

Informační systém o státní službě (ISoSS)
Technický manuál

Historie dokumentu

Historie revizí

Číslo revize	Datum revize	Popis revize	Změny označeny
0.1	4. 5. 2015	Úvodní verze dokumentu k připomínkování.	Ne
1.0	4. 6. 2015	Doplněny chybějící informace, zapracovány zaslané připomínky.	Ne
1.1	1. 7. 2015	Doplnění příkladů zpráv a dávkových souborů modulu RSZ, doplnění pravidel pro zasílání dat do modulu RSZ, úprava struktury a polí rozhraní C11, úprava odkazů na číselník ISoSS. Aktualizace kapitoly „Přílohy“, aktualizace příloh: aktualizace souboru s číselníky, aktualizace XSD souboru „isoss_application.xsd“, aktualizace WSDL souborů služeb C11 a FO2, přidání příkladů XML zpráv a dávkových souborů, přidání metodických pokynů pro zasílání dat do RSZ.	Ne
1.2	4. 8. 2015	Přepřepovaná kapitola o rozhraní modulu EOSM - upravený popis, změněná struktura, příklady XML zpráv a dávkových XML souborů, upravený výčet pravidel; úpravy v popisu hlavičkových polí (kap.2.5.2.1); doplnění pravidel věcné kontroly (kap.2.6.4); doplněný popis povolených hodnot pro element "DavkaExterni" (kap.2.8); korektury v popisech struktur modulu RSZ (kap.3.2.1.1 a 3.2.1.2); doplnění pravidla rozhraní modulu RSZ (kap.3.2.1.5); Aktualizace příloh: aktualizace souboru s číselníky, aktualizace XSD souborů „isoss_application.xsd“, „isoss_common.xsd“, „isoss_file.xsd“, „isoss_messaging.xsd“, aktualizace WSDL souborů, přidání příkladů XML zpráv a dávkových souborů modulu EOSM.	Ne
1.3	8. 9. 2015	Doplnění technických informací o publikaci webových služeb v CMS (kap.5.7); doplnění metodických pokynů pro zasílání dat do modulu RSZ (příloha 08_09_2015_ISoSS_Logicka_navaznosti_opatreni_v_1_1rev.docx); rozšíření struktury rozhraní C11, rozšíření popisu pravidel modulu EOSM.	Ne
1.4	3. 11. 2015	Doplnění popisu povolených znaků pro element „ZamestnanecId“ a úprava XSD (kap.3.2.1.1-3); úprava struktury rozhraní C11 (kap.3.3.1.1), doplnění upřesňujících informací, textové korektury.	Ne
1.5	18. 1. 2016	Úprava rozhraní pro změnu zaměstnance - rozšíření popisu zpracování, zavedení explicitního číslování opatření zaměstnance, změna délky elementu „Trvani“, úprava XSD a WSDL, rozšíření příkladů XML zpráv (kap.3.2.1.2); doplnění informací k výmazům a opravám již zaslaných opatření (kap. 3.2.1.6); textové korektury.	Ne
2.0	23. 5. 2016	Nová kapitola OSYS - Organizace a systemizace; nové číselníky OSYS a úprava společných číselníků OSYS a EOSM, rozšíření číselníku statusů dávek, doplnění pole pro předání fáze schvalování (kap.2.8.1. a 2.8.2.); rozšíření pravidel přenosu protokolem SOAP (kap.2.4.2). Úprava rozhraní pro změnu zaměstnance - rozšíření pole „VyslaniMisto“, nové pole „PrelozeniMisto“, přejmenování pole „TrvaniDoDatum“, úprava popis struktury (kap.3.2.1.2), úprava XSD a WSDL. Doplnění pravidel pro zasílání dat (kap. 3.2.1.5), výmazy opatření (kap. 3.2.1.6), nová kapitola - rekonstrukce dat státních zaměstnanců (kap. 3.2.1.7), změny v metodických pokynech RSZ ve výčtu opatření.	Ne
2.1	18. 7. 2016	Doplnění atributu systemizovaného místa „financovaniNNV“, změna datového typu atributů „financovaniEU“ a „financovaniOstatni“ (kap.3.4.1.1); doplnění pravidel zasílání dat OSYS (kap.3.4.1.3); úprava XSD a WSDL, úprava příkladů XML a XLS.	Ne
2.2	21. 10. 2016	Doplnění seznamu schvalovacích procesů; úprava významu a rozšíření popisu atributů systemizovaného místa „financovaniNNV“, „financovaniEU“ a „financovaniOstatni“ (kap.3.4.1.1); přidání atributu syst. služebního místa „klicove“ (kap.3.4.1.1); rozšíření XSD struktury dat OSYS o možnost předání organizační struktury v plochem tvaru (nový element „StrukturaOrganizacniPlocha“, kap.3.4.1.1); rozšíření pravidel pro zasílání dat systemizace a organizační struktury (kap.3.4.1.3); úprava migračního souboru, XSD a WSDL pro modul OSYS; odpojení příloh „číselníky“ a „metodické pokyny“ od dokumentu (kap.5.1 a 5.2).	Ne
2.3	17. 07. 2017	Rozšíření struktury rozhraní BI1 (kap.3.2.1.1), změna struktury rozhraní BI3 (kap.3.2.1.2), korektury popisů ve struktuře dat OSYS (kap.3.4.1.1), rozšíření pravidel pro zasílání dat do modulu OSYS (kap.3.4.1.4), korektury textů,	Ne
2.4	03. 01. 2018	Provázání modulu EOSM na modul OSYS - změna struktury rozhraní (kap.3.3.1.1) - změna XSD/WSDL, změna pravidel kontroly vstupních dat (kap.3.3.1.3), úprava vzorových zpráv a dávkových souborů XML, úprava pravidel pro zasílání dat OSM a VŘ; rozšíření rozhraní EOSM/OSYS pro předání až 8standardizovaných jazykových zkoušek - změna struktury rozhraní (kap.3.3.1.1, 3.4.1.1), změna vzoru davkového souboru OSYS ve formátu XLSX;	Ne
2.5	19. 02. 2018	Rozšíření modulu RSZ o generování a správu čísel služebních průkazů (kap.3.2.2), rozšíření struktury rozhraní BI1 (kap.3.2.1.1), korektury textů.	Ne
2.6	06. 08. 2018	Rozšíření technických informací o publikaci webových služeb v CMS2 (kap.5.7)	Ne

2.7	17. 12. 2018	Rozšíření stávajících rozhraní a chování systému s ohledem na projednávanou novelu zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (ZoSS), rozšíření struktur modulu RSZ (kap.3.2.1.1 a 3.2.1.2), úprava struktur modulů EOSM/OSYS	Ne
2.8	2. 5. 2019	Rozšíření stávajících rozhraní a chování systému s ohledem zákon č. 35/2019 Sb., který novelizuje zákon č. 234/2014 Sb. o státní službě (ZoSS), rozšíření struktur modulu RSZ (kap.3.2.1.1 a 3.2.1.2), úprava rozhraní modulu OSYS (kap.3.4.1.1)	Ne
2.9	1. 10. 2021	Rozšíření modulu RZ o evidenci zaměstnanců v pracovním poměru (kap.3.2.3), nová sada webových služeb, XSD/WSDL, úpravy popisů v kapitole modulu RZ (kap.3.2); Úprava struktury návrhu OSYS (změna délky elementů pro přepočtené počty míst, kap. 3.4.1.1) - změna XSD/WSDL.	Ne
2.9.2	31. 1. 2022	Doplnění příkladů změny dat zaměstnanců v pracovním poměru (kap.3.2.3.2), vypuštění kap.3.2.1.7 - Rekonstrukce dat státních zaměstnanců, korektury textů	Ne
2.10	1. 10. 2024	Aktualizace funkcí a rozhraní ISoSS dle novely zákona č. 234/2014 Sb. o státní službě a dalších služebních předpisů - rozšíření struktur modulu RZ pro zakládání a změnu státních zaměstnanců a zaměstnanců v pracovním poměru; rozšíření struktur modulu OSYS pro předkládání návrhů systemizace. Úprava struktury modulu EOSM v oblasti systemizační atributů obsazovaných míst. Revize a aktualizace textů kapitol 4 a 5.	Ne
2.10.1	1. 11. 2024	Díličí úpravy struktur rozhraní modulu RZ pro změnu státních zaměstnanců a zaměstnanců v pracovním poměru; doplnění příkladů XML dávek; korektury textů	Ne

Obsah

1. Účel dokumentu	10
1.1 Popis účelu dokumentu	10
1.2 Slovník pojmů a použitých zkratk	10
2. Základní přehled řešení komunikace s ISoSS	11
2.1 Obecný popis automatické výměny dat	11
2.2 Alternativní způsoby přenosu dat	12
2.3 Registrace a přihlašování HR systémů SÚ a externích uživatelů	13
2.3.1 Registrace HR systémů SÚ	13
2.3.2 Autentizace HR systémů SÚ	13
2.3.3 Registrace externích uživatelů	13
2.3.4 Autentizace externích uživatelů	14
2.4 Technická specifikace rozhraní, definice bezpečnostních prvků	15
2.4.1 Technická specifikace rozhraní	15
2.4.2 Pravidla přenosu protokolem SOAP	15
2.4.3 Zabezpečení komunikace a způsob autentizace	15
2.4.4 Elektronické podpisy datových zpráv, způsob podepisování	17
2.5 Definice datových struktur	17
2.5.1 Definice komunikační obálky	17
2.5.2 Struktura komunikační obálky	18
2.5.2.1 Hlavička	19
2.5.2.2 Tělo	20
2.5.2.3 Patička	20
2.5.2.4 Příklad vyplněné XML hlavičky a patičky	20
2.6 Pravidla kontroly zabezpečení, pravidla kontroly přenášených dat	21
2.6.1 Kontrola identity zdrojového systému	21
2.6.2 Validace struktury zpráv oproti definici XSD	21
2.6.3 Kontrola platnosti elektronického podpisu	21
2.6.4 Pravidla věcné kontroly	21
2.7 Pravidla hlášení chyb na komunikační úrovni, popis funkcionality zaznamenávání závad, pravidla pro hlášení závad datových přenosů	22
2.7.1 Způsoby hlášení závad datových přenosů	22
2.7.2 Technické chyby	23
2.7.3 Bezpečnostní a syntaktické chyby	24
2.7.4 Sémantické a aplikační chyby	24
2.7.5 Struktura hlášení o sémantické nebo aplikační chybě	24
2.8 Způsob zpracování dat v ISoSS, pravidla předávání notifikace a převzetí výsledku o zpracování	25
2.8.1 Notifikace o zpracování	25
2.8.2 Převzetí výsledku o zpracování	26
2.8.2.1 Rozhraní pro převzetí výsledků o zpracování	27

2.8.2.2	Pravidla pro zjištění stavu a převzetí výsledku zpracování	30
2.8.2.3	Převzetí výsledků zpracování dávkových souborů	30
3.	Popis rozhraní pro přenos dat do ISoSS.....	32
3.1	Základní přehled modulů ISoSS	32
3.2	Rozhraní modulu RZ	32
3.2.1	Rozhraní pro přenos dat o SZ	33
3.2.1.1	Zaslání dat RZ z ISSÚ do ISoSS - přijetí státního zaměstnance	33
3.2.1.2	Zaslání dat RZ z ISSÚ do ISoSS - změny státního zaměstnance	37
3.2.1.3	Zaslání dat RZ z ISSÚ do ISoSS - výmaz státního zaměstnance.....	44
3.2.1.4	Předání dat RZ - alternativní způsob přenosu dat	47
3.2.1.5	Pravidla pro zasílání dat RZ.....	48
3.2.1.6	Pravidla pro opravy a výmazy již zaslaných dat do RZ.....	49
3.2.2	Rozhraní pro generování a správu čísel služebních průkazů	49
3.2.2.1	Pravidla generování čísla služebního průkazu.....	49
3.2.2.2	Zaslání požadavku na vygenerování nového čísla služebního průkazu	50
3.2.2.3	Generování a správa čísel služebních průkazů - alternativní přenos dat.....	53
3.2.3	Rozhraní pro přenos dat o ZPP	53
3.2.3.1	Zaslání dat RZ z ISSÚ do ISoSS - přijetí zaměstnance v prac.poměru a zaměstnance v prac.poměru na služebním místě.....	53
3.2.3.2	Zaslání dat RZ z ISSÚ do ISoSS - změny dat zaměstnance v prac.poměru a zaměstnance v prac.poměru na služebním místě.....	58
3.2.3.3	Zaslání dat RZ z ISSÚ do ISoSS - zrušení zaměstnance v prac.poměru a zaměstnance v prac.poměru na služebním místě.....	64
3.2.3.4	Předání dat ZPP - alternativní způsob přenosu dat	67
3.2.3.5	Pravidla pro zasílání dat ZPP	68
3.2.3.6	Pravidla pro opravy a výmazy již zaslaných dat do RZ.....	68
3.3	Rozhraní modulu evidence obsazovaných služebních míst (EOSM).....	69
3.3.1	Rozhraní pro přenos dat o OSM a VŘ	69
3.3.1.1	Zaslání dat OSM a VŘ z ISSÚ do ISoSS.....	69
3.3.1.2	Předání seznamu OSM a VŘ - alternativní způsob přenosu dat.....	78
3.3.1.3	Pravidla pro zasílání dat OSM a VŘ	80
3.4	Rozhraní modulu Organizační struktura a systemizace (OSYS).....	81
3.4.1	Rozhraní pro přenos dat OSYS	82
3.4.1.1	Zaslání dat OSYS do ISoSS.....	82
3.4.1.2	Předání dat systemizace a organizační struktury - alternativní způsob přenosu dat	99
3.4.1.3	Pravidla pro zasílání dat systemizace a organizační struktury.....	100
4.	Portál ISoSS	103
4.1	Přístup k ISoSS.....	103
4.2	Požadavky na hardware PC	103
4.2.1	Minimální konfigurace.....	103
4.2.2	Doporučená konfigurace PC.....	103
4.3	Požadavky na software	103
4.3.1	Portálový přístup.....	103

4.3.1.1	Přístupová adresa.....	103
4.3.1.2	Zabezpečení.....	104
4.3.1.3	Web prohlížeč.....	104
4.3.2	Bezpečnostní doporučení na údržbu a obsluh u hardwarového a softwarového vybavení pracovní stanice	104
4.3.2.1	Základní doporučení.....	104
4.3.2.2	Ochrana klientských stanic proti škodlivým kódům.....	104
4.3.2.3	Bezpečnostní pravidla pro práci s internetovým prohlížečem.....	104
4.3.2.4	Ochrana proti phishingu.....	105
4.3.2.5	Ochrana proti clickjackingu.....	105
4.3.2.6	Pravidla pro práci více uživatelů na jednom počítači.....	105
5.	Přílohy	106
5.1	Číselníky	106
5.2	Metodické pokyny pro zasílání dat do RZ.....	106
5.3	Definice struktur rozhraní ve formátu XSD	106
5.4	Definice webových služeb.....	106
5.5	Ukázky XML zpráv a dávkových souborů.....	106
5.6	Ukázky dávkových souborů XLSX.....	107
5.7	Komunikace přes CMS2	107
5.8	Testování třetích stran	107

Seznam obrázků

Obrázek 1 - Schéma automatické výměny dat a zpracování v ISoSS.....	12
Obrázek 2 - Komerční certifikát certifikační autority PostSignum	16
Obrázek 3 - Kořenový certifikát certifikační autority PostSignum	16
Obrázek 4 - Datová zpráva.....	18
Obrázek 5 - Portálová aplikace pro prohlížení výsledků dávek	30
Obrázek 6 - Detail výsledku zpracované dávky	31
Obrázek 7 - Portálová aplikace pro nahrání dávkových souborů modulu RZ.....	47
Obrázek 8 - Portálová aplikace pro nahrání dávkových souborů modulu RZ se statusem přijetí v ISoSS	47
Obrázek 9 - Portálová aplikace pro nahrání dávkových souborů modulu EOSM	79
Obrázek 10 - Portálová aplikace pro nahrání dávkových souborů modulu EOSM se statusem přijetí v ISoSS.....	79
Obrázek 11 - Portálová aplikace pro nahrání dávkových souborů modulu OSYS.....	100

Seznam tabulek

Tabulka 1 - Slovník výrazů a zkratk	10
Tabulka 2 - Struktura hlavičky s elementy	20
Tabulka 3 - Struktura patičky s elementy	20
Tabulka 4 - Pravidla povolených znaků	22
Tabulka 5 - Struktura pro přenos hlášení	24
Tabulka 6 - Struktura notifikace	26
Tabulka 7 - Struktura pro přenos požadavku na převzetí výsledku zpracování	27
Tabulka 8 - Struktura odpovědi s výsledkem zpracování	29
Tabulka 9 - Příklady XML zpráv rozhraní FO2	30
Tabulka 10 - Seznam možných hlášení při komunikaci s INBOX	30
Tabulka 11 - Struktura pro přenos seznamu nových státních zaměstnanců	36
Tabulka 12 - Struktura synchronní odpovědi	36
Tabulka 13 - Struktura pro přenos seznamu nových státních zaměstnanců - výsledek zpracování	37
Tabulka 14 - Příklady XML zpráv rozhraní BI1	37
Tabulka 15 - Struktura pro přenos změn státních zaměstnanců	41
Tabulka 16 - Struktura synchronní odpovědi	42
Tabulka 17 - Struktura pro přenos změn státních zaměstnanců - výsledek zpracování	43
Tabulka 18 - Příklady XML zpráv rozhraní BI3	44
Tabulka 19 - Struktura pro výmaz státních zaměstnanců	45
Tabulka 20 - Struktura synchronní odpovědi	45
Tabulka 21 - Struktura pro výmaz státních zaměstnanců - výsledek zpracování	46
Tabulka 22 - Příklady XML zpráv rozhraní BI5	47
Tabulka 23 - Přehled kořenových elementů dávkových souborů modulu RZ	47
Tabulka 24 - Příklady XML dávkových souborů modulu RZ	48
Tabulka 25 - Struktura požadavku na vygenerování čísla služebního průkazu	51
Tabulka 26 - Struktura synchronní odpovědi	52
Tabulka 27 - Struktura synchronní odpovědi	52
Tabulka 28 - Příklady XML zpráv rozhraní BI7	53
Tabulka 29 - Přehled kořenových elementů dávkových souborů modulu RZ	53
Tabulka 30 - Struktura pro přenos seznamu nových zaměstnanců v pracovním poměru	56
Tabulka 31 - Struktura synchronní odpovědi	57
Tabulka 32 - Struktura pro přenos seznamu nových zaměstnanců v pracovním poměru - výsledek zpracování	58
Tabulka 33 - Příklady XML zpráv rozhraní BI9	58
Tabulka 34 - Struktura pro přenos změn zaměstnanců v pracovním poměru	62
Tabulka 35 - Struktura synchronní odpovědi	62
Tabulka 36 - Struktura pro přenos změn zaměstnanců v pracovním poměru - výsledek zpracování	64
Tabulka 37 - Příklady XML zpráv rozhraní BI11	64

Tabulka 38 - Struktura pro výmaz zaměstnanců v pracovním poměru.....	65
Tabulka 39 - Struktura synchronní odpovědi.....	66
Tabulka 40 - Struktura pro výmaz ZPP - výsledek zpracování	67
Tabulka 41 - Příklady XML zpráv rozhraní BI13.....	67
Tabulka 42 - Přehled kořenových elementů dávkových souborů modulu RZ.....	67
Tabulka 43 - Struktura pro přenos informace o obsazovaných služebních místech.....	76
Tabulka 44 - Struktura synchronní odpovědi.....	77
Tabulka 45 - Struktura pro přenos výsledku zpracování	78
Tabulka 46 - Příklady XML zpráv rozhraní CI1	78
Tabulka 47 - Přehled kořenových elementů dávkových souborů modulu EOSM	79
Tabulka 48 - Příklady XML dávkových souborů modulu EOSM	79
Tabulka 49 - Struktura pro přenos systemizace a organizační struktury	95
Tabulka 50 - Struktura synchronní odpovědi.....	97
Tabulka 51 - Struktura pro přenos výsledku zpracování	99
Tabulka 52 - Příklady XML zpráv rozhraní AI1	99
Tabulka 53 - Přehled kořenových elementů dávkových souborů modulu OSYS.....	100
Tabulka 54 - Příklady XML dávkových souborů modulu OSYS	100
Tabulka 55 - Minimální konfigurace PC uživatele	103
Tabulka 56 - Doporučená konfigurace PC uživatele	103
Tabulka 57 - Přehled ukázkových dávkových souborů a jejich rozdělení	107
Tabulka 58 - Překlad doménových adres na CMS2 IP	107
Tabulka 59 - Překlad doménových adres prostředí ISoSS T3S na CMS2 IP	107

1. Účel dokumentu

1.1 Popis účelu dokumentu

Cílem tohoto dokumentu je shromáždění a ucelení informací o předpokladech a možnostech integrace externích systémů na centrální systém ISoSS. Jedná se zejména o seznam potřebných registrací v rámci CMS, funkčních specifikací jednotlivých rozhraní systému ISoSS s ohledem na typ rozhraní a jeho vlastnosti, předpoklady a požadavky na pracovní stanice uživatelů, kteří budou přistupovat na Portál ISoSS, a další technické informace.

Informace jsou rozděleny po kategoriích do samostatných kapitol a jsou dle potřeby dále provázány.

Součástí dokumentu "Technický manuál" není popis a postup práce na Portálu ISoSS. Informace v tomto smyslu jsou zveřejněny v samostatném dokumentu.

1.2 Slovník pojmů a použitých zkratk

Pojem	Vysvětlení
ISoSS	Informační systém o Státní službě
RZ	Rejstřík státních zaměstnanců a zaměstnanců ve služebních úřadech (modul ISoSS)
EOSM	Evidence obsazovaných služebních míst (modul ISoSS)
OSYS	Organizace a systemizace služebních míst (modul ISoSS)
SZ	státní zaměstnanec
SÚ	Služební úřad
NSÚ	Nadřízený služební úřad
ÚSÚ	Ústřední správní úřad
SSM	služební systemizované místo
PSM	pracovní systemizované místo
JIP	Jednotný identitní prostor
KAAS	Katalog autentizačních a autorizačních služeb
ISDS	Informační systém datových schránek
DS	Datová schránka
CMS	Centrální místo služeb
KIVS	Komunikační infrastruktura veřejné správy
RPP	Registr práv a povinností
OVM	Orgán veřejné moci
HR	Human resources - lidské zdroje, oblast personalistiky
ZPP	Zaměstnanec v pracovním poměru a/nebo zaměstnanec v pracovním poměru na služebním místě
IISSP	Integrovaný informační systém Státní pokladna

Tabulka 1 - Slovník výrazů a zkratk

2. Základní přehled řešení komunikace s ISoSS

2.1 Obecný popis automatické výměny dat

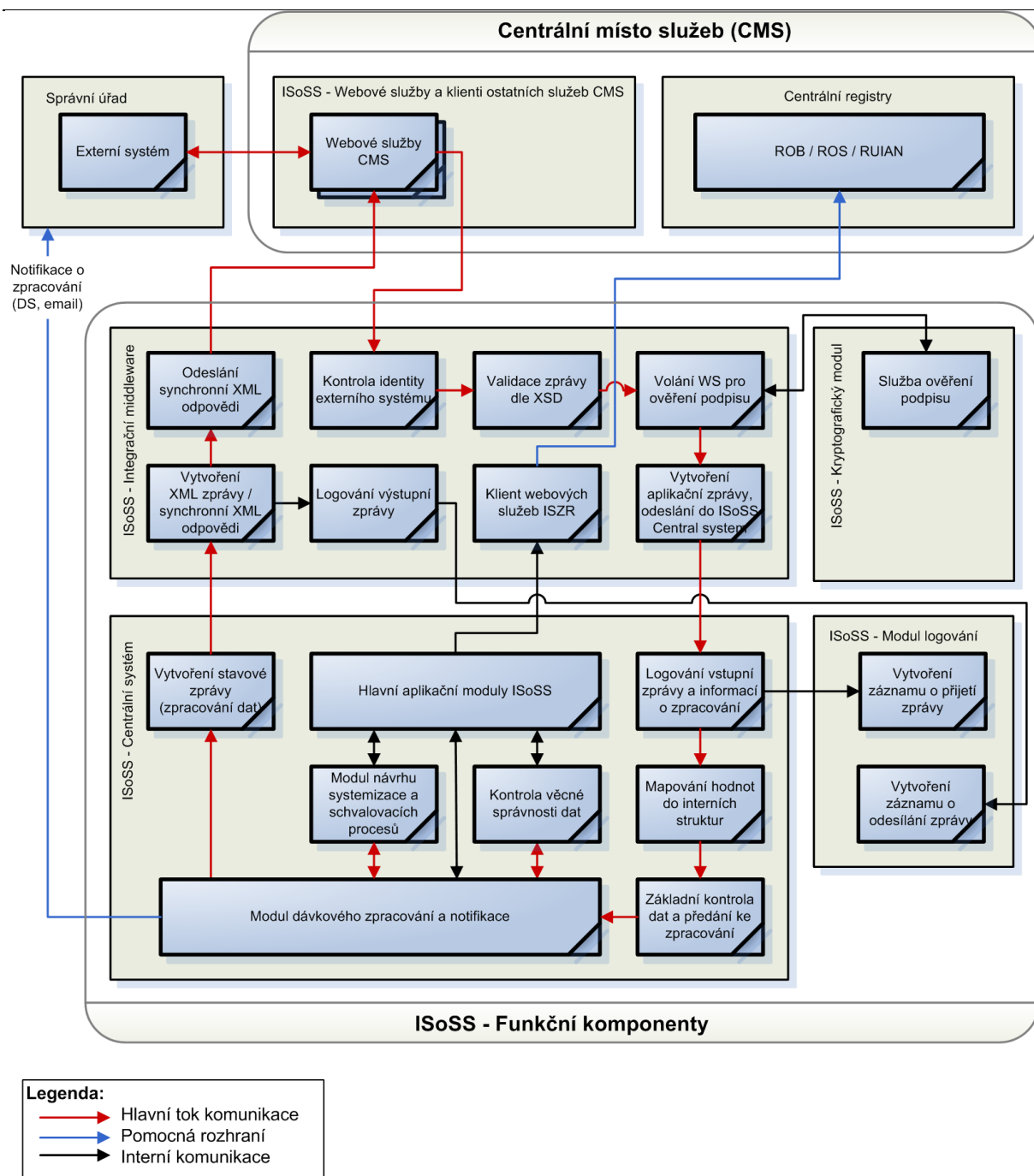
Veškerá rozhraní mezi externími systémy jednotlivých správních úřadů (dále jen SÚ) a ISoSS, která jsou v tomto dokumentu definována, komunikují na základě výměny zpráv mezi volajícím systémem (klientem) a volaným systémem (serverem, poskytujícím službu k volání). K volání je využito standardního protokolu SOAP (Simple Object Access Protocol), který umožňuje vzdálené volání webových služeb.

Detailní specifikaci je možné nalézt na <http://www.w3.org/TR/soap/>. Pro přenos dat mezi systémy SÚ a ISoSS je využito verze protokolu SOAP 1.1.

Komunikaci zahajuje vždy systém SÚ. Během nebo po ukončení určitého vnitřního procesu, jehož logickou součástí je komunikace s ISoSS, vytvoří systém SÚ XML zprávu v předepsané struktuře a odešle ji na vstup ISoSS. Dle typu konkrétního rozhraní, se systém SÚ zachová následujícím způsobem:

- u synchronních rozhraní - po předání dat systém SÚ vyčká na návratovou zprávu. Po obdržení zprávy zpracování dál pokračuje s ohledem na výsledek zpracování, případně na chybové hlášení,
- technicky asynchronní / aplikačně asynchronní - v dokumentu pojmenován jako „dávkové rozhraní“. Princip komunikace je založen na vícefázové komunikaci, kdy v první fázi systém SÚ předá do ISoSS datovou dávku nebo požadavek na předání aplikačních dat z ISoSS. V odpovědi systém SÚ odpověď obdrží unikátní identifikátor zpracování (transakce) v ISoSS. V druhé fázi ISoSS odešle stav a výsledek zpracování na emailovou adresu, kterou systém SÚ předal v hlavičce prvního volání.

Funkční schéma komunikace a předávání zprávy v ISoSS je uvedeno na následujícím schématu.



Obrázek 1 - Schéma automatické výměny dat a zpracování v ISoSS

2.2 Alternativní způsoby přenosu dat

V případě, kdy pro přenos dat nelze využít automatické rozhraní pomocí volání webových služeb, nabízí ISoSS alternativní možnosti zadání informací přes Portál ISoSS.

K zadání dat jsou připraveny portálové aplikace, pomocí kterých uživatel pořídí data přímo do ISoSS. Forma zadávání dat je různá dle funkcionality portálové aplikace.

Pro hromadný přenos dat může uživatel využít portálovou aplikaci pro nahrání dávkového souboru. Obecně platí, že každá webová služba má definovanou jednu alternativní portálovou aplikaci, která plní stejný účel jako vlastní webová služba. Struktura a formát souboru jsou kromě technických detailů stejné jako pro webovou službu i pro dávkový soubor. Popis

portálové aplikace pro nahrání dávkového souboru je v dokumentu uveden vždy ve spojení s definicí rozhraní v části „Alternativní způsob přenosu dat“.

Posledním způsobem pořizování dat je manuální vkládání hodnot do jednotlivých polí v grafickém prostředí konkrétních portálových aplikací.

K portálovým aplikacím přistupují externí uživatelé na Portálu ISoSS. Pro přihlášení uživatele jsou využity identifikační mechanismy a autentizační metody KAAS.

Na Portálu ISoSS jsou aplikace zpřístupněny v menu formou odkazu. Menu a odkazy jsou zobrazeny dle oprávnění daného uživatele.

V případě, že jsou pomocí portálové aplikace pořizována data, u nichž je nutné vytvořit a uchovat důvěryhodný záznam o pořízení (např. vytvoření záznamu o novém státním zaměstnanci), je uživatel portálovou akcí vyzván k vytvoření elektronického kvalifikovaného podpisu. Detailní postup vytvoření elektronického podpisu je uveden vždy u popisu konkrétní portálové aplikace.

Hardwarové a softwarové vybavení uživatelů přistupujících k Portálu ISoSS musí splňovat určité minimální nároky. Popis minimálních a doporučených požadavků je uveden v kapitole 4.

2.3 Registrace a přihlašování HR systémů SÚ a externích uživatelů

Základním předpokladem pro přístup a pořizování dat do systému ISoSS je úspěšná registrace HR systémů SÚ a externích uživatelů. Registrace i autentizace obou typů identit je vzhledem k použitým technologiím prováděna odděleně.

2.3.1 Registrace HR systémů SÚ

K zajištění přístupu HR systémů SÚ je nezbytné v ISoSS zřídit tzv. technický účet.

Pro každý technický účet je nutné vyplnit samostatný registrační formulář a zaslat ho do datové schránky ISoSS: t88358j. Formulář je jednotný pro založení, změnu nebo požadavek na zrušení technického účtu. Součástí informací o technickém účtu je i veřejná část certifikátu použitého pro autentizaci. Jedná se o komerční serverový certifikát vydaný jednou z autorit akreditovanou Ministerstvem vnitra (I. CA, PostSignum, E-Identity). Obnova certifikátu pro další období se provádí stejným formulářem jako změna technického účtu.

Formulář je umístěn na informačních stránkách ISoSS na adrese:

<https://www.mvcr.cz/sluzba/clanek/podpora-a-technicke-informace.aspx> -> Technická dokumentace -> Registrační formuláře.

2.3.2 Autentizace HR systémů SÚ

Autentizace externích HR systémů vůči ISoSS probíhá zasláním klientského certifikátu při navazování SSL spojení s rozhraním ISoSS. Pro autentizaci musí být použit platný certifikát od podporované certifikační autority, který je správně zaregistrován pro daný SÚ (viz předchozí kapitola). Jiný typ autentizace externího systému není povolen.

2.3.3 Registrace externích uživatelů

Pro registraci a autentizaci externích uživatelů ISoSS, tedy uživatelů přistupujících na Portál ISoSS, jsou použity služby JIP/KAAS. Podmínkou pro úspěšnou registraci uživatele je

provedené Oznámení o vykonávání působnosti v agendě Státní služby za daný SÚ (popis níže).

Vlastní registraci uživatelů provádí lokální administrátor daného subjektu v aplikaci Správa dat přidělením agendových činnostních rolí pro agendu Státní služby existujícímu uživateli. Popis činností lokálního administrátora je uveden na adrese

<https://www.czechpoint.cz/dokumentace/prirucky/>

- Příručka pro lokálního administrátora

Registraci subjektu (SÚ) a lokálních administrátorů provádí statutární zástupce organizace, nebo jím pověřená osoba. Popis činností je uveden na adrese

<http://seznam.gov.cz/ovm/welcome.do?part=documentation>

v části Provozní dokumentace - Elektronické formuláře Seznamu OVM.

- Příručka pro statutárního zástupce
- Pokyny pro práci s formuláři Seznamu OVM
- Formulář pro správu lokálních administrátorů
- Formulář pro aktualizaci údajů OVM

Pro možnost přidělování agendových činnostních rolí ISoSS je nutné dokončit přihlášení daného úřadu k agendě Státní služby (kód agendy A1761) v Registru práv a povinností prostřednictvím procesu Oznámení o vykonávání působnosti v agendě. Popis činností je uveden na adrese

<http://www.szrcr.cz/registr-prav-a-povinnosti/dokumenty-1>

- Metodika oznámení působnosti
- Přístup do AIS Působnostní

2.3.4 Autentizace externích uživatelů

Při přístupu neautentizovaného uživatele na adresu portálu ISoSS je uživatel přesměrován na standardní přihlašovací stránku JIP/KAAS (Czechpoint). Na této stránce se přihlásí jedním z dostupných způsobů autentizace:

- jménem a heslem
- jménem a heslem a osobním certifikátem
- jménem a heslem a jednorázovým heslem (OTP) pomocí mobilní aplikace

Nastavení přihlašovacího certifikátu, OTP autentizace nebo změnu přístupového hesla provádí uživatel v aplikaci Správa dat na adrese <https://www.czechpoint.cz/spravadat/> - viz **Příručka běžného uživatele** na stránce <https://www.czechpoint.cz/dokumentace/prirucky/>

V případě úspěšného přihlášení je uživatel přesměrován zpět na portál ISoSS, kde je mu zobrazen obsah a aplikace podle přidělených rolí.

Pokud se jedná o první přístup uživatele z ústředního správního úřadu, je po úspěšném přihlášení na portálu ISoSS uživateli zobrazena zpráva o spuštění registrace. Plný přístup je aktivován následující pracovní den.

2.4 Technická specifikace rozhraní, definice bezpečnostních prvků

2.4.1 Technická specifikace rozhraní

Pro předání informace o přístupovém bodě webových služeb a struktuře přenášených dat v XML zprávě je použita definice WSDL (<http://www.w3.org/TR/wsdl>).

Pro každé rozhraní mezi systémem SÚ a ISoSS je definován samostatný WSDL soubor s konkrétním přístupovým bodem (URL adresou) a informací o struktuře dat.

Jednotlivé soubory WSDL jsou uvedeny v popisech webových služeb v kapitole 3. U každé definice je pro informaci uvedena i URL adresa dané webové služby.

Pro potřebu analýzy struktur jednotlivých XML zpráv jsou definice publikovány také samostatně jako příloha tohoto dokumentu. Více informací v příloze B - kapitola 5.

2.4.2 Pravidla přenosu protokolem SOAP

Pro SOAP komunikaci s ISoSS platí následující základní pravidla:

- komunikace se navazuje na stanovenou URL dle dokumentu „Technický manuál“,
- komunikace vždy zahajuje systém SÚ,
- datová zpráva je v kódování „UTF-8“,
- přenos je zabezpečen na úrovni komunikačního kanálu pomocí SSL,
- systém SÚ se autentizuje svým komerčním serverovým certifikátem jako klient spojení (dále klientským certifikátem),
- přenos je považován za úspěšný, pokud se vrátí odpověď ve validní struktuře (v případě synchronního přenosu) nebo pokud je návratový kód = 200 (roven 200, pro asynchronní přenos),
- návratový HTTP kód \neq 200 (menší, nebo větší 200) a SOAP:fault je považován za chybu přenosu resp. nepřijetí zprávy ke zpracování,
- pro každý přenos systém SÚ generuje do hlavičky zprávy unikátní ID přenosu. ID je unikátní pro všechny typy rozhraní inicializované z daného systému SÚ. Identifikátor je definován jako GUID - řetězec s délkou 32 znaků s použitím numerických znaků (0-9) a znaků 'a,b,c,d,e,f', nebo jako číselná sekvence s délkou až 20 čísel,
- kromě ID přenosu systém SÚ vyplňuje v hlavičce zprávy datum a čas generování zprávy, zkratku služebního úřadu a alespoň jméno a příjmení kontaktní osoby,
- přenášení datových souborů je realizováno pomocí SOAP zprávy s přílohou (specifikace na <http://www.w3.org/TR/SOAP-attachments>).

2.4.3 Zabezpečení komunikace a způsob autentizace

Veškeré webové služby ISoSS jsou publikovány pouze v rámci CMS2. Pro možnost volání webových služeb ISoSS musí provozovatel systému SÚ zajistit technický přístup (a síťový přístup) do CMS2 vlastními prostředky. Technické informace o komunikaci přes CMS2 jsou uvedeny v kapitole 5.7.

Pro zabezpečení SOAP komunikace se využívá transportní protokol HTTPS dle specifikace <http://www.ietf.org/rfc/rfc2616> rozšířenou o protokol TLS ve verzi 1.0 (specifikace na <http://www.ietf.org/rfc/rfc5246>). Protokol SSL není z bezpečnostních důvodů podporován.

