případného střetu zájmů a její časové dispozice pro řádný výkon funkce členky dozorčí rady.

Stanovisko

Výbor pro personální nominace (dále jen „Výbor“) posoudil veškeré doklady předložené v souladu s ustanovením § 13 nominačního zákona, zhodnotil úroveň prezentace nominované osoby, její dosavadní pracovní zkušenosti a její vzdělání vzhledem k charakteru a zaměření funkce, již by v případě úspěšné nominace měla zastávat. Výbor rovněž zhodnotil úroveň vystupování nominované osoby a její přesvědčivost v průběhu pohovoru, schopnost pohotově zodpovědět položené otázky a celkový přehled nominované osoby o činnosti právnické osoby s majetkovou účastí státu, do jejíhož orgánu byla osoba nominována.

Výbor dále přihlédl k osobnostním předpokladům nominované osoby, k jejím schopnostem týmové spolupráce a schopnostem a zkušenostem v oblasti managementu. Hodnocena byla rovněž úroveň zkušeností s řízením a vedením kolektivu, znalosti a odpovídající praxe v oblasti předmětu podnikání nebo činnosti právnické osoby s majetkovou účastí státu a finanční znalosti nominované osoby.

Výbor rovněž vyhodnotil mediální obraz nominované osoby se zvláštním ohledem na možné riziko negativní publicity v její minulosti, posoudil schopnost nominované osoby řádně vykonávat funkci, do níž byla nominována s ohledem na její časové dispozice, a konečně přihlédl též k potenciálnímu riziku střetu zájmů při výkonu funkce, do níž byla posuzovaná osoba nominována.

Na základě zhodnocení všech výše uvedených kritérií ve všech vzájemných souvislostech Výbor pro personální nominace

doporučuje

vyslovit s navrhovanou personální nominací souhlas.

Ing. Monika Zahálková v. r.

předsedkyně Výboru
pro personální nominace

OSOBNÍ ÚDAJE



Ing. Arch. Liana Janáčková

 Ostrava, Česká republika



Pohlaví žena | Datum narození 1953 | Státní příslušnost Česká republika

ZAMĚSTNÁNÍ, O KTERÉ SE
UCHÁZÍM
POVOLÁNÍ NEBO PRACOVNÍ
POZICE
POŽADOVANÉ ZAMĚSTNÁNÍ/
PRACOVNÍ POZICE
STUDIUM, O KTERÉ MÁM
ZÁJEM

Člen dozorčí rady Povodí Odry, s. p.

PRACOVNÍ ZKUŠENOSTI

Uveďte období (od - do)

2018 – 2022 Členka Zastupitelstva městského obvodu, předsedkyně Komise strategického rozvoje a investic

Městský obvod Ostrava – Mariánské Hory a Hulváky

- Řízení místního rozvoje, strategické plánování, ocenění za projekt Regenerace sídliště Fifejdy I. v soutěži Architekt obcí

Obor nebo sektor **Veřejná správa**

Uveďte období (od - do)

1990 – 2018 Starostka městského obvodu

Městský obvod Ostrava – Mariánské Hory a Hulváky

- Vedení radnice, zastupování obvodu navenek, příprava a řízení schůzí, správa rozpočtu a majetku, krizové řízení

Obor nebo sektor **Veřejná správa**

Uveďte období (od - do)

2012 – 2016 Zastupitelka Moravskoslezského kraje, předsedkyně komise Rady kraje pro zemědělství a venkov

Krajský úřad Moravskoslezského kraje

- Rozhodování o problematice na krajské úrovni, odborné vedení komise, kontrola venkova, zemědělská agenda, kontrolní činnost (spolupráce s Povodím Odry, s. p.)

Obor nebo sektor **Veřejná správa**

Uveďte období (od - do)

2004 - 2010 Senátorka Parlamentu České republiky (volební obvod 70 – Ostrava město)

Senát Parlamentu České republiky

- Místopředsedkyně Výboru pro hospodářství, zemědělství a dopravu, členka Výboru pro vzdělávání, vědu, kulturu, lidská práva a petice, členka Stálé komise Senátu pro sdělovací prostředky

Obor nebo sektor **Veřejná správa**

Uvedte období (od - do)

1980 - 1990 Projektantka

Drupos Ostrava, Stavoprojekt Ostrava

- Architektonická a projekční činnost, projektování v oblasti stavebnictví
- Obor nebo sektor Stavebnictví

VZDĚLÁNÍ, ODBORNÁ PŘÍPRAVA A KURZY

Uvedte období (od - do)

1973 – 1979 Vysokoškolské vzdělání

Uvedte úroveň EQF

Vysoké učení technické v Brně, Fakulta architektury

- Studium architektury v oblasti bytové a občanské výstavby

OSOBNÍ DOVEDNOSTI

Mateřský jazyk Český jazyk

Další jazyky

| | POROZUMĚNÍ | | MLUVENÍ | | PÍSEMNÝ PROJEV |
|----------------|------------|-------|-----------------|-------------------------|----------------|
| | Poslech | Čtení | Ústní interakce | Samostatný ústní projev | |
| Německý jazyk | A1 | A1 | A1 | A1 | B1 |
| Anglický jazyk | A1 | A1 | A1 | A1 | B1 |

Úrovně: A1/2: Začátečník - B1/2: Nezávislý uživatel - C1/2 Způsobilý uživatel
Společný evropský referenční rámec pro jazyky

Komunikační dovednosti Nadprůměrné komunikační dovednosti získané letitou praxí ve veřejné správě v souvislosti s vykonáváním výše uvedených funkcí, komunikace s médii.

Organizační/manažerské dovednosti Vůdčí a manažerské dovednosti ve funkci starostky – vedení kolektivu cca 130 zaměstnanců.

Odborné dovednosti Strategické plánování, legislativní orientace, rozpočtová a finanční gramotnost, vyjednávací a komunikační dovednosti, analytické a hodnotící schopnosti v návaznosti na výše vykonávané funkce.

Počítačové dovednosti Uživatelská znalost PC a Microsoft Office.

Další dovednosti Organizační schopnosti (organizace 21 ročníků setkávání starostek České republiky, starostek EU).

Řidičský průkaz B

V Ostravě 4.2.2026

