



VÝBOR PRO PERSONÁLNÍ NOMINACE

SPIS-2024-21241
Čj. 42254-2024-UVCR

ZÁZNAM O KONÁNÍ A PRŮBĚHU POHOVORU

Členové Výboru přítomní pohovoru:

RNDr. Josef Postránecký, místopředseda

Ing. Petr Špirhanzl, člen

Ing. Luděk Pfeifer, CSc., člen

Jana Maxová, sekretariát

Mgr. Alena Lupjanová, sekretariát

Datum a místo konání pohovoru:

18. června 2024, jednání se uskutečnilo online prostřednictvím platformy Webex

Předkladatel:

Ministerstvo financí

Nominovaná osoba:

Ing. Miroslav Matej, Ph.D.

Právnícká osoba s majetkovou účastí státu:

THERMAL-F, a.s.

Orgán:

Dozorčí rada

Průběh pohovoru:

V úvodu pohovoru představil Mgr. Roman Binder, náměstek ministra financí, jakožto zástupce předkladatele, nominovanou osobu. Důvodem opakované nominace do funkce člena dozorčí rady společnosti THERMAL-F, a.s. jsou kompetence a odborná způsobilost nominované osoby vykonávat uvedenou funkci.

V rámci své prezentace nominovaná osoba nejprve krátce seznámila členy Výboru pro personální nominace se svým profesním profilem. Poté se nominant zaměřil na historii hotelu a obchodní aktivity společnost THERMAL-F, a.s. Následně nominant referoval o rekonstrukci hotelu Thermal, která proběhla v letech 2019 až 2023. V další části prezentace nominant zmínil hlavní události let 2020 až 2024, které výrazně ovlivnily hospodářské a obchodní výsledky společnosti THERMAL-F, a.s. Na závěr nominant popsal jak svoji osobní roli v dozorčí radě společnosti THERMAL-F, a.s., tak priority dozorčí rady do budoucna.

V úvodu hodnotícího pohovoru byla nominovaná osoba požádána o vysvětlení důvodu nižší míry obsazenosti hotelu Thermal a o nastínění možností jejího zvýšení. Následně nominant vyjádřil svůj osobní názor na vlastnictví a provozování hotelu tohoto typu státem. Dále nominant objasnil svoji vizi týkající se propagace využití služeb hotelu státní správou a samosprávou.

V závěru hodnotícího pohovoru byla rovněž zkoumána mediální minulost nominované osoby, možnost případného střetu zájmů a její časové dispozice pro řádný výkon funkce člena dozorčí rady.

Stanovisko

Výbor pro personální nominace (dále jen „Výbor“) posoudil veškeré doklady předložené v souladu s ustanovením § 13 nominačního zákona, zhodnotil úroveň prezentace nominované osoby, její dosavadní pracovní zkušenosti a její vzdělání vzhledem k charakteru a zaměření funkce, již by v případě úspěšné nominace měla zastávat. Výbor rovněž zhodnotil úroveň vystupování nominované osoby a její přesvědčivost v průběhu pohovoru, schopnost pohotově zodpovědět položené otázky a celkový přehled nominované osoby o činnosti právnické osoby s majetkovou účastí státu, do jejíhož orgánu byla osoba nominována.

Výbor dále přihlédl k osobnostním předpokladům nominované osoby, k jejím schopnostem týmové spolupráce a schopnostem a zkušenostem v oblasti managementu. Hodnocena byla rovněž úroveň zkušeností s řízením a vedením kolektivu, znalosti a odpovídající praxe v oblasti předmětu podnikání nebo činnosti právnické osoby s majetkovou účastí státu a finanční znalosti nominované osoby.

Výbor rovněž vyhodnotil mediální obraz nominované osoby se zvláštním ohledem na možné riziko negativní publicity v její minulosti, posoudil schopnost nominované

osoby řádně vykonávat funkci, do níž byla nominována s ohledem na její časové dispozice, a konečně přihlédl též k potenciálnímu riziku střetu zájmů při výkonu funkce, do níž byla posuzovaná osoba nominována.

Na základě zhodnocení všech výše uvedených kritérií ve všech vzájemných souvislostech Výbor pro personální nominace

doporučuje

vyslovit s navrhovanou personální nominací souhlas.

RNDr. Josef Postránecký v. r.

místopředseda Výboru
pro personální nominace



Miroslav Matej

Datum narození: 1975

Státní příslušnost: Česká republika

Pohlaví: Muž

KONTAKT



PRACOVNÍ ZKUŠENOSTI

21/04/2014 – AKTUÁLNÍ Letenská 15, 11810 Praha 1, Česko

Ředitel odboru Ministerstvo financí

Financování územních rozpočtů
Rozpočtové analýzy hospodaření ÚSC
Legislativa a metodika ÚSC

24/06/2019 – AKTUÁLNÍ Karlovy Vary, Česko

Dozorčí rada Thermal-F, a.s.

28/01/2013 – 31/05/2015 Luxembourg, Lucembursko

Auditní výbor Evropské investiční banky Evropská investiční banka

- od 01/2013 do 09/2013 člen výboru
- od 10/2013 do 05/2015 předseda výboru

22/08/2011 – 02/02/2014 Praha 1, Česko

Náměstek ministra financí Ministerstvo financí

Audit fondů EU
Finanční kontrola ve veřejné správě
Boj proti praní špinavých peněz a financování terorismu
Rozpočet rezortu Ministerstva financí
Hospodářská správa Ministerstva financí
Bezpečnost a krizové řízení

Adresa Letenská 15, 11810, Praha 1, Česko

01/01/2006 – 21/08/2011 Lucemburk

Senior auditor Evropský účetní dvůr

Příprava metodických materiálů pro Evropský účetní dvůr.
Zajišťování kontroly kvality návrhů auditních zpráv.
Člen nebo vedoucí auditního týmu (rozvojová pomoc EU, společná zemědělská politika).