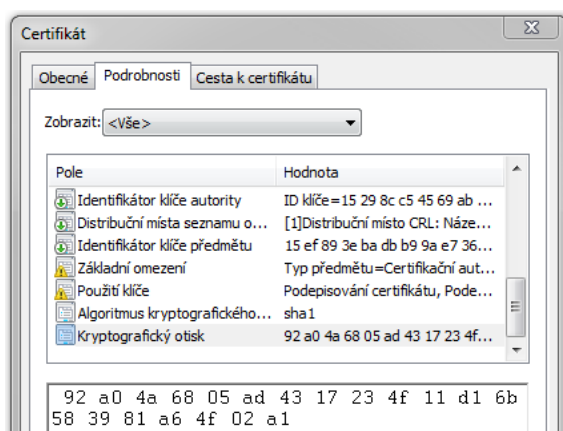
Využívá se oboustranně autentizované spojení. Tzn., že obě strany se navzájem autentizují svými komerčními systémovými certifikáty, jejichž vystavitel (certifikační autorita) musí být pro systémy křížově důvěryhodný.

Na straně serverů ISoSS jsou využívány certifikáty vydané certifikační autoritou *PostSignum* (PS). Pro správné ověření platnosti těchto certifikátů je nutné mít na serveru nebo stanici, ze které jsou volány webové služby ISoSS, instalované kořenové a komerční certifikáty PostSignum. Kořenové a komerční certifikáty PostSignum jsou dostupné na adrese:

http://www.postsignum.cz/certifikaty_autorit.html?step=2

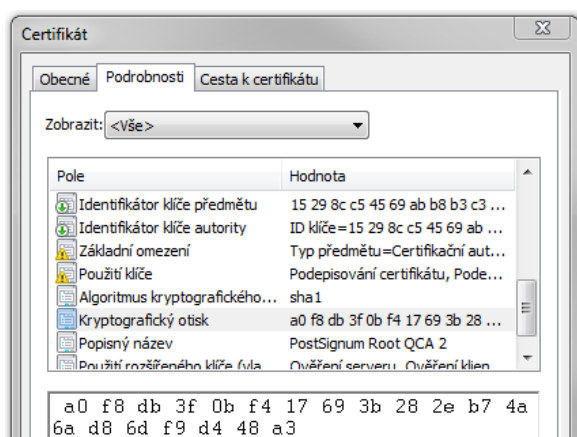
Během instalace kořenových a komerčních certifikátů PostSignum je před potvrzením důvěryhodnosti nutné ověřit kontrolní otisky pro každý z instalovaných certifikátů podle webových stránek autority.

Kontrolní otisk komerčního certifikátu: 92 a0 4a 68 05 ad 43 17 23 4f 11 d1 6b 58 39 81 a6 4f 02 a1



Obrázek 2 - Komerční certifikát certifikační autority PostSignum

Kontrolní otisk kořenového certifikátu: a0 f8 db 3f 0b f4 17 69 3b 28 2e b7 4a 6a d8 6d f9 d4 48 a3



Obrázek 3 - Kořenový certifikát certifikační autority PostSignum

Klientský certifikát, kterým se systém SÚ autentizovat, musí být na straně ISoSS zaregistrovaný. Postup registrace klientského certifikátu je popsán v kapitole 2.3.1.

Systém ISoSS akceptuje komerční certifikáty, které vydaly akreditované certifikační autority:

- První certifikační autorita a.s. (ICA) - „I.CA - Standard Certification Authority, 09/2009“ - <http://www.ica.cz/>,
- Česká pošta s.p. - „PostSignum Public CA 2“ - <http://www.postsignum.cz/>,

- elidentity a.s. - „CCAeID2 - Commercial Certificate Authority“ - <http://www.elidentity.cz/>.

2.4.4 Elektronické podpisy datových zpráv, způsob podepisování

Z důvodu zajištění konzistence a důvěryhodnosti přenášených dat je umožněno, aby u všech rozhraní byla přenášená data podepsána elektronickou značkou systém SÚ.

Alternativou k vytvoření elektronické značky pomocí systémového kvalifikovaného certifikátu je podepsání přenášených dat zaručeným elektronickým podpisem na základě osobního kvalifikovaného certifikátu.

Pro podepisování aplikačních dat přenášených přes rozhraní je využit standardní postup pro podepisování XML zpráv verze 1.0 dle definice konsorcia W3C s rozšířením o další funkcionality podepisování XML zpráv verze 1.1 pro potřebu pokrytí využití certifikátu rodiny SHA-2. Popis funkcionality je k dispozici na adrese <http://www.w3.org/TR/xmlsig-core/> a <http://www.w3.org/TR/xmlsig-core1/>. Další informace lze nalézt na adrese <http://www.w3.org/Signature/>.

Systém SÚ je povinen k elektronické značce / kvalifikovanému podpisu přiložit i veřejnou část certifikátu, na základě kterého značka/podpis vznikl. Bez přiloženého certifikátu kryptografický modul ISoSS vyhodnotí značku/podpis jako neplatný.

Systém ISoSS akceptuje kvalifikované certifikáty, které vydaly akreditované certifikační authority:

- První certifikační autorita a.s. (ICA) - „I.CA - Qualified Certification Authority, 09/2009“ - <http://www.ica.cz/>,
- Česká pošta s.p. - „PostSignum Qualified CA“, „PostSignum Qualified CA 2“ - <http://www.postsignum.cz/>,
- elidentity a.s. - „ACAeID2 - Qualified Issuing Certificate“ - <http://www.elidentity.cz/>.

Elektronické značky / kvalifikované podpisy, které byly vytvořeny na základě certifikátu od jiné certifikační autority, případně tzv. self-signed certifikátu, budou systémem ISoSS vyhodnoceny jako neplatné.

2.5 Definice datových struktur

2.5.1 Definice komunikační obálky

Pro přenášení datových zpráv a dávkových souborů mezi externími systémy SÚ a ISoSS byla definována základní jednotná struktura. Definovaná struktura (dále nazývaná jako „komunikační obálka“) je využívána všemi moduly ISoSS.

Komunikační obálku lze charakterizovat těmito vlastnostmi:

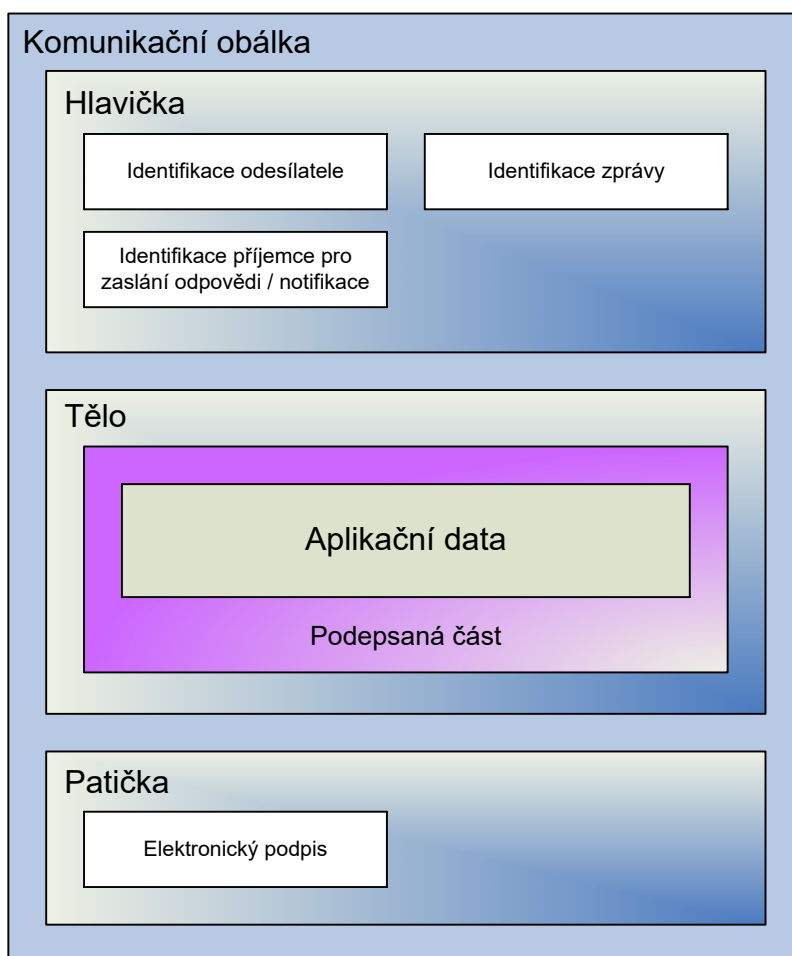
- základní dělení shodné pro datové zprávy a dávkové soubory,
- dodržena syntaktická pravidla jazyka XML,
- formální definice struktury na základě XML schématu využívající syntaxi jazyka XSD,
- možnost podepsání aplikační části zprávy kvalifikovaným podpisem / elektronickou značkou a tedy kontrolu celistvosti celého XML souboru,
- datové typy elementů vychází ze základních datových typů informačního systému o datových prvcích dle zákona 365/2000 Sb.,
- jmenná konvence elementů a atributů vychází z požadavků normy ČSN ISO/IEC 11179, Část 5, pro jmenné a identifikační principy datových prvků.

Pro veškeré XML elementy komunikační obálky jsou použity názvy dle názvosloví standardů ISVS.

2.5.2 Struktura komunikační obálky

Komunikační obálka tvoří základ všech datových zpráv předávaných mezi systémy SÚ a ISoSS. Každá datová zpráva má unikátní název kořenového elementu napříč všemi webovými službami a dávkovými soubory ISoSS. Nicméně vnitřní struktura je obdobná pro všechny datové zprávy, liší se pouze ve struktuře aplikační části. Obecně je datová zpráva tvořena:

- hlavička - identifikační údaje zprávy, identifikace odesílatele, identifikace příjemce pro zaslání odpovědi / notifikace,
- tělo - vlastní datový obsah přenášející samotná aplikační data,
- patička - elektronický podpis.



Obrázek 4 - Datová zpráva

Použitím formátu XML pro přenos dat je možné ještě před zpracováním zprávy provést tzv. XML validaci. Porovnáním zasílané XML zprávy vůči definici XML struktury (ve formátu XSD) se ověří, že zpráva splňuje všechny syntaktické požadavky, tj. že její struktura, názvy a obsahy XML elementů odpovídají definici.

Zjednodušená struktura obálky:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<Pozadavek xmlns="urn:cz:mvcr:isoss:schemas:Messaging:v1">
```

```
<ZpravaInfo xmlns="urn:cz:mvcr:isoss:schemas:Common:v1">
  <!-- Obsah hlavičky -->
</ZpravaInfo>
<ZpravaData>
  <!-- Aplikační data -->
</ZpravaData>
<ZpravaMetadata xmlns="urn:cz:mvcr:isoss:schemas:Common:v1">
  <!-- Obsah dodatečných dat -->
</ZpravaMetadata>
</Pozadavek>
```

Obdobná struktura je využita i pro dávkové soubory. Rozdíl je pouze v názvech hlavních elementů a namespace.

2.5.2.1 Hlavička

Struktura hlavičky je pro rozhraní i dávkové soubory obdobná. Názvy kořenových elementů jsou pro část hlavičky definovány takto:

- ZpravaInfo - pro rozhraní,
- SouborInfo - pro dávkové soubory.

Hlavička obsahuje následující elementy:

Název	Povinnost	Význam
Id	Ano	Identifikátor zprávy nebo dávkového souboru. V ISoSS slouží k logování, monitoringu a zpětnému dohledávání předaných hodnot při poskytování podpory kompetenčním centrem ISoSS. Doporučení: Hodnotu identifikátoru je doporučeno vyplňovat: <ul style="list-style-type: none"> • u rozhraní UUID (s nebo bez pomlček), případně číselnou řadou až 20 čísel, • u dávkových souborů názvem dávkového souboru, s možností použití velkých a malých písmen (bez diakritiky), čísel, podtržitek a příponou „.xml“ nebo „.XML“. System SÚ by měl zajistit, aby hodnota identifikátoru byla vždy unikátní.
ReferencId	Ne	Identifikátor původní (referencované) zprávy nebo dávkového souboru. Při zasílání dat do ISoSS není relevantní. Používá se pouze při generování odpovědi (u rozhraní) a výsledků zpracování.
DatumCas	Ano	Datum a čas vytvoření zprávy nebo dávky.
OvmInfo	Ano	Identifikace identity OVM.
Zkratka	Ano	Kód OVM dle oficiálního seznamu na stránkách portálu veřejné správy, https://portal.gov.cz/portal/ovm/rejstrik/ogd/x-sovm.html . V případě zasílání datové dávky ze systému SÚ, který spravuje agendu nadřízeného a několika podřízených úřadů dohromady, lze hodnotu elementu plnit pouze zkratkou OVM nadřízeného úřadu. Datová dávka může následně obsahovat položky za nadřízený i podřízené úřady dohromady. Obecná pravidla kontroly hodnoty jsou popsána v kapitole 2.6.4.
OsobaOdpovedna	Ano	Informace o uživateli, který sestavil dávku a/nebo inicioval zaslání zprávy.
JmenoPrijmeni	Ano	Jméno a příjmení odpovědné osoby.
Email	Ne	Email odpovědné osoby.
Telefon	Ne	Kontaktní telefonní číslo na odpovědnou osobu. Element se může opakovat.
Sekvence	Ne	Informace o sekvenci. Využívá se v případě, kdy se jedna dávka aplikačních dat přenáší ve více zprávách.
Id	Ano	Unikátní identifikátor jedné sekvence o více částech.
Pocet	Ano	Celkový počet částí v jedné sekvenci.
Cislo	Ano	Pořadové číslo části v jedné sekvenci.
ZpracovaniNotifikace	Ne	Údaje pro zaslání notifikace o výsledku zpracování.

DSid	Ne*	ID datové schránky daného OVM, do které má být notifikace odeslána.
Email	Ne*	Emailová adresa, na kterou má být notifikace odeslána.

Tabulka 2 - Struktura hlavičky s elementy

* Je doporučeno mít vyplněn alespoň jeden parametr, jinak nebude odeslána notifikace o dokončení zpracování.

2.5.2.2 Tělo

Struktura těla zprávy je závislá na typu přenášených aplikačních dat (rozhraní). Popis aplikační struktury je uveden vždy u konkrétního rozhraní ve vnitřních kapitolách kapitoly 3. Názvy kořenových elementů jsou pro část těla definovány takto:

- ZpravaData - pro rozhraní,
- SouborData - pro dávkové soubory.

2.5.2.3 Patička

Struktura patičky je shodná pro rozhraní i dávkové soubory. Názvy kořenových elementů jsou pro část hlavičky definovány takto:

- ZpravaMetadata - pro rozhraní,
- SouborMetadata - pro dávkové soubory.

Patička obsahuje elementy:

Název	Povinnost	Význam
Signature	Ne	Elektronický podpis XML dle standardu XML Signature

Tabulka 3 - Struktura patičky s elementy

Element „Signature“ je převzat ze standardní definice dle standardu <http://www.w3.org/TR/xmldsig-core/>.

2.5.2.4 Příklad vyplnění XML hlavičky a patičky

Příklad vyplnění komunikační obálky (pozn. naplnění elementů je pouze orientační):

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<MistoSluzebniObsazovanePozadavek xmlns="urn:cz:mvcr:isoss:schemas:Messaging:v1">
  <ZpravaInfo>
    <Id xmlns="urn:cz:mvcr:isoss:schemas:Common:v1">f4d0cd99-cafe-46cc-a3bf-7c3799b69845</Id>
    <DatumCas xmlns="urn:cz:mvcr:isoss:schemas:Common:v1">2015-04-26T11:17:00+02:00</DatumCas>
    <OvmInfo xmlns="urn:cz:mvcr:isoss:schemas:Common:v1">
      <Zkratka>00007064</Zkratka>
      <OsobaOdpovedna>
        <JmenoPrijmeni>Karel Čtvrtý</JmenoPrijmeni>
        <Email>karel.ctvrty@mvcr.cz</Email>
        <Telefon>00420224800800</Telefon>
      </OsobaOdpovedna>
    </OvmInfo>
    <ZpracovaniNotifikace xmlns="urn:cz:mvcr:isoss:schemas:Common:v1">
      <DSPID>tx765Up</DSID>
      <Email>karel.ctvrty@mvcr.cz</Email>
    </ZpracovaniNotifikace>
  </ZpravaInfo>
  <ZpravaData>
    <DavkaIdExterni xmlns="urn:cz:mvcr:isoss:schemas:Common:v1">0000000010</DavkaIdExterni>
    ...
  </ZpravaData>
  <ZpravaMetadata xmlns="urn:cz:mvcr:isoss:schemas:Common:v1">
    <Signature>
      <SignedInfo xmlns="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#">
        <CanonicalizationMethod Algorithm="http://www.w3.org/TR/2001/REC-xml-c14n-20010315"></CanonicalizationMethod>
        <SignatureMethod Algorithm="http://www.w3.org/2001/04/xmldsig-more#rsa-sha256"></SignatureMethod>
        <Reference>
          <DigestMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#sha1">Sjk25hdfS65fjxpk3dseDB</DigestMethod>
          <DigestValue></DigestValue>
        </Reference>
      </SignedInfo>
      <SignatureValue xmlns="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#">Bod50GDId</SignatureValue>
      <KeyInfo>
        <X509Data>
          <X509SubjectName>CN=xxxx,O=XMLSec Inc.,ST=xxxx,C=CA</X509SubjectName>
          <X509Certificate>MIIGNzCCBR+gAw...vDcVAEs</X509Certificate>
        </X509Data>
      </KeyInfo>
    </Signature>
  </ZpravaMetadata>
</MistoSluzebniObsazovanePozadavek>
```

Příklady XML zpráv s aplikačními daty jsou uvedeny vždy u popisu daného rozhraní v kapitole 3.

2.6 Pravidla kontroly zabezpečení, pravidla kontroly přenášovaných dat

Po přijetí dat zaslaných ze systému SÚ jsou prováděny různé typy kontrol ve stanoveném pořadí tak, jak je zpráva zpracovávána jednotlivými komponentami ISoSS:

- kontrola identity zdrojového systému SÚ,
- validace struktury zprávy oproti definici XSD,
- kontrola platnosti elektronického podpisu (pokud je obsažen),
- kontrola věcné správnosti dat.

2.6.1 Kontrola identity zdrojového systému

Při navazování spojení se systém SÚ musí autentizovat klientským certifikátem. Na middleware ISoSS se certifikát převede na tzv. technický účet, který je v ISoSS založen na základě požadavku o registraci klientského certifikátu. V případě, že klientský certifikát není možné napárovat na žádný technický účet, je spojení ukončeno s chybovým hlášením HTTP 401.

V případě platnosti vazby jsou z technického účtu načteny informace o identitě systému SÚ. Tyto informace jsou přiloženy k hlavní XML zprávě pro potřeby následné validace aplikačních dat v Centrálním systému ISoSS.

2.6.2 Validace struktury zpráv oproti definici XSD

Úlohou validace XML zprávy se rozumí ověření, že zasláná XML data jsou dobře formátovaná (tj. dodržují syntaktická pravidla jazyka XML) a navíc odpovídají danému XML schématu.

Každá zpracovávaná XML zpráva je před odesláním do ISoSS na integračním serveru zkontrolována validačním procesem.

2.6.3 Kontrola platnosti elektronického podpisu

U všech rozhraní je prováděna kontrola platnosti elektronického podpisu zasláné XML zprávy. V kryptografickém modulu ISoSS jsou prováděny kroky:

- ověření integrity XML zprávy, tj. zda od okamžiku podpisu nedošlo ke změně aplikačních dat,
- ověření certifikátu, zda je pro ISoSS důvěryhodný,
- ověření certifikátu, zda nebyl zneplatněn.

2.6.4 Pravidla věcné kontroly

Na vstupu do Centrálního systému ISoSS probíhá při přijetí aplikačních dat kontrola věcné správnosti. Vstupní data procházejí jednotlivými kontrolami, přičemž případně nalezené chyby jsou zaznamenávány. Po ukončení vstupních kontrol projde systém jejich výsledek.

Dle závažnosti chyby případně dle politiky kontrol jednotlivých modulů Centrálního systému ISoSS se provede:

- zamítnutí celé dávky. Ve výstupu je předáno hlášení o nalezené chybě,
- zpracování všech položek dávky, u kterých nebyly nalezeny chyby. Výsledek zpracování dávky obsahuje informaci, které položky dávky byly zpracovány a které odmítnuty, včetně popisu nalezených chyb.

K validaci jsou použity následující typy kontrol:

- Autorizace - kontrola ověřuje, zda je systém (a tedy OVM) autorizován pro předání dat konkrétního typu.
- Autorizace pro předání dat za podřízené úřady - kontrola ověřuje, za které OVM je datová dávka zasílána. Kód OVM, za který byla datová dávka vygenerována, se povinně vyplňuje v hlavičce datové dávky (kap. 2.5.2.1). Pokud externí systém za OVM „ABC“ odeslal datovou dávku za OVM „DEF“ a tato vazba není v ISoSS registrována, je dávka na vstupu odmítnuta.

Poznámka: rozhraní některých modulů (např. EOSM) odesílání datových dávek pouze za podřízené SÚ neumožňují. Takový případ je vždy jednoznačně popsán v pravidlech daného rozhraní.

- Obsah - kontrola ověřuje, zda jsou jednotlivé položky dávky vztaženy ke služebnímu úřadu / OVM, za který byla datová dávka generována. Platným vztahem se rozumí přímá vazba OVM - služební úřad nebo vazba nadřízené OVM - registrovaný podřízený služební úřad.
- Číselník - kontrola ověřuje, že vstupní hodnota existuje v systémovém číselníku, na který se vstupní pole odkazuje.
- Unikátnost - kontrola ověřuje, že pro dané vstupní pole v systému neexistuje stejná hodnota (např. dva stejné externí identifikátory dávky pro jeden SÚ).
- Existence - kontrola ověřuje, že pro dané vstupní pole v systému existuje relevantní hodnota.
- Povolené znaky - vstupní hodnoty jsou kontrolovány na výskyt znaků, které nejsou pro dané pole přípustné nebo by mohly být využity k útoku na systém. Kontrola se provádí zejména u polí s texty a poznámkami. Výčet povolených znaků je uveden formou regulárních výrazů v následující tabulce.

Typ regulárního výrazu	Regulární výraz pravidla povolených znaků
Částka	^[0-9]+((\.[0-9]{1,2})?)(\(\)?\\$ -\\$)
Číslo	^[0-9]+\\$
Text	^[A-ZÁÉÍÓÚÝĹŘČĎĚŇŘŠŤŽÚa-záéíóúýĺřčďěňřšťžúáâäåãçèéêëíìíľłôöõöŕüűžž0-9\$€\ \.,!,:;-V\%(\\);:;#_[]]+\\$

Tabulka 4 - Pravidla povolených znaků

2.7 Pravidla hlášení chyb na komunikační úrovni, popis funkcionality zaznamenávání závad, pravidla pro hlášení závad datových přenosů

2.7.1 Způsoby hlášení závad datových přenosů

Jednotlivé závady mohou vzniknout před přenosem zprávy do systému, při přenosu nebo v systému při provádění definovaných kontrol. Pokud přenos dat proběhne bez závad, v hlavičce zpětné zprávy je HTTP kód 200. V případě, že během přenosu dojde k chybě, je tato zaslána zpět odesílajícímu systému SÚ. Jednotlivé chybové stavy jsou poté rozděleny podle místa vzniku následovně:

- technické chyby - odpověď je standardními HTTP kódy 4xx nebo 5xx a textovým hlášením,
- bezpečnostní a syntaktické chyby - odpověď obsahuje XML zprávu ve struktuře SOAP Fault s popisem chyby,
- sémantické chyby aplikačních dat - odpověď je tvořena XML zprávou dle definice XSD. Výčet chyb je uveden v elementu „ZpracováníVýsledek“.

2.7.2 Technické chyby

Technické chyby mohou vznikat inicializací nebo přenosu zprávy. Obvykle se projeví při zadání špatné URL adresy, rozpadnutím spojení během přenosu dat, případně nedostupností webové služby či aplikace. Odpověď obsahuje HTTP kód 4xx nebo 5xx a textovou zprávou s popisem chyby. V některých případech je informace o chybě vrácena ve formátu HTML.

Přehled a příčina jednotlivých systémových chyb, které mohou nastat:

- kód 400 „ICM_HTTP_CONNECTION_FAILED“
Příčina: Chyba může být způsobena zatížením serveru, na který dorazilo v jednom okamžiku velké množství požadavků.
Řešení: Pokud se jedná o tento typ chyby, zkuste zaslání dat opakovat. Přetrvává-li chybová situace delší dobu, kontaktujte ServiceDesk ISoSS.
- kód 401 „Unauthorized“
Příčina: Chyba může být způsobena zadáním chybného, nedůvěryhodného nebo neplatného klientského certifikátu.
Řešení: Zkontrolujte autorizační údaje, s kterými se hlásíte do ISoSS. V případě přetrvávajících problémů kontaktujte ServiceDesk ISoSS.
- kód 403 „Forbidden“
Příčina: Chyba může být způsobena zadáním špatné URL adresy. Případně nefunkčností adaptéru.
Řešení: Opravte URL adresu a v případě přetrvávajících problémů kontaktujte ServiceDesk ISoSS.
- kód 404 „Not Found“
Příčina: Chyba může být způsobena zadáním špatné části URL adresy. Požadavek byl doručen na server, který ho nedokázal rozpoznat.
Řešení: Opravte URL adresu a v případě přetrvávajících problémů kontaktujte ServiceDesk ISoSS.
- kód 500 „Internal Server Error“
Příčina: Existuje několik příčin chyby. Možné příčiny mohou být: nefunkční komunikační kanál, "No SOAP envelope", "invalid channel", "no receiver agreement".
Řešení: Pokud se jedná o tento typ chyby, zkuste zaslání dat opakovat. Přetrvává-li chybová situace déle jak jednu hodinu, kontaktujte ServiceDesk ISoSS.
- kód 503 „Service unavailable application stopped!“
Příčina: Web server je dostupný, ale z důvodu zastavení některé z volaných komponent nelze požadavek odbavit.

Řešení: Pokud se jedná o tento typ chyby, zkuste zaslání dat opakovat. Přetrvává-li chybová situace déle jak jednu hodinu, kontaktujte ServiceDesk ISoSS.

- V případě jiné chyby kontaktujte ServiceDesk ISoSS.

2.7.3 Bezpečnostní a syntaktické chyby

V případě, že během kontrol platnosti struktury XML a/nebo platnosti digitálního podpisu dojde k nalezení chyby, sestaví se textové hlášení o chybě. Je sestavena XML zpráva v předepsané struktuře SOAP Fault a tato je vrácena jako odpověď do systému SÚ. Následně webová služba ISoSS ukončí komunikaci.

2.7.4 Sémantické a aplikační chyby

Pokud všechny kontroly (uvedené v kapitolách 2.6.1, 2.6.2 a 2.6.3) proběhly v pořádku, zpracování zprávy dále pokračuje spuštěním funkcionality věcné kontroly dat (popsané v kapitole 2.6.4). Po úspěšném ukončení věcné kontroly jsou data teprve předána k zpracování do příslušných vnitřních modulů ISoSS.

V případě, že během sémantických nebo aplikačních kontrol dojde k nalezení chyby, je tato zaslána zpět odesílajícímu systému SÚ v synchronní odpovědi.

Výčet možných chybových hlášení s dodatečným popisem chyby je uveden pro každé rozhraní (webovou službu) uveden v jednotlivých kapitolách, které se k dané rozhraní popisují.

2.7.5 Struktura hlášení o sémantické nebo aplikační chybě

Informace o chybě je přenášena v XML struktuře s uvedením celkové závažnosti chyby (I – informace, W – varování, E – Chyba) a dále jedné či více položek s texty hlášení.

Celková závažnost hlášení o chybě je přenášena v elementu `../Hlaseni/TypMaximum`. Hodnota je přebírána z položky hlášení s nejdůležitější závažností. Je doporučeno použít hodnotu tohoto elementu pro základní rozlišení, zda při zpracování v ISoSS došlo k chybě. Pokud je hodnota elementu 'E', lze zpracování zaslaných dat ihned vyhodnotit jako chybné a následně tento stav dále programově ošetřit.

Jednotlivá položka hlášení obsahuje označení závažnosti chyby (element `./Polozka/Typ`), identifikátor hlášení přebíraný z ISoSS (element `./Polozka/ID`) a text hlášení (element `./Polozka/Text`).

Datová struktura pro přenos hlášení						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení

Tabulka 5 - Struktura pro přenos hlášení

2.8 Způsob zpracování dat v ISoSS, pravidla předávání notifikace a převzetí výsledku o zpracování

Data přijatá do ISoSS jsou zpracovávána v asynchronním režimu. Pro rozhraní a dávkové soubory obecně platí, že data předaná ke zpracování v ISoSS jsou interně zaznamenána v modulu dávkového zpracování. Součástí datové dávky je vždy identifikátor dávky generovaný v systému SÚ. Povolené hodnoty pro externí identifikátor jsou:

- UUID (GUID) s nebo bez pomlček,
- až 20místný řetězec velkých a malých písmen (bez diakritiky), a číslic a znaků „_“ (podtržítka).

V ISoSS je hodnota identifikátoru uložena jako externí id dané dávky a lze jej využít pro převzetí výsledku zpracování nebo pro ověření úspěšného přenosu datové dávky do ISoSS dotazu na stav zpracování.

UPOZORNĚNÍ: hodnota externího identifikátoru musí být za jedno OVM unikátní. Unikátnost musí být zaručena i v případě, že jedno OVM využívá pro přenos datových dávek webové služby i dávkové soubory. V případě zjištění duplicity je datová zpráva nebo dávkový soubor odmítnut.

V okamžiku uložení je k datové dávce vygenerováno unikátní pořadové číslo dávky ISoSS a toto je vráceno buď v synchronní odpovědi (u rozhraní) nebo jako výsledné hlášení o nahrání dávkového souboru na Portálu ISoSS.

Vlastní zpracování předaných dat je v ISoSS řízeno dle požadavků jednotlivých aplikačních modulů (RZ, EOSM apod.) a probíhají dle nastavení daných aplikačních modulů. Průběh zpracování dat je uveden v popisu každé webové služby v kapitole 3. Datové dávky se zpracovávají sekvenčně v pořadí, v jakém byly zaznamenány.

2.8.1 Notifikace o zpracování

Po ukončení zpracování každé datové dávky jsou výsledky a hlášení zaznamenány v interním modulu ISoSS Inbox. Následně je sestavena notifikace v předepsané struktuře:

Datová struktura notifikace						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>NotifikaceInfo</i>	Hlavička notifikace				1	
<i>Id</i>	Identifikátor notifikace	guid	32	32	1	
<i>ReferenceId</i>	Reference na původní datovou dávku	string	1	-	1	Identifikátor původní (referencované) zprávy nebo dávkového souboru.
<i>DatumCas</i>	Čas generování notifikace	datetime	-	-	1	
<i>NotifikaceData</i>	Data notifikace				1	
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	integer	1	10	1	
<i>DavkaIdExterni</i>	Identifikátor dávky generovaný v systému SÚ	string	1	36	1	
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	1	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U notifikace může element nabývat hodnot: „3“ - Datová dávka odstraněna z fronty zpracování (terminální stav) „4“ - Obsah datové dávky ve schvalování

Datová struktura notifikace						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
						„7“ - Zpracování datové dávky ukončeno (terminální stav) „8“ - Zpracování datové dávky ukončeno s chybou (terminální stav) „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav)
<i>SchvalovaniFaze</i>	Kód fáze schvalovacího procesu	string	1	4	0..1	Číselník fází schvalovacího procesu. Element je generován pouze v případě, kdy je hodnota elementu „ <i>DavkaStatus</i> “ rovna 4. U notifikace může element nabývat hodnot: „GOV“ - Fáze schvalování Vládou ČR „MF“ - Fáze kontrol a schvalování MF „NSUK“ - Fáze kontrol a schválení NSÚ „SSFK“ - Fáze formálních kontrol SSS „SSFN“ - Fáze finálního zpracování SSS „SSVK“ - Fáze věcných kontrol SSS „SUZN“ - Fáze založení návrhu SÚ „USUK“ - Fáze kontrol a schválení ÚSÚ „USUV“ - Fáze vyjádření ÚSÚ
<i>NotifikaceMetadata</i>	Patička notifikace				1	
<i>Signature</i>	Element obsahující strukturu s elektronickou značkou ISoSS				1	Struktura dle standardu http://www.w3.org/TR/xmlsig-core/

Tabulka 6 - Struktura notifikace

Dle parametrů hlavičky původní zprávy nebo dávkového souboru je notifikace odeslána do datové schránky a/nebo na e-mailovou adresu. Parametry hlavičky jsou popsány v kapitole 2.5.2.1.

Obsah notifikace je ve zprávě DS a emailu uveden jako text těla zprávy. Zároveň jsou data notifikace přiložena jako soubor formátu XML s konstantním názvem „isoss_notifikace.xml“. XML soubor je určen zejména k automatizovanému zpracování na straně systému SÚ. Definice struktury XML souboru s notifikací je uvedena v souboru [isoss_notification.xsd](#), který je zařazena mezi přílohy Technického manuálu.

2.8.2 Převzetí výsledku o zpracování

Z bezpečnostních důvodů nejsou výsledky zpracování v notifikaci obsaženy. Převzetí vlastních výsledků a hlášení ze zpracování je možné provést následujícími způsoby:

- voláním synchronní webové služby pro převzetí výsledku z ISoSS Inbox,
- stažením XML souboru s výsledky z Portálu ISoSS,

přičemž platí pravidla:

- pokud byla datová dávka předána pomocí rozhraní (tj. voláním webové služby), je možné výsledek stáhnout pouze pomocí webové služby (viz kapitola 2.8.2.1). Dále platí, že převzetí výsledku je možné provést pouze ze systému SÚ, ze kterého byla odeslána původní datová dávka,
- v případě, že byla data předána nahráním dávkového souboru v portálové aplikaci, je možné výsledek stáhnout pouze na Portálu ISoSS (viz kapitola 2.8.2.3).

Výsledek je předán ve struktuře, která je specifická k danému typu dávky. Popis struktury je uveden vždy u konkrétního rozhraní ve vnitřních kapitolách kapitoly 3.

V případě, že se systém SÚ pokusí stáhnout výsledek zpracování dřív, než je k dispozici (např. z důvodu právě probíhajícího zpracování), je ve struktuře předán pouze aktuální stav dávky a jednoduché hlášení.

2.8.2.1 Rozhraní pro převzetí výsledků o zpracování

Identifikátor rozhraní : FO2

Směr komunikace : systém SÚ-> ISoSS

Směr toku aplikačních dat : ISoSS -> systém SÚ

Popis přenášených dat : data z INBOX, která obsahují výsledek zpracování jedné dávky

Prvky zabezpečení : autorizace zdrojového systému pomocí klientského certifikátu, kontrola XML struktury oproti definici, kontrola vazby „Zkratka OVM vs. Identita evidovaná u technického účtu“, kontrola věcné správnosti dat.

Soubor XSD : [isoss_messaging.xsd](#)

Kořenové elementy : ZpracovaniVysledekPozadavek, ZpracovaniVysledekOdpoved

Soubor WSDL : [FO2.wsdl](#)

URL webové služby : <https://ws.isoss.cms2.cz/FO2>

Popis rozhraní a průběh zpracování :

Na základě obdržené notifikace nebo uživatelské interakce systém SÚ zavolá webovou službu pro převzetí výsledku zpracování. V požadavku systém SÚ uvede identifikátor dávky dle své interní evidence nebo identifikátor dávky, který byl vygenerován ISoSS po přijetí datové dávky.

V ISoSS je požadavek na převzetí výsledku zvalidován. Pokud všechny kontroly proběhnou v pořádku a požadovaná dávka již byla zpracována, tj. výsledek zpracování je připraven k převzetí, vrátí webová služba synchronní odpověď s daty ve struktuře aplikační odpovědi pro daný typ dávky.

Pokud nebylo zpracování požadované dávky v okamžik volání služby ještě započato nebo dokončeno, je v elementu synchronní odpovědi *DavkaStatus* vrácena informace o aktuálním stavu zpracování.

V případě chyby některé z kontrol nebo neexistence požadované dávky je vráceno hlášení s popisem problému. Elementu synchronní odpovědi *DavkaStatus* je nastaven na hodnotu „-1“.

Popis struktury XML zpráv:

Datová struktura požadavku na převzetí výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování. Povinné pole v případě, že není uvedena hodnota v elementu <i>DavkaIdExterni</i>.
<i>DavkaIdExterni</i>	Identifikátor dávky generovaný v systému SÚ	string	1	36	0..1	Element je volitelně využitelný pro možnost dotazu na stav zpracování pomocí identifikátoru, který byl původně předán v dávkovém rozhraní. Povolené hodnoty: UUID (GUID) s nebo bez pomlček, až 20místný řetězec velkých a malých písmen (bez diakritiky), a číslic a znaků „_“ (podtržítek). Povinné pole v případě, že není uvedena hodnota v elementu <i>DavkaIdZpracovani</i>.

Tabulka 7 - Struktura pro přenos požadavku na převzetí výsledku zpracování

Datová struktura odpovědi s výsledkem zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování: „1“ - Kontrola datové dávky po přijetí „2“ - Datová dávka zařazena do fronty zpracování „3“ - Datová dávka odstraněna z fronty zpracování (terminální stav) „4“ - Obsah datové dávky ve schvalování „5“ - Zpracování datové dávky zahájeno „7“ - Zpracování datové dávky ukončeno (terminální stav) „8“ - Zpracování datové dávky ukončeno s chybou (terminální stav) „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav) „-1“ - Chyba zpracování požadavku nebo neexistence požadované dávky Při pokusu o převzetí výsledku se mohou vrátet všechny stavy zpracování. V případě, že není předána očekávaná informace s výsledkem zpracování, status indikuje aktuální stav zpracování dávky v ISoSS.
<i>SchvalovaniFaze</i>	Kód fáze schvalovacího procesu	string	1	4	0..1	Číselník fází schvalovacího procesu: „GOV“ - Fáze schvalování Vládou ČR „MF“ - Fáze kontrol a schvalování MF „NSUK“ - Fáze kontrol a schválení NSÚ „SSFK“ - Fáze formálních kontrol SSS „SSFN“ - Fáze finálního zpracování SSS „SSVK“ - Fáze věcných kontrol SSS „SUZN“ - Fáze založení návrhu SÚ „USUK“ - Fáze kontrol a schválení ÚSÚ „USUV“ - Fáze vyjádření ÚSÚ Element je generován pouze v případě, kdy je hodnota elementu „ <i>DavkaStatus</i> “ rovna 4.
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení
<i>ZamestnanecZalozeniVysledek</i>	Element s výsledkem zpracování seznamu nových státních zaměstnanců				0..n	Element má vnitřní struktury pro přenos výsledku zpracování dle popisu rozhraní BI1. Struktura je uvedena v kapitole 3.2.1.1. Pokud je element v odpovědi obsažen, ostatní elementy s výsledkem zpracování nejsou přípustné.
<i>ZamestnanecZmenaVysledek</i>	Element s výsledkem zpracování změn				0..n	Element má vnitřní struktury pro přenos výsledku zpracování dle popisu rozhraní BI3. Struktura je uvedena v kapitole 3.2.1.2.

Datová struktura odpovědi s výsledkem zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
	státních zaměstnanců					Pokud je element v odpovědi obsažen, ostatní elementy s výsledkem zpracování nejsou přípustné.
<i>ZamestnanecVymazVysledek</i>	Element s výsledkem zpracování výmazu státních zaměstnanců				0..n	Element má vnitřní struktury pro přenos výsledku zpracování dle popisu rozhraní BI5. Struktura je uvedena v kapitole 3.2.1.3. Pokud je element v odpovědi obsažen, ostatní elementy s výsledkem zpracování nejsou přípustné.
<i>MistoSluzebniObsazovaneVysledek</i>	Element pro přenos hlášení z kontroly obsazovaných služebních míst				0..n	Element má vnitřní struktury pro přenos výsledku zpracování dle popisu rozhraní CI1. Struktura je uvedena v kapitole 3.3.1.1. Pokud je element v odpovědi obsažen, ostatní elementy s výsledkem zpracování nejsou přípustné.
<i>SystemizaceOrganizaceNavrhVysledek</i>	Element pro přenos hlášení z kontrol a zpracování dat systemizace a organizační struktury				0..1	Element má vnitřní struktury pro přenos výsledku zpracování dle popisu rozhraní AI1. Struktura je uvedena v kapitole 3.4.1.1. Pokud je element v odpovědi obsažen, ostatní elementy s výsledkem zpracování nejsou přípustné.
<i>PrukazSluzebniCisloGenerovaniVysledek</i>	Element nebo seznam elementů s výsledkem zpracování generování čísel služebních průkazů				0..1	Element má vnitřní struktury pro přenos výsledku zpracování dle popisu rozhraní BI7. Struktura je uvedena v kapitole 3.2.2.2. Pokud je element v odpovědi obsažen, ostatní elementy s výsledkem zpracování nejsou přípustné.
<i>ZamestnanecPomerPracovniZalozeniVysledek</i>	Element nebo seznam elementů s výsledkem zpracování seznamu nových zaměstnanců v pracovním poměru				0..1	Element má vnitřní struktury pro přenos výsledku zpracování dle popisu rozhraní BI9. Struktura je uvedena v kapitoly 3.2.3.1. Pokud je element v odpovědi obsažen, ostatní elementy s výsledkem zpracování nejsou přípustné.
<i>ZamestnanecPomerPracovniZmenaVysledek</i>	Element nebo seznam elementů s výsledkem zpracování změn zaměstnance v konkrétním pracovním poměru				0..1	Element má vnitřní struktury pro přenos výsledku zpracování dle popisu rozhraní BI11. Struktura je uvedena v kapitoly 3.2.3.2. Pokud je element v odpovědi obsažen, ostatní elementy s výsledkem zpracování nejsou přípustné.
<i>ZamestnanecPomerPracovniZruseniVysledek</i>	Element nebo seznam elementů s výsledkem zpracování zrušení pracovního poměru konkrétního zaměstnance				0..1	Element má vnitřní struktury pro přenos výsledku zpracování dle popisu rozhraní BI13. Struktura je uvedena v kapitoly 3.2.3.3. Pokud je element v odpovědi obsažen, ostatní elementy s výsledkem zpracování nejsou přípustné.

Tabulka 8 - Struktura odpovědi s výsledkem zpracování

Příklady XML zpráv pro konkrétní případy:

Popis případu / činnosti	Příklady XML struktur	
	Požadavek (komunikace SÚ -> ISoSS)	Odpověď (komunikace ISoSS -> SÚ)
Převzetí výsledku zpracování pomocí ID dávky ISoSS	FO2_Vysledek_zpracovani_pozadavek.xml	Příklady XML zpráv jsou uvedeny u jednotlivých rozhraní.
Zjištění stavu zpracování dávky pomocí externího ID	FO2_Zjisti_stavu_zpracovani_pozadavek.xml	FO2_Zjisti_stavu_zpracovani_odpoved.xml
Dotaz na neexistující ID dávky	FO2_Neexistujici_davka_pozadavek.xml	FO2_Neexistujici_davka_odpoved.xml

Tabulka 9 - Příklady XML zpráv rozhraní FO2

2.8.2.2 Pravidla pro zjištění stavu a převzetí výsledku zpracování

Pravidla použití webové služby :

- v požadavku je nutné uvést buď identifikátor dávky ISoSS nebo identifikátor dávky dle interní evidence systému SÚ,
- převzetí výsledku zpracování je možné provést pouze ze systému SÚ, ze kterého byla odeslána původní datová dávka,
- webovou službu lze využít ke kontrole úspěšného předání datové dávky ke zpracování. Systém SÚ zašle v elementu *DavkaIdExterni* identifikátor datové dávky, u které z různého důvodu nemá zaevidován identifikátor zpracování v ISoSS. Pokud je v synchronní odpovědi tento vrácen, je datová dávka v ISoSS řádně zařazena do fronty zpracování.

Seznam možných hlášení :

Kód hlášení	Text hlášení	Význam hlášení / popis kontroly
ZXF_BF 001	Dávka s interním ID [id] nebyla nalezena.	Požadovaná dávka v ISoSS neexistuje nebo je evidována pro jiné OVM a externí systém SÚ.
ZXF_BF 002	Dávka s externím ID [id] nebyla nalezena.	Požadovaná dávka není v ISoSS pro OVM a externí systém SÚ evidována.

Tabulka 10 - Seznam možných hlášení při komunikaci s INBOX

2.8.2.3 Převzetí výsledků zpracování dávkových souborů

Pokud jsou data předávána do ISoSS pomocí dávkových souborů, jsou datové dávky zaznamenány obdobným způsobem jako u webových služeb. Stav a výsledek zpracování je možné sledovat v portálové aplikaci „Prohlížení výsledků dávek“.

Informační systém
o státní službě

Úvod

Rejstřík státních zaměstnanců

Dávkové zpracování

Prohlížení výsledků dávek

Zaměstnanci vlastního úřadu

Zaměstnanci mimo službu

Evidence úřednických zkoušek

Zápis rozhodnutí o uznání úřednické zkoušky

Evidence výsledků úřednických zkoušek

Prohlížení výsledků zkoušek - kompletní

Přihlašování na úřednickou zkoušku

Zápis termínů

PROHLÍŽENÍ VÝSLEDKŮ DÁVEK

Rejstřík státních zaměstnanců > Prohlížení výsledků dávek

Datum od: 29. 06. 2015

Datum do: 29. 06. 2015

Id:

Vlastní id:

Pouze mé záznamy ☒

Vymaz filtrů

Hledat

Datum	Id	Typ	Stav	Vlastní id	Autor	Akce
29.06.2015 08:55	0000000254	RZR7_01 - FILE	7	EXBFLBTCID0005	(Mikulný)	🔍 🗑️
29.06.2015 08:19	0000000253	RZR2_01 - FILE	7	EXBFLBTCID0004	(Mikulný)	🔍 🗑️
29.06.2015 08:17	0000000252	RZR2_01 - FILE	7	EXBFLBTCID0003	(Mikulný)	🔍 🗑️
29.06.2015 07:45	0000000250	RZR1_01 - FILE	8	EXBFLBTCID0002	(Mikulný)	🔍 🗑️
29.06.2015 07:39	0000000249	RZR1_01 - FILE	7	EXBFLBTCID0001	(Mikulný)	🔍 🗑️

Uživatel:
 Odhlášení se

Obrázek 5 - Portálová aplikace pro prohlížení výsledků dávek

Portálová aplikace standardně umožní uživateli zobrazit výsledky zpracování těch dávek, které ve formě dávkových souborů původně sám nahrál. Uživatel má nicméně možnost rozšířit zobrazení seznamu na všechny dávky, které byly do ISoSS nahrány za jeho SÚ (zkratku OVM).

Ke každé dávce lze zobrazit detailní informace pomocí tlačítka



Podrobné zobrazení výsledku dávky ✕

EXBFLBTCID0002

Status: 8
Autor:
Id: 0000000250

Hlášení:

- Data dávky bez chyb, dávka zaznamenána ke zpracování na pozadí
- Zpracování dávky dokončeno s chybou

Jednotlivé záznamy:

Id	Hodnota	Akce
ID: 1 (EXTHR0001)		
ID: 2 (EXTHR0002)	Zaměstnanec ID: 10000217	
Zpracování OK		
ID: 3 (EXTHR0003)		

Obrázek 6 - Detail výsledku zpracované dávky

Dále lze pomocí tlačítka stáhnout informace o datové dávce ve formátu XML na lokální disk, soubor následně načíst v externí systému SÚ a nechat zpracovat jeho obsah.

Příklady dávkových souborů s výsledky zpracování jsou v dokumentu uvedeny v kapitolách „Předání dat - alternativní způsob přenosu dat“ jednotlivých modulů. Definice struktur je uvedena v souboru [isoss_file.xsd](#), který jsou spolu s příklady dávkových souborů zařazen mezi přílohy Technického manuálu.

Detailní popis portálové aplikace pro prohlížení výsledků zpracování je uveden v dokumentu „Uživatelská příručka portálu ISoSS“.

3. Popis rozhraní pro přenos dat do ISoSS

3.1 Základní přehled modulů ISoSS

Z aplikačního hlediska je ISoSS tvořen pěti hlavními moduly:

- **Rejstřík státních zaměstnanců a zaměstnanců v pracovním poměru ve služebních úřadech (RZ)** - obsahuje stanovené údaje o státních zaměstnancích a zaměstnancích v pracovním poměru nebo zaměstnancích v pracovním poměru na služebním místě (ZPP). Tento modul přiděluje každému zaměstnanci jedinečné identifikační číslo, které je nadále používáno jako unikátní klíč pro veškerou aktualizaci údajů o tomto zaměstnanci, a to včetně uskutečněných úřednických zkoušek. Dále modul zabezpečuje vydávání a správu čísel služebních průkazů pro státní zaměstnance.
- **Evidence obsazovaných služebních míst** - obsahuje předepsané údaje o volných služebních místech a dále o vyhlášených výběrových řízeních. Tyto údaje přijaté od jednotlivých SÚ jsou po provedení nezbytných kontrol zpřístupněny v souladu s požadavky zákona.
- **Portál pro přihlašování na úřednickou zkoušku** - publikuje termíny, místo a čas konání jednotlivých úřednických zkoušek, seznam zkušebních otázek a odborné literatury a může obsahovat další údaje.
- **Evidence uskutečněných úřednických zkoušek** - eviduje zejména údaje o úřednických zkouškách vykonaných státními zaměstnanci a členech zkušebních komisí. Informace o výsledku uskutečněné úřednické zkoušky je automaticky aktualizována v rejstříku státních zaměstnanců.
- **Systemizace a organizační struktura** - samostatný modul pro příjem a schvalování návrhů systemizace, tj. seznamu služebních a pracovních míst, a organizační struktury, která definuje přiřazení služebních a pracovních míst k organizačním jednotkám.

Systém ISoSS dále obsahuje tzv. nadmodulovou část, která obsahuje např. správu číselníků nebo funkcionality jednotného dávkového zpracování.

Číselníky ISoSS jsou převážně společné pro všechny moduly nebo několika z nich. Obsah číselníků vyplývá přímo ze zákona (např. platové třídy, služební označení, stanovená vzdělání) a v některých případech z navazujících předpisů (např. obory služby). Vzhledem k tomu, že některé předpisy (např. nařízení vlády) ještě nebyly vydány, obsah některých číselníků bude postupně doplňován a zveřejňován na webových stránkách ISoSS.

Data zasílaná jednotlivými SÚ jsou podrobena kontrole vůči číselníkům. Pokud některý údaj neodpovídá hodnotě v příslušném číselníku platné k rozhodnému dni, odpovídající záznam nelze do ISoSS převzít a o této skutečnosti vrátí ISoSS chybové hlášení resp. protokol.

3.2 Rozhraní modulu RZ

Pro procesy pořizování a správy dat rejstříku státních zaměstnanců a zaměstnanců v pracovním poměru (RZ) jsou definována následující rozhraní:

- rozhraní pro přenos dat o přijetí státního zaměstnance (SZ) z IS jednotlivých SÚ do ISoSS,
- rozhraní pro přenos dat o změnách státního zaměstnance (SZ) z IS jednotlivých SÚ do ISoSS,

- rozhraní pro výmaz dat o státního zaměstnance (SZ), kterému nevznikl služební poměr z IS jednotlivých SÚ do ISoSS.
- rozhraní pro generování a správu čísel služebních průkazů,
- rozhraní pro přenos dat o přijetí zaměstnance v pracovním poměru a zaměstnance v pracovním poměru na služebním místě (ZPP) z IS jednotlivých SÚ do ISoSS,
- rozhraní pro přenos dat o změnách zaměstnance v pracovním poměru a zaměstnance v pracovním poměru na služebním místě (ZPP) z IS jednotlivých SÚ do ISoSS,
- rozhraní pro zrušení registrace zaměstnance v pracovním poměru a zaměstnance v pracovním poměru na služebním místě (ZPP), kterému nevznikl pracovní poměr z IS jednotlivých SÚ do ISoSS.

Pro potřeby vydávání čísel služebních průkazů je definováno rozhraní:

- rozhraní pro předání požadavku na vygenerování nového čísla služebního průkazu.

3.2.1 Rozhraní pro přenos dat o SZ

Níže je uveden popis zasílaných souborů a pravidla pro jejich zasílání.

3.2.1.1 Zaslání dat RZ z ISSÚ do ISoSS - přijetí státního zaměstnance

Identifikátor rozhraní : BI1

Typ rozhraní : synchronní komunikace

Typ zpracování : asynchronní dávkové

Směr komunikace : systém SÚ -> ISoSS

Směr toku aplikačních dat : systém SÚ -> ISoSS

Popis přenášených dat : seznam přijatých státních zaměstnanců

Prvky zabezpečení : autorizace zdrojového systému pomocí klientského certifikátu, kontrola XML struktury oproti definici, kontrola platnosti digitálního podpisu (pokud je obsažen), kontrola vazby „Zkratka OVM vs. Identita evidovaná u technického účtu“, kontrola věcné správnosti dat.

Soubor XSD : [isoss_messaging.xsd](#)

Kořenové elementy : ZamestnanecZalozeniPozadavekV2, ZamestnanecZalozeniStatus

Soubor WSDL : [BI1.wsdl](#)

URL webové služby : <https://ws.isoss.cms2.cz/BI1>

Popis rozhraní a průběh zpracování :

V externím systému SÚ je vytvořen záznam nově přijatého státního zaměstnance (SZ) a tento záznam o zaměstnanci je přiřazen na systemizované místo, které již existuje v ISoSS modulu „Organizace a systemizace“ (OSYS). Seznam nových státních zaměstnanců je v definované struktuře předán webové službě.

Po přijetí dat webovou službou se v ISoSS provedou bezpečnostní a základní aplikační kontroly dávky jako celku - například unikátnost externího ID dávky pro daný SÚ. V případě chyby je dávka odmítnuta. ISoSS vrací v synchronní odpovědi status dávky „9“ a seznam hlášení s popisem konkrétní chyby.

Pokud veškeré kontroly proběhly bez chyb, je seznam následně zaznamenán v modulu dávkového zpracování pro další zpracování. V synchronní odpovědi je systému SÚ vrácen status dávky „2“ a jednoznačný identifikátor dávky zpracování v ISoSS.

V ISoSS následně proběhne detailní aplikační kontrola všech položek dávky. Položky dávky, u kterých byla nalezena chyba, se doplní o chybový protokol a označí se jako nezpracovatelné. Všechny položky dávky bez chyb se postoupí hlavnímu zpracování.

ISoSS provede pokus o ztotožnění státního zaměstnance v základním registru (ZR) ROB. Ztotožnění probíhá prioritně podle jména, příjmení a data narození a dále volitelně dle čísla a typu dokladu pokud je do ISoSS předán. V případě, že bude nalezeno více záznamů, proběhne ztotožnění podle adresy trvalého bydliště.

Po úspěšném ztotožnění proces pokračuje založením nového státního zaměstnance a vygenerováním evidenčního čísla SZ a čísla služebního průkazu.

Ve výsledku je systému SÚ vrácen status zpracování dávky „7“ pro celkově úspěšné zpracování nebo „8“ pro zpracování, ve kterém byla nalezena alespoň jedna chyba. Výsledek dále obsahuje seznam výsledků pro každý záznam v původní dávce zaměstnanců. Úspěšně zpracovaný záznam obsahuje nově přiřazené evidenční číslo SZ a nové číslo služebního průkazu, v případě chyby je k danému záznamu vrácen chybový protokol.

Popis struktury aplikačních dat:

Datová struktura pro přenos seznamu nových státních zaměstnanců						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>ZamestnanecZalozeni</i>	Položka seznamu zaměstnanců pro založení				1..n	
<i>Cislo</i>	Pořadové číslo záznamu	integer	1	5	1	Číslo záznamu v seznamu zaměstnanců v rámci jedné dávky.
<i>ZamestnanecIdExterni</i>	Identifikátor zaměstnance v systému SÚ	string	1	20	0..1	
<i>Jmeno</i>	Jména	string	1	40	1	Všechna jména. Povinné pole.
<i>Prijmeni</i>	Celé příjmení	string	1	40	1	I případná složená příjmení. Povinné pole.
<i>TitulPred</i>	Akademický titul před jménem	string	1	40	0..1	Řetězec titulů psaných před jménem
<i>TitulZa</i>	Akademický Titul za jménem	string	1	40	0..1	Řetězec titulů psaných za jménem
<i>NarozeniDatum</i>	Datum narození	date	-	-	1	Používá se pouze pro ztotožnění. Povinné pole.
<i>ObcanstviStatni</i>	Státní občanství	string	2	2	1	Kód státu státního občanství zaměstnance. Hodnoty dle číselníku "STOBC". Hodnota bude použita pro porovnání se seznamem státních občanství daného zaměstnance, které ISoSS dostává Registru obyvatel. Povinné Pole.
<i>TotoznostDoklad</i>	Informace o dokladu totožnosti				0..1	Používá se pouze pro ztotožnění.
<i>Druh</i>	Druh dokladu totožnosti	string	1	2	1	Hodnoty dle číselníku "DRDOK". Povinné pole v případě uvádění dokladu totožnosti.
<i>Cislo</i>	Číslo dokladu totožnosti	string	1	9	1	Hodnota parametru musí být bez mezer. Povinné pole v případě uvádění dokladu totožnosti.
<i>UradSluzebniId</i>	ID služebního úřadu	string	8	8	1	Hodnoty dle číselníku "SLURA". Povinné pole.
<i>OznaceniSluzebni</i>	Služební označení	string	1	3	0..1	Hodnoty dle číselníku "SLOZN_SZ".
<i>SystemizaceMistold</i>	ID služebního místa v ISoSS OSYS	string	1	8	1	ID systemizovaného služebního místa, na které je státní zaměstnanec přijímán. V systému ISoSS se provádí kontrola existence daného místa a neobsazenost. Z atributů daného místa se přebírají údaje k zaměstnanci, např.: obory služby, typ představeného, platová třída, hlavní služební působíště.
<i>CinnostPopis</i>	Popis činnosti, jejíž výkon se na služebním místě požaduje	string	1	5000	0..1	Charakteristika služebního místa. Text bude použit při generování formuláře „Charakteristika služebního místa“.

Datová struktura pro přenos seznamu nových státních zaměstnanců						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>PomerSluzebni</i>	Informace o služebním poměru				1	
<i>VznikDatum</i>	Den vzniku služebního poměru	date	-	-	1	Povinné pole.
<i>Typ</i>	Typ služebního poměru	string	1	2	1	Hodnoty dle číselníku "TYPOM". Povinné pole.
<i>TrvaniDoDatum</i>	Doba určitá do	date	-	-	0..1	Povinné u typu služebního poměru, který je na dobu určitou. Musí být vyplněno, pokud není vyplněn element <i>TrvaniDoText</i>.
<i>TrvaniDoText</i>	Doba určitá textovým popisem	string	1	79	0..1	Popis doby určité (např. po dobu mateřské dovolené zaměstnance). Musí být vyplněno, pokud není vyplněn element <i>TrvaniDoDatum</i>.
<i>ZkouskaUrednild</i>	ID úřednických zkoušek	string	8	8	0..999	Hodnoty dle číselníku "URZK". Pouze po dobu překlápění stávajících zaměstnanců a pouze v případě uznání zkoušky fikcí.
<i>ZarazeniPlatove</i>	Informace o platovém zařazení				0..1	-
<i>Stupen</i>	Kód platového stupně	string	2	2	0..1	Hodnoty dle číselníku "PLATZAR".
<i>UvazekZkraceni</i>	Zkrácení úvazku na hodnotu v %	decimal	1	6	0..1	% úvazku při zkrácené pracovní době. Hodnota udává výsledné % úvazku služební doby. Číslo na 2 desetinná místa v rozsahu 0.01 až 100.00.
<i>Email</i>	Adresa elektronické pošty zřízená státnímu zaměstnanci služebním úřadem	string	3	254	0..1	Vyplňuje se emailovou adresou, kterou pro státního zaměstnance zřizuje daný služební úřad. Emailová adresa by neměla být soukromá.
<i>nepouzivatPriznak</i>	Příznak pro nepoužívání adresy elektronické pošty pro doručování oznámení	boolean	-	-	0..1	Vyplňuje se hodnotou „1“ nebo „true“, pokud nemá být adresa elektronické pošty, která byla zaměstnanci zřízena služebním úřadem, používána k doručování oznámení.
<i>NotifikaceEmail</i>	Adresa elektronické pošty pro doručování oznámení.	string	3	254	0..1	V případě předání emailové adresy pro zaslání notifikací bude v ISOSS automaticky deaktivována emailová adresa zřízená služebním úřadem. Může být použita i soukromá adresa.
<i>Vzdelani</i>	Informace o vzdělání zaměstnance				1	
<i>Stupen</i>	Dosažený stupeň vzdělání	string	1	1	1	Dle číselníku „RAKK Dosažený stupeň vzdělání (pro matriku)“ MŠMT Povinné pole.
<i>Obor</i>	Obor vzdělání KKO	string	5	5	0..1	Dle číselníku „AKKO Kmenové obory vzdělání (KKOV 5místné)“. Povinné, pokud není vyplněn element „ <i>OborISCED</i> “.
<i>OborISCED</i>	Obor vzdělání ISCED	string	4	4	0..1	Dle číselníku „AKI4 Podrobně vymezené obory (CZ-ISCED-F 2013)“. Hodnota elementu obsahuje pouze numerické znaky (0-9). Povinné, pokud není vyplněn element „ <i>Obor</i> “.
<i>OdbytneVraceneCastka</i>	Částka vráceného obytného	decimal	1	10	0..1	Částka vráceného obytného dle §74a, odst. 3. Hodnota částky na 7míst a 2desetinná místa, odděleno desetinou tečkou.

Tabulka 11 - Struktura pro přenos seznamu nových státních zaměstnanců

Datová struktura synchronní odpovědi						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U synchronní odpovědi může element nabývat hodnot: „2“ - Datová dávka zařazena do fronty zpracování „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav) „-1“ - Chyba zpracování požadavku nebo neexistence požadované dávky Povinné pole.
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení

Tabulka 12 - Struktura synchronní odpovědi

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U výsledku zpracování založení zaměstnanců může element nabývat hodnot: „7“ - Zpracování datové dávky ukončeno (terminální stav) „8“ - Zpracování datové dávky ukončeno s chybou (terminální stav) „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav) „-1“ - Chyba zpracování požadavku nebo neexistence požadované dávky Povinné pole.
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení
<i>ZamestnanecZalozeniVysledek</i>	Element nebo seznam elementů s výsledkem zpracování seznamu nových státních zaměstnanců				0..n	
<i>Cislo</i>	Pořadové číslo	integer	1	5	1	Číslo záznamu v původním seznamu zaměstnanců pro založení.
<i>ZamestnanecIdExterni</i>	Identifikátor zaměstnance v systému SÚ	string	1	20	0..1	
<i>Jmeno</i>	Křestní jméno	string	1	40	1	
<i>Prijmeni</i>	Celé příjmení	string	1	40	1	
<i>ZamestnanecId</i>	Evidenční číslo státního zaměstnance	string	1	8	0..1	Evidenční číslo státního zaměstnance generované v ISoSS. Hodnota elementu obsahuje pouze numerické znaky (0-9).
<i>PrukazSluzebniCislo</i>	Číslo služebního průkazu	string	9	9	0..1	Číslo služebního průkazu státního zaměstnance generované v ISoSS. Hodnota elementu obsahuje pouze numerické znaky (0-9).
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení

Tabulka 13 - Struktura pro přenos seznamu nových státních zaměstnanců - výsledek zpracování

Příklady XML zpráv pro konkrétní případy:

Popis případu / činnosti	Příklady XML struktur		
	Požadavek (komunikace SÚ -> ISoSS)	Odpověď (komunikace ISoSS -> SÚ)	Výsledek (odpověď služby FO2, komunikace ISoSS -> SÚ)
Založení jednoho zaměstnance	B11 Zalozeni zamestnance poza davek.xml	B11 Zalozeni zamestnance status.xml	B11 Zalozeni zamestnance vysledek.xml
Založení více zaměstnanců v jedné dávce, z toho jeden již založený a jeden neexistující v ROB	B11 Zalozeni vice zamestnancu pozadavek.xml	B11 Zalozeni vice zamestnancu status.xml	B11 Zalozeni vice zamestnancu vysledek.xml

Tabulka 14 - Příklady XML zpráv rozhraní B11

3.2.1.2 Zaslání dat RZ z ISSÚ do ISoSS - změny státního zaměstnance

Identifikátor rozhraní : BI3

Typ rozhraní : synchronní komunikace

Typ zpracování : asynchronní dávkové

Směr komunikace : -> ISoSS

Směr toku aplikačních dat : systém SÚ -> ISoSS

Popis přenášených dat : seznam změn dat pro státní zaměstnance

Prvky zabezpečení : autorizace zdrojového systému pomocí klientského certifikátu, kontrola XML struktury oproti definici, kontrola platnosti digitálního podpisu (pokud je obsažen), kontrola vazby „Zkratka OVM vs. Identita evidovaná u technického účtu“, kontrola věcné správnosti dat.

Soubor XSD : [isoss_messaging.xsd](#)

Kořenové elementy : ZamestnanecZmenaPozadavekV2, ZamestnanecZmenaStatus

Soubor WSDL : [BI3.wsdl](#)

URL webové služby : <https://ws.isoss.cms2.cz/BI3>

Popis rozhraní a průběh zpracování :

V externím systému SÚ je vytvořen seznam změn státních zaměstnanců definovaných v zákoně. Seznam těchto změn je v definované struktuře předán webové službě.

Pravidla povinností a relevantností jednotlivých polí ke konkrétnímu opatření jsou uvedeny pod odkazem „Matice opatření + komentáře“ v aktuální verzi, který je publikován na webových stránkách Státní služby, v části Technické dokumentace. Popis umístění podkladů je uveden v kapitole 5.2.

Po přijetí dat webovou službou se v ISoSS provedou bezpečnostní a základní aplikační kontroly dávky jako celku - například unikátnost externího ID dávky pro daný SÚ. V případě chyby je dávka odmítnuta. ISoSS vrátí v synchronní odpovědi status dávky „9“ a seznam hlášení s popisem konkrétní chyby.

Pokud veškeré kontroly proběhly bez chyb, je seznam následně zaznamenán v modulu dávkového zpracování pro další zpracování. V synchronní odpovědi je systému SÚ vrácen status dávky „2“ a jednoznačný identifikátor dávky zpracování v ISoSS.

V ISoSS následně proběhne detailní aplikační kontrola všech položek dávky, tj. zaměstnanců, u nichž je požadováno provést změny/opatření. Položky dávky, jejichž ID zaměstnance není v ISoSS vedeno, se doplní o chybový protokol a označí se jako nezpracovatelné. U zbylých položek pro změnu existujících zaměstnanců se zkontroluje sekvence požadovaných změn/opatření, zda je číslování pořadí konzistentní a zda platnost po sobě jdoucích opatření dává v časové linii smysl. V případě nalezení nekonzistence se položka dávky doplní o chybový protokol a označí se jako nezpracovatelná.

Všechny položky dávky bez chyb, tj. existujících zaměstnanců, u nichž je sekvence změn/opatření proveditelná, se postoupí hlavnímu zpracování.

Ve výsledku je systému SÚ vrácen status zpracování dávky „7“ pro celkově úspěšné zpracování nebo „8“ pro zpracování, ve kterém byla nalezena nebo se při zpracování vyskytla alespoň jedna chyba. Výsledek dále obsahuje seznam výsledků pro každý záznam v původní dávce (tj. zaměstnance) zvlášť. Provedení jednotlivých změn/opatření je potvrzeno samostatně. Úspěšně zpracovaný záznam obsahuje příznak zpracování „true“. V případě chyby je k danému záznamu vrácen chybový protokol.

Popis struktury aplikačních dat:

Datová struktura pro přenos změn státních zaměstnanců						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>ZamestnanecZmena</i>	Položka seznamu zaměstnanců, u nichž je požadováno provést změnu				1..n	V jedné dávce je možné zaslat požadavek na změnu více zaměstnanců.
<i>ZamestnanecId</i>	Evidenční číslo státního zaměstnance	string	1	8	1	Evidenční číslo SZ. Povinné pole. Hodnota elementu může obsahovat pouze numerické znaky (0-9).
<i>Opatreni</i>	Informace o prováděném opatření				1..n	Pro jednoho zaměstnance je možné uvést více změn/opatření.
<i>Cislo</i>	Pořadové číslo opatření	integer	1	5	1	Číslo značí pořadí v seznamu opatření pro jednoho zaměstnance a stanovuje pořadí zpracování opatření. Číselná

Datová struktura pro přenos změn státních zaměstnanců						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
						řada musí začínat od 1 pro každého zaměstnance a musí být konzistentní, bez mezer.
<i>Klic</i>	Klíč změny/opatření				1	
<i>Druh</i>	Druh zaznamenané změny/opatření	string	2	2	1	Hodnoty dle metodického dokumentu „Matice opatření“ v aktuální verzi, záložka „MATICE SZ“. Povinné pole.
<i>Duvod</i>	Důvod změny/opatření	string	2	2	1	Hodnoty dle metodického dokumentu „Matice opatření“ v aktuální verzi, záložka „MATICE SZ“. Povinné pole.
<i>UcinnostDatum</i>	Datum účinnosti změny/opatření	date	-	-	1	Povinné pole.
<i>Typ</i>	Typ změny/opatření	string	1	1	1	Hodnoty dle číselníku "TYPOP": „I“ - Založení nebo přepis změny, „D“ - Výmaz dříve zadané změny. V případě, že bude pro stejné ev.číslo SZ zasláno opatření se stejným klíčem změny, bude původní záznam přepsán Povinné pole.
<i>UradSluzebnild</i>	ID služebního úřadu	string	8	8	1	Hodnoty dle číselníku "SLURA". Povinné pole.
<i>SouhlasDatum</i>	Datum souhlasu s opatřením	date	-	-	0..1	Datum souhlasu s opatřením (např. souhlas s přeložením)
<i>Trvani</i>	<i>Doba trvání</i>	integer	1	4	0..1	Předpokládaný počet dnů opatření (např. u vyslání do zahraničí)
<i>Poznamka</i>	Doplňující text k opatření	string	1	180	0..1	Volný text pro popis opatření.
<i>SystemizaceMistolid</i>	ID služebního místa v ISoSS OSYS	string	1	8	0..1	ID systemizovaného služebního místa, na které je státní zaměstnanec zařazován. V systému ISoSS se provádí kontrola existence daného místa a neobsazenost. Z atributů daného místa se přebírají údaje k zaměstnanci, např.: obory služby, typ představeného, platová třída, hlavní služební působiště.
<i>CinnostPopis</i>	Popis činnosti, jejichž výkon se na služebním nebo pracovním místě požaduje	string	1	5000	0..1	Charakteristika služebního místa. Text bude použit při generování formuláře „Charakteristika služebního místa“.
<i>UradSluzebnildPrelozeni</i>	Identifikátor služebního úřadu, ke kterému byl zaměstnanec dočasně přeložen.	string	8	8	0..1	Vyplňuje se pouze v případě, kdy byl zaměstnanec přeložen k jinému služebnímu úřadu, než je jeho kmenový. Hodnoty dle číselníku "SLURA".
<i>TitulPred</i>	Akademický titul před jménem	string	1	40	0..1	Řetězec titulů psaných před jménem
<i>TitulZa</i>	Akademický Titul za jménem	string	1	40	0..1	Řetězec titulů psaných za jménem
<i>OznaceniSluzebni</i>	Služební označení	string	1	3	0..1	Hodnoty dle číselníku "SLOZN_SZ".
<i>OznaceniPredstaveny</i>	Informace v případě jmenování				0..1	Používá se pouze v případě, že byl státní zaměstnanec jmenován na dobu určitou. Jeden ze dvou vnitřních elementů je povinný.
<i>TrvaniDoDatum</i>	Doba určitá do pro jmenování	date	-	-	0..1	Pokud byl státní zaměstnanec jmenován na určitou dobu vymezenou datem, vyplňuje se posledním dnem platnosti jmenování.

Datová struktura pro přenos změn státních zaměstnanců						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>TrvaniDoText</i>	Doba určitá jmenování textovým popisem	string	1	79	0..1	Pokud byl státní zaměstnanec jmenován na určitou dobu vymezenou událostí, vyplňuje se popisem události.
<i>OznaceniZastupce</i>	Kód typu zástupce	string	3	3	0..1	Hodnoty dle číselníku "SLOZA".
<i>SystemizaceMistoldZastupce</i>	ID služebního místa představeného v ISoSS OSYS, který bude zastupován	string	1	8	0..1	ID systemizovaného služebního místa představeného, které daný státní zaměstnanec zastupuje. V systému ISoSS se provádí kontrola existence a typu daného místa.
<i>PomerSluzebni</i>	Informace o služebním poměru				0..1	
<i>Typ</i>	Typ služebního poměru	string	1	2	1	Hodnoty dle číselníku "TYPPO". Povinné pole.
<i>TrvaniDoDatum</i>	Doba určitá do	date	-	-	0..1	Povinné u typu služebního poměru, který je na dobu určitou. Musí být vyplněno, pokud není vyplněn element <i>TrvaniDoText</i>.
<i>TrvaniDoText</i>	Doba určitá textovým popisem	string	1	79	0..1	Popis doby určité (např. po dobu mateřské dovolené zaměstnance). Musí být vyplněno, pokud není vyplněn element <i>TrvaniDoDatum</i>.
<i>ZarazeniPlatove</i>	Informace o platovém zařazení				0..1	
<i>Stupen</i>	Kód platového stupně	string	2	2	0..1	Hodnoty dle číselníku "PLATZAR".
<i>UvazekZkraceni</i>	Zkrácení úvazku na hodnotu v % úvazku	decimal	1	6	0..1	% úvazku při zkrácené pracovní době. Hodnota udává výsledné % úvazku služební doby. Číslo na 2 desetinná místa v rozsahu 0.01 až 100.00.
<i>Email</i>	Adresa elektronické pošty zřízená státnímu zaměstnanci služebním úřadem	string	3	254	0..1	Vyplňuje se emailovou adresou, kterou pro státního zaměstnance zřizuje daný služební úřad. Emailová adresa by neměla být soukromá.
<i>nepouzivatPriznank</i>	Příznak pro nepoužívání adresy elektronické pošty pro doručování oznámení	boolean	-	-	0..1	Vyplňuje se hodnotou „1“ nebo „true“, pokud nemá být adresa elektronické pošty, která byla zaměstnanci zřízena služebním úřadem, používána k doručování oznámení.
<i>NotifikaceEmail</i>	Adresa elektronické pošty pro doručování oznámení.	string	3	254	0..1	Může být použita i soukromá adresa
<i>Vzdelani</i>	Informace o vzdělání zaměstnance				0..1	
<i>Stupen</i>	Dosažený stupeň vzdělání	string	1	1	1	Dle číselníku „RAKK Dosažený stupeň vzdělání (pro matriku)“ MŠMT Povinné pole.
<i>Obor</i>	Obor vzdělání KKO V	string	5	5	0..1	Dle číselníku „AKKO Kmenové obory vzdělání (KKOV 5místné)“. Povinné pokud není vyplněn element „ <i>OborISCED</i> “.
<i>OborISCED</i>	Obor vzdělání ISCED	string	4	4	0..1	Dle číselníku „AKI4 Podrobně vymezené obory (CZ-ISCED-F 2013)“. Hodnota elementu obsahuje pouze numerické znaky (0-9). Povinné pokud není vyplněn element „ <i>Obor</i> “.