Adresa Alcide de Gasperi 12, 1615, Lucemburk

01/01/2003 – 31/12/2005 Praha 1, Česko

Vedoucí oddělení Certifikace, akreditace a finanční perspektivy Ministerstvo financí

Řízení oddělení, jehož cílem bylo zajišťovat certifikaci výdajů strukturálních fondů a fondu soudržnosti v období 2004-2006.
Vytváření metodických materiálů pro ministerstvo a další instituce zapojené do implementace evropských fondů. Vytváření systému kontroly pro certifikaci.
Monitorování plnění akreditačních kritérií zemědělskou platební agenturou (SZIF).
Vytvoření systému pro akreditaci rozšířeného decentralizovaného implementačního systému (EDIS) pro PHARE a ISPA.
Rozpočtové otázky týkající se finanční perspektivy 2000-2006 a 2007-2013.

Adresa Letenská 15, 11810, Praha 1, Česko

01/09/2001 – 31/12/2002 Letenská 15, 11810 Praha 1, Česko

Interní auditor Ministerstvo financí

Vytvoření a zajištění funkce interního auditora v odboru Národního fondu.
Příprava manuálu postupů pro výkon interního auditu.

01/02/2001 – 31/08/2001 Praha 1, Česko

Vedoucí oddělení koordinace evropské integrace Ministerstvo financí

Řízení oddělení, které mělo za úkol přípravu finanční kapitoly Národního programu pro přijetí evropské legislativy a Předvstupního hospodářského programu.

Monitorování pokroku přijímání evropské legislativy rezorty.

Podpora hlavního vyjednavatele za MF během předvstupních jednání.

Adresa Letenská 15, 11810, Praha 1, Česko

01/07/1999 – 31/01/2001 Letenská 15, 11810 Praha 1, Česko

Úředník Ministerstvo financí

Příprava finanční kapitoly Národního programu pro přijetí evropské legislativy a Předvstupního hospodářského programu.

Asistent vyjednavatele MF pro oblast daní. Příprava stanovisek MF ke kapitole Daně během předvstupních vyjednávání s Evropskou komisí.

01/07/1998 – 30/06/1999 Řevnická 4, 15521 Praha 5, Česko

Finanční a účetní administrátor McDonald's, s.r.o. - ústředí pro ČR a SR

Zpracování finančních a hospodářských analýz.
Vedení účetnictví.

VZDĚLÁNÍ A ODBORNÁ PŘÍPRAVA

01/10/1998 – 30/06/2003 Praha 3, Česko

Doktor filozofie (Ph.D.) Vysoká škola ekonomická - Fakulta mezinárodních vztahů

Mezinárodní ekonomie a obchod

Srovnávací právo

Obchodní právo

Právo průmyslového a duševního vlastnictví

Adresa Náměstí W. Churchilla 4, 13067, Praha 3, Česko | **Vnitrostátní klasifikace** Doktorské postgraduální studium

01/10/1993 – 30/06/1998 Praha 3, Česko

Inženýr (Ing.) Vysoká škola ekonomická - Fakulta mezinárodních vztahů

Mezinárodní ekonomie a obchod

Finance a účetnictví

Finanční právo

Evropské právo

Právo průmyslového a duševního vlastnictví

Evropská studia

Adresa Náměstí W. Churchilla 4, 13067, Praha 3, Česko | **Vnitrostátní klasifikace** Magisterské studium

ZNALOST JAZYKŮ

MATEŘSKÝ JAZYK/JAZYKY: slovenština

Další jazyk(y):

čeština

Poslech C2

Čtení C2

Psaní C2

Samostatný ústní projev C2

Mluvená komunikace C2

angličtina

Poslech C2

Čtení C2

Psaní C2

Samostatný ústní projev C2

Mluvená komunikace C2

francouzština

Poslech C1

Čtení C1

Psaní B1

Samostatný ústní projev B2

Mluvená komunikace B2

němčina

Poslech B1

Čtení B1

Psaní B1

Samostatný ústní projev B1

Mluvená komunikace B1

Úrovně: A1 a A2: uživatel základů jazyka (začátečník), B1 a B2: samostatný uživatel (mírně pokročilý), C1 a C2: zkušený uživatel (pokročilý)

ORGANIZAČNÍ DOVEDNOSTI

● **Organizační dovednosti**

Vedení a koordinace pracovního týmu s cílem splnit zadané úkoly v požadované kvalitě a včas.
Příprava seminářů a školení.

KOMUNIKAČNÍ A INTERPERSONÁLNÍ DOVEDNOSTI

● **Komunikační a interpersonální dovednosti**

Vytváření prostředí, které motivuje k týmové práci.
Efektivní komunikace v rámci pracovního týmu a s nadřízenými.
Efektivní řízení konfliktů.

DOVEDNOSTI VZTAHUJÍCÍ SE K URČITÉMU POVOLÁNÍ NEBO PRACOVNÍMU MÍSTU

● **Dovednosti vztahující se k určitému povolání nebo pracovnímu místu**

Dobrá znalost procesů řízení kvality. Výborná orientace v legislativě EU, zejména v oblasti politiky soudržnosti, společné zemědělské politiky, předvstupní a rozvojové pomoci. Poskytování prezentací a školení.

ŘIDIČSKÝ PRŮKAZ

● **Řidičský průkaz:** B