Datová struktura pro přenos změn státních zaměstnanců						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>Studium</i>	Informace o studiu zaměstnance				0..1	Informace o zvyšování vzdělání zaměstnance na náklady služebního úřadu.
<i>ZahajeniDatum</i>	Datum zahájení studia	date	-	-	0..1	
<i>Druh</i>	Druh studia	string	1	1	0..1	Hodnoty dle číselníku "STUDR".
<i>UkonceniDatum</i>	Datum ukončení studia	date	-	-	0..1	
<i>UkonceniKod</i>	Kód výsledku ukončení studia	string	1	1	0..1	Hodnoty dle číselníku "STUKU".
<i>ZavazekDelka</i>	Délka závazku po ukončení studia	integer	1	5	0..1	Počet dnů délky závazku po ukončení studia.
<i>Odbytne</i>	Informace o odbytném				0..1	
<i>Nasobek</i>	Násobek měsíčního platu	integer	1	2	1	Vyplňuje se počtem vyplacených měsíčních platů (číslo 1-7). Pro odbytné vyplacené do 31.12.2024, které je požadováno do ISoSS dodatečně pořídit opatřením K2-11, se vyplňuje počtem zbývajících měsíců k datu migračního opatření a lze použít i hodnoty 8-12.
<i>Castka</i>	Částka odbytného	decimal	1	10	1	Hodnota částky na 7míst a 2desetinná místa, odděleno desetinou tečkou.
<i>OdbytneVraceneCastka</i>	Částka vráceného odbytného	decimal	1	10	0..1	Částka vráceného odbytného dle §74a, odst. 3. Hodnota částky na 7míst a 2desetinná místa, odděleno desetinou tečkou.

Tabulka 15 - Struktura pro přenos změn státních zaměstnanců

Datová struktura synchronní odpovědi						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U synchronní odpovědi může element nabývat hodnot: „2“ - Datová dávka zařazena do fronty zpracování „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav) „-1“ - Chyba zpracování požadavku nebo neexistence požadované dávky Povinné pole.
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci

Datová struktura synchronní odpovědi						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení

Tabulka 16 - Struktura synchronní odpovědi

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U výsledku zpracování změn informací o zaměstnancích může element nabývat hodnot: „7“ - Zpracování datové dávky ukončeno (terminální stav) „8“ - Zpracování datové dávky ukončeno s chybou (terminální stav) „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav) „-1“ - Chyba zpracování požadavku nebo neexistence požadované dávky Povinné pole.
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení
<i>ZamestnanecZmenaVysledek</i>	Element nebo seznam elementů s výsledkem zpracování změn státních zaměstnanců				0..n	
<i>ZamestnanecId</i>	Evidenční číslo státního zaměstnance	string	1	8	1	Evidenční číslo SZ.
<i>ProvedeniPriznak</i>	Příznak provedení změn dat zaměstnance	boolean	-	-	1	Pokud byla data zaměstnance úspěšně změněna, element nabývá hodnoty „true“. V ostatních případech je hodnota „false“.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování opatření za konkrétního zaměstnance				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
						hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení
<i>Opatření</i>	Výsledek zpracování konkrétní změny/opatření				0..n	
<i>Císlo</i>	Pořadové číslo opatření	integer	1	5	1	Číslování je převzato z dat v původní dávce.
<i>Klic</i>	Klíč změny/opatření				1	
<i>Druh</i>	Druh zaznamenané změny/opatření	string	2	2	1	Hodnoty dle číselníku, Povinné pole.
<i>Duvod</i>	Důvod změny/opatření	string	2	2	1	Hodnoty dle číselníku, Povinné pole.
<i>UcinnostDatum</i>	Datum účinnosti změny/opatření	date	-	-	1	Povinné pole.
<i>ProvedeniPriznak</i>	Příznak provedení změny	boolean	-	-	1	Pokud byla akce úspěšně provedena, element nabývá hodnoty „true“. V ostatních případech je hodnota „false“.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				0..1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení

Tabulka 17 - Struktura pro přenos změn státních zaměstnanců - výsledek zpracování

Příklady XML zpráv pro konkrétní případy:

Popis případu / činnosti	Příklady XML struktur		
	Požadavek (komunikace SÚ -> ISoSS)	Odpověď (komunikace ISoSS -> SÚ)	Výsledek (odpověď služby FO2, komunikace ISoSS -> SÚ)
Provedení jednoho opatření na jednom zaměstnanci	B13_Zmena_zamestnance_2B10_pozadavek.xml	B13_Zmena_zamestnance_2B10_status.xml	B13_Zmena_zamestnance_2B10_vysledek.xml
Provedení více opatření na jednom zaměstnanci	B13_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_zalozeni_opatreni_pozadavek.xml	B13_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_zalozeni_opatreni_status.xml	B13_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_zalozeni_opatreni_vysledek.xml
Provedení opravy staršího opatření na jednom zaměstnanci	B13_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_oprava_opatreni_2B10_pozadavek.xml	B13_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_oprava_opatreni_2B10_status.xml	B13_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_oprava_opatreni_2B10_vysledek.xml
Provedení výmazu staršího opatření na jednom zaměstnanci	B13_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_vymaz_opatreni_2B10_pozadavek.xml	B13_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_vymaz_opatreni_2B10_status.xml	B13_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_vymaz_opatreni_2B10_vysledek.xml
Neúspěšné provedení výmazu opatření s chybným klíčem	B13_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_chyby_vymaz_opatreni_2B10_pozadavek.xml	B13_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_chyby_vymaz_opatreni_2B10_status.xml	B13_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_chyby_vymaz_opatreni_2B10_vysledek.xml
Opatření pro ukončení a zahájení dalšího studia	B13_Zmena_zamestnance_2E12_2E11_pozadavek.xml	B13_Zmena_zamestnance_2E12_2E11_status.xml	B13_Zmena_zamestnance_2E12_2E11_vysledek.xml

Popis případu / činnosti	Příklady XML struktur		
	Požadavek (komunikace SÚ -> ISoSS)	Odpověď (komunikace ISoSS -> SÚ)	Výsledek (odpověď služby FO2, komunikace ISoSS -> SÚ)
Opatření pro nastavení jiné emailové adresy pro komunikaci	BI3_Zmena_zamestnanec_2C16_pozadavek.xml	BI3_Zmena_zamestnanec_2C16_status.xml	BI3_Zmena_zamestnanec_2C16_vysledek.xml
Migrace stavu zaměstnanců dle novely ZSS r.2025	BI3_Zmena_zamestnanec_Migrace_novela_ZSS_2025_K210_K211_pozadavek.xml	BI3_Zmena_zamestnanec_Migrace_novela_ZSS_2025_K210_K211_status.xml	BI3_Zmena_zamestnanec_Migrace_novela_ZSS_2025_K210_K211_vysledek.xml

Tabulka 18 - Příklady XML zpráv rozhraní BI3

3.2.1.3 Zaslání dat RZ z ISSÚ do ISoSS - výmaz státního zaměstnance

Identifikátor rozhraní : BI5

Typ rozhraní : synchronní komunikace

Typ zpracování : asynchronní dávkové

Směr komunikace : systém SÚ -> ISoSS

Směr toku aplikačních dat : systém SÚ -> ISoSS

Popis přenášených dat : seznam státních zaměstnanců, kterým nevznikl služební poměr

Prvky zabezpečení : autorizace zdrojového systému pomocí klientského certifikátu, kontrola XML struktury oproti definici, kontrola platnosti digitálního podpisu (pokud je obsažen), kontrola vazby „Zkratka OVM vs. Identita evidovaná u technického účtu“, kontrola věcné správnosti dat.

Soubor XSD : [isoss_messaging.xsd](#)

Kořenové elementy : ZamestnanecVymazPozadavek, ZamestnanecVymazStatus

Soubor WSDL : [BI5.wsdl](#)

URL webové služby : <https://ws.isoss.cms2.cz/BI5>

Popis rozhraní a průběh zpracování :

V externím systému SÚ je vytvořen seznam nově přijatých státních zaměstnanců (SZ), kterým nevznikl služební poměr (nenastoupili do služebního poměru nebo nesložili služební slib). Seznam těchto státních zaměstnanců je v definované struktuře předán webové službě.

Po přijetí dat webovou službou se v ISoSS provedou bezpečnostní a základní aplikační kontroly dávky jako celku - například unikátnost externího ID dávky pro daný SÚ. V případě chyby je dávka odmítnuta. ISoSS vrátí v synchronní odpovědi status dávky „9“ a seznam hlášení s popisem konkrétní chyby.

Pokud veškeré kontroly proběhly bez chyb, je seznam následně zaznamenán v modulu dávkového zpracování pro další zpracování. V synchronní odpovědi je systému SÚ vrácen status dávky „2“ a jednoznačný identifikátor dávky zpracování v ISoSS.

V ISoSS následně proběhne detailní aplikační kontrola všech položek dávky. Kontrola bude probíhat na shodu zadaných údajů dle původního přijetí SZ a výmaz bude umožněn pouze do uplynutí 10 dní od zadaného data nástupu. Položky dávky, u kterých byla nalezena chyba, se doplní o chybový protokol a označí se jako nezpracovatelné. Všechny položky dávky bez chyb se postoupí hlavnímu zpracování.

ISoSS provede postupné zpracování jednotlivých požadavků na výmaz záznamu o SZ dle interních procesů výmazu SZ.

Ve výsledku je systému SÚ vrácen status zpracování dávky „7“ pro celkově úspěšné zpracování nebo „8“ pro zpracování, ve kterém byla nalezena nebo se při zpracování vyskytla alespoň jedna chyba. Výsledek dále obsahuje seznam výsledků pro každý záznam v původní dávce zvlášť. Úspěšně zpracovaný záznam obsahuje příznak zpracování „true“, v případě chyby je k danému záznamu vrácen chybový protokol.

Popis struktury aplikačních dat:

Datová struktura pro výmaz státních zaměstnanců						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>ZamestnanecVymaz</i>	Položka seznamu zaměstnanců pro výmaz				1..n	
<i>ZamestnanecId</i>	Evidenční číslo státního zaměstnance	string	1	8	1	Evidenční číslo SZ. Povinné pole. Hodnota elementu může obsahovat pouze numerické znaky (0-9).
<i>Jmeno</i>	Jména	string	1	40	1	Všechna jména. Povinné pole.
<i>Prijmeni</i>	Celé příjmení	string	1	40	1	I případná složená příjmení. Povinné pole.
<i>UradSluzebniId</i>	ID služebního úřadu	string	8	8	1	Hodnoty dle číselníku "SLURA". Povinné pole.
<i>PomerSluzebniVznikDatum</i>	Den vzniku služebního poměru	date	-	-	1	Povinné pole.

Tabulka 19 - Struktura pro výmaz státních zaměstnanců

Datová struktura synchronní odpovědi						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U synchronní odpovědi může element nabývat hodnot: „2“ - Datová dávka zařazena do fronty zpracování „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav) „1“ - Chyba zpracování požadavku nebo neexistence požadované dávky Povinné pole.
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení

Tabulka 20 - Struktura synchronní odpovědi

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U výsledku zpracování výmazu zaměstnanců může element nabývat hodnot: „7“ - Zpracování datové dávky ukončeno (terminální stav)

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
						„8“ - Zpracování datové dávky ukončeno s chybou (terminální stav) „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav) „-1“ - Chyba zpracování požadavku nebo neexistence požadované dávky Povinné pole.
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení
<i>ZamestnanecVymazVysledek</i>	Element nebo seznam elementů s výsledkem zpracování výmazu státních zaměstnanců				0..n	
<i>ZamestnanecId</i>	Evidenční číslo státního zaměstnance	string	1	8	1	Evidenční číslo SZ.
<i>ProvedeniPriznak</i>	Příznak provedení výmazu	boolean	-	-	1	Pokud byla akce úspěšně provedena, element nabývá hodnoty „true“. V ostatních případech je hodnota „false“.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení

Tabulka 21 - Struktura pro výmaz státních zaměstnanců - výsledek zpracování

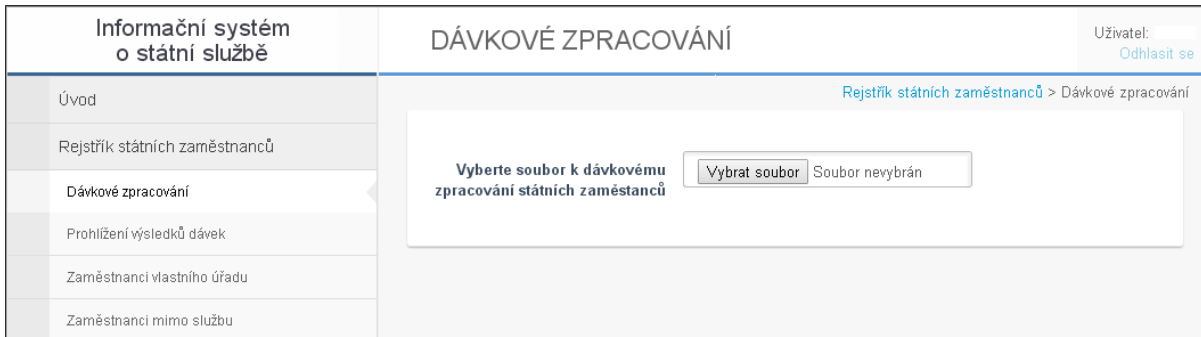
Příklady XML zpráv pro konkrétní případy:

Popis případu / činnosti	Příklady XML struktur		
	Požadavek (komunikace SÚ -> ISoSS)	Odpověď (komunikace ISoSS -> SÚ)	Výsledek (odpověď služby FO2, komunikace ISoSS -> SÚ)
Výmaz státního zaměstnance	B15 Vymaz_zamestnance_pozadavek.xml	B15 Vymaz_zamestnance_status.xml	B15 Vymaz_zamestnance_vysledek.xml

Tabulka 22 - Příklady XML zpráv rozhraní BI5

3.2.1.4 Předání dat RZ - alternativní způsob přenosu dat


Na Portálu ISoSS je připravena aplikace pro nahrání dávkových souborů s daty o státních zaměstnancích.




Obrázek 7 - Portálová aplikace pro nahrání dávkových souborů modulu RZ

Vstupní soubor musí být ve formátu XML v kódování „UTF-8“. Celkový obsah souboru může být opatřen digitálním podpisem.

Status nahrání dávkového souboru je zobrazen po potvrzení nahrání.



Obrázek 8 - Portálová aplikace pro nahrání dávkových souborů modulu RZ se statusem přijetí v ISoSS

Pomocí tlačítka  lze stáhnout status o přijetí datové dávky ve formátu XML na lokální disk, soubor následně načíst v externí systému SÚ a nechat zpracovat jeho obsah.

Definice struktur jednotlivých dávkových souborů je uvedena v souboru [isoss_file.xsd](#), který jsou spolu s příklady dávkových souborů zařazen mezi přílohy Technického manuálu.

Kořenové elementy jednotlivých dávkových souborů jsou uvedeny v následující tabulce:

Proces RZ	Názvy kořenových elementů		
	Dávkový soubor do ISoSS	Odpověď o přijetí dávky	Výsledek zpracování dávky
Založení státních zaměstnanců	//ZamestnanecZalozeniDavkaV2	//ZamestnanecZalozeniStatus	//ZamestnanecZalozeniVysledek
Změna dat o státních zaměstnancích	//ZamestnanecZmenaDavkaV2	//ZamestnanecZmenaStatus	//ZamestnanecZmenaVysledek
Výmaz státních zaměstnanců	//ZamestnanecVymazDavka	//ZamestnanecVymazStatus	//ZamestnanecVymazVysledek

Tabulka 23 - Přehled kořenových elementů dávkových souborů modulu RZ

Příklady XML dávkových souborů pro konkrétní případy:

Popis případu / činnosti	Příklady XML dávkových souborů pro modul RZ		
	Požadavek (nahrání dávkového souboru)	Status přijetí dávky (stažení souboru se statusem přijetí dávkového souboru)	Výsledek (stažení souboru s výsledkem zpracování datové dávky)
Založení jednoho zaměstnance	BI2_Zalozeni_zamestnanec_davka.xml	BI2_Zalozeni_zamestnanec_status.xml	BI2_Zalozeni_zamestnanec_vysledek.xml
Založení více zaměstnanců v jedné dávce, z toho jeden již založený a jeden neexistující v ROB	BI2_Zalozeni_vice_zamestnancu_davka.xml	BI2_Zalozeni_vice_zamestnancu_status.xml	BI2_Zalozeni_vice_zamestnancu_vysledek.xml

Popis případu / činnosti	Příklady XML dávkových souborů pro modul RZ		
	Požadavek (nahrání dávkového souboru)	Status přijetí dávky (stažení souboru se statusem přijetí dávkového souboru)	Výsledek (stažení souboru s výsledkem zpracování datové dávky)
Provedení jednoho opatření na jednom zaměstnanci	B14_Zmena_zamestnance_2B10_davka.xml	B14_Zmena_zamestnance_2B10_status.xml	B14_Zmena_zamestnance_2B10_vysledek.xml
Provedení více opatření na jednom zaměstnanci	B14_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_zalozeni_opatreni_davka.xml	B14_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_zalozeni_opatreni_status.xml	B14_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_zalozeni_opatreni_vysledek.xml
Provedení opravy staršího opatření na jednom zaměstnanci	B14_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_oprava_opatreni_2B10_davka.xml	B14_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_oprava_opatreni_2B10_status.xml	B14_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_oprava_opatreni_2B10_vysledek.xml
Provedení výmazu staršího opatření na jednom zaměstnanci	B14_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_vymaz_opatreni_2B10_davka.xml	B14_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_vymaz_opatreni_2B10_status.xml	B14_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_vymaz_opatreni_2B10_vysledek.xml
Neúspěšné provedení výmazu opatření s chybným klíčem	B14_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_chybný_vymaz_opatreni_2B10_davka.xml	B14_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_chybný_vymaz_opatreni_2B10_status.xml	B14_Zmena_zamestnance_2B10_2D10_2C10_chybný_vymaz_opatreni_2B10_vysledek.xml
Opatření pro ukončení a zahájení dalšího studia	B14_Zmena_zamestnance_2E12_2E11_davka.xml	B14_Zmena_zamestnance_2E12_2E11_status.xml	B14_Zmena_zamestnance_2E12_2E11_vysledek.xml
Opatření pro nastavení jiné emailové adresy pro komunikaci	B14_Zmena_zamestnance_2C16_davka.xml	B14_Zmena_zamestnance_2C16_status.xml	B14_Zmena_zamestnance_2C16_vysledek.xml
Migrace stavu zaměstnanců dle novely ZSS r.2025	B14_Zmena_zamestnance_Migrace_novela_ZSS_2025_K210_K211_davka.xml	B14_Zmena_zamestnance_Migrace_novela_ZSS_2025_K210_K211_status.xml	B14_Zmena_zamestnance_Migrace_novela_ZSS_2025_K210_K211_vysledek.xml
Výmaz státního zaměstnance	B16_Vymaz_zamestnance_davka.xml	B16_Vymaz_zamestnance_status.xml	B16_Vymaz_zamestnance_vysledek.xml

Tabulka 24 - Příklady XML dávkových souborů modulu RZ

Po nahrání souboru jsou provedeny kontroly platnosti dat a případně platnosti digitálního podpisu. Pokud je dávkový soubor v pořádku, je obsah souboru předán do relevantního modulu ISoSS a zpracován stejným způsobem jako u webové služby. V případě chyby je dávkový soubor kompletně odmítnut.

Příklady dávkových souborů jsou uvedeny v následující tabulce. Obsah dávkových souborů je obdobný jako u rozhraní webových služeb.

Druhou možností pro založení, změny nebo výmazu státního zaměstnance je ruční zadání dat ve formuláři na Portálu ISoSS. Popis portálové aplikace s popisem jednotlivých kroků je uveden v Uživatelské dokumentaci.

3.2.1.5 Pravidla pro zasílání dat RZ

Pro zasílání dat do RZ platí následující pravidla:

- data pro RZ zasílá každý služební úřad samostatně, případně za podřízený služební úřad dle platné legislativní úpravy či na základě zmocnění,
- datové dávky lze zasílat vícekrát denně,
- pokud nedojde k žádné změně ani přijetí nového SZ, není nutno zasílat žádná data,
- změny údajů je možné provádět dle pravidel uvedených v matici opatření,
- změnu údajů státního zaměstnance lze zaslat nejvýše 3 měsíce zpětně,
- informace o státním zaměstnanci budou zveřejněny po datu jeho nástupu do úřadu a poté pravidelně aktualizovány dle došlých změn,
- přijetí nového SZ je podmíněno umístěním na platné systemizované místo, které je evidované v modulu OSYS,
- výmaz státního zaměstnance, kterému nevznikl služební poměr, lze provést nejpozději do 10 dnů od zadaného data nástupu,
- opatření „7S - skončení služebního poměru“ je nutné zadávat s účinností k datu následujícímu po dni skončení služebního poměru (např. pokud služební poměr skončil 31.10., opatření 7S má být správně zasláno s účinností ke dni 1.11.),
- opatření „3H - uvolnění SZ k jinému služebnímu úřadu“ je nutné zadávat s účinností k poslednímu dni, kdy je státní zaměstnanec ve službě u původního služebního úřadu (např.

pokud státní zaměstnanec přechází od začátku měsíce k jinému služebnímu úřadu, původní služební úřad zadá opatření 3H s účinností k 31.10. Nový služební úřad státního zaměstnance převezme opatřením 3G s účinností k 1.11.).

3.2.1.6 Pravidla pro opravy a výmazy již zaslanych dat do RZ

Pro opravy dat v modulu RZ platí následující pravidla:

- v případě chybných nebo neúplných údajů opatření zasláního do ISoSS jako **poslední**, lze provést opravu opětovným zasláním příslušného opatření s opravenými či doplněnými údaji. V ISoSS dojde k přepsání původních hodnot a/nebo doplnění chybějících údajů,
- pokud je nutné vymazat či opravit opatření, po kterém byly zadány novější opatření, je potřeba tato novější opatření odmazat od nejnovějších k nejstaršímu až k chybnému opatření. Poté je možno zaslat opravu chybného opatření, případně ho také vymazat. Následně je možno novější opatření nahrát zpět, a to od nejstaršího k nejnovějšímu. Výmaz i založení opatření lze poslat v jedné dávce, pořadí zpracování je řízeno číslováním v elementu *Cislo* (č. 1 nejnovější mazané opatření až č. X nejnovější zakládané opatření),
- výmaz a založení jednoho opatření, tzn. dvě opatření se stejným klíčem, lze zaslat jednou dávkou, je třeba správně vyplnit pořadí zpracování v elementu *Cislo* (pokud se má opatření nejdříve vymazat a poté založit, bude číslo pro výmaz 1 a pro založení 2),
- pokud při založení státního zaměstnance došlo k zadání chybných nebo neúplných údajů, k doplnění či opravě lze použít opatření „1H - přijetí do služebního poměru“ s datem účinnosti ke dni přijetí do služebního poměru,
- pokud došlo k chybnému uvedení klíče opatření (data účinnosti opatření nebo druhu či důvodu opatření), je nutné opatření **vymazat** a zaslat znovu správné opatření se správným datem účinnosti,
- v případě zaslání opatření pro změnu (typ I) je nutné uvést u opatření všechny povinné údaje (viz matice opatření). Pokud budou zaslány i údaje pro dané opatření dle matice opatření nerelevantní, opatření nebude vyhodnoceno jako chybné. Přebytečné hodnoty budou při kontrole dat odstraněny,
- v případě, že se jedná o výmaz opatření (typ D), je dostatečné vyplnění elementů *ZamestnanecId*, *Cislo*, *Klic* (*Druh*, *Duvod*, *UcinnostDatum*), *Typ*, *UradSluzebniId*,
- opatření „1H - přijetí do služebního poměru“ nelze vymazat, pokud bylo například uvedeno chybné datum přijetí do služebního poměru. K opravě takového stavu je nutné státního zaměstnance vymazat a provést nové ztotožnění a založení ke správnému datu,
- pokud jsou ke stejnému datu založena dvě a více opatření a některé z nich je třeba vymazat, je nezbytné vymazat všechna zadaná opatření s platností daného dne z důvodu zachování konzistence dat souvisejících s opatřeními (např. platové zařazení). Případná relevantní opatření je třeba po provedeném výmazu nahrát zpět.

3.2.2 Rozhraní pro generování a správu čísel služebních průkazů

3.2.2.1 Pravidla generování čísla služebního průkazu

Dle § 181 odst. 1 písm. d) zákona č. 234/2014 Sb. se v Rejstříku státních zaměstnanců v ISoSS eviduje ke každému státnímu zaměstnanci číslo jeho služebního průkazu. Podle § 154 zákona č. 234/2014 Sb. vystavuje služební průkaz služební úřad, ve kterém státní zaměstnanec vykonává službu. Nicméně z důvodu zajištění přehledné správy a jednotného generování čísel služebních průkazů napříč všemi služebními úřady zajišťuje generování čísel služebních průkazů systém ISoSS.

Číslo služebního průkazu tvoří 9místné unikátní číslo automaticky generované po úspěšném procesu ztotožnění a založení státního zaměstnance. Číslo je automaticky přiděleno státnímu zaměstnanci a dle způsobu ztotožnění je předáno služebnímu úřadu:

- v případě ručního ztotožnění na Portálu ISoSS je číslo zobrazeno spolu s ID státního zaměstnance. Dále je číslo služebního průkazu zobrazováno v přehledu státních zaměstnanců vlastního služebního úřadu,
- při ztotožnění pomocí dávkového zpracování (přes webovou službu nebo nahráním dávkového souboru) je číslo služebního průkazu předáno ve výsledku zpracování dané dávky.

Číslo služebního průkazu je dále nutné nechat vygenerovat při opětovném nástupu státního zaměstnance k původnímu služebnímu úřadu nebo při nástupu státního zaměstnance do nového služebního úřadu. Žádost o nové číslo služebního průkazu může být zaslána ihned po úspěšném založení opatření nástupu státního zaměstnance k danému služebnímu úřadu a to i v případě, že opatření bylo založeno s datem v budoucnosti.

Na vyžádání může být konkrétnímu státnímu zaměstnanci vygenerováno nové číslo služebního průkazu z důvodu skončení platnosti starého průkazu nebo jeho ztráty, zničení apod. V požadavku na vydání nového čísla služebního průkazu je nutné uvést kód důvodu dle číselníku DGCSP a případně doplnit textový popis.

Generování nového čísla služebního průkazu pro existujícího státního zaměstnance je možné provést:

- pomocí synchronní webové služby BI7,
- na Portálu ISoSS v aplikaci „Zaměstnanci vlastního úřadu“.

Vygenerované a přidělené číslo služebního průkazu je v systému ISoSS automaticky zneplatněno a zablokováno pro další použití v situacích:

- v případě výmazu státního zaměstnance rozhraním BI5 nebo v příslušné portálové aplikaci,
- při uvolnění státního zaměstnance k jinému služebnímu úřadu,
- při skončení služebního poměru,
- po úspěšném vygenerování nového čísla služebního průkazu a přiřazení na základě externího požadavku (viz výše).

3.2.2.2 Zaslání požadavku na vygenerování nového čísla služebního průkazu

Identifikátor rozhraní : BI7

Typ rozhraní : synchronní komunikace

Typ zpracování : asynchronní dávkové

Směr komunikace : systém SÚ -> ISoSS

Směr toku aplikačních dat : ISoSS -> systém SÚ

Popis přenášených dat : v požadavku identifikátor služebního úřadu a státního zaměstnance, v odpovědi číslo služebního průkazu, případně chybové hlášení

Prvky zabezpečení : autorizace zdrojového systému pomocí klientského certifikátu, kontrola XML struktury oproti definici, kontrola platnosti digitálního podpisu (pokud je obsažen), kontrola vazby „Zkratka OVM vs. Identita evidovaná u technického účtu“, kontrola věcné správnosti dat.

Soubor XSD : [isoss_messaging.xsd](#)

Kořenové elementy : PukazSluzebniCisloPozadavek, PukazSluzebniCisloStatus

Soubor WSDL : [BI7.wsdl](#)

URL webové služby : <https://ws.isoss.cms2.cz/BI7>

Popis rozhraní a průběh zpracování :

Na straně SÚ nastala situace, kdy je nutné pro státního zaměstnance vystavit nový služební průkaz. Pro vystavení je nutné od ISoSS obdržet nové číslo služebního průkazu a následně nový průkaz vystavit.

Dle interních procesů v externím systému SÚ je vytvořen seznam státních zaměstnanců (SZ), kterým je nutné vystavit nový služební průkaz. Seznam může obsahovat všechny služební úřady, za které je zasílající služební úřad oprávněn či zmocněn komunikovat. Sestavený seznam státních zaměstnanců je v definované struktuře předán webové službě.

Po přijetí dat webovou službou se v ISoSS provedou bezpečnostní a aplikační kontroly požadavku - například unikátnost externího ID dávky pro daný SÚ, správné číslo služebního úřadu nebo platná příslušnost SZ k danému SÚ. V případě chyby je dávka odmítnuta. ISoSS vrátí v synchronní odpovědi status dávky „9“ a seznam hlášení s popisem konkrétní chyby.

Pokud veškeré kontroly proběhly bez chyb, je seznam následně zaznamenán v modulu dávkového zpracování pro další zpracování. V synchronní odpovědi je systému SÚ vrácen status dávky „2“ a jednoznačný identifikátor dávky zpracování v ISoSS.

Přijatá dávka se seznamem SZ, kterým je nutné vystavit nové číslo služebního průkazu, je postupně zpracována. Pro každého státního zaměstnance je vygenerováno a přiřazeno nové číslo služebního průkazu.

Ve výsledku je systému SÚ vrácen status zpracování dávky „7“ a seznam jednotlivých státních zaměstnanců a k nim přiřazená čísla služebních průkazů. Pokud při zpracování dojde k chybě (např. mezi vstupní aplikační kontrolou a vlastním zpracováním došlo ke změně příslušnosti SZ k SÚ), je dávka dodatečně zamítnuta, status dávky nastaven na hodnotu „9“ a seznam hlášení je doplněn o popis konkrétní chyby.

Popis struktury aplikačních dat:

Datová struktura požadavku na vygenerování čísla služebního průkazu						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>GenerovaniPozadavek</i>	Položka seznamu požadavků pro generování nového čísla služebního				1..n	
<i>UradSluzebniId</i>	ID služebního úřadu	string	8	8	1	Hodnoty dle číselníku "SLURA". Povinné pole.
<i>ZamestnanecId</i>	Evidenční číslo státního zaměstnance	string	1	8	1	Evidenční číslo SZ, pro kterého je požadováno nové číslo služebního průkazu. Povinné pole. Hodnota elementu může obsahovat pouze numerické znaky (0-9).
<i>DuvodKod</i>	Kód důvodu požadavku pro generování nového čísla služebního průkazu	string	2	2	1	Hodnoty dle číselníku "DGCSP". Povinné pole.
<i>DuvodPopis</i>	Textový popis důvodu pro generování nového čísla služebního průkazu	string	1	128	0..1	Vyplňuje se pouze v případě nespecifického důvodu požadavku pro generování nového čísla služebního průkazu, např. u kódu „T3“.

Tabulka 25 - Struktura požadavku na vygenerování čísla služebního průkazu

Datová struktura synchronní odpovědi						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U synchronní odpovědi může element nabývat hodnot: „2“ - Datová dávka zařazena do fronty zpracování „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav) „-1“ - Chyba zpracování požadavku nebo neexistence požadované dávky Povinné pole.
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace

Datová struktura synchronní odpovědi						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení

Tabulka 26 - Struktura synchronní odpovědi

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U výsledku zpracování výmazu zaměstnanců může element nabývat hodnot: „7“ - Zpracování datové dávky ukončeno (terminální stav) „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav) „-1“ - Chyba zpracování požadavku nebo neexistence požadované dávky Povinné pole.
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení
<i>PrukazSluzebniCisloGenerovaniVysledek</i>	Položka seznamu jednotlivých státních zaměstnanců a k nim přiřazené číslo služebních průkazů				0..n	
<i>UradSluzebniId</i>	ID služebního úřadu	string	8	8	1	
<i>ZamestnanecId</i>	Evidenční číslo státního zaměstnance	string	1	8	1	Evidenční číslo SZ, pro kterého bylo požadováno nové číslo služebního průkazu.
<i>PrukazSluzebniCislo</i>	Číslo služebního průkazu	string	9	9	1	Číslo služebního průkazu státního zaměstnance generované v ISoSS. Hodnota elementu obsahuje pouze numerické znaky (0-9).

Tabulka 27 - Struktura synchronní odpovědi

Příklady XML zpráv pro konkrétní případy:

Popis případu / činnosti	Příklady XML struktur		
	Požadavek (komunikace SÚ -> ISoSS)	Odpověď (komunikace ISoSS -> SÚ)	Výsledek (odpověď služby FO2, komunikace ISoSS -> SÚ)
Výmaz státního zaměstnance	BI7_Generovani_csp_pozadavek.xml	BI7_Generovani_csp_status.xml	BI7_Generovani_csp_vysledek.xml

Tabulka 28 - Příklady XML zpráv rozhraní BI7

3.2.2.3 Generování a správa čísel služebních průkazů - alternativní přenos dat

Na Portálu ISoSS je připravena aplikace pro nahrání dávkových souborů s daty o státních zaměstnancích. Tuto je možné stejným postupem použít i pro nahrání dávkového souboru XML se seznamem požadavků pro generování nového čísla služebního průkazu.

Definice struktur dávkového souboru, statusu a výsledku zpracování je uvedena v souboru [isoss_file.xsd](#), který jsou spolu s příklady dávkových souborů zařazen mezi přílohy Technického manuálu.

Kořenové elementy jednotlivých souborů jsou uvedeny v následující tabulce:

	Názvy kořenových elementů		
	Dávkový soubor do ISoSS	Odpověď o přijetí dávky	Výsledek zpracování dávky
Výmaz státních zaměstnanců	//PrukazSluzebniCisloDavka	//PrukazSluzebniCisloStatus	//PrukazSluzebniCisloVysledek

Tabulka 29 - Přehled kořenových elementů dávkových souborů modulu RZ

Další možností je požadavek na vygenerování nového čísla služebního průkazu zadat ručně v portálové aplikaci „Rejstřík státních zaměstnanců -> Zaměstnanci vlastního úřadu“. U konkrétního státního zaměstnance lze pomocí akce „Generovat nové číslo SP“ vyvolat dialogové okno s formulářem. Po vyplnění vstupních polí a potvrzení je provedeno obdobné zpracování jako u automatického zpracování webovou službou.

V přehledu zaměstnanců vlastního úřadu je u každého státního zaměstnance uvedeno aktuálně evidované číslo služebního průkazu. Hodnotu lze ručně převzít z náhledu nebo provést export dat vybraných státních zaměstnanců do tabulky XLSX.

Popis portálové aplikace s popisem jednotlivých kroků je uveden v Uživatelské dokumentaci.

3.2.3 Rozhraní pro přenos dat o ZPP

3.2.3.1 Zaslání dat RZ z ISSÚ do ISoSS - přijetí zaměstnance v prac.poměru a zaměstnance v prac.poměru na služebním místě

Identifikátor rozhraní : BI9

Typ rozhraní : synchronní komunikace

Typ zpracování : asynchronní dávkové

Směr komunikace : systém SÚ -> ISoSS

Směr toku aplikačních dat : systém SÚ -> ISoSS

Popis přenášených dat : seznam přijatých ZPP

Prvky zabezpečení : autorizace zdrojového systému pomocí klientského certifikátu, kontrola XML struktury oproti definici, kontrola platnosti digitálního podpisu (pokud je obsažen), kontrola vazby „Zkratka OVM vs. Identita evidovaná u technického účtu“, kontrola věcné správnosti dat.

Soubor XSD : [isoss_messaging.xsd](#)

Kořenové elementy : ZamestnanecPomerPracovniZalozeniPozadavekV2,
ZamestnanecPomerPracovniZalozeniStatus

Soubor WSDL : BI9.wsdl

URL webové služby : <https://ws.isoss.cms2.cz/BI9>

Popis rozhraní a průběh zpracování :

V externím systému SÚ je vytvořen záznam nově přijatého zaměstnance v pracovním poměru a/nebo zaměstnance v pracovním poměru na služebním místě (ZPP)) a tento záznam o zaměstnanci je přiřazen na systemizované místo, které již existuje v ISoSS modulu „Organizace a systemizace“ (OSYS). Seznam nových zaměstnanců je v definované struktuře předán webové službě.

Po přijetí dat webovou službou se v ISoSS provedou bezpečnostní a základní aplikační kontroly dávky jako celku - například unikátnost externího ID dávky pro daný SÚ. V případě chyby je dávka odmítnuta. ISoSS vrací v synchronní odpovědi status dávky „9“ a seznam hlášení s popisem konkrétní chyby.

Pokud veškeré kontroly proběhly bez chyb, je seznam následně zaznamenán v modulu dávkového zpracování pro další zpracování. V synchronní odpovědi je systému SÚ vrácen status dávky „2“ a jednoznačný identifikátor dávky zpracování v ISoSS.

V ISoSS následně proběhne detailní aplikační kontrola všech položek dávky. Položky dávky, u kterých byla nalezena chyba, se doplní o chybový protokol a označí se jako nezpracovatelné. Všechny položky dávky bez chyb se postoupí hlavnímu zpracování.

ISoSS provede pokus o ztotožnění zaměstnance v základním registru (ZR) ROB. Ztotožnění probíhá prioritně podle jména, příjmení a data narození a dále volitelně dle čísla a typu dokladu, pokud je do ISoSS předán. V případě, že zasláná data o zaměstnanci nestačí pro jednoznačné ztotožnění v ISZR ROB, je k danému zaměstnanci generováno chybové hlášení a je nutné zaslat data znovu s dalšími údaji (tj. doklad totožnosti, který je ve struktuře nepovinný).

Po úspěšném ztotožnění proces pokračuje kontrolou vlastní agendy, zda je ztotožněná osoba již vedena jako zaměstnanec u jiného služebního úřadu (tj. bylo mu přiděleno primární evidenční číslo). Pokud identita již existuje, založí se k zaměstnanci pouze záznam o pracovním poměru u daného SÚ. Pokud identita ještě není evidována, vygeneruje se primární evidenční číslo zaměstnance v ISoSS a následně se založí záznam o pracovním poměru.

POZN: Evidenční číslo - číslo ve tvaru 100xxxxx. Identifikátor zaměstnance zůstává po celou dobu působnosti na všech služebních úřadech (ve státní správě). V případě, že zaměstnanec přejde z pracovního poměru do služebního poměru, evidenční číslo se stane jediným identifikátorem. **Číslo pracovního poměru** - číslo ve tvaru 200xxxxx. Tento identifikátor se zaměstnanci v pracovním poměru přiděluje s každým novým pracovním poměrem na konkrétním služebním úřadu.

Ve výsledku je systému SÚ vrácen status zpracování dávky „7“ pro celkově úspěšné zpracování nebo „8“ pro zpracování, ve kterém byla nalezena alespoň jedna chyba. Výsledek dále obsahuje seznam výsledků pro každý záznam v původní dávce zaměstnanců. Úspěšně zpracovaný záznam obsahuje nově přiřazené evidenční číslo zaměstnance a nové číslo pracovního poměru dle evidence ISoSS. V případě chyby je k danému záznamu vrácen chybový protokol.

Popis struktury aplikačních dat:

Datová struktura pro přenos seznamu nových zaměstnanců						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>ZamestnanecZalozeni</i>	Položka seznamu zaměstnanců pro založení				1..n	
<i>Cislo</i>	Pořadové číslo záznamu	integer	1	5	1	Číslo záznamu v seznamu zaměstnanců v rámci jedné dávky.
<i>ZamestnanecId</i>	Evidenční číslo zaměstnance v ISoSS	string	1	8	0..1	Evidenční číslo zaměstnance v ISoSS. Vyplňuje se v případě, kdy je v personálním systému SÚ znám (např. pro novou pracovní smlouvu). Povinné pole, pokud není uvedena hodnota „ <i>ZamestnanecIdExterni</i> “. Pozn.: Pokud je hodnota vyplněna, není nutné zasílat údaje pro ztotožnění.
<i>ZamestnanecIdExterni</i>	Identifikátor zaměstnance v systému SÚ	string	1	20	0..1	Povinné pole, pokud není uvedena hodnota „ <i>ZamestnanecId</i> “.

Datová struktura pro přenos seznamu nových zaměstnanců						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>PomerPracovniIdExterni</i>	Identifikátor pracovního poměru zaměstnance v systému SÚ	String	1	20	1	Hodnota je v ISoSS použita jako párová informace ke generovanému id pracovního poměru ISoSS. Povinné pole.
<i>UradSluzebniId</i>	ID služebního úřadu	string	8	8	1	Hodnoty dle číselníku "SLURA". Povinné pole.
<i>Jmeno</i>	Jména	string	1	40	1	Všechna jména. Povinné pole.
<i>Prijmeni</i>	Celé příjmení	string	1	40	1	I případná složená příjmení. Povinné pole.
<i>TitulPred</i>	Akademický titul před jménem	string	1	40	0..1	Řetězec titulů psaných před jménem
<i>TitulZa</i>	Akademický Titul za jménem	string	1	40	0..1	Řetězec titulů psaných za jménem
<i>NarozeniDatum</i>	Datum narození	date	-	-	0..1	Používá se pouze pro ztotožnění. Pokud je vyplněno pole „ZamestnanecId“, není nutné zasílat.
<i>TotoznostDoklad</i>	Informace o dokladu totožnosti				0..1	Používá se pouze pro ztotožnění. Pokud je vyplněno pole „ZamestnanecId“, není nutné zasílat.
<i>Druh</i>	Druh dokladu totožnosti	string	1	2	1	Hodnoty dle číselníku "DRDOK". Povinné pole v případě uvádění dokladu totožnosti.
<i>Cislo</i>	Číslo dokladu totožnosti	string	1	9	1	Hodnota parametru musí být bez mezer. Povinné pole v případě uvádění dokladu totožnosti.
<i>SystemizaceMistId</i>	ID služebního nebo pracovního místa v ISoSS OSYS	string	1	8	1	ID systemizovaného služebního nebo pracovního místa, na které je zaměstnanec přijímán. V systému ISoSS se provádí kontrola existence daného místa a neobsazenost. Z atributů daného místa se přebírají údaje k zaměstnanci, např.: obory služby, typ představeného, typ vedoucího, platová třída, hlavní služební působiště.
<i>CinnostPopis</i>	Popis činnosti, jejichž výkon se na služebním nebo pracovním místě požaduje	string	1	5000	0..1	Charakteristika služebního nebo pracovního místa. Text bude použit při generování formuláře „Charakteristika služebního/pracovního místa“.
<i>PomerPracovni</i>	Informace o pracovním poměru				1	
<i>VznikDatum</i>	Den vzniku služebního poměru	date	-	-	1	Povinné pole.
<i>Typ</i>	Typ služebního poměru	string	1	2	1	Hodnoty dle číselníku "TYPpom". Povinné pole. U druhu poměru „pracovní na služebním místě“ musí být použita hodnota „02“ (doba určitá).
<i>TrvaniDoDatum</i>	Doba určitá do	date	-	-	0..1	Povinné u typu poměru, který je na dobu určitou. Musí být vyplněno, pokud není vyplněn element TrvaniDoText.
<i>TrvaniDoText</i>	Doba určitá textovým popisem	string	1	79	0..1	Popis doby určité (např. po dobu mateřské dovolené zaměstnance). Musí být vyplněno, pokud není vyplněn element TrvaniDoDatum.
<i>ZarazeniPlatove</i>	Informace o platovém zařazení				0..1	Relevantní pouze u druhu pracovního poměru "2 - pracovní na služebním místě".

Datová struktura pro přenos seznamu nových zaměstnanců						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka min	Délka max	Opakování	Poznámka
						U druhu poměru „2 - pracovní na služebním místě“ povinné pole.
<i>Stupen</i>	Kód platového stupně	string	2	2	0..1	Hodnoty dle číselníku "PLATZAR".
<i>UvazekZkraceni</i>	Zkrácení úvazku na hodnotu v %	decimal	1	6	0..1	% úvazku při zkrácené pracovní době. Hodnota udává výsledné % úvazku služební doby. Číslo na 2 desetinná místa v rozsahu 0.01 až 100.00.
<i>Email</i>	Adresa elektronické pošty zřízená zaměstnanci služebním úřadem	string	3	254	0..1	Vyplňuje se emailovou adresou, kterou pro zaměstnance zřizuje daný služební úřad. Emailová adresa by neměla být soukromá.
<i>nepouzivatPriznak</i>	Příznak pro nepoužívání adresy elektronické pošty pro doručování oznámení	boolean	-	-	0..1	Vyplňuje se hodnotou „1“ nebo „true“, pokud nemá být adresa elektronické pošty, která byla zaměstnanci zřízena služebním úřadem, používána k doručování oznámení.
<i>NotifikaceEmail</i>	Adresa elektronické pošty pro doručování oznámení.	string	3	254	0..1	Může být použita i soukromá adresa
<i>Vzdelani</i>	Informace o vzdělání zaměstnance				1	
<i>Stupen</i>	Dosažený stupeň vzdělání	string	1	1	1	Dle číselníku „RAKK Dosažený stupeň vzdělání (pro matriku)“ MŠMT Povinné pole.
<i>Obor</i>	Obor vzdělání KKO	string	5	5	0..1	Dle číselníku „AKKO Kmenové obory vzdělání (KKO 5místné)“. Povinné pokud není vyplněn element „OborISCED“.
<i>OborISCED</i>	Obor vzdělání ISCED	string	4	4	0..1	Dle číselníku „AKI4 Podrobně vymezené obory (CZ-ISCED-F 2013)“. Hodnota elementu obsahuje pouze numerické znaky (0-9). Povinné pokud není vyplněn element „Obor“.

Tabulka 30 - Struktura pro přenos seznamu nových zaměstnanců v pracovním poměru

Datová struktura synchronní odpovědi						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U synchronní odpovědi může element nabývat hodnot: „2“ - Datová dávka zařazena do fronty zpracování „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav) „-1“ - Chyba zpracování požadavku nebo neexistence požadované dávky Povinné pole.
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	

Datová struktura synchronní odpovědi						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení

Tabulka 31 - Struktura synchronní odpovědi

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U výsledku zpracování založení zaměstnanců může element nabývat hodnot: „7“ - Zpracování datové dávky ukončeno (terminální stav) „8“ - Zpracování datové dávky ukončeno s chybou (terminální stav) „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav) „-1“ - Chyba zpracování požadavku nebo neexistence požadované dávky Povinné pole.
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení
<i>ZamestnanecPomerPracovniZalozeniVysledky</i>	Element nebo seznam elementů s výsledkem zpracování seznamu nových zaměstnanců a/nebo nových pracovních poměrů				0..n	
<i>Cislo</i>	Pořadové číslo	integer	1	5	1	Číslo záznamu v původním seznamu zaměstnanců pro založení.
<i>ZamestnanecIdExterni</i>	Identifikátor zaměstnance v systému SÚ	string	1	20	0..1	

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>PomerPracovniIdExterni</i>	Identifikátor pracovního poměru zaměstnance v systému SÚ	String	1	20	1	Hodnota je v ISoSS použita jako párová informace ke generovanému id pracovního poměru ISoSS.
<i>Jmeno</i>	Křestní jméno	string	1	40	1	
<i>Prijmeni</i>	Celé příjmení	string	1	40	1	
<i>ZamestnanecId</i>	Evidenční číslo zaměstnance	string	1	8	0..1	Evidenční číslo zaměstnance generované v ISoSS. Hodnota elementu obsahuje pouze numerické znaky (0-9).
<i>PomerPracovniId</i>	Číslo pracovního poměru zaměstnance v ISoSS	string	1	8	0..1	Číslo pracovního poměru generované v ISoSS. Hodnota elementu obsahuje pouze numerické znaky (0-9).
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenou identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení

Tabulka 32 - Struktura pro přenos seznamu nových zaměstnanců v pracovním poměru - výsledek zpracování

Příklady XML zpráv pro konkrétní případy:

Popis případu / činnosti	Příklady XML struktur		
	Požadavek (komunikace SÚ -> ISoSS)	Odpověď (komunikace ISoSS -> SÚ)	Výsledek (odpověď služby FO2, komunikace ISoSS -> SÚ)
Založení jednoho ZPP	BI9_Zalozeni_ZAM1_PP1_pozadavek.xml	BI9_Zalozeni_ZAM1_PP1_status.xml	BI9_Zalozeni_ZAM1_PP1_vysledek.xml
Dodatečné založení dvou pracovních poměrů k existujícímu ZPP	BI9_Zalozeni_ZAM1_PP2_a_PP3_pozadavek.xml	BI9_Zalozeni_ZAM1_PP2_a_PP3_status.xml	BI9_Zalozeni_ZAM1_PP2_a_PP3_vysledek.xml

Tabulka 33 - Příklady XML zpráv rozhraní BI9

3.2.3.2 Zaslání dat RZ z ISSÚ do ISoSS - změny dat zaměstnance v prac.poměru a zaměstnance v prac.poměru na služebním místě

Identifikátor rozhraní : BI11

Typ rozhraní : synchronní komunikace

Typ zpracování : asynchronní dávkové

Směr komunikace : -> ISoSS

Směr toku aplikačních dat : systém SÚ -> ISoSS

Popis přenášených dat : seznam změn dat pro zaměstnance v konkrétním pracovním poměru

Prvky zabezpečení : autorizace zdrojového systému pomocí klientského certifikátu, kontrola XML struktury oproti definici, kontrola platnosti digitálního podpisu (pokud je obsažen), kontrola vazby „Zkratka OVM vs. Identita evidovaná u technického účtu“, kontrola věcné správnosti dat.

Soubor XSD : [isoss_messaging.xsd](#)

Kořenové elementy : ZamestnanecPomerPracovniZmenaPozadavekV2,
ZamestnanecPomerPracovniZmenaStatus

Soubor WSDL : BI11.wsdl

URL webové služby : <https://ws.isoss.cms2.cz/BI11>

Popis rozhraní a průběh zpracování :

V externím systému SÚ je vytvořen seznam změn zaměstnanců v konkrétním pracovním poměru nebo v pracovním poměru na služebním místě. Seznam těchto změn je v definované struktuře předán webové službě.

Pravidla povinností a relevantností jednotlivých polí ke konkrétnímu opatření jsou uvedeny pod odkazem „Matice opatření + komentáře“ v aktuální verzi, který je publikován na webových stránkách Státní služby, v části Technické dokumentace. Popis umístění podkladů je uveden v kapitole 5.2.

Po přijetí dat webovou službou se v ISoSS provedou bezpečnostní a základní aplikační kontroly dávky jako celku - například unikátnost externího ID dávky pro daný SÚ. V případě chyby je dávka odmítnuta. ISoSS vrací v synchronní odpovědi status dávky „9“ a seznam hlášení s popisem konkrétní chyby.

Pokud veškeré kontroly proběhly bez chyb, je seznam následně zaznamenán v modulu dávkového zpracování pro další zpracování. V synchronní odpovědi je systému SÚ vrácen status dávky „2“ a jednoznačný identifikátor dávky zpracování v ISoSS.

V ISoSS následně proběhne detailní aplikační kontrola všech položek dávky, tj. zaměstnanců, u nichž je požadováno provést změny/opatření. Položky dávky, jejichž ID zaměstnance není v ISoSS vedeno, se doplní o chybový protokol a označí se jako nezpracovatelné. U zbylých položek pro změnu existujících zaměstnanců se zkontroluje sekvence požadovaných změn/opatření, zda je číslování pořadí konzistentní a zda platnost po sobě jdoucích opatření dává v časové linii smysl. V případě nalezení nekonzistence se položka dávky doplní o chybový protokol a označí se jako nezpracovatelná.

Všechny položky dávky bez chyb, tj. existujících zaměstnanců, u nichž je sekvence změn/opatření proveditelná, se postoupí hlavnímu zpracování.

Ve výsledku je systému SÚ vrácen status zpracování dávky „7“ pro celkově úspěšné zpracování nebo „8“ pro zpracování, ve kterém byla nalezena nebo se při zpracování vyskytla alespoň jedna chyba. Výsledek dále obsahuje seznam výsledků pro každý záznam v původní dávce (tj. zaměstnance) zvlášť. Provedení jednotlivých změn/opatření je potvrzeno samostatně. Úspěšně zpracovaný záznam obsahuje příznak zpracování „true“. V případě chyby je k danému záznamu vrácen chybový protokol.

Popis struktury aplikačních dat:

Datová struktura pro přenos změn zaměstnanců v pracovním poměru						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>ZamestnanecZmena</i>	Položka seznamu zaměstnanců, u nichž je požadováno provést změnu				1..n	V jedné dávce je možné zaslat požadavek na změnu více zaměstnanců.
<i>ZamestnanecId</i>	Evidenční číslo zaměstnance	string	1	8	1	Evidenční číslo zaměstnance v ISoSS. Povinné pole.
<i>PomerPracovniId</i>	Číslo pracovního poměru zaměstnance v ISoSS	string	1	8	1	Číslo pracovního poměru generované v ISoSS. Povinné pole.
<i>Opatreni</i>	Informace o prováděném opatření				1..n	Pro jednoho zaměstnance je možné uvést více změn/opatření.
<i>Cislo</i>	Pořadové číslo opatření	integer	1	5	1	Číslo značí pořadí v seznamu opatření pro jednoho zaměstnance-pracovní poměr a stanovuje pořadí zpracování opatření. Číselná řada musí začínat od

Datová struktura pro přenos změn zaměstnanců v pracovním poměru						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka min	Délka max	Opakování	Poznámka
						1 pro každého zaměstnance a musí být konzistentní, bez mezer.
<i>Klic</i>	Klíč změny/opatření				1	
<i>Druh</i>	Druh zaznamenané změny/opatření	string	2	2	1	Hodnoty dle metodického dokumentu „Matice opatření“ v aktuální verzi, dle druhu poměru záložka „MATICE PP na SM“ nebo „MATICE PP na PM“. Povinné pole.
<i>Duvod</i>	Důvod změny/opatření	string	2	2	1	Hodnoty dle metodického dokumentu „Matice opatření“ v aktuální verzi, dle druhu poměru záložka „MATICE PP na SM“ nebo „MATICE PP na PM“. Povinné pole.
<i>UcinnostDatum</i>	Datum účinnosti změny/opatření	date	-	-	1	Povinné pole.
<i>Typ</i>	Typ změny/opatření	string	1	1	1	Hodnoty dle číselníku "TYPOP": „I“ - Založení nebo přepis změny, „D“ - Výmaz dříve zadané změny. V případě, že bude pro stejné ev.číslo ZPP zasláno opatření se stejným klíčem změny, bude původní záznam přepsán Povinné pole.
<i>UradSluzebnild</i>	ID služebního úřadu	string	8	8	1	Hodnoty dle číselníku "SLURA". Povinné pole.
<i>Poznamka</i>	Doplňující text k opatření	string	1	180	0..1	Volný text pro popis opatření.
<i>SystemizaceMistold</i>	ID služebního nebo pracovního místa v ISoSS modulu OSYS	string	1	8	0..1	ID systemizovaného služebního nebo pracovního místa, na které je zaměstnanec zařazován. V systému ISoSS se provádí kontrola existence daného místa a neobsazenost. Z atributů daného místa se přebírají údaje k zaměstnanci, např.: obory služby, typ představeného, typ vedoucího, platová třída, hlavní služební působiště.
<i>CinnostPopis</i>	Popis činnosti, jejichž výkon se na služebním nebo pracovním místě požaduje	string	1	5000	0..1	Charakteristika služebního nebo pracovního místa. Text bude použit při generování formuláře „Charakteristika služebního/pracovního místa“.
<i>TitulPred</i>	Akademický titul před jménem	string	1	40	0..1	Řetězec titulů psaných před jménem
<i>TitulZa</i>	Akademický Titul za jménem	string	1	40	0..1	Řetězec titulů psaných za jménem
<i>PomerPracovni</i>	Informace o pracovním poměru				0..1	
<i>Typ</i>	Typ služebního poměru	string	1	2	1	Hodnoty dle číselníku "TYPPOM". Povinné pole. U druhu poměru „pracovní na služebním místě“ musí být použita hodnota „02“ (doba určitá).
<i>TrvaniDoDatum</i>	Doba určitá do	date	-	-	0..1	Povinné u typu poměru, který je na dobu určitou. Musí být vyplněno, pokud není vyplněn element TrvaniDoText.
<i>TrvaniDoText</i>	Doba určitá textovým popisem	string	1	79	0..1	Popis doby určité (např. po dobu mateřské dovolené zaměstnance). Musí být vyplněno, pokud není vyplněn element TrvaniDoDatum.

Datová struktura pro přenos změn zaměstnanců v pracovním poměru						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>OznaceniVedouci</i>	Informace v případě vedoucího				0..1	
<i>TrvaniDoDatum</i>	Doba určitá do pro jmenování	date	-	-	0..1	Pokud byl zaměstnanec jmenován na určitou dobu vymezenou datem, vyplňuje se posledním dnem platnosti jmenování.
<i>TrvaniDoText</i>	Doba určitá jmenování textovým popisem	string	1	79	0..1	Pokud byl zaměstnanec jmenován na určitou dobu vymezenou událostí, vyplňuje se popisem události.
<i>ZarazeniPlatove</i>	Informace o platovém zařazení				0..1	Relevantní pouze u druhu pracovního poměru "2 - pracovní na služebním místě".
<i>Stupen</i>	Kód platového stupně	string	2	2	0..1	Hodnoty dle číselníku "PLATZAR".
<i>UvazekZkraceni</i>	Zkrácení úvazku na hodnotu v % úvazku	decimal	1	6	0..1	% úvazku při zkrácené pracovní době. Hodnota udává výsledné % úvazku služební doby. Číslo na 2 desetinná místa v rozsahu 0.01 až 100.00.
<i>Email</i>	Adresa elektronické pošty zřízená zaměstnanci služebním úřadem	string	3	254	0..1	Vyplňuje se emailovou adresou, kterou pro zaměstnance zřizuje daný služební úřad. Emailová adresa by neměla být soukromá.
<i>nepouzivatPriznaka</i>	Příznak pro nepoužívání adresy elektronické pošty pro doručování oznámení	boolean	-	-	0..1	Vyplňuje se hodnotou „1“ nebo „true“, pokud nemá být adresa elektronické pošty, která byla zaměstnanci zřízena služebním úřadem, používána k doručování oznámení.
<i>NotifikaceEmail</i>	Adresa elektronické pošty pro doručování oznámení.	string	3	254	0..1	Může být použita i soukromá adresa
<i>Vzdelani</i>	Informace o vzdělání zaměstnance				1	
<i>Stupen</i>	Dosažený stupeň vzdělání	string	1	1	1	Dle číselníku „RAKK Dosažený stupeň vzdělání (pro matriku)“ MŠMT Povinné pole.
<i>Obor</i>	Obor vzdělání KKO	string	5	5	0..1	Dle číselníku „AKKO Kmenové obory vzdělání (KKOV 5místné)“. Povinné pokud není vyplněn element „OborISCED“
<i>OborISCED</i>	Obor vzdělání ISCED	string	4	4	0..1	Dle číselníku „AKI4 Podrobně vymezené obory (CZ-ISCED-F 2013)“. Hodnota elementu obsahuje pouze numerické znaky (0-9). Povinné pokud není vyplněn element „Obor“
<i>Studium</i>	Informace o studiu zaměstnance				0..1	
<i>ZahajeniDatum</i>	Datum zahájení studia	date	-	-	0..1	
<i>Druh</i>	Druh studia	string	1	1	0..1	Hodnoty dle číselníku "STUDR".
<i>UkonceniDatum</i>	Datum ukončení studia	date	-	-	0..1	
<i>UkonceniKod</i>	Kód výsledku ukončení studia	string	1	1	0..1	Hodnoty dle číselníku "STUKU".
<i>ZavazekDelka</i>	Délka závazku po ukončení studia	integer	1	5	0..1	Počet dnů délky závazku po ukončení studia.

Tabulka 34 - Struktura pro přenos změn zaměstnanců v pracovním poměru

Datová struktura synchronní odpovědi						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U synchronní odpovědi může element nabývat hodnot: „2“ - Datová dávka zařazena do fronty zpracování „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav) „-1“ - Chyba zpracování požadavku nebo neexistence požadované dávky Povinné pole.
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení

Tabulka 35 - Struktura synchronní odpovědi

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U výsledku zpracování změn informací o zaměstnancích může element nabývat hodnot: „7“ - Zpracování datové dávky ukončeno (terminální stav) „8“ - Zpracování datové dávky ukončeno s chybou (terminální stav) „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav) „-1“ - Chyba zpracování požadavku nebo neexistence požadované dávky Povinné pole.
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení
<i>ZamestnanecPomerPracovniZmenaVysledek</i>	Element nebo seznam elementů s výsledkem zpracování změn zaměstnanců v pracovním poměru				0..n	
<i>ZamestnanecId</i>	Evidenční číslo zaměstnance	string	1	8	1	Evidenční číslo zaměstnance v ISoSS.
<i>PomerPracovniId</i>	Číslo pracovního poměru zaměstnance v ISoSS	string	1	8	1	Číslo pracovního poměru v ISoSS.
<i>ProvedeniPriznak</i>	Příznak provedení změn dat zaměstnance	boolean	-	-	1	Pokud byla data zaměstnance úspěšně změněna, element nabývá hodnoty „true“. V ostatních případech je hodnota „false“.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování opatření za konkrétního zaměstnance				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení
<i>Opatreni</i>	Výsledek zpracování konkrétní změny/opatření				0..n	
<i>Cislo</i>	Pořadové číslo opatření	integer	1	5	1	Číslování je převzato z dat v původní dávce.
<i>Klic</i>	Klíč změny/opatření				1	
<i>Druh</i>	Druh zaznamenané změny/opatření	string	2	2	1	Hodnoty dle číselníku, Povinné pole.
<i>Duvod</i>	Důvod změny/opatření	string	2	2	1	Hodnoty dle číselníku, Povinné pole.
<i>UcinnostDatum</i>	Datum účinnosti změny/opatření	date	-	-	1	Povinné pole.
<i>ProvedeniPriznak</i>	Příznak provedení změny	boolean	-	-	1	Pokud byla akce úspěšně provedena, element nabývá hodnoty „true“. V ostatních případech je hodnota „false“.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				0..1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenou identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení

Tabulka 36 - Struktura pro přenos změn zaměstnanců v pracovním poměru - výsledek zpracování

Příklady XML zpráv pro konkrétní případy:

Popis případu / činnosti	Příklady XML struktur		
	Požadavek (komunikace SÚ -> ISoSS)	Odpověď (komunikace ISoSS -> SÚ)	Výsledek (odpověď služby FO2, komunikace ISoSS -> SÚ)
Provedení více opatření na jednom zaměstnanci s více pracovními poměry	BI11_Zmena_ZAM1_PP1_PP2_pozadavek.xml	BI11_Zmena_ZAM1_PP1_PP2_status.xml	BI11_Zmena_ZAM1_PP1_PP2_vysledek.xml
Provedení více opatření - obnovení druhu poměru PP na SM u jednoho zaměstnance v pracovním poměru, jehož úvazek je snížen	BI11_Zmena_ZAM1_PP1_Zmena_DRPOM_PP2_Nastup_a_Zmena_DRPOM_pozadavek.xml	-	BI11_Zmena_ZAM1_PP1_Zmena_DRPOM_PP2_Nastup_a_Zmena_DRPOM_vysledek.xml
Provedení opravy opatření na jednom zaměstnanci/pracovním poměru	BI11_Zmena_ZAM1_PP1_Oprava_opatreni_pozadavek.xml	-	BI11_Zmena_ZAM1_PP1_Oprava_opatreni_vysledek.xml
Neprovedení chybných opatření	BI11_Zmena_ZAM1_PP1_chyba_pozadavek.xml	-	BI11_Zmena_ZAM1_PP1_chyba_vysledek.xml
Opatření pro nastavení jiné emailové adresy pro komunikaci	BI11_Zmena_ZAM1_PP1_M213_pozadavek.xml	-	BI11_Zmena_ZAM1_PP1_M213_vysledek.xml
Migrace stavu zaměstnanců dle novely ZSS r.2025	BI11_Zmena_ZAM1_PP1_Migrace_novela_ZSS_2025_K21_0_pozadavek.xml	-	BI11_Zmena_ZAM1_PP1_Migrace_novela_ZSS_2025_K21_0_vysledek.xml

Tabulka 37 - Příklady XML zpráv rozhraní BI11

3.2.3.3 Zaslání dat RZ z ISSÚ do ISoSS - zrušení zaměstnance v prac.poměru a zaměstnance v prac.poměru na služebním místě

Identifikátor rozhraní : BI13

Typ rozhraní : synchronní komunikace

Typ zpracování : asynchronní dávkové

Směr komunikace : systém SÚ -> ISoSS

Směr toku aplikačních dat : systém SÚ -> ISoSS

Popis přenášených dat : seznam zaměstnanců, kterým nevznikl pracovní poměr

Prvky zabezpečení : autorizace zdrojového systému pomocí klientského certifikátu, kontrola XML struktury oproti definici, kontrola platnosti digitálního podpisu (pokud je obsažen), kontrola vazby „Zkratka OVM vs. Identita evidovaná u technického účtu“, kontrola věcné správnosti dat.

Soubor XSD : [isoss_messaging.xsd](#)

Kořenové elementy : ZamestnanecPomerPracovniZruseniPozadavek, ZamestnanecPomerPracovniZruseniStatus

Soubor WSDL : BI13.wsdl

URL webové služby : <https://ws.isoss.cms2.cz/BI13>

Popis rozhraní a průběh zpracování :

V externím systému SÚ je vytvořen seznam nově přijatých ZPP, který nevznikl nebo nebyl zahájen. Seznam těchto zaměstnanců/pracovních poměrů je v definované struktuře předán webové službě.

Po přijetí dat webovou službou se v ISoSS provedou bezpečnostní a základní aplikační kontroly dávky jako celku - například unikátnost externího ID dávky pro daný SÚ. V případě chyby je dávka odmítnuta. ISoSS vrací v synchronní odpovědi status dávky „9“ a seznam hlášení s popisem konkrétní chyby.

Pokud veškeré kontroly proběhly bez chyb, je seznam následně zaznamenán v modulu dávkového zpracování pro další zpracování. V synchronní odpovědi je systému SÚ vrácen status dávky „2“ a jednoznačný identifikátor dávky zpracování v ISoSS.

V ISoSS následně proběhne detailní aplikační kontrola všech položek dávky. Kontrola bude probíhat na shodu zadaných údajů dle původního přijetí ZPP a výmaz údajů bude umožněn pouze do uplynutí 10 dní od zadaného data nástupu. Položky dávky, u kterých byla nalezena chyba, se doplní o chybový protokol a označí se jako nezpracovatelné. Všechny položky dávky bez chyb se postoupí hlavnímu zpracování.

ISoSS provede postupné zpracování jednotlivých požadavků na výmaz záznamu o pracovním poměru dle interních procesů. Pokud je rušený pracovní poměr jediný nebo poslední z pracovních poměrů daného zaměstnance a zaměstnanec nepůsobí nebo nepůsobil jako SZ nebo ZPP u jiného SÚ, bude zrušen i záznam o zaměstnanci.

Ve výsledku je systému SÚ vrácen status zpracování dávky „7“ pro celkově úspěšné zpracování nebo „8“ pro zpracování, ve kterém byla nalezena nebo se při zpracování vyskytla alespoň jedna chyba. Výsledek dále obsahuje seznam výsledků pro každý záznam v původní dávce zvlášť. Úspěšně zpracovaný záznam obsahuje příznak zpracování „true“, v případě chyby je k danému záznamu vrácen chybový protokol.

Popis struktury aplikačních dat:

Datová struktura pro výmaz zaměstnanců v pracovním poměru						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>ZamestnanecZruseni</i>	Položka seznamu zaměstnanců v konkrétním pracovním poměru, který je požadováno zrušit.				1..n	
<i>ZamestnanecId</i>	Evidenční číslo zaměstnance	string	1	8	1	Evidenční číslo zaměstnance generované v ISoSS. Povinné pole.
<i>PomerPracovniId</i>	Číslo pracovního poměru zaměstnance v ISoSS	string	1	8	1	Číslo pracovního poměru generované v ISoSS. Povinné pole.
<i>UradSluzebniId</i>	ID služebního úřadu	string	8	8	1	Hodnoty dle číselníku "SLURA". Povinné pole.

Tabulka 38 - Struktura pro výmaz zaměstnanců v pracovním poměru

Datová struktura synchronní odpovědi						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U synchronní odpovědi může element nabývat hodnot: „2“ - Datová dávka zařazena do fronty zpracování „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav) „-1“ - Chyba zpracování požadavku nebo neexistence požadované dávky Povinné pole.
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.

Datová struktura synchronní odpovědi						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení

Tabulka 39 - Struktura synchronní odpovědi

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U výsledku zpracování výmazu zaměstnanců může element nabývat hodnot: „7“ - Zpracování datové dávky ukončeno (terminální stav) „8“ - Zpracování datové dávky ukončeno s chybou (terminální stav) „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav) „-1“ - Chyba zpracování požadavku nebo neexistence požadované dávky Povinné pole.
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení
<i>ZamestnanecPomerPracovniZruseniVysledek</i>	Element nebo seznam elementů s výsledkem zpracování zrušení zaměstnanců a/nebo pracovních poměrů				0..n	
<i>ZamestnanecId</i>	Evidenční číslo zaměstnance	string	1	8	1	Evidenční číslo zaměstnance v ISoSS.
<i>PomerPracovniId</i>	Číslo pracovního poměru	string	1	8	1	Číslo pracovního poměru v ISoSS.

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
	zaměstnanec v ISoSS					
<i>ProvedeniPriznak</i>	Příznak provedení výmazu	boolean	-	-	1	Pokud byla akce úspěšně provedena, element nabývá hodnoty „true“. V ostatních případech je hodnota „false“.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení

Tabulka 40 - Struktura pro výmaz ZPP - výsledek zpracování

Příklady XML zpráv pro konkrétní případy:

Popis případu / činnosti	Příklady XML struktur		
	Požadavek (komunikace SÚ -> ISoSS)	Odpověď (komunikace ISoSS -> SÚ)	Výsledek (odpověď služby FO2, komunikace ISoSS -> SÚ)
Zrušení pracovního poměru ZPP	BI13_Zruseni_ZAM1_PP2_pozadavek.xml	BI13_Zruseni_ZAM1_PP2_status.xml	BI13_Zruseni_ZAM1_PP2_vysledek.xml

Tabulka 41 - Příklady XML zpráv rozhraní BI13

3.2.3.4 Předání dat ZPP - alternativní způsob přenosu dat

Na Portálu ISoSS je připravena aplikace pro nahrání dávkových souborů s daty o státních zaměstnancích. Tuto je možné stejným postupem použít i pro nahrání dávkových souborů s daty ZPP.

Způsob nahrávání dávkových souborů a stahování výsledků je zcela shodný. Detailní popis je uveden v kapitole 3.2.1.4.

Definice struktur jednotlivých dávkových souborů pro přenos dat ZPP je uvedena v souboru [isoss_file.xsd](#), který jsou spolu s příklady dávkových souborů zařazen mezi přílohy Technického manuálu.

Kořenové elementy jednotlivých dávkových souborů jsou uvedeny v následující tabulce:

Proces RZ	Názvy kořenových elementů		
	Dávkový soubor do ISoSS	Odpověď o přijetí dávky	Výsledek zpracování dávky
Založení zaměstnanců v pracovním poměru	//ZamestnanecPomerPracovniZalozeniDavkaV2	//ZamestnanecPomerPracovniZalozeniStatus	//ZamestnanecPomerPracovniZalozeniVysledek
Změna dat zaměstnanců v pracovním poměru	//ZamestnanecPomerPracovniZmenaDavkaV2	//ZamestnanecPomerPracovniZmenaStatus	//ZamestnanecPomerPracovniZmenaVysledek
Zrušení dat zaměstnance v konkrétním pracovním poměru	//ZamestnanecPomerPracovniZruseniDavka	//ZamestnanecPomerPracovniZruseniStatus	//ZamestnanecPomerPracovniZruseniVysledek

Tabulka 42 - Přehled kořenových elementů dávkových souborů modulu RZ

Příklady XML dávkových souborů modulu RZ pro data zaměstnanců v pracovním poměru jsou uvedeny v přílohách technického manuálu v podadresářích [Vzorove davkove soubory XML\BI10](#), [Vzorove davkove soubory XML\BI12](#) a [Vzorove davkove soubory XML\BI14](#).

Další možností pro založení, změny nebo zrušení zaměstnance v pracovním poměru je ruční zadání dat ve formuláři na Portálu ISoSS. Popis portálové aplikace s popisem jednotlivých kroků je uveden v Uživatelské dokumentaci.

3.2.3.5 Pravidla pro zasílání dat ZPP

Pro zasílání dat do RZ platí následující pravidla:

- data pro RZ zasílá každý služební úřad samostatně, případně za podřízený služební úřad dle platné legislativní úpravy či na základě zmocnění,
- datové dávky lze zasílat vícekrát denně,
- pokud nedojde k žádné změně ani přijetí nového ZPP, není nutno zasílat žádná data,
- změny údajů je možné provádět dle pravidel uvedených v matici opatření,
- změnu údajů ZPP lze zaslat nejvýše 3 měsíce zpětně,
- informace o ZPP budou zveřejněny po datu jeho nástupu do úřadu a poté pravidelně aktualizovány dle došlých změn,
- přijetí nového ZPP je podmíněno umístěním na platné systemizované místo, které je evidované v modulu OSYS,
- zrušení ZPP, kterému nevznikl pracovní poměr, lze provést nejpozději do 10 dnů od zadaného data nástupu,
- **opatření „skončení pracovního poměru“ je nutné zadávat s účinností k datu následujícímu po dni skončení pracovního poměru (např. pokud pracovní poměr skončil 31.10., opatření má být správně zasláno s účinností ke dni 1.11.),**

3.2.3.6 Pravidla pro opravy a výmazy již zasláných dat do RZ

Pro opravy dat v modulu RZ platí následující pravidla:

- v případě chybných nebo neúplných údajů opatření zasláného do ISoSS jako **poslední**, lze provést opravu opětovným zasláním příslušného opatření s opravenými či doplněnými údaji. V ISoSS dojde k přepsání původních hodnot a/nebo doplnění chybějících údajů,
- pokud je nutné vymazat či opravit opatření, po kterém byly zadány novější opatření, je potřeba tato novější opatření odmazat od nejnovějších k nejstaršímu až k chybnému opatření. Poté je možno zaslat opravu chybného opatření, případně ho také vymazat. Následně je možno novější opatření nahrát zpět, a to od nejstaršího k nejnovějšímu. Výmaz i založení opatření lze poslat v jedné dávce, pořadí zpracování je řízeno číslováním v elementu *Cislo* (č. 1 nejnovější mazané opatření až č. X nejnovější zakládané opatření),
- výmaz a založení jednoho opatření, tzn. dvě opatření se stejným klíčem, lze zaslat jednou dávkou, je třeba správně vyplnit pořadí zpracování v elementu *Cislo* (pokud se má opatření nejdříve vymazat a poté založit, bude číslo pro výmaz 1 a pro založení 2),
- pokud při založení ZPP došlo k zadání chybných nebo neúplných údajů, k doplnění či opravě lze použít opatření „přijetí do pracovního poměru“ s datem účinnosti ke dni přijetí do pracovního poměru,
- pokud došlo k chybnému uvedení klíče opatření (data účinnosti opatření nebo druhu či důvodu opatření), je nutné opatření **vymazat** a zaslat znovu správné opatření se správným datem účinnosti,
- v případě zaslání opatření pro změnu je nutné uvést u opatření všechny povinné údaje (viz matice opatření). Pokud budou zaslány i údaje pro dané opatření dle matice opatření nerelevantní, opatření nebude vyhodnoceno jako chybné. Přebytečné hodnoty budou při kontrole dat odstraněny,
- v případě, že se jedná o výmaz opatření, je dostatečné vyplnění elementů *ZamestnanecId*, *Cislo*, *Klic* (*Druh*, *Duvod*, *UcinnostDatum*), *Typ*, *UradSluzebnild*,
- opatření „přijetí do služebního poměru“ nelze vymazat, pokud bylo například uvedeno chybné datum přijetí do služebního/pracovního poměru. K opravě takového stavu je nutné zaměstnance zrušit a provést nové ztotožnění a založení ke správnému datu,

- pokud jsou ke stejnému datu založena dvě a více opatření a některé z nich je třeba vymazat, je nezbytné vymazat všechna zadaná opatření s platností daného dne z důvodu zachování konzistence dat souvisejících s opatřeními (např. platové zařazení). Případná relevantní opatření je třeba po provedeném výmazu nahrát zpět.

3.3 Rozhraní modulu evidence obsazovaných služebních míst (EOSM)

Pro proces zveřejňování obsazovaných služebních míst (OSM) včetně výběrových řízení (VŘ) je definováno následující rozhraní:

- Rozhraní pro přenos dat o obsazovaných služebních místech a výběrových řízeních z IS jednotlivých SÚ do ISoSS (detailní popis v kapitole 3.3.1.1),

3.3.1 Rozhraní pro přenos dat o OSM a VŘ

3.3.1.1 Zaslání dat OSM a VŘ z ISSÚ do ISoSS

Identifikátor rozhraní : CI1

Typ rozhraní : synchronní komunikace

Typ zpracování : asynchronní dávkové

Směr komunikace : systém SÚ-> ISoSS

Směr toku aplikačních dat : systém SÚ -> ISoSS

Popis přenášených dat : seznam obsazovaných služebních míst a výběrových řízení nebo příznak pro stav bez obsazovaných služebních míst

Prvky zabezpečení : autorizace zdrojového systému pomocí klientského certifikátu, kontrola XML struktury oproti definici, kontrola platnosti digitálního podpisu (pokud je obsažen), kontrola vazby „Zkratka OVM vs. Identita evidovaná u technického účtu“, kontrola věcné správnosti dat.

Soubor XSD : [isoss_messaging.xsd](#)

Kořenové elementy : MistoSluzebniObsazovanePozadavek, MistoSluzebniObsazovaneStatus

Soubor WSDL : [CI1.wsdl](#)

URL webové služby : <https://ws.isoss.cms2.cz/CI1>

Popis rozhraní a průběh zpracování :

Dle interních procesů v externím systému SÚ je vytvořen seznam obsazovaných služebních míst (OSM) za všechny služební úřady, za které je zasílající služební úřad oprávněn či zmocněn. Ke každému obsazovanému služebnímu místu musí být uvedeno ID plánovaného místa dle evidence ISoSS. Tzn. nelze publikovat obsazované služební místo, které nebylo v ISoSS řádně schváleno a založeno v modulu OSYS,

Seznam OSM je převeden do platné struktury dle definice ISoSS TM a předán webové službě. V hlavičce zprávy musí být uvedeno OVM zasílajícího služebního úřadu.

Po přijetí dat webovou službou se v ISoSS provedou bezpečnostní a základní aplikační kontroly. Informace o OSM jsou dále zpracovány sekvenčně dle pořadí v konkrétním seznamu. Z modulu OSYS se ke každému OSM doplní systemizační atributy. Pokud data některého služebního místa nesplňují podmínky detailní aplikační kontroly, je vytvořen chybový protokol o všech nalezených chybách a data celého seznamu jsou odmítnuta. ISoSS vrací v synchronní odpovědi status dávky „9“ a seznam hlášení z detailní aplikační kontroly.

Pokud veškeré kontroly proběhly bez chyb, je seznam služebních míst zaznamenán pro zpracování v modulu dávkového zpracování. V synchronní odpovědi je systému SÚ vrácen status dávky „2“ a jednoznačný identifikátor dávky zpracování v ISoSS.

Na konci každého dne je spuštěn automatický proces zpracování seznamů OSM od všech SÚ. V případě odmítnutí celého seznamu konkrétního SÚ jsou zveřejněna data z předchozího platného seznamu.

Pokud byla u služebnímu úřadu všechna dříve zveřejněná služební místa již obsazena a je tedy nutné zrušit jejich publikování na personálním portálu ISoSS, externí systém SÚ zašle do webové služby pouze příznak o neexistenci obsazovaného služebnímu místa. Zpracování příznaku se opět zohlední při automatickém zpracování na konci dne, kdy se provede odstranění všech dosud zveřejňovaných služebních míst.

Během dne je možné do ISoSS odeslat více seznamů OSM ke zveřejnění, nicméně pouze poslední bezchybný seznam služebních míst bude na konci dne zpracován. K předchozímu přenosu seznamu OSM bude odesláno upozornění, že se dávka vyřazuje z fronty zpracování (status dávky „3“). Popisovaný mechanismus lze využít při potřebě doplnění nového OSM nebo opravě případné chyby.

Popis struktury aplikačních dat:

Datová struktura pro přenos obsazovaných služebních míst						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>MistoSluzebniObsazovaneZadnePriznak</i>	Příznak, že nejsou žádná obsazovaná služební místa	boolean	-	-	0..1	Pokud neexistují žádná obsazovaná služební místa, je vyplněna hodnota „true“. Povinné pole v případě, že není uveden element „MistoSluzebniObsazovane“
<i>MistoSluzebniObsazovane</i>	Položka seznamu obsazovaných služebních míst				0..n	Není-li nastaven příznak, že neexistují žádná obsazovaná služební místa, musí být uvedena data alespoň jednoho obsazovaného služebnímu místa. Povinné pole v případě, že není uveden element „MistoSluzebniObsazovaneZadnePriznak“
<i>Klic</i>	Klíč obsazovaného služebnímu místa				1	Kombinace hodnot vnitřních elementů tvoří unikátní externí identifikátor služebnímu místa. Je nutné zajistit, aby byl v celé dávce jedinečný.
<i>UradSluzebniId</i>	ID služebnímu úřadu obsazovaného služebnímu místa	string	8	8	1	Hodnoty dle číselníku „SLURA“. Povinné pole.
<i>SystemizaceMistoId</i>	ID služebnímu místa v ISoSS OSYS	string	1	8	1	ID systemizovaného služebnímu místa, které bylo přiděleno systémem modulem „Organizace a systemizace“ (OSYS). Povinné pole.
<i>ZverejneniDatum</i>	Datum zveřejnění obsazovaného služebnímu místa	date	-	-	1	Datum, kdy je VŘ publikováno na veřejně přístupné části portálu ISoSS nebo datum publikování obsazovaného služebnímu místa v neveřejné části portálu ISoSS pro státní zaměstnance. Povinné pole.
<i>Zkratka</i>	Zkratka služebnímu místa dle služebnímu úřadu	string	1	12	0..1	Zkratka neboli kód služebnímu místa. Nedoporučuje se používat výhradně číslice.
<i>Nazev</i>	Zkrácený název služebnímu místa dle služebnímu úřadu	string	1	40	1	Označení neboli zkrácený název služebnímu místa. Povinné pole.
<i>UrovenOrganizacni</i>	Kód úrovně organizační jednotky	string	3	3	0..1	Hodnota pole se nepřebírá, atribut je pro OSM načítán z modulu OSYS. Pole ponecháno pro zpětnou kompatibilitu. V další verzi technického manuálu bude odebráno.

Datová struktura pro přenos obsazovaných služebních míst						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>ZarazeníOrganizačníDetail</i>	Bližší specifikace organizačního zařazení služebního místa	string	1	80	0..1	Bližší specifikace, např. název oddělení a další popis.
<i>CinnostPopis</i>	Popis činnosti na služebním místě	string	1	5000	0..1	Popis charakteristických činností vykonávaných na služebním místě
<i>RizeníVyberovePriznak</i>	Příznak, že na obsazení služebního místa bylo vyhlášeno výběrové řízení	boolean	-	-	0..1	Pokud bylo výběrové řízení vyhlášeno, je vyplněna hodnota „true“.
<i>RizeníVyberoveZruseni</i>	Informace o zrušení výběrového řízení před uplynutím data podání žádosti				0..1	Pokud bylo k volnému místu vyhlášeno výběrové řízení a toto bylo následně zrušeno, je nutné do ISoSS zaslat informace pro publikaci zrušení tohoto výběrového řízení.
<i>Datum</i>	Datum zrušení výběrového řízení	date	-	-	1	
<i>Duvod</i>	Text důvodu výběrového řízení	string	1	79	0..1	
<i>VekMinimalni</i>	Minimální požadovaný věk	integer	2	2	1	Minimální požadovaný věk žadatele. Povinné pole.
<i>ObcanstviStatniCeskaRepublikaPriznak</i>	Příznak, že je stanoven nezbytný požadavek na státní občanství ČR	boolean	-	-	0..1	Hodnota pole se nepřebírá, atribut je pro OSM načítán z modulu OSYS. Pole ponecháno pro zpětnou kompatibilitu. V další verzi technického manuálu bude odebráno.
<i>KonkurenceZakazPriznak</i>	Příznak, že služební místo podléhá zákazu konkurence dle § 83 odst. 1	boolean	-	-	0..1	Hodnota pole se nepřebírá, atribut je pro OSM načítán z modulu OSYS. Pole ponecháno pro zpětnou kompatibilitu. V další verzi technického manuálu bude odebráno.
<i>KlicovePriznak</i>	Příznak klíčového systemizovaného služebního místa	boolean	-	-	0..1	Vyplňuje se hodnotou „true“ v případě, že místo je vedeno jako klíčové dle nařízení vlády č. 304/2014. Hodnota pole se nepřebírá, atribut je pro OSM načítán z modulu OSYS. Pole ponecháno pro zpětnou kompatibilitu. V další verzi technického manuálu bude odebráno.
<i>SluzbaOborId</i>	ID oboru/oborů služby obsazovaného služebního místa	string	2	8	0..4	Hodnoty dle číselníku "OBSLU". Hodnota pole se nepřebírá, atribut je pro OSM načítán z modulu OSYS. Pole ponecháno pro zpětnou kompatibilitu. V další verzi technického manuálu bude odebráno.
<i>OznaceniSluzebni</i>	Číselný kód služebního označení státního zaměstnance dle § 7	string	3	3	0..1	Hodnota pole se nepřebírá. Pole ponecháno pro zpětnou kompatibilitu. V další verzi technického manuálu bude odebráno. Hodnoty dle číselníku "SLOZN". Hodnota musí být shodná s hodnotou atributu místa v modulu OSYS s platností k datu nástupu (pole <i>NastupDatum</i>). Povinné pole.

Datová struktura pro přenos obsazovaných služebních míst						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>Predstaveny</i>	Informace o služebním místě představeného				0..1	
<i>OznaceniSluzebni</i>	Číselný kód služebního označení představeného dle § 9 resp. služebního orgánu dle § 10	string	3	3	0..1	Hodnoty dle číselníku "SLOPR". Hodnota pole se nepřebírá, atribut je pro OSM načítán z modulu OSYS. Pole ponecháno pro zpětnou kompatibilitu. V další verzi technického manuálu bude odebráno.
<i>PredpokladSpeciIni</i>	Číselný kód speciálního předpokladu pro místo představeného	string	2	3	1	Hodnoty dle číselníku "SPSMP".
<i>PusobisteSluzebni</i>	Informace o služebním působišti v zahraničí				0..1	Hodnoty struktury se nepřebírají, atributy působiště jsou pro OSM načítány z modulu OSYS. Pole ponecháno pro zpětnou kompatibilitu. V další verzi technického manuálu bude odebráno.
<i>Stat</i>	Kód státu služebního působiště	string	2	2	0..1	Hodnoty dle číselníku "SESTAT". Hodnota pole se nepřebírá, atribut je pro OSM načítán z modulu OSYS. Pole ponecháno pro zpětnou kompatibilitu. V další verzi technického manuálu bude odebráno.
<i>Region</i>	Kód regionu služebního působiště (okres)	string	6	6	0..1	Hodnoty dle číselníku "SPREG". Dle číselníku ČSÚ. Hodnota pole se nepřebírá, atribut je pro OSM načítán z modulu OSYS. Pole ponecháno pro zpětnou kompatibilitu. V další verzi technického manuálu bude odebráno.
<i>Obec</i>	Kód obce služebního působiště	string	6	6	0..1	Hodnoty dle číselníku "SPOBC". Dle číselníku ČSÚ. Hodnota pole se nepřebírá, atribut je pro OSM načítán z modulu OSYS. Pole ponecháno pro zpětnou kompatibilitu. V další verzi technického manuálu bude odebráno.
<i>ObecZahranici</i>	Název obce služebního působiště v zahraničí	string	1	40	0..1	Hodnota pole se nepřebírá, atribut je pro OSM načítán z modulu OSYS. Pole ponecháno pro zpětnou kompatibilitu. V další verzi technického manuálu bude odebráno.
<i>Uvazek</i>	Výše úvazku služební doby	decimal	1	5	0..1	Číselná hodnota (3 desetinná místa) v rozsahu 0.001 až 1.000. Hodnota pole se nepřebírá, atribut je pro OSM načítán z modulu OSYS. Pole ponecháno pro zpětnou kompatibilitu. V další verzi technického manuálu bude odebráno.
<i>TridaPlatova</i>	Kód platové třídy	string	2	3	0..1	Hodnoty dle číselníku "PLTDP". Hodnota pole se nepřebírá, atribut je pro OSM načítán z modulu OSYS. Pole ponecháno pro zpětnou kompatibilitu. V další verzi technického manuálu bude odebráno.

Datová struktura pro přenos obsazovaných služebních míst						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>VzdelaniStanovene</i>	Kód stanoveného vzdělání	string	2	2	0..1	Hodnoty dle číselníku "STVZD". Základní hodnota pro stanovené vzdělání se odvozuje dle údajů v modulu OSYS - platová třída, případně „snížení stupně vzdělání“. Pole lze využít pro snížení stanoveného vzdělání, pokud toto snížení není uvedeno na systemizovaném místě v modulu OSYS. V další verzi technického manuálu bude pole odebráno, stanovené vzdělání bude možné ovlivnit (tj. snížit) pouze přes modul OSYS. Povinné pole.
<i>ZpusobilostZdravotni</i>	Kód zdravotní způsobilosti	string	2	2	1	Hodnoty dle číselníku "ZDRZP". Povinné pole.
<i>ZpusobilostZdravotniSpecifikace</i>	Text specifikace zdravotní způsobilosti	string	1	79	0..1	V případě výběru kódu zdravotní způsobilosti se specifickými požadavky se jedná o povinné pole.
<i>InformaceUtajovaneZpusobilost</i>	Kód stupně utajení (způsobilosti seznamovat se s utajovanými informacemi)	string	2	2	0..1	Hodnoty dle číselníku "STUTA". Hodnota pole se nepřebírá, atribut je pro OSM načítán z modulu OSYS. Pole ponecháno pro zpětnou kompatibilitu. V další verzi technického manuálu bude odebráno.
<i>ZkouskaJazykovaSkupina</i>	Skupina požadavků na standardizované jazykové zkoušky				0..8	Požadavky na jazykové zkoušky se nepřebírají, hodnoty jsou pro OSM načítán z modulu OSYS. Pole ponecháno pro zpětnou kompatibilitu. V další verzi technického manuálu bude odebráno. Požadavky na standardizované jazykové zkoušky.
<i>Cislo</i>	Číslo skupiny požadovaných standardizovaných jazykových zkoušek	integer	1	1	1	Požadavky mohou být definovány až ve 8 skupinách, mezi nimiž je vztah logického AND - a současně. Pořadová čísla jsou 1 až 8 a musí být použita v tomto pořadí (je-li pro danou skupinu náplň).
<i>ZkouskaJazykova</i>	Údaje o požadované jazykové zkoušce				1..8	V jedné skupině požadavků na standardizované jazykové zkoušky mohou být definovány až 8 kódů požadovaných zkoušek a jejich úrovní.
<i>Id</i>	Kód požadované standardizované jazykové zkoušky	string	2	8	1	V jedné skupině požadavků na standardizované jazykové zkoušky mohou být definovány až 8 kódů požadovaných zkoušek, mezi nimiž je vztah logického OR - nebo. Hodnoty dle číselníku "STJZK".
<i>Uroven</i>	Kód požadované úrovně (stupně) standardizované jazykové zkoušky	string	1	1	1	Pro každý zadaný kód požadované jazykové zkoušky je nutné zadat kód požadované úrovně. Hodnoty dle číselníku "SJZUR".
<i>JazykCiziSkupina</i>	Skupina požadavků na další jazykové znalosti				0..3	Požadavky na jazykové znalosti se nepřebírají, hodnoty jsou pro OSM načítán z modulu OSYS. Pole ponecháno pro zpětnou kompatibilitu. V další verzi technického manuálu bude odebráno. Požadavky na jazykové znalosti.

Datová struktura pro přenos obsazovaných služebních míst						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>Císlo</i>	Číslo skupiny požadovaných jazykových znalostí	integer	1	1	1	Požadavky mohou být definovány až ve 3 skupinách, mezi nimiž je vztah logického AND - a současně. Pořadová čísla jsou 1 až 6 a musí být použita ve vzestupném pořadí (je-li pro danou skupinu náplň).
<i>JazykCizi</i>	Údaje o požadované jazykové znalosti				1..6	V jedné skupině požadavků na jazykové znalosti může být definováno až 6 kódů požadovaných cizích jazyků, mezi nimiž je vztah logického OR - nebo.
<i>Id</i>	Kód požadovaného cizího jazyka	string	2	8	1	V jedné skupině požadavků na jazykové znalosti mohou být definovány až 3 kódy požadovaných cizích jazyků, mezi nimiž je vztah logického OR - nebo. Hodnoty dle číselníku "CIJZK".
<i>Uroven</i>	Kód požadované úrovně (stupně) znalosti cizího jazyka	string	1	1	1	Pro každý zadaný kód požadovaného cizího jazyka je nutné zadat kód požadované úrovně. Hodnoty dle číselníku "CIJUR".
<i>VzdelaniZamereniOdborne</i>	Záznam o požadovaném odborném zaměření vzdělání	string	1	128	0..1	Hodnota pole se nepřebírá, atribut je pro OSM načítán z modulu OSYS - Požadovaný obor. Pole ponecháno pro zpětnou kompatibilitu. V další verzi technického manuálu bude odebráno. Textový popis požadavků na odborné zaměření vzdělání.
<i>PozadavekOdbornyJiny</i>	Text jiného odborného požadavku	string	1	79	0..999	Nepovinné pole. Každý „jiný odborný požadavek“ musí být předán v samostatném elementu.
<i>NastupDatum</i>	Den nástupu na služební místo	date	-	-	1	Stanovené datum nástupu na obsazované služební místo. Datum nesmí být v minulosti a nesmí být nižší než datum podání žádosti. Povinné pole.
<i>DobaUrcita</i>	Informace, že obsazované služební místo je na dobu určitou				0..1	Pokud je služební místo na dobu určitou, jsou vyplněny vnitřní elementy vymezující časové období.
<i>DatumOd</i>	Počáteční datum doby určité	date	-	-	1	Je-li služební místo na dobu určitou, je nutno vyplnit počátek doby určité, tedy první den tohoto období.
<i>DatumDo</i>	Koncové datum doby určité	date	-	-	0..1	Je-li vyplněn element DatumOd , je nutno vyplnit konec doby určité, tedy poslední den tohoto období a/nebo konec doby určité vymezení textovou podmínkou v elementu Poznamka .
<i>Poznamka</i>	Textový popis vymezení konce doby určité	string	1	79	0..1	Je-li vyplněn element DatumOd , je nutno vymezení konec doby určité textovou podmínkou a/nebo vyplnit konec doby určité v elementu DatumDo .
<i>ZadostPodaniDatumDo</i>	Datum, do kterého lze podat žádost	date	-	-	1	Stanovené datum, do kterého je nutno podat žádost o zařazení/jmenování na obsazované služební místo. Datum nesmí být v minulosti a musí být nižší než datum nástupu. Povinné pole.
<i>ZadostPodaniMisto</i>	Adresa místa podání žádosti				1	Povinné - slouží pro osobní podání žádosti.
<i>Nazev</i>	Adresní řádek služebního úřadu	string	1	40	1..3	Vyplňují se až 3 adresní řádky služebního úřadu (název, dále např.

Datová struktura pro přenos obsazovaných služebních míst						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
	pro místo podání žádosti					oddělení, budova, patro, číslo dveří apod.). Povinné alespoň název úřadu.
<i>UliceCislo</i>	Ulice a číslo budovy služebního úřadu pro místo podání žádosti	string	1	60	1	Vyplňuje se název ulice a číslo budovy pro osobní podání žádosti. Povinné pole.
<i>PSC</i>	PSČ adresy služebního úřadu pro místo podání žádosti	string	1	10	1	Povinné pole.
<i>Obec</i>	Název obce v adrese služebního úřadu pro místo podání žádosti	string	1	40	1	Povinné pole.
<i>Stat</i>	Kód státu v adrese služebního úřadu pro místo podání žádosti	string	2	2	1	Hodnoty dle číselníku "SESTAT". Povinné pole.
<i>Podatelna</i>	E-mailová adresa elektronické podatelny	string	1	128	1	Pro elektronické podání žádosti s uznávaným elektronickým podpisem. Povinné pole.
<i>DSId</i>	ID datové schránky pro podání žádosti	string	7	7	1	Povinné pole.
<i>ZadostPodaniAdresa</i>	Adresa pro podání žádosti				1	Povinné - slouží pro zaslání žádosti poštou nebo obdobným způsobem
<i>Nazev</i>	Adresní řádek služebního úřadu pro podání žádosti	string	1	40	1..3	Vyplňují se až 3 adresní řádky služebního úřadu (název, dále např. oddělení, kontaktní osoba apod.). Povinné alespoň název úřadu.
<i>UliceCislo</i>	Ulice a číslo budovy služebního úřadu pro místo podání žádosti	string	1	60	1	Vyplňuje se název ulice a číslo budovy pro osobní podání žádosti. Povinné pole.
<i>PSC</i>	PSČ adresy služebního úřadu pro místo podání žádosti	string	1	10	1	Povinné pole.
<i>Obec</i>	Název obce v adrese služebního úřadu pro místo podání žádosti	string	1	40	1	Povinné pole.
<i>Stat</i>	Kód státu v adrese služebního úřadu pro místo podání žádosti	string	2	2	1	Hodnoty dle číselníku "SESTAT". Povinné pole.
<i>ZadostPodaniPriloha Nazev</i>	Text požadované přílohy k podávané žádosti	string	1	100	0..n	Textový název požadované přílohy, např. „Maturitní vysvědčení“. Každá požadovaná příloha musí být předána v samostatném elementu.
<i>ZadostPodaniOsoba Kontaktni</i>	Text s uvedením kontaktní osoby ohledně podání žádosti	string	1	79	0..1	
<i>ZadostPodaniCisloT elefoniKontaktni</i>	Text s uvedením kontaktního telefonního čísla ohledně podání žádosti	string	1	79	0..1	

Datová struktura pro přenos obsazovaných služebních míst						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>ZadostPodaniEmailKontaktni</i>	Text s uvedením kontaktní e-mailové adresy ohledně podání žádosti	string	1	79	0..1	
<i>ZadostPodaniUdajJiny</i>	Text jiného údaje k podávané žádosti	string	1	79	0..1	
<i>ZadostPodaniPoznámka</i>	Text poznámky k podávané žádosti	string	1	1024	0..1	
<i>InformaceZdrojExterniOdkaz</i>	URL adresa na externí zdroj informací o volném služebním místě	string	1	1024	0..1	Např. URL adresa úřední desky nebo jiného hodnověrného zdroje, kde je konkrétní výběrové řízení uvedeno. Na Portálu ISoSS bude uveřejněn jako prostý text.

Tabulka 43 - Struktura pro přenos informace o obsazovaných služebních místech

Datová struktura synchronní odpovědi						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U synchronní odpovědi může element nabývat hodnot: „2“ - Datová dávka zařazena do fronty zpracování „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav) „-1“ - Chyba zpracování požadavku nebo neexistence požadované dávky
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení
<i>MistoSluzebniObsazovaneVysledek</i>	Element nebo seznam elementů pro přenos hlášení z kontroly obsazovaných služebních míst				0..n	Element nebo seznam elementů se předává pouze, pokud je dávka ve statusu „9“.
<i>Klic</i>	Klíč obsazovaného služebního místa				1	
<i>UradSluzebniId</i>	ID služebního úřadu obsazovaného služebního místa	string	8	8	1	Dle číselníku hodnot.
<i>SystemizaceMistoId</i>	ID služebního místa v ISoSS OSYS	string	1	8	1	Číslo služebního místa zaslané v dávkovém souboru služebním úřadem, u kterého se vyskytla chyba.

Datová struktura synchronní odpovědi						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>ZverejneniDatum</i>	Datum zveřejnění obsazovaného služebního místa	date	-	-	1	Datum zveřejnění obsazovaného služebního místa v neveřejné části Portálu ISoSS pro státní zaměstnance nebo datum zveřejnění na úřední desce (při vypsání výběrového řízení)
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení

Tabulka 44 - Struktura synchronní odpovědi

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U přenosu výsledku zveřejnění služebních míst může nabývat hodnot: „3“ - Datová dávka odstraněna z fronty zpracování (terminální stav) „7“ - Zpracování datové dávky ukončeno (terminální stav) „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav)
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení
<i>MistoSluzebniObsazovaneVysledek</i>	Element nebo seznam elementů pro přenos hlášení z kontroly obsazovaných služebních míst				0..n	Element nebo seznam elementů se předává, pouze pokud je dávka ve statusu „9“.
<i>Klic</i>	Klíč obsazovaného služebního místa				1	

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>UradSluzebnild</i>	ID služebního úřadu obsazovaného služebního místa	string	8	8	1	Dle číselníku hodnot.
<i>SystemizaceMistoId</i>	ID služebního místa v ISoSS OSYS	string	1	8	1	Číslo služebního místa zaslané v dávkovém souboru služebním úřadem, u kterého se vyskytla chyba.
<i>ZverejneniDatum</i>	Datum zveřejnění obsazovaného služebního místa	date	-	-	1	Datum zveřejnění obsazovaného služebního místa pro státní zaměstnance nebo datem zveřejnění na úřední desce (při vypsání výběrového řízení)
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenou identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení

Tabulka 45 - Struktura pro přenos výsledku zpracování

Příklady XML zpráv pro konkrétní případy:

Popis případu / činnosti	Příklady XML struktur		
	Požadavek (komunikace SÚ -> ISoSS)	Odpověď (komunikace ISoSS -> SÚ)	Výsledek (odpověď služby FO2, komunikace ISoSS -> SÚ)
Oznámení jednoho obsazovaného místa	C11_Oznámení_jednoho_sluzebni_ho_mista_pozadavek.xml	C11_Oznámení_jednoho_sluzebni_ho_mista_status.xml	C11_Oznámení_jednoho_sluzebni_ho_mista_vysledek.xml
Oznámení jednoho obsazovaného místa - zrušení výběrového řízení a založení nového (v jedné dávce)	C11_Oznámení_jednoho_sluzebni_ho_mista_VR_zruseni_a_zalozeni_pozadavek.xml	C11_Oznámení_jednoho_sluzebni_ho_mista_VR_zruseni_a_zalozeni-status.xml	C11_Oznámení_jednoho_sluzebni_ho_mista_VR_zruseni_a_zalozeni-vysledek.xml
Oznámení stavu bez obsazovaných míst	C11_Oznámení_bez_sluzebnich_mist_pozadavek.xml	C11_Oznámení_bez_sluzebnich_mist_status.xml	C11_Oznámení_bez_sluzebnich_mist_vysledek.xml
Oznámení jednoho obsazovaného místa - chybná data	C11_Oznámení_jednoho_sluzebni_ho_mista_chybná_data_pozadavek.xml	C11_Oznámení_jednoho_sluzebni_ho_mista_chybná_data_status.xml	=====

Tabulka 46 - Příklady XML zpráv rozhraní C11

3.3.1.2 Předání seznamu OSM a VŘ - alternativní způsob přenosu dat

Na Portálu ISoSS je připravena aplikace pro nahrání dávkového souboru s daty o obsazovaných služebních místech a výběrových řízeních do ISoSS.

Informační systém o státní službě	DÁVKOVÉ ZPRACOVÁNÍ	Uživatel: Odhlásit se
Úvod Evidence obsazovaných služebních míst Seznam obsazovaných služebních míst Dávkové zpracování Editace obsazovaných služebních míst	<div style="text-align: right; font-size: small; color: #007bff;">Evidence obsazovaných služebních míst > Dávkové zpracování</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="margin: 0;">Vyberte soubor k dávkovému zpracování obsazovaných služebních míst</p> <div style="display: flex; justify-content: flex-end; align-items: center; gap: 10px;"> <input type="button" value="Vybrat soubor"/> <input type="text" value="Soubor nevybrán"/> </div> </div>	


Obrázek 9 - Portálová aplikace pro nahrání dávkových souborů modulu EOSM

Vstupní soubor musí být ve formátu XML v kódování „UTF-8“. Celkový obsah souboru může být opatřen digitálním podpisem.

Status nahrání dávkového souboru je zobrazen po potvrzení nahrání.

Informační systém o státní službě	DÁVKOVÉ ZPRACOVÁNÍ	Uživatel: Odhlásit se
Úvod Evidence obsazovaných služebních míst Seznam obsazovaných služebních míst Dávkové zpracování Editace obsazovaných služebních míst Prohlížení výsledků dávek	<div style="text-align: right; font-size: small; color: #007bff;">Evidence obsazovaných služebních míst > Dávkové zpracování</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="margin: 0;">Vyberte soubor k dávkovému zpracování obsazovaných služebních míst</p> <div style="display: flex; justify-content: flex-end; align-items: center; gap: 10px;"> <input type="button" value="Vybrat soubor"/> <input type="text" value="CI2_Oznameni_...ist_davka.xml"/> </div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>Jméno souboru: CI2_Oznameni_bez_sluzebnich_mist_davka.xml</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Datová dávka byla úspěšně zaregistrována ke zpracování <input type="button" value="📎"/> </div> </div>	

Obrázek 10 - Portálová aplikace pro nahrání dávkových souborů modulu EOSM se statusem přijetí v ISoSS

Pomocí tlačítka  lze stáhnout status o přijetí datové dávky ve formátu XML na lokální disk, soubor následně načíst v externím systému SÚ a nechat zpracovat jeho obsah.

Definice struktury je uvedena v souboru [isoss_file.xsd](#), který je spolu s příkladem dávkového souboru zařazen mezi přílohy Technického manuálu.

Kořenové elementy jednotlivých dávkových souborů jsou uvedeny v následující tabulce

Proces OSM	Názvy kořenových elementů		
	Dávkový soubor do ISoSS	Odpověď o přijetí dávky	Výsledek zpracování dávky
Přenos obsazených služebních míst dávkovým souborem do ISoSS	//MistoSluzebniObsazovaneDavka	//MistoSluzebniObsazovaneStatus	//MistoSluzebniObsazovaneVysledek

Tabulka 47 - Přehled kořenových elementů dávkových souborů modulu EOSM

Příklady XML dávkových souborů pro konkrétní případy:

Popis případu / činnosti	Příklady XML dávkových souborů pro modul EOSM		
	Požadavek (nahrání dávkového souboru)	Status přijetí dávky (stažení souboru se statusem přijetí dávkového souboru)	Výsledek (stažení souboru s výsledkem zpracování datové dávky)
Oznámení jednoho obsazovaného místa	CI2_Oznameni_jednoho_sluzebniho_mista_davka.xml	CI2_Oznameni_jednoho_sluzebniho_mista_status.xml	CI2_Oznameni_jednoho_sluzebniho_mista_vysledek.xml
Oznámení jednoho obsazovaného místa - zrušení výběrového řízení a založení nového (v jedné dávce)	CI2_Oznameni_jednoho_sluzebniho_mista_VR_zruseni_a_zalozeni-davka.xml	CI2_Oznameni_jednoho_sluzebniho_mista_VR_zruseni_a_zalozeni-status.xml	CI2_Oznameni_jednoho_sluzebniho_mista_VR_zruseni_a_zalozeni-vysledek.xml
Oznámení stavu bez obsazovaných míst	CI2_Oznameni_bez_sluzebnich_mist_davka.xml	CI2_Oznameni_bez_sluzebnich_mist_status.xml	CI2_Oznameni_bez_sluzebnich_mist_vysledek.xml
Oznámení jednoho obsazovaného místa - chybná data	CI2_Oznameni_jednoho_sluzebniho_mista_chybna_data_davka.xml	CI2_Oznameni_jednoho_sluzebniho_mista_chybna_data_status.xml	=====

Tabulka 48 - Příklady XML dávkových souborů modulu EOSM

Po nahrání souboru jsou provedeny kontroly platnosti struktury a případně platnosti digitálního podpisu. Pokud je dávkový soubor v pořádku, je obsah souboru předán do relevantního modulu ISoSS a

zpracován stejným způsobem jako u webové služby. V případě chyby je dávkový soubor kompletně odmítnut.

Druhou možností pro založení, změny nebo výmaz informace o obsazovaných služebních místech a výběrových řízeních do ISoSS je ruční zadání dat ve formuláři na Portálu ISoSS. Nutným předpokladem pro manuální uveřejnění obsazovaného služebního místa je znalost identifikátoru daného místa v modulu OSYS, případně identifikátor místa dle evidence služebního úřadu (tzv. externí identifikátor), který byl pro dané místo předán v návrhu systemizace OSYS. Popis portálové aplikace s popisem jednotlivých kroků je uveden v Uživatelské dokumentaci.

3.3.1.3 Pravidla pro zasílání dat OSM a VŘ

Pro zasílání dat OSM a VŘ a pro zveřejňování OSM platí následující pravidla:

- data pro OSM a VŘ zasílá každý služební úřad samostatně, případně za vlastní služební úřad včetně všech podřízených služebních úřadů dle platné legislativní úpravy či na základě zmocnění,
- v hlavičce zasílané dávky musí být vždy uvedeno OVM zasílajícího služebního úřadu bez ohledu na obsažená data,
- lze zveřejnit pouze takové obsazované služební místo, které bylo řádně předloženo v návrhu OSYS, tento byl úspěšně schválen a služební místo bylo zařazeno do evidence míst modulu OSYS pod unikátním identifikátorem,
- následující atributy jsou k obsazovanému služebnímu místu doplňovány ze systemizovaného místa v modulu OSYS s platností k datu nástupu na obsazované služební místo:
 - id služebního úřadu,
 - úroveň organizační jednotky, do které je místo zapojeno,
 - příznak nutného občanství v ČR,
 - příznak zákazu konkurence,
 - příznak klíčového místa,
 - výčet oborů služby,
 - služební označení,
 - služební označení představeného,
 - služební působiště - stát, okres, obec,
 - výše úvazku,
 - platová třída,
 - kód stanoveného vzdělání,
 - požadavek na stupeň utajení,
 - požadavky na jazykové zkoušky a znalosti,
 - požadavek na odborné vzdělání.
- obsazované služební místo může být v dávce pouze jednou jako aktivní, další záznam může být jen s příznakem zrušení. Rozlišení záznamů je prováděno pomocí pole „datum zveřejnění“. Datum zveřejnění je tedy podstatné z důvodu rozlišení, zda jde o nové výběrové řízení nebo o opravu chybně zveřejněných údajů,
- pro každý kalendářní den platí, že data lze zasílat buď dávkou (tj. nahráním dávkového souboru nebo prostřednictvím webové služby) nebo editovat manuálně. Určující způsob je ten, který je použit jako první,
- pokud nedojde k žádné změně OSM, není nutno seznam OSM zasílat znovu. Vždy se zveřejňují data posledního platného seznamu OSM,
- pokud bylo v dříve zaslaných datech OSM uvedeno služební místo, na jehož obsazení bylo vyhlášeno výběrové řízení a toto výběrové řízení bylo zrušeno před datem podání žádosti, je nutno u takového služebního místa zasílat údaj o datu zrušení výběrového řízení a nepovinně text důvodu pro jeho zrušení. Přitom platí, že příznak výběrového řízení zůstane označen a toto místo s údajem o zrušení výběrového řízení bude obsaženo ve všech zasílaných souborech až do data podání žádosti,
- seznam lze zasílat vícekrát denně. Přitom platí, že nově přijatý soubor nahrazuje všechny předchozí, a to za předpokladu, že je zaslán včas a je bez chyb,

- obsazovaná služební místa jsou zveřejněna následující den po obdržení souboru za předpokladu, že soubor bude bez chyb a bude doručen do 18:00,
- obsazované služební místo bude zveřejňováno nejdéle do stanoveného data podání žádosti.

3.4 Rozhraní modulu Organizační struktura a systemizace (OSYS)

V rámci ISoSS je implementován samostatný modul „OSYS - modul Organizační struktura a systemizace“. Primární účel tohoto modulu je sběr dat systemizace a organizační struktury (dále jen „data OSYS“), jejich následné kontroly a schválení na vyšších úrovních dle nadřazené hierarchie konkrétního služebního úřadu a dále typu dat OSYS (typu schvalovacího procesu).

Pořízení dat OSYS je možné provést dvěma základními způsoby:

- manuálně na Portálu ISoSS v sekci OSYS - Služební úřady,
- dávkovým vstupem pomocí automatického rozhraní nebo nahráním dávkového souboru na Portálu ISoSS

Způsob pořízením není možné kombinovat, data OSYS mohou být pořízena buď manuálně, nebo dávkově. Rozhodný okamžik zvolení metody pořízení dat je definován takto:

- převzetí aktuálního stavu systemizace a organizace konkrétního SÚ a vytvoření nového návrhu OSYS pro následnou editaci v portálové aplikaci „OSYS Editor“,
- úspěšné odeslání datové dávky (automatickým rozhraním nebo dávkovým souborem) a její zařazení do fronty zpracování.

Po úspěšném pořízení dat OSYS jsou data jako návrh nové systemizace a organizační struktury (dále jen „návrh OSYS“) předána do schvalovacího procesu. V datech OSYS, resp. v návrhu OSYS, je ze strany SÚ předána informace, jakému schvalovacímu procesu má být daný návrh OSYS postoupen. Určení typu návrhu OSYS a tedy typu schvalovacího procesu je definován služebním předpisem nejvyššího státního tajemníka pro provádění systemizace a dále uživatelskou příručkou.

Seznam schvalovacích procesů:

- S0 - iniciační migrace dat OSYS do ISoSS obsahující systemizaci nově vzniklých SÚ
- S1 - návrh roční systemizace (dle § 17 ZSS)
- S3 - návrh roční organizační struktury (dle § 19 odst. 1 ZSS)
- S2 - návrh změny systemizace (dle § 18 ZSS)
- S4 - návrh změny organizační struktury (dle § 19 odst. 1 ZSS)
- S5 - úprava organizační struktury (dle §19 odst. 2 ZSS)
- S6 - úprava systemizace (upraveno služebním předpisem pro provádění systemizace)
- S7 - změna organizační struktury ústředních orgánů státní správy, v jejichž čele nestojí člen vlády (dle §19 odst. 4 ZSS)
- S8 - aktualizace systemizace (upraveno služebním předpisem pro provádění systemizace)

Z pohledu pořizování dat OSYS je nutné vždy předávat kompletní seznamy organizačních jednotek, služebních a pracovních míst a jejich zařazení do organizační struktury. Data OSYS, resp. návrh OSYS je na začátku i během schvalovacího procesu kontrolován na konzistenci a věcnou platnost.

Pro dávkové předání dat OSYS je definováno pouze jedno univerzální rozhraní.

3.4.1 Rozhraní pro přenos dat OSYS

3.4.1.1 Zaslání dat OSYS do ISoSS

Identifikátor rozhraní : AI1

Typ rozhraní : synchronní komunikace

Typ zpracování : asynchronní dávkové

Směr komunikace : systém SÚ-> ISoSS

Směr toku aplikačních dat : systém SÚ -> ISoSS

Popis přenášených dat : seznam organizačních jednotek, služebních a pracovních míst a jejich přiřazení k organizačním jednotkám, celkové objemy finančních prostředků. Jednou dávkou lze přenést data OSYS za jeden konkrétní SÚ. Rozhraní umožňuje přenést přílohu technologií SOAP-Attachments.

Prvky zabezpečení : autorizace zdrojového systému pomocí klientského certifikátu, kontrola XML struktury oproti definici, kontrola platnosti digitálního podpisu (pokud je obsažen), kontrola vazby „Zkratka OVM vs. Identita evidovaná u technického účtu“, kontrola věcné správnosti dat.

Soubor XSD : [isoss_messaging.xsd](#)

Kořenové elementy : SystemizaceOrganizaceNavrhPozadavekV2,
SystemizaceOrganizaceNavrhStatus

Soubor WSDL : [AI1.wsdl](#)

URL webové služby : <https://ws.isoss.cms2.cz/AI1>

Popis rozhraní a průběh zpracování :

V externím systému SÚ je vytvořen nový návrh systemizace a organizační struktury. V hlavičce návrhu OSYS je uvedeno konkrétní datum, ke kterému má předkládaný návrh nabýt účinnosti, tzn. ke kterému dni mají být data OSYS převzata do celkového modelu systemizace a organizace v ISoSS.

Obsah návrhu OSYS pokrývá požadovaný stav systemizace v konkrétním kalendářním roce. V návrhu je nutné předávat informace o organizačních jednotkách a systemizovaných místech, které v daném kalendářním roce platily alespoň jeden den. Dále je možné do návrhu OSYS zahrnout změny navrhované s pozdější účinností než je účinnost předkládaného návrhu OSYS. Technické informace o pravidlech sestavení návrhu OSYS jsou uvedeny v kapitole 3.4.1.3.

Sestavený návrh OSYS je převeden do platné struktury dle definice ISoSS TM a předán webové službě. V hlavičce zprávy musí být uvedeno OVM zasílajícího služebního úřadu. Spolu s daty je možné webové službě předat přílohu - jeden archivní soubor s průvodními dokumenty. Archivní soubor musí být ve formátu ZIP o velikosti do 5MB. Název archivního souboru je libovolný, na straně ISoSS se zpracovává první soubor typu „application/zip“.

Po přijetí dat webovou službou se v ISoSS provedou bezpečnostní a kompletní aplikační kontroly. V případě, že data návrhu OSYS nesplňují podmínky všech kontrol, je vytvořen chybový protokol a celá dávka je odmítnuta. ISoSS vrací v synchronní odpovědi status dávky „9“ a seznam chybových hlášení.

Vzhledem k rozsahu komplexních aplikačních kontrol je nutno počítat s delší časovou prodlevou, než ISoSS předá v synchronní odpověď status dávky. Je doporučeno upravit nastavení klienta webové služby a prodloužit standardní dobu čekání na odpověď v řádech jednotek minut. V případě přerušení spojení lze k zjištění stavu zpracování dávky využít rozhraní FO2 (kap. 2.8.2.1).

Pokud primární kontroly návrhu OSYS proběhly bez chyb, tj. z dat návrhu je možné sestavit strom organizační hierarchie a bezezbytku připojit všechna služební a pracovní místa s platnými atributy, jsou data návrhu OSYS zaznamenána pro zpracování v modulu dávkového zpracování. V synchronní odpovědi je systému SÚ vrácen status dávky „2“ a jednoznačný identifikátor dávky zpracování v ISoSS.

Během jednoho dne je možné do ISoSS odeslat více dávek s daty OSYS, nicméně pouze poslední bezchybně přijatá dávka s daty OSYS bude na konci dne zpracována. Každá předchozí zaregistrovaná dávka s daty OSYS je přijetím nové dávky automaticky vyřazena z fronty zpracování (status dávky „3“). Popisovaný mechanismus lze využít při potřebě doplnění návrhu OSYS nebo opravě případné chyby.

Na konci každého dne je spuštěn automatický proces zpracování datových dávek návrhů OSYS zařazených ve frontě zpracování. Data jsou převedena do virtuálního návrhu OSYS za daný SÚ a ten je postoupen do modulu schvalování. Status datové dávky je změněn na hodnotu „4 - Ve schvalování“. Na emailovou adresu v hlavičce datové dávky je odeslána automatická notifikace.

Od okamžiku zahájení schvalovacího procesu již není možné za daný SÚ zaslat další datovou dávku OSYS stejného typu. Zpětvzetí / zrušení zpracování návrhu OSYS lze provést pouze na Portálu ISoSS.

Návrh OSYS je dále zpracováván v závislosti na typu schvalovacího procesu. Při každé změně fáze schvalování (logická množina schvalovacích kroků na konkrétní organizační úrovni) je odeslána další automatická notifikace. Schvalovací proces končí schválením nebo zamítnutím návrhu OSYS. V případě schválení návrhu OSYS je status dávky nastaven na hodnotu „7“, při zamítnutí na „9“, a je odeslána poslední automatická notifikace. Externí systém SÚ převezme výsledek zpracování datové dávky OSYS a dle výsledku zpracování provede následné kroky.

Popis struktury aplikačních dat:

Datová struktura pro přenos systemizace a organizační struktury						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>SystemizaceOrganizaceNavrhData</i>	Data návrhu OSYS				1	
<i>Info</i>	Hlavičkové informace návrhu OSYS				1	
<i>UradSluzebniId</i>	ID služebního úřadu	string	8	8	1	Hodnoty dle číselníku "SLURA". Povinné pole.
<i>IdExterni</i>	Identifikátor návrhu OSYS dle externího systému HR	string	1	36	1	Povolené hodnoty: UUID (GUID) s nebo bez pomlček, až 20místný řetězec velkých a malých písmen (bez diakritiky), a číslic a znaků „_“ (podtržítek). Povinné pole.
<i>IdExterniReferenc</i>	Reference na předchozí návrh OSYS dle externího systému HR	string	1	36	0..1	Reference na zamítnutý identifikátor návrhu OSYS (dle externího systému HR), který je novým návrhem opravován.
<i>ProcesId</i>	Identifikátor procesu OSYS	string	2	2	1	Hodnoty dle číselníku „OSPRO“. Povinné pole.
<i>UcinnostDatum</i>	Datum účinnosti návrhu	date	-	-	1	Datum, ke kterému je požadováno zanechat data OSYS do hlavní evidence ISoSS. Povinné pole.
<i>SchvalovaniNotifikaceEmail</i>	Seznam emailových adres pro notifikace	string	3	254	0..n	Seznam emailových adres pro zasílání emailových notifikací ze schvalovacího procesu.
<i>PocetZamestnancu</i>	Přepočtené počty zaměstnanců				0..1	Element je generován pouze v případě, kdy je pro služební úřad známa informace o přepočtených počtech zaměstnanců.
<i>MistoSluzebniPocet</i>	Přepočtený počet zaměstnanců na služebních systemizovaných místech (vazba RP 5013)	decimal	1	10	1	Hodnota na 6míst a 3desetinná místa, odděleno desetinou tečkou. Povinné pole.
<i>MistoSluzebniFinancovaniEUPocet</i>	Přepočtený počet zaměstnanců na služebních systemizovaných místech (vazba RP 5013) financovaných z EU/FM	decimal	1	10	1	Hodnota na 6míst a 3desetinná místa, odděleno desetinou tečkou. Povinné pole.
<i>MistoSluzebniFinancovaniZdrojeOstatniPocet</i>	Přepočtený počet zaměstnanců na služebních systemizovaných místech (vazba RP 5013) financovaných z ostatních zdrojů	decimal	1	10	1	Hodnota na 6míst a 3desetinná místa, odděleno desetinou tečkou. Povinné pole.

Datová struktura pro přenos systemizace a organizační struktury						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>MistoPracovniPocet</i>	Přepočtený počet zaměstnanců na pracovních systemizovaných místech (vazba RP 5011 a 5014)	decimal	1	10	1	Hodnota na 6míst a 3desetinná místa, odděleno desetinou tečkou. Povinné pole.
<i>MistoPracovniFinancovaniEUPocet</i>	Přepočtený počet zaměstnanců na pracovních systemizovaných místech (vazba RP 5011 a 5014) financovaných z EU/FM	decimal	1	10	1	Hodnota na 6míst a 3desetinná místa, odděleno desetinou tečkou. Povinné pole.
<i>MistoPracovniFinancovaniZdrojeOstatniPocet</i>	Přepočtený počet zaměstnanců na pracovních systemizovaných místech (vazba RP 5011 a 5014) financovaných z ostatních zdrojů	decimal	1	10	1	Hodnota na 6míst a 3desetinná místa, odděleno desetinou tečkou. Povinné pole.
<i>ProstredkyFinancni</i>	Objemy finančních prostředků na platy				0..1	Element je generován pouze v případě, kdy je pro služební úřad známa informace o finančních prostředcích na platy.
<i>MistoSluzebniCastka</i>	Objem prostředků na platy služebních systemizovaných míst (vazba RP 5013)	decimal	1	16	1	Hodnota částky na 13míst a 2desetinná místa, odděleno desetinou tečkou. Povinné pole.
<i>MistoSluzebniFinancovaniEUCastka</i>	Objem prostředků na platy služebních systemizovaných míst (vazba RP 5013) financovaných z EU/FM	decimal	1	16	1	Hodnota částky na 13míst a 2desetinná místa, odděleno desetinou tečkou. Povinné pole.
<i>MistoSluzebniFinancovaniZdrojeOstatniCastka</i>	Objem prostředků na platy služebních systemizovaných míst (vazba RP 5013) financovaných z ostatních zdrojů	decimal	1	16	1	Hodnota částky na 13míst a 2desetinná místa, odděleno desetinou tečkou. Povinné pole.
<i>MistoPracovniCastka</i>	Objem prostředků na platy pracovních systemizovaných míst (vazba RP 5011 a 5014)	decimal	1	16	1	Hodnota částky na 13míst a 2desetinná místa, odděleno desetinou tečkou. Povinné pole.
<i>MistoPracovniFinancovaniEUCastka</i>	Objem prostředků na platy pracovních systemizovaných míst (vazba RP 5011 a 5014) financovaných z EU/FM	decimal	1	16	1	Hodnota částky na 13míst a 2desetinná místa, odděleno desetinou tečkou. Povinné pole.
<i>MistoPracovniFinancovaniZdrojeOstatniCastka</i>	Objem prostředků na platy pracovních systemizovaných míst (vazba RP 5011 a 5014) financovaných z ostatních zdrojů	decimal	1	16	1	Hodnota částky na 13míst a 2desetinná místa, odděleno desetinou tečkou. Povinné pole.

Datová struktura pro přenos systemizace a organizační struktury						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DataRozpocetova</i>	Vazba na rozpočtová data IISSP				0..1	Element je generován pouze v případě, že návrh systemizace a jeho změny prostředků na platy (většinou návrh typu S2) podléhá schvalování v IISSP.
<i>AplikaceHlavicka</i>	Identifikátor rozpočtového dokumentu "A-hlavička" v IISSP				1..n	Seznam identifikátorů rozpočtového dokumentu "A-hlavička" v IISSP, kterým byly navýšeny/poníženy finanční prostředky na platy.
<i>Rok</i>	Rok A-hlavičky IISSP	integer	4	4	1	Povinné pole.
<i>Cislo</i>	Číslo A-hlavičky IISSP	string	1	10	1	Povinné pole.
<i>JednotkaOrganizacniSeznam</i>	Seznam organizačních jednotek a jejich atributů s možností vymezení platnosti				1	1.část návrhu OSYS
<i>JednotkaOrganizacni</i>	Organizační jednotka a její atributy s platností v časovém intervalu				1..n	
<i>id</i>	Evidenční číslo organizační jednotky v ISoSS	string	1	8	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování ISoSS. Povinný atribut v případě, že není uveden atribut „idExterni“ U kořenové organizační jednotky, tj. vlastního služebního úřadu, se uvádí id služebního úřadu dle číselníku "SLURA".
<i>idExterni</i>	Externí identifikátor organizační jednotky v externím systému HR	string	1	36	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování externího systému. Unikátnost se vztahuje k danému služebnímu úřadu po celou dobu jeho existence. Povinný atribut v případě, že není uveden atribut „id“.
<i>platnostOd</i>	Datum platnosti atributů konkrétní organizační jednotky	date	-	-	0..1	Pokud není uvedeno, platí výchozí platnost od 1.ledna.
<i>platnostDo</i>	Datum ukončení platnosti atributů konkrétní organizační jednotky	date	-	-	0..1	Vyplňuje se u záznamu se sadou atributů, která je dalším záznamem aktualizována.
<i>zkratka</i>	Zkratka organizační jednotky	string	1	12	0..1	
<i>oznaceni</i>	Označení organizační jednotky	string	1	40	1	Zkrácený název organizační jednotky. Povinný atribut.
<i>nazev</i>	Dlouhý název organizační jednotky	string	1	128	1	Úplný název organizační jednotky. Povinný atribut.
<i>urovenOrganizacni</i>	Kód organizační úrovně	string	3	3	1	Dle číselníku hodnot „ORGUR“ Povinný atribut.
<i>organizaceVyjimka</i>	Kód výjimky z organizační struktury	string	2	2	0..1	Lze využít pouze u organizační jednotky, na kterou se vztahuje výjimka z kontrol platnosti organizační struktury. Hodnoty dle číselníku "VYJOR".
<i>stat</i>	Kód státu umístění organizační jednotky	string	2	2	1	Hodnoty dle číselníku "SESTAT". Povinný atribut.

Datová struktura pro přenos systemizace a organizační struktury						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>region</i>	Kód regionu (okresu) umístění v ČR	string	6	6	0..1	Hodnoty dle číselníku "SPREG". Dle číselníku ČSÚ. V případě umístění systemizovaných míst v ČR je atribut povinný.
<i>obec</i>	Kód obce umístění v ČR	string	6	6	0..1	Hodnoty dle číselníku "SPOBC". Dle číselníku ČSÚ. V případě umístění systemizovaných míst ČR je atribut povinný.
<i>obecZahranici</i>	Název obce umístění v zahraničí	string	1	60	0..1	V případě umístění systemizovaných míst v zahraničí je atribut povinný.
<i>MistoSeznam</i>	Seznam systemizovaných služebních a pracovních míst včetně jejich atributů s možností vymezení platnosti				1	2.část návrhu OSYS
<i>MistoSluzebni</i>	Služební systemizované místo a jeho atributy s platností v časovém intervalu				1..n	
<i>id</i>	Evidenční číslo systemizovaného služebního místa v ISoSS	string	1	8	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování ISoSS. Povinný atribut v případě, že není uveden atribut „idExterni“
<i>idExterni</i>	Externí identifikátor systemizovaného služebního místa v externím systému HR	string	1	36	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování externího systému. Unikátnost se vztahuje k danému služebnímu úřadu a jeho systemizovaným místům po celou dobu jeho existence. Povinný atribut v případě, že není uveden atribut „id“.
<i>platnostOd</i>	Datum platnosti atributů konkrétního systemizovaného služebního místa	date	-	-	0..1	Pokud není uvedeno, platí výchozí platnost od 1.ledna.
<i>platnostDo</i>	Datum ukončení platnosti atributů konkrétní systemizovaného služebního místa	date	-	-	0..1	Vyplňuje se u záznamu se sadou atributů, která je dalším záznamem aktualizována.
<i>stat</i>	Kód státu umístění systemizovaného služebního místa	string	2	2	0..1	Hodnoty dle číselníku "SESTAT". Atribut je nutné vyplnit v případě, kdy je umístění systemizovaného služebního místa odlišné od umístění organizační jednotky, do které je systemizované služební místo hierarchicky zařazeno.
<i>region</i>	Kód regionu (okresu) umístění v ČR	string	6	6	0..1	Hodnoty dle číselníku "SPREG". Dle číselníku ČSÚ. V případě vyplnění atributu „stat“ a umístění služebního místa v ČR je atribut povinný.
<i>obec</i>	Kód obce umístění v ČR	string	6	6	0..1	Hodnoty dle číselníku "SPOBC". Dle číselníku ČSÚ. V případě vyplnění atributu „stat“ a umístění služebního místa v ČR je atribut povinný.
<i>obecZahranici</i>	Název obce umístění v zahraničí	string	1	60	0..1	V případě vyplnění atributu „stat“ a umístění služebního místa v zahraničí je atribut povinný.
<i>systemizaceVyjimka</i>	Kód výjimky ze systemizace	string	2	2	0..1	Vyplňuje se hodnotou, která je služebnímu úřadu přidělena Ministerstvem vnitra / Sekcí pro státní službu. Lze využít pouze u

Datová struktura pro přenos systemizace a organizační struktury						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
						systemizovaného služebního místa, na které se vztahuje výjimka z kontrol platnosti systemizačních atributů. Hodnoty dle číselníku "VYJSY".
<i>kategorie</i>	Kategorie systemizovaného služebního místa	string	2	2	1	Hodnoty dle číselníku "SMKTG". Povinný atribut.
<i>tridaPlatova</i>	Kód platové třídy	string	2	2	1	Hodnoty dle číselníku "PLTDP". Povinný atribut.
<i>uvazek</i>	Výše úvazku služební doby	decimal	1	5	1	Číselná hodnota (3 desetinná místa) v rozsahu 0.001 až 1.000. Povinný atribut.
<i>utajeniStupen</i>	Kód stupně utajení	string	2	2	0..1	Hodnoty dle číselníku "STUTA".
<i>financovaniEU</i>	Část úvazku systemizovaného místa hrazená z EU/FM	decimal	1	5	0..1	Vyplňuje se číselnou hodnotou v rozsahu 0.001 až 1.000. Hodnota definuje část úvazku, která je hrazena z EU/FM, na které jsou vykonávány činnosti/práce spojené s agendou EU/FM.
<i>financovaniOstatni</i>	Část úvazku systemizovaného místa hrazená z ostatních zdrojů	decimal	1	5	0..1	Vyplňuje se číselnou hodnotou v rozsahu 0.001 až 1.000. Hodnota definuje část úvazku, která je hrazena z ostatních zdrojů, na které jsou vykonávány činnosti/práce spojené s agendou ostatních zdrojů.
<i>financovaniNNV</i>	Část úvazku systemizovaného místa hrazená z nároků z nespotřebovaných výdajů	decimal	1	5	0..1	Vyplňuje se číselnou hodnotou v rozsahu 0.001 až 1.000. Hodnota definuje část úvazku, která je hrazena z nároků z nespotřebovaných výdajů.
<i>obcanstviCR</i>	Příznak požadavku na státní občanství ČR	boolean	-	-	0..1	Vyplňuje se hodnotou „true“ v případě požadavku na občanství ČR.
<i>zakazKonkurence</i>	Příznak zákazu konkurence	boolean	-	-	0..1	Vyplňuje se hodnotou „true“ v případě zákazu konkurence.
<i>vzdelaniStupenSnizeni</i>	Snížení stupně vzdělání	string	1	1	0..1	Použije se pro dodatečné snížení požadavků na vzdělání při zachování platové třídy. Dle číselníku „RAKK Dosažený stupeň vzdělání (pro matriku)“ MŠMT.
<i>oborPozadovany</i>	Požadovaný obor vzdělání KKO	string	1	5	0..1	Vyplňuje se hodnotou dle číselníku „AKKO Kmenové obory vzdělání (KKOV 5místné)“, kdy je na daném systemizovaném místě požadováno konkrétní vzdělání. Z číselníku lze použít i záznamy s jedním nebo dvěma znaky pro určení odvětví nebo skupiny oborů.
<i>oborPozadovanyISCED</i>	Požadovaný obor vzdělání ISCED	string	4	4	0..1	Vyplňuje se hodnotou dle číselníku „AKI4 Podrobně vymezené obory (CZ-ISCED-F 2013)“, kdy je na daném systemizovaném místě požadováno konkrétní vzdělání. Hodnota elementu obsahuje pouze numerické znaky (0-9).
<i>praxePozadovana</i>	Délka požadované praxe	decimal	1	5	0..1	Délka požadované praxe v letech. Lze použít desetinné číslo, např. 10.25 pro 123měsíců.
<i>predstavenyTyp</i>	Kód typu představeného	string	3	3	0..1	Hodnoty dle číselníku "SLOPR".

Datová struktura pro přenos systemizace a organizační struktury						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>klicove</i>	Příznak klíčového systemizovaného služebního místa	boolean	-	-	0..1	Vyplňuje se hodnotou „true“ v případě, že místo je vedeno jako klíčové dle nařízení vlády č. 304/2014.
<i>idReferencni</i>	Evidenční číslo základního systemizovaného služebního místa v ISoSS	string	1	8	0..1	Vyplňuje se pouze u doplňkových míst. Unikátní identifikace prvku dle číslování ISoSS. Na jedno základní místo mohou odkazovat až 3 doplňková místa. Povinný atribut v případě sníženého úvazku služebního místa, uvedení typu místa při zkrácení a neuvedení atributu „idExterniReferencni“.
<i>idExterniReferencni</i>	Evidenční číslo základního systemizovaného služebního místa v externím systému HR	string	1	36	0..1	Vyplňuje se pouze u doplňkových míst. Unikátní identifikace prvku dle číslování externího systému. Unikátnost se vztahuje k danému služebnímu úřadu po celou dobu jeho existence. Na jedno základní místo mohou odkazovat až 3 doplňková místa. Povinný atribut v případě sníženého úvazku služebního místa, uvedení typu místa při zkrácení a neuvedení atributu „idReferencni“.
<i>ZkouskaJazykovaSkupina</i>	Skupina požadavků na standardizované jazykové zkoušky				0..8	Požadavky na standardizované jazykové zkoušky.
<i>Cislo</i>	Číslo skupiny požadovaných standardizovaných jazykových zkoušek	integer	1	1	1	Požadavky mohou být definovány až ve 8 skupinách, mezi nimiž je vztah logického AND - a současně. Pořadová čísla jsou 1 až 8 a musí být použita v tomto pořadí (je-li pro danou skupinu náplň).
<i>ZkouskaJazykova</i>	Údaje o požadované jazykové zkoušce				1..8	V jedné skupině požadavků na standardizované jazykové zkoušky mohou být definovány až 8 kódů požadovaných zkoušek a jejich úrovně.
<i>Id</i>	Kód požadované standardizované jazykové zkoušky	string	2	2	1	V jedné skupině požadavků na standardizované jazykové zkoušky mohou být definovány až 8 kódů požadovaných zkoušek, mezi nimiž je vztah logického OR - nebo. Hodnoty dle číselníku "STJZK".
<i>Uroven</i>	Kód požadované úrovně (stupně) standardizované jazykové zkoušky	string	1	1	1	Pro každý zadáný kód požadované jazykové zkoušky je nutné zadat kód požadované úrovně. Hodnoty dle číselníku "SJZUR".
<i>JazykCiziSkupina</i>	Skupina požadavků na další jazykové znalosti				0..3	Požadavky na jazykové znalosti.
<i>Cislo</i>	Číslo skupiny požadovaných jazykových znalostí	integer	1	1	1	Požadavky mohou být definovány až ve 3 skupinách, mezi nimiž je vztah logického AND - a současně. Pořadová čísla jsou 1 až 6 a musí být použita ve vzestupném pořadí (je-li pro danou skupinu náplň).
<i>JazykCizi</i>	Údaje o požadované jazykové znalosti				1..6	V jedné skupině požadavků na jazykové znalosti může být definováno až 6 kódů požadovaných cizích jazyků, mezi nimiž je vztah logického OR - nebo.
<i>Id</i>	Kód požadovaného cizího jazyka	string	2	2	1	V jedné skupině požadavků na jazykové znalosti mohou být definovány až 3 kódy požadovaných cizích jazyků, mezi nimiž je vztah logického OR - nebo. Hodnoty dle číselníku "CIJZK".

Datová struktura pro přenos systemizace a organizační struktury						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>Uroven</i>	Kód požadované úrovně (stupně) znalosti cizího jazyka	string	1	1	1	Pro každý zadaný kód požadovaného cizího jazyka je nutné zadat kód požadované úrovně. Hodnoty dle číselníku "CIJUR".
<i>Cinnost</i>	Informace o činnosti na služebním místě.				1..4	V systému je prováděna dílčí kontrola počtu činností takto: Pro služební místo mohou být stanoveny nejvýše 3 činnosti s oborem služby a kódem činnosti, služební místo představeného nejvýše 4 činnosti s oborem služby a kódem činnosti. První záznam je hlavní činností na místě a obsahuje třídotvorný kód činnosti. Povinné pole.
<i>SluzbaOborId</i>	ID oboru služby systemizovaného služebního místa	string	2	8	1	Hodnoty dle číselníku "OBSLU". Povinné pole.
<i>Kod</i>	Kód správní činnosti dle NV č. 302/2014 Sb., v platném znění	string	7	7	1	Hodnota je tvořena spojením čísel z katalogu správních činností: - část - díl - platová třída - náplň činnosti Např. „2021501“ pro 2.část, díl 02., plat.třída 15., náplň 01. Povinné pole.
<i>MistoPracovni</i>	Pracovní systemizované místo a jeho atributy s platností v časovém intervalu				0..n	
<i>id</i>	Evidenční číslo systemizovaného pracovního místa v ISoSS	string	1	8	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování ISoSS. Povinný atribut v případě, že není uveden atribut „idExterni“
<i>idExterni</i>	Externí identifikátor systemizovaného pracovního místa v externím systému HR	string	1	36	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování externího systému. Unikátnost se vztahuje k danému služebnímu úřadu a jeho systemizovaným místům po celou dobu jeho existence. Povinný atribut v případě, že není uveden atribut „id“.
<i>platnostOd</i>	Datum platnosti atributů konkrétního systemizovaného pracovního místa	date	-	-	0..1	Pokud není uvedeno, platí výchozí platnost od 1.ledna.
<i>platnostDo</i>	Datum ukončení platnosti atributů konkrétní systemizovaného pracovního místa	date	-	-	0..1	Vyplňuje se u záznamu se sadou atributů, která je dalším záznamem aktualizována.
<i>stat</i>	Kód státu umístění systemizovaného pracovního místa	string	2	2	0..1	Hodnoty dle číselníku "SESTAT". Atribut je nutné vyplnit v případě, kdy je umístění systemizovaného pracovního místa odlišné od umístění organizační jednotky, do které je systemizované pracovní místo hierarchicky zařazeno.
<i>region</i>	Kód regionu (okresu) umístění v ČR	string	6	6	0..1	Hodnoty dle číselníku "SPREG". Dle číselníku ČSÚ. V případě vyplnění atributu „stat“ a umístění pracovního místa v ČR je atribut povinný.

Datová struktura pro přenos systemizace a organizační struktury						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>obec</i>	Kód obce umístění v ČR	string	6	6	0..1	Hodnoty dle číselníku "SPOBC". Dle číselníku ČSÚ. V případě vyplnění atributu „star“ a umístění pracovního místa v ČR je atribut povinný.
<i>obecZahranici</i>	Název obce umístění v zahraničí	string	1	60	0..1	V případě vyplnění atributu „star“ a umístění pracovního místa v zahraničí je atribut povinný.
<i>systemizaceVyjimka</i>	Kód výjimky ze systemizace	string	2	2	0..1	Vyplňuje se hodnotou, která je služebnímu úřadu přidělena Ministerstvem vnitra / Sekcí pro státní službu. Lze využít pouze u systemizovaného pracovního místa, na které se vztahuje výjimka z kontrol platnosti systemizačních atributů. Hodnoty dle číselníku "VYJSY".
<i>kategorie</i>	Kategorie systemizovaného pracovního místa	string	2	2	1	Hodnoty dle číselníku "SMKTG". Povinný atribut.
<i>tridaPlatova</i>	Kód platové třídy	string	2	2	1	Hodnoty dle číselníku "PLTDP". Povinný atribut.
<i>uvazek</i>	Výše úvazku služební doby	decimal	1	5	1	Číselná hodnota (3 desetinná místa) v rozsahu 0.001 až 1.000. Povinný atribut.
<i>utajeniStupen</i>	Kód stupně utajení	string	2	2	0..1	Hodnoty dle číselníku "STUTA".
<i>financovaniEU</i>	Část úvazku systemizovaného místa hrazená z EU/FM	decimal	1	5	0..1	Vyplňuje se číselnou hodnotou v rozsahu 0.001 až 1.000. Hodnota definuje část úvazku, která je hrazena z EU/FM, na které jsou vykonávány činnosti/práce spojené s agendou EU/FM.
<i>financovaniOstatni</i>	Část úvazku systemizovaného místa hrazená z ostatních	decimal	1	5	0..1	Vyplňuje se číselnou hodnotou v rozsahu 0.001 až 1.000. Hodnota definuje část úvazku, která je hrazena z ostatních zdrojů, na které jsou vykonávány činnosti/práce spojené s agendou ostatních zdrojů.
<i>financovaniNNV</i>	Část úvazku systemizovaného místa hrazená z nároků z nespotřebovaných výdajů	decimal	1	5	0..1	Vyplňuje se číselnou hodnotou v rozsahu 0.001 až 1.000. Hodnota definuje část úvazku, která je hrazena z nároků z nespotřebovaných výdajů.
<i>obcanstviCR</i>	Příznak požadavku na státní občanství ČR	boolean	-	-	0..1	Vyplňuje se hodnotou „true“ v případě požadavku na občanství ČR.
<i>zakazKonkurence</i>	Příznak zákazu konkurence	boolean	-	-	0..1	Vyplňuje se hodnotou „true“ v případě zákazu konkurence.
<i>vzdelaniStupenSnizeni</i>	Snížení stupně vzdělání	string	1	1	0..1	Použije se pro dodatečné snížení požadavků na vzdělání při zachování platové třídy. Dle číselníku „RAKK Dosažený stupeň vzdělání (pro matriku)“ MŠMT.
<i>oborPozadovany</i>	Požadovaný obor vzdělání KKO	string	1	5	0..1	Vyplňuje se hodnotou dle číselníku „AKKO Kmenové obory vzdělání (KKOV 5místné)“, kdy je na daném systemizovaném místě požadováno konkrétní vzdělání. Z číselníku lze použít i záznamy s jedním nebo dvěma znaky pro určení odvětví nebo skupiny oborů.
<i>oborPozadovanyISCED</i>	Požadovaný obor vzdělání ISCED	string	4	4	0..1	Vyplňuje se hodnotou dle číselníku „AKI4 Podrobně vymezené obory (CZ-

Datová struktura pro přenos systemizace a organizační struktury						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
						ISCED-F 2013)", kdy je na daném systemizovaném místě požadováno konkrétní vzdělání. Hodnota elementu obsahuje pouze numerické znaky (0-9).
<i>praxePozadovana</i>	Délka požadované praxe	decimal	1	5	0..1	Délka požadované praxe v letech. Lze použít desetinné číslo, např. 10.25 pro 123měsíců.
<i>cinnost</i>	Kód pracovní činnosti dle NV č. 222/2010 Sb., v platném znění	string	9	9	1	Hodnota je tvořena spojením čísel z katalogu pracovních činností: - část - díl - záznam - platová třída - náplň práce Povinné pole.
<i>vedouciTyp</i>	Kód typu vedoucího	string	3	3	0..1	Hodnoty dle číselníku "TYPVE".
<i>ZkouskaJazykovaSkupina</i>	Skupina požadavků na standardizované jazykové zkoušky				0..3	Požadavky na standardizované jazykové zkoušky.
<i>Cislo</i>	Číslo skupiny požadovaných standardizovaných jazykových zkoušek	integer	1	1	1	Požadavky mohou být definovány až ve 3 skupinách, mezi nimiž je vztah logického AND - a současně. Pořadová čísla jsou 1, 2 a 3 a musí být použita v tomto pořadí (je-li pro danou skupinu náplň).
<i>ZkouskaJazykova</i>	Údaje o požadované jazykové zkoušce				1..3	V jedné skupině požadavků na standardizované jazykové zkoušky mohou být definovány až 3 kódy požadovaných zkoušek a jejich úrovně.
<i>Id</i>	Kód požadované standardizované jazykové zkoušky	string	2	2	1	V jedné skupině požadavků na standardizované jazykové zkoušky mohou být definovány až 3 kódy požadovaných zkoušek, mezi nimiž je vztah logického OR - nebo. Hodnoty dle číselníku "STJZK".
<i>Uroven</i>	Kód požadované úrovně (stupně) standardizované jazykové zkoušky	string	1	1	1	Pro každý zadaný kód požadované jazykové zkoušky je nutné zadat kód požadované úrovně. Hodnoty dle číselníku "SJZUR".
<i>JazykCiziSkupina</i>	Skupina požadavků na další jazykové znalosti				0..3	Požadavky na jazykové znalosti.
<i>Cislo</i>	Číslo skupiny požadovaných jazykových znalostí	integer	1	1	1	Požadavky mohou být definovány až ve 3 skupinách, mezi nimiž je vztah logického AND - a současně. Pořadová čísla jsou 1 až 6 a musí být použita ve vzestupném pořadí (je-li pro danou skupinu náplň).
<i>JazykCizi</i>	Údaje o požadované jazykové znalosti				1..6	V jedné skupině požadavků na jazykové znalosti může být definováno až 6 kódů požadovaných cizích jazyků, mezi nimiž je vztah logického OR - nebo.
<i>Id</i>	Kód požadovaného cizího jazyka	string	2	2	1	V jedné skupině požadavků na jazykové znalosti mohou být definovány až 3 kódy požadovaných cizích jazyků, mezi nimiž je vztah logického OR - nebo. Hodnoty dle číselníku "CIJZK".
<i>Uroven</i>	Kód požadované úrovně (stupně) znalosti cizího jazyka	string	1	1	1	Pro každý zadaný kód požadovaného cizího jazyka je nutné zadat kód požadované úrovně. Hodnoty dle číselníku "CIJUR".

Datová struktura pro přenos systemizace a organizační struktury						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>MistoSpecialni</i>	Speciální služební nebo pracovní systemizované místo a jeho atributy s platností v časovém intervalu				0..n	Lze využít pouze pro: - systemizované pracovní místo s vynětím dle zákona č. 234/2014 §2/1d-i, k a člena vlády - systemizované služební místo dle zákona č. 234/2014 Sb. obsazované vojákem z povolání dle zákona č. 221/1999 Sb. nebo BS dle zákona č. 361/2003 Sb., - služební místo dle zákona č. 221/1999 obsazované vojákem z povolání
<i>id</i>	Evidenční číslo speciálního systemizovaného místa v ISoSS	string	1	8	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování ISoSS. Povinný atribut v případě, že není uveden atribut „idExterni“
<i>idExterni</i>	Externí identifikátor speciálního systemizovaného místa v externím systému HR	string	1	36	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování externího systému. Unikátnost se vztahuje k danému služebnímu úřadu a jeho systemizovaným místům po celou dobu jeho existence. Povinný atribut v případě, že není uveden atribut „id“.
<i>platnostOd</i>	Datum platnosti atributů konkrétního speciálního systemizovaného místa	date	-	-	0..1	Pokud není uvedeno, platí výchozí platnost od 1.ledna.
<i>platnostDo</i>	Datum ukončení platnosti atributů konkrétní speciálního systemizovaného místa	date	-	-	0..1	Vyplňuje se u záznamu se sadou atributů, která je dalším záznamem aktualizována.
<i>stat</i>	Kód státu umístění speciálního systemizovaného místa	string	2	2	0..1	Hodnoty dle číselníku "SESTAT". Atribut je nutné vyplnit v případě, kdy je umístění systemizovaného místa odlišné od umístění organizační jednotky, do které je systemizované místo hierarchicky zařazeno.
<i>region</i>	Kód regionu (okresu) umístění v ČR	string	6	6	0..1	Hodnoty dle číselníku "SPREG". Dle číselníku ČSÚ. V případě vyplnění atributu „stat“ a umístění systemizovaného místa v ČR je atribut povinný.
<i>obec</i>	Kód obce umístění v ČR	string	6	6	0..1	Hodnoty dle číselníku "SPOBC". Dle číselníku ČSÚ. V případě vyplnění atributu „stat“ a umístění systemizovaného místa v ČR je atribut povinný.
<i>obecZahranici</i>	Název obce umístění v zahraničí	string	1	60	0..1	V případě vyplnění atributu „stat“ a umístění systemizovaného místa v zahraničí je atribut povinný.
<i>kategorie</i>	Kategorie speciálního systemizovaného místa	string	2	2	1	Hodnoty dle číselníku "SMKTG". Povinný atribut. Přípustné hodnoty: 10, 31, 32, 33, 50, 80.
<i>uvazek</i>	Výše úvazku služební doby	decimal	1	5	0..1	Číselná hodnota (3 desetinná místa) v rozsahu 0.001 až 1.000.
<i>predstavenyTyp</i>	Kód typu představeného	string	3	3	0..1	Hodnoty dle číselníku "SLOPR".
<i>vedouciTyp</i>	Kód typu vedoucího	string	3	3	0..1	Hodnoty dle číselníku "TYPVE".

Datová struktura pro přenos systemizace a organizační struktury						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>cinnost</i>	Kód pracovní činnosti dle NV č. 222/2010 Sb., v platném znění	string	9	9	0..1	Hodnota je tvořena spojením čísel z katalogu pracovních činností: - část - díl - záznam - platová třída - náplň práce
<i>vzdelaniStupenSnizeni</i>	Snížení stupně vzdělání	string	1	1	0..1	Použije se pro dodatečné snížení požadavků na vzdělání při zachování platové třídy. Dle číselníku „RAKK Dosažený stupeň vzdělání (pro matriku)“ MŠMT.
<i>oborPozadovany</i>	Požadovaný obor vzdělání KKO	string	1	5	0..1	Vyplňuje se hodnotou dle číselníku „AKKO Kmenové obory vzdělání (KKOV 5místné)“, kdy je na daném systemizovaném místě požadováno konkrétní vzdělání. Z číselníku lze použít i záznamy s jedním nebo dvěma znaky pro určení odvětví nebo skupiny oborů.
<i>oborPozadovanyISCED</i>	Požadovaný obor vzdělání ISCED	string	4	4	0..1	Vyplňuje se hodnotou dle číselníku „AKI4 Podrobně vymezené obory (CZ-ISCED-F 2013)“, kdy je na daném systemizovaném místě požadováno konkrétní vzdělání. Hodnota elementu obsahuje pouze numerické znaky (0-9).
<i>praxePozadovana</i>	Délka požadované praxe	decimal	1	5	0..1	Délka požadované praxe v letech. Lze použít desetinné číslo, např. 10.25 pro 123měsíců.
<i>StrukturaOrganizacni</i>	Hierarchie organizační struktury s možností vymezení zařazení				1	3.část návrhu OSYS. Povinný element v případě, že organizační struktura není předána v elementu „StrukturaOrganizacniPlocha“.
<i>JednotkaOrganizacni</i>	Kořenová organizační jednotka daného SÚ				1	
<i>id</i>	Evidenční číslo organizační jednotky v ISoSS	string	1	8	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování ISoSS. Povinný atribut v případě, že není uveden atribut „idExterni“
<i>idExterni</i>	Externí identifikátor organizační jednotky v externím systému HR	string	1	36	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování externího systému. Unikátnost se vztahuje k danému služebnímu úřadu po celou dobu jeho existence. Povinný atribut v případě, že není uveden atribut „id“.
<i>zarazeniOd</i>	Datum zařazení organizační jednotky v aktuální hierarchii	date	-	-	0..1	Pokud není vyplněno, platí výchozí platnost od 1.ledna Pozn: U kořenové organizační jednotky se nevyužívá.
<i>zarazeniDo</i>	Datum ukončení zařazení organizační jednotky v aktuální hierarchii	date	-	-	0..1	Pozn: U kořenové organizační jednotky se nevyužívá.
<i>JednotkaOrganizacni</i>	Seznam podřízených organizačních jednotek				0..n	Vnitřní struktura elementu je stejná jako u nadřazeného elementu „JednotkaOrganizacni“ (cyklická reference).
<i>Misto</i>	Seznam systemizovaných				1..n	

Datová struktura pro přenos systemizace a organizační struktury						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
	služebních a pracovních míst podřízených organizační jednotce					
<i>id</i>	Evidenční číslo systemizovaného místa v ISoSS	string	1	8	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování ISoSS. Povinný atribut v případě, že není uveden atribut „idExterní“
<i>idExterní</i>	Externí identifikátor systemizovaného místa v externím systému HR	string	1	36	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování externího systému. Unikátnost se vztahuje k danému služebnímu úřadu po celou dobu jeho existence. Povinný atribut v případě, že není uveden atribut „id“.
<i>zarazeniOd</i>	Datum zařazení systemizovaného místa v aktuální hierarchii	date	-	-	0..1	Pokud není vyplněno, platí výchozí platnost od 1.ledna
<i>zarazeniDo</i>	Datum ukončení zařazení systemizovaného místa v aktuální hierarchii	date	-	-	0..1	Pokud na ukončení organizační jednotky nebo systemizovaného místa nenavazuje další hierarchické zařazení, je ukončení zároveň interpretováno jako úplné zrušení daného hierarchického prvku.
<i>StrukturaOrganizacniPlocha</i>	Plochá struktura organizační hierarchie s možností vymezení zařazení				0..1	3.část návrhu OSYS Povinný element v případě, že organizační struktura není předána v elementu „StrukturaOrganizacni“.
<i>JednotkaOrganizacni</i>	Seznam organizačních jednotek daného SÚ a jejich přiřazení k nadřazené organizační jednotce				1..n	
<i>id</i>	Evidenční číslo organizační jednotky v ISoSS	string	1	8	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování ISoSS. Povinný atribut v případě, že není uveden atribut „idExterní“
<i>idExterní</i>	Externí identifikátor organizační jednotky v externím systému HR	string	1	36	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování externího systému. Unikátnost se vztahuje k danému služebnímu úřadu po celou dobu jeho existence. Povinný atribut v případě, že není uveden atribut „id“.
<i>zarazeniOd</i>	Datum zařazení organizační jednotky v aktuální hierarchii	date	-	-	0..1	Pokud není vyplněno, platí výchozí platnost od 1.ledna Pozn: U kořenové organizační jednotky se nevyužívá.
<i>zarazeniDo</i>	Datum ukončení zařazení organizační jednotky v aktuální hierarchii	date	-	-	0..1	Pozn: U kořenové organizační jednotky se nevyužívá.
<i>JednotkaOrganizacniNadrizena</i>	Nadřazená organizační jednotka				0..1	Negeneruje se pouze u kořenové organizační jednotky
<i>id</i>	Evidenční číslo organizační jednotky v ISoSS	string	1	8	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování ISoSS. Povinný atribut v případě, že není uveden atribut „idExterní“

Datová struktura pro přenos systemizace a organizační struktury						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>idExterni</i>	Externí identifikátor organizační jednotky v externím systému HR	string	1	36	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování externího systému. Unikátnost se vztahuje k danému služebnímu úřadu po celou dobu jeho existence. Povinný atribut v případě, že není uveden atribut „id“.
<i>Místo</i>	Seznam systemizovaných služebních a pracovních míst podřízených organizační jednotce				1..n	
<i>id</i>	Evidenční číslo systemizovaného místa v ISoSS	string	1	8	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování ISoSS. Povinný atribut v případě, že není uveden atribut „idExterni“
<i>idExterni</i>	Externí identifikátor systemizovaného místa v externím systému HR	string	1	36	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování externího systému. Unikátnost se vztahuje k danému služebnímu úřadu po celou dobu jeho existence. Povinný atribut v případě, že není uveden atribut „id“.
<i>zarazeniOd</i>	Datum zařazení systemizovaného místa v aktuální hierarchii	date	-	-	0..1	Pokud není vyplněno, platí výchozí platnost od 1.ledna
<i>zarazeniDo</i>	Datum ukončení zařazení systemizovaného místa v aktuální hierarchii	date	-	-	0..1	Pokud na ukončení organizační jednotky nebo systemizovaného místa nenavazuje další hierarchické zařazení, je ukončení zároveň interpretováno jako úplné zrušení daného hierarchického prvku.

Tabulka 49 - Struktura pro přenos systemizace a organizační struktury

Datová struktura synchronní odpovědi						
Název elementu / atributu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U synchronní odpovědi může element nabývat hodnot: „2“ - Datová dávka zařazena do fronty zpracování „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav) „-1“ - Chyba zpracování požadavku nebo neexistence požadované dávky Povinné pole.
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy

Datová struktura synchronní odpovědi						
Název elementu / atributu	Popis	Datový typ	Délka a mín	Délka max	Opakování	Poznámka
						hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení
<i>SystemizaceOrganizaceNavrhVysledek</i>	Element pro přenos hlášení z kontroly dat OSYS				0..1	Element se předává pouze, pokud je dávka ve statusu „9“.
<i>Hlaseni</i>	Seznam obecných hlášení o zpracování dat OSYS				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení
<i>JednotkaOrganizace</i>	Seznam elementů pro přenos hlášení vztahující se ke konkrétní organizační jednotce z původní datové dávky OSYS				0..n	
<i>id</i>	Evidenční číslo organizační jednotky v ISoSS	string	1	8	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování ISoSS. Je vyplněno hodnotou z původní datové dávky OSYS.
<i>idExterni</i>	Externí identifikátor organizační jednotky v externím systému HR	string	1	36	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování externího systému. Je vyplněno hodnotou z původní datové dávky OSYS.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení ke konkrétní organizační jednotce				0..1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení
<i>Misto</i>	Seznam elementů pro přenos hlášení vztahující se ke konkrétní systemizovanému místu z původní datové dávky OSYS				0..n	

Datová struktura synchronní odpovědi						
Název elementu / atributu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>id</i>	Evidenční číslo systemizovaného místa v ISoSS	string	1	8	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování ISoSS. Je vyplněno hodnotou z původní datové dávky OSYS.
<i>idExterni</i>	Externí identifikátor systemizovaného místa v externím systému HR	string	1	36	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování externího systému. Je vyplněno hodnotou z původní datové dávky OSYS.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení ke konkrétnímu systemizovanému místu				0..1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení

Tabulka 50 - Struktura synchronní odpovědi

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>DavkaStatus</i>	Status zpracování	integer	1	2	1	Číselník hodnot stavů zpracování. U přenosu výsledku zveřejnění služebních míst může nabývat hodnot: „2“ - Datová dávka zařazena do fronty zpracování „3“ - Datová dávka odstraněna z fronty zpracování (terminální stav) „4“ - Obsah datové dávky ve schvalování „7“ - Zpracování datové dávky ukončeno (terminální stav) „9“ - Datová dávka zamítnuta (terminální stav) Povinné pole.
<i>SchvalovaniFaze</i>	Kód fáze schvalovacího procesu	string	1	4	0..1	Číselník fází schvalovacího procesu: „GOV“ - Fáze schvalování Vládou ČR „MF“ - Fáze kontrol a schvalování MF „NSUK“ - Fáze kontrol a schválení NSÚ „SSFK“ - Fáze formálních kontrol SSS „SSFN“ - Fáze finálního zpracování SSS „SSVK“ - Fáze věcných kontrol SSS „SUZN“ - Fáze založení návrhu SÚ „USUK“ - Fáze kontrol a schválení ÚSÚ „USUV“ - Fáze vyjádření ÚSÚ Element je generován pouze v případě, kdy je hodnota elementu „ <i>DavkaStatus</i> “ rovna 4.
<i>DavkaIdZpracovani</i>	Interní identifikátor zpracování v ISoSS	string	1	10	0..1	Unikátní identifikátor, který je generován v ISoSS při úspěšném přijetí datové dávky do fronty zpracování.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení o zpracování požadavku				1	

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení
<i>SystemizaceOrganizaceNavrhVysledek</i>	Element pro přenos hlášení z kontroly dat OSYS				0..1	Element se předává pouze, pokud je dávka ve statusu „7“ nebo „9“.
<i>Hlaseni</i>	Seznam obecných hlášení o zpracování dat OSYS				1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení
<i>JednotkaOrganizace</i>	Seznam elementů pro přenos hlášení vztahující se ke konkrétní organizační jednotce z původní datové dávky OSYS				0..n	
<i>id</i>	Evidenční číslo organizační jednotky nebo systemizovaného místa v ISoSS	string	1	8	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování ISoSS. Je vyplněno hodnotou z původní datové dávky OSYS. Pokud nebyla hodnota v původní datové dávce obsažena a návrh OSYS byl schválen (status dávky = „7“), atribut obsahuje nově generované ID organizační jednotky v ISoSS.
<i>idExterni</i>	Externí identifikátor organizační jednotky nebo systemizovaného místa v externím systému HR	string	1	36	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování externího systému. Je vyplněno hodnotou z původní datové dávky OSYS.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení ke konkrétní organizační jednotce				0..1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace

Datová struktura pro přenos výsledku zpracování						
Název elementu	Popis	Datový typ	Délka a min	Délka max	Opakování	Poznámka
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení
<i>Misto</i>	Seznam elementů pro přenos hlášení vztahující se ke konkrétní systemizovanému místu z původní datové dávky OSYS				0..n	
<i>id</i>	Evidenční číslo organizační jednotky nebo systemizovaného místa v ISoSS	string	1	8	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování ISoSS. Je vyplněno hodnotou z původní datové dávky OSYS. Pokud nebyla hodnota v původní datové dávce obsažena a návrh OSYS byl schválen (status dávky = „7“), atribut obsahuje <u>nově generované ID systemizovaného místa v ISoSS</u>.
<i>idExterni</i>	Externí identifikátor organizační jednotky nebo systemizovaného místa v externím systému HR	string	1	36	0..1	Unikátní identifikace prvku dle číslování externího systému. Je vyplněno hodnotou z původní datové dávky OSYS.
<i>Hlaseni</i>	Seznam hlášení ke konkrétnímu systemizovanému místu				0..1	
<i>TypMaximum</i>	Maximální úroveň chyby za všechny položky hlášení	string	1	1	1	Maximální úroveň chyby, dle významnosti. E - chyba, W - varování, I - informace,
<i>Polozka</i>	Položky hlášení				1..n	
<i>Typ</i>	Typ hlášení	string	1	1	1	E - chyba, W - varování, I - informace
<i>Id</i>	Identifikace (číslo) hlášení	string	1	40	1	Identifikace hlášení z ISoSS. Poznámka: některé textové popisy hlášení jsou dodatečně generovány a nemají přiřazenu identifikaci
<i>Text</i>	Text	string	1	200	1	Textový popis hlášení

Tabulka 51 - Struktura pro přenos výsledku zpracování

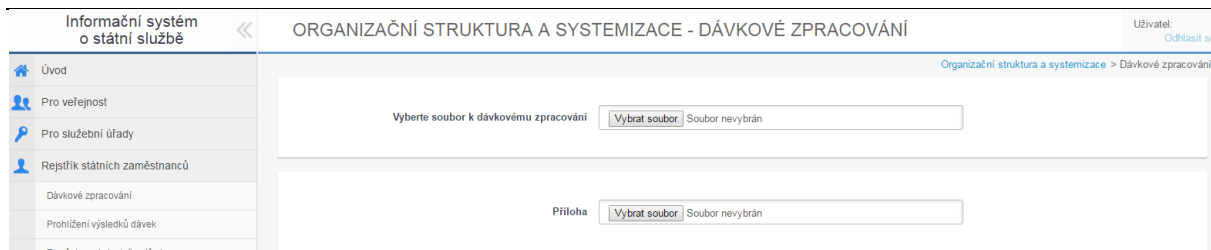
Příklady XML zpráv pro konkrétní případy:

Popis případu / činnosti	Příklady XML struktur
	Požadavek (komunikace SÚ -> ISoSS)
Předání ročního návrhu OSYS (příklad obsahuje pouze část návrhu s možnými kombinacemi)	AI1_Rocni_davka_OSYS.xml

Tabulka 52 - Příklady XML zpráv rozhraní AI1

3.4.1.2 Předání dat systemizace a organizační struktury - alternativní způsob přenosu dat

Na Portálu ISoSS je připravena aplikace pro nahrání dávkového souboru s daty OSYS do ISoSS.




Obrázek 11 - Portálová aplikace pro nahrání dávkových souborů modulu OSYS

Vstupní soubor musí být ve formátu XML v kódování „UTF-8“. Celkový obsah souboru může být opatřen digitálním podpisem.

Spolu s dávkovým souborem je možné předat i přílohu - jeden archivní soubor s průvodními dokumenty. Archivní soubor musí být ve formátu ZIP o velikosti do 5MB.

Status nahrání dávkového souboru je zobrazen po potvrzení nahrání.

Pomocí tlačítka  lze stáhnout status o přijetí datové dávky ve formátu XML na lokální disk, soubor následně načíst v externím systému SÚ a nechat zpracovat jeho obsah.

Definice struktury je uvedena v souboru [isoss_file.xsd](#), který je spolu s příkladem dávkového souboru zařazen mezi přílohy Technického manuálu.

Kořenové elementy jednotlivých dávkových souborů jsou uvedeny v následující tabulce

	Názvy kořenových elementů		
	Dávkový soubor do ISoSS	Odpověď o přijetí dávky	Výsledek zpracování dávky
Přenos systemizace a organizace	//SystemizaceOrganizaceNavrhDavkaV2	//SystemizaceOrganizaceNavrhStatus	//SystemizaceOrganizaceNavrhVysledek

Tabulka 53 - Přehled kořenových elementů dávkových souborů modulu OSYS

Příklady XML dávkových souborů pro konkrétní případy:

Popis případu / činnosti	Příklady XML dávkových souborů pro modul OSYS
	Požadavek (nahrání dávkového souboru)
Předání ročního návrhu OSYS (příklad obsahuje pouze část návrhu s možnými kombinacemi)	AI2_Rocni_davka_OSYS.xml

Tabulka 54 - Příklady XML dávkových souborů modulu OSYS

Po nahrání souboru jsou provedeny kontroly platnosti struktury a případně platnosti digitálního podpisu. Pokud je dávkový soubor v pořádku, je obsah souboru zařazen do fronty zpracování jako u webové služby. V případě chyby je dávkový soubor kompletně odmítnut.

Druhou možností pro pořízení návrhu OSYS do ISoSS je ruční vytvoření návrhu OSYS na Portálu ISoSS. Návrh OSYS lze v portálové aplikaci vytvořit z 3 různých zdrojů:

- převzetím aktuálního stavu systemizace a organizační struktury daného služebního úřadu,
- importem dávkového souboru. Vzor a příklad dávkového souboru verze 3.0 je zařazen mezi přílohy Technického manuálu, v adresáři [Vzorove_davkove_soubory_XLSX](#).

Popis portálové aplikace a způsobu práce je uveden v Uživatelské dokumentaci Portál OSYS.

3.4.1.3 Pravidla pro zasílání dat systemizace a organizační struktury

Sestavování návrhu systemizace a organizační struktury se obecně řídí dle platného služebního předpisu nejvyššího státního tajemníka pro provádění systemizace a uživatelskou příručkou.

Z technicko-aplikačního pohledu platí pro zasílání dat OSYS následující pravidla:

- datová dávka OSYS může obsahovat systemizaci a organizační struktury pouze jednoho služebního úřadu,

- data OSYS zasílá každý služební úřad samostatně. Je možné, aby data OSYS za podřízené služební úřady odesílal úřad nadřízený dle platné legislativní úpravy či na základě zmocnění,
- v hlavičce zasílané dávky musí být vždy uvedeno OVM zasílajícího služebního úřadu bez ohledu na obsažená data,
- data OSYS lze do ISoSS zasílat buď dávkou (tj. nahráním dávkového souboru nebo prostřednictvím webové služby) nebo pořídit manuálně na Portálu ISoSS (importem dávkového souboru XLSX nebo vytvořením nového návrhu z dat některého z předchozích návrhů). Dodatečnou editaci dat návrhu bude možné provést pouze u manuálně vytvořených návrhů,
- platná data OSYS zaslané dávkou (tj. nahráním dávkového souboru nebo prostřednictvím webové služby) jsou do schvalovacího procesu odesílána automaticky,
- data OSYS pořízená ručně na Portálu ISoSS je nutné odeslat do schvalovacího procesu manuálně v příslušné portálové aplikaci,
- schvalování dat a monitorování průběhu schvalování návrhů OSYS probíhá pouze na Portálu ISoSS, bez ohledu na způsob pořízení dat OSYS,
- ve stejný okamžik je možné odeslat / schvalovat pouze data jednoho ročního návrhu OSYS (návrh na příští rok) a jednoho dílčího návrhu OSYS (návrh aktuálního roku),
- návrh OSYS musí zachycovat stav jako celek za celý kalendářní rok. V návrhu je nutné předávat informace o organizačních jednotkách a místech, které v daném kalendářním roce platily alespoň jeden den,
- data OSYS v části „organizační struktura“ musí obsahovat všechny organizační jednotky a všechna plánovaná místa, které jsou uvedeny v předchozí částech „seznam organizačních jednotek“ a „seznam plánovaných míst“. Kořenová organizační jednotka je tvořena služebním úřadem jako takovým a k označení je vyžadováno použít id služebního úřadu dle číselníku "SLURA".
- návrhy OSYS, které jsou schvalovány vládou, mohou být realizovány libovolně v průběhu roku vždy s platností k 1. dni kalendářního měsíce, s výhradou situace, kdy vláda rozhodne usnesením jinak. Stejně pravidlo platí pro návrhy OSYS schvalované MV,
- návrhy OSYS, kterými služební úřad předkládá změnu systemizace (S1, S2), musí být potvrzeny schválením návrhů potvrzující organizační strukturu (S3, resp. S4). V návrzích potvrzující organizační strukturu je možné provádět dodatečné změny, které nemají dopady na celkovou systemizaci,
- návrhy OSYS, kterými služební úřad předkládá meziroční změnu systemizace (S2), musí obsahovat výčet identifikátorů rozpočtových opatření dle evidence „Integrovaného informačního systému Státní pokladna“, kterým byly navýšeny/poníženy finanční prostředky na platy oproti původnímu ročnímu návrhu systemizace (S1), případně poslednímu schválenému návrhu v průběhu rok,
- pokud služební úřad dříve systemizoval organizační jednotku nebo místo a tento prvek nepošle v následujícím návrhu, daná organizační jednotka nebo místo se ukončí ke dni před datem platnosti návrhu,
- pro roční návrh OSYS platí:
 - roční návrh OSYS je předkládán Sekci pro státní službu cestou ústředního správního úřadu (v případě existence nadřízeného služebního úřadu, který není ÚSÚ, rovněž přes tento NSÚ; výjimkou je Archiv bezpečnostních složek, na který bude pohlíženo jako na ÚSÚ), jako množina jednotlivých návrhů služebních úřadů, z nichž každý musí splnit všechny dílčí podmínky a kontroly. Úkon předání návrhů OSYS je prováděn na Portálu ISoSS uživatelem s rolí OSYS ÚSÚ,
 - pokud alespoň jeden roční návrh OSYS za SÚ nesplní podmínky pro schválení v rámci dílčího schvalovacího kroku, nemůže do dalšího zpracování v rámci schvalovacího procesu postoupit návrh jako celek, dokud příslušný návrh OSYS není opraven,
 - souhrnný způsob zpracování je prováděn do okamžiku, kdy o návrhu rozhodne vláda poprvé. Následně se k jednotlivým návrhům OSYS SÚ přistupuje samostatně a status zpracování se u nich nastavuje jednotlivě,
 - v případě neschválení ročního návrhu OSYS SÚ vládou, předkládá dotyčný SÚ nový roční návrh OSYS samostatně,
 - roční návrh OSYS je platný od 1. ledna následujícího roku,

-
- jednotlivé objekty (tzn. místa a org.jednotky) ročního návrhu OSYS mohou mít datum platnosti „od“ nacházející se v průběhu následujícího roku, datum platnosti „do“ nacházející se kdykoli v následné budoucnosti,
 - pokud je roční návrh OSYS již schválen a následně je podáván dílčí návrh OSYS pro aktuální rok, jehož změny mají dopad na stav OSYS v následujícím roce, je nutné s dílčím návrhem podat tzv. dodatečný roční návrh OSYS s platností od 1. ledna následujícího roku a zohlednit v něm všechny změny s přesahem,
 - pokud roční návrh obsahuje data platné celou svou délkou (od / do) v předcházejícím roce, nejsou taková data do návrhu v ISoSS převzata (jsou vypuštěna).

4. Portál ISoSS

4.1 Přístup k ISoSS

Převážná část uživatelů přistupuje k ISoSS prostřednictvím portálu. Jedná se o uživatele systémů ÚSÚ a PSÚ. Pro portálový přístup uživatelé využívají webový prohlížeč.

4.2 Požadavky na hardware PC

Klíčové požadavky na HW jsou uvedeny pro doporučení platformy OS Windows. Pro jiné platformy OS se mohou požadavky na HW lišit.

4.2.1 Minimální konfigurace

Verze operačního systému	Windows 10 Windows 11
Rychlost procesoru	1,5 GHz
Velikost operační paměť RAM	2 GB
Velikost diskového prostoru	10 GB
Rozlišení obrazovky	1024 x 768

Tabulka 55 - Minimální konfigurace PC uživatele

4.2.2 Doporučená konfigurace PC

Doporučená konfigurace PC pro práci v prostředí s ISoSS je následující

Verze operačního systému	Windows 10 Windows 11
Rychlost procesoru	2 GHz
Velikost operační paměť RAM	4 GB
Velikost diskového prostoru	16 GB
Rozlišení obrazovky	1280 x 1024

Tabulka 56 - Doporučená konfigurace PC uživatele

4.3 Požadavky na software

4.3.1 Portálový přístup

4.3.1.1 Přístupová adresa

- Adresa portálu ISoSS:
<https://portal.isoss.gov.cz>
- Adresa s dokumentací a aktuálními informacemi o ISoSS na webu Ministerstva vnitra:
<http://www.mvcr.cz/sluzba/clanek/informacni-system-o-statni-sluzbe.aspx>

4.3.1.2 Zabezpečení

Pro přístup k portálu ISoSS je využíván standardní protokol HTTPS. Pro zabezpečení komunikace je na straně ISoSS využíván certifikát vydaný certifikační autoritou Digicert (*Thawte*). Pro správné ověření platnosti serverového certifikátu je nutné mít v PC instalovaný kořenový certifikát Digicert Global Root CA, který je součástí většiny používaných operačních systémů a internetových prohlížečů. Pro navázání HTTPS komunikace je podporován šifrovací protokol TLS 1.2. Starší verze TLS 1.0 a 1.1 již nejsou podporovány.

4.3.1.3 Web prohlížeč

Jsou podporovány internetové prohlížeče **Microsoft Edge**, **Google Chrome** a **Mozilla Firefox** ve verzi **ESR** na platformě Windows 10 a vyšší.

Z pohledu aplikační kompatibility a současně zajištění splnění aktuálních požadavků na bezpečnost komunikace s aplikacemi ISoSS je jako standardní prohlížeč doporučený **Microsoft Edge** na platformě Windows 10 a vyšší s posledními aktualizacemi prohlížeče i operačního systému.

Z hlediska dodržení základních bezpečnostních pravidel je vždy nutné příslušný web prohlížeč na daném operačním systému zabezpečit podle výrobcem vydaných oprav.

Obecné nastavení webového prohlížeče pro portál ISoSS:

- povolení pop-up oken
- povolit stahování souborů bez upozornění

4.3.2 Bezpečnostní doporučení na údržbu a obsluh u hardwarového a softwarového vybavení pracovní stanice

4.3.2.1 Základní doporučení

Doporučuje se, aby uživatel ISoSS:

- prováděl pravidelné aktualizace bezpečnostních oprav operačního systému a internetového prohlížeče,
- věnoval zvýšenou pozornost při příjmu e-mailů s přílohou. Příloha je velmi často prostředkem pro šíření škodlivého software,
- neprováděl instalaci programů a souborů z nedůvěryhodných zdrojů (jedná se zejména o amatérské produkty). Tyto programy bývají často spojeny se škodlivým software (viry, trojské koně, spyware ...) který může ohrozit bezpečnost dat uložených na počítači nebo bezpečnost systémů, ke kterým se počítač připojuje,
- nastavil pracovní stanici tak, že bude po definovaném čase vypnuta nebo zamknuta, aby se předešlo přístupu neoprávněných osob. Doporučený automatický časový interval pro zamčení stanice je 10 minut,
- vypnul pracovní stanici nebo zamknul obrazovku pracovní stanice, pokud se od ní vzdaluje.

4.3.2.2 Ochrana klientských stanic proti škodlivým kódům.

Na ochranu proti škodlivým programům doporučujeme na klientských stanicích uživatelů ISoSS implementovat opatření na jejich prevenci, detekci a nápravu, s nastavenou automatickou aktualizací. Při detekci narušení musí být spuštěn proces pro jeho odstranění a po dobu, kdy je koncová stanice infikována nesmí být použita pro práci v systému ISoSS.

4.3.2.3 Bezpečnostní pravidla pro práci s internetovým prohlížečem

Doporučuje se, aby uživatel ISoSS:

- zakázal ukládání hesel v prohlížeči,
- ověřoval platnost serverových certifikátů,
- nastavil v prohlížeči možnost upozornění na neplatné serverové certifikáty,
- nastavil v prohlížeči možnost upozornění na přechod ze zabezpečené do nezabezpečené oblasti.

4.3.2.4 Ochrana proti phishingu

Phishingový útok slouží k podvodnému získání a zneužití přihlašovacích údajů. Útočníci obvykle zasílají podvržené e-mailové zprávy, které se jeví jako pocházející od legitimního odesílatele s platnými adresami odesílatele, odkazy a značkami. Takové e-maily většinou obsahují hypertextový odkaz na podvrženou webovou stránku a požadují od uživatelů, aby vložili údaje týkající se zabezpečení pod záminkou, že je třeba tyto údaje aktualizovat nebo změnit. Jestliže uživatel vloží údaje o svém zabezpečení, může dojít k neoprávněné činnosti v aplikaci ISoSS s přihlašovacími údaji tohoto uživatele.

Doporučuje se, aby uživatel ISoSS:

- zkontroloval digitální podpis e-mailu z ISoSS,
- ověřil e-maily z ISoSS, které obsahují požadavek na okamžitou reakci, jinak údajně hrozí vznik škody nebo postihu,
- ověřil v dokumentaci systému e-maily ISoSS, které obsahují odkaz na stránky ISoSS,
- zadával adresy v internetovém prohlížeči manuálně, nikoliv prokliknutím přímo z e-mailu.

4.3.2.5 Ochrana proti clickjackingu

Při útoku, kterému se říká clickjacking (viz: <http://cs.wikipedia.org/wiki/Clickjacking>) je použita webová stránka s na první pohled neškodným obsahem – např. vtipné obrázky a vedle nich odkazy na další stránky obrázků. Do této stránky je vložen rám s cílovou stránkou, která je ale pro uživatele neviditelná

Pokud uživatel klikne na odkaz, který má vést na další stránku s obrázkem, ve skutečnosti kliká na vložený rám. Tím na cílové stránce útoku provede útočníkem zamýšlenou akci, aniž by o tom věděl.

Doporučuje se, aby uživatel ISoSS:

- před tím, než se přihlásí k ISoSS, uzavřel všechna jiná okna nebo panely internetových prohlížečů, kromě webových stránek s prokazatelně důvěryhodným obsahem nezbytných pro vykonávání dané pracovní činnosti (např. webové stránky intranet aplikací),
- během práce s ISoSS neotevíral jiná okna nebo panely internetových prohlížečů, kromě webových stránek s prokazatelně důvěryhodným obsahem nezbytných pro vykonávání dané pracovní činnosti (např. webové stránky intranet aplikací),
- po ukončení práce s ISoSS se uživatel odhlásil a zavřel okno internetového prohlížeče.

4.3.2.6 Pravidla pro práci více uživatelů na jednom počítači

V případě, že jednu pracovní stanici sdílí více osob, měl by uživatel ISoSS dodržovat následující pravidla:

- při každém zahájení práce na pracovní stanici se přihlásit pod svým uživatelským jménem do operačního systému,
- při každém ukončení práce na pracovní stanici se odhlásit jako uživatel z operačního systému, případně pracovní stanici vypnout,
- spořič obrazovky, který si nastaví, musí být chráněn heslem,
- pracovní stanice by měla být nastavena tak, že pro opětovné spuštění po uspání nebo hibernaci, bude vyžadovat heslo uživatele do operačního systému.

5. Přílohy

5.1 Číselníky

Soubor s přehledem číselníků a jejich obsahy je umístěn na webových stránkách [Státní služby](#), v části: Informační systém o státní službě > Podpora a technické informace > Technické dokumentace > Číselníky.

Přímý odkaz na stránku s technickými dokumentacemi [zde](#).

Na listu sešitu „Seznam číselníků“ jsou uvedeny identifikátory a názvy číselníků. Číselníky jsou rozděleny dle použití v jednotlivých modulech ISoSS. Identifikátor číselníku slouží jako odkaz na list s konkrétním číselníkem a jeho obsahem.

Ke každému číselníku je uveden identifikátor rozhraní, kde je číselník používán, a dále název konkrétního elementu, který musí nabývat hodnot dle obsahu daného číselníku.

5.2 Metodické pokyny pro zasílání dat do RZ

Metodické pokyny pro zasílání dat do RZ jsou uvedeny na webových stránkách [Státní služby](#), v části: Informační systém o státní službě > Podpora a technické informace > Technické dokumentace > Metodické pokyny.

Přímý odkaz na stránku s technickými dokumentacemi [zde](#).

5.3 Definice struktur rozhraní ve formátu XSD

Příložený archivní soubor [Schemata XSD.zip](#) obsahující hlavní soubor s XSD schématem a dále vnořené XSD schémata, které jsou odkazovány z hlavního nebo ostatních souborů, je přiložen v přílohách Technického manuálu.

Pro použití souborů k potřebě validace generovaného XML je nutné mít všechny soubory rozbalené v jednom adresáři.

5.4 Definice webových služeb

Definice webových služeb ISoSS jsou přiloženy k tomuto dokumentu v adresáři [Definice webových služeb WSDL](#).

5.5 Ukázky XML zpráv a dávkových souborů

V přílohách tohoto dokumentu jsou zařazeny ukázky [XML zpráv](#) a [XML dávkových souborů](#). XML zprávy jsou rozděleny do podadresářů s názvy dle ID rozhraní. Příklady dávkových souborů jsou rozděleny obdobně do podadresářů takto

Proces ISoSS	Adresář s příklady dávkových souborů XML
Přenos dat systemizace a organizační struktury	Přílohy_TM\Vzorove_davkove_soubory_XML\AI2
Přenos dat o přijetí státního zaměstnance	Přílohy_TM\Vzorove_davkove_soubory_XML\BI2
Přenos dat o změnách státního zaměstnance	Přílohy_TM\Vzorove_davkove_soubory_XML\BI4
Přenos požadavku na výmaz dat o státního zaměstnance	Přílohy_TM\Vzorove_davkove_soubory_XML\BI6
Přenos požadavku pro generování nového čísla služebního průkazu	Přílohy_TM\Vzorove_davkove_soubory_XML\BI8
Přenos dat o přijetí zaměstnance v pracovním poměru	Přílohy_TM\Vzorove_davkove_soubory_XML\BI10

Proces ISoSS	Adresář s příklady dávkových souborů XML
Přenos dat o změnách zaměstnance v pracovním poměru	Přílohy_TM\Vzorove_davkove_soubory_XML\B12
Přenos požadavku na zrušení dat pracovního poměru zaměstnance	Přílohy_TM\Vzorove_davkove_soubory_XML\B14
Přenos dat obsazovaných služebních míst	Přílohy_TM\Vzorove_davkove_soubory_XML\C12

Tabulka 57 - Přehled ukázkových dávkových souborů a jejich rozdělení

5.6 Ukázky dávkových souborů XLSX

Vzory dávkových souborů a příklady vyplnění jsou přiloženy k tomuto dokumentu v adresáři [Vzorove_davkove_soubory_XLSX](#).

5.7 Komunikace přes CMS2

Webové služby ISoSS jsou dostupné v prostředí CMS2. IP adresy publikované v CMS2 jsou aktivní od 30.7.2018. Klientům s připojením přes CMS2, kteří používají DNS servery CMS2, bude volání URL adres fungovat automaticky. Od 28.9.2024 je rozhraní webových služeb ISoSS v CMS2 přístupné pod novým doménovým jménem ws.isoss.cms2.cz.

V případě přístupu k webovým službám ISoSS přes KIVS/CMS2 je na straně klienta, který nepoužívá DNS servery CMS2, nutné zajistit překlad doménové adresy na IP adresu takto:

URL adresa	IP adresa CMS2
ws.isoss.cms2.cz	10.254.16.73

Tabulka 58 - Překlad doménových adres na CMS2 IP

Pro přístup do testovacího prostředí ISoSS je také možné využít přístup přes KIVS/CMS2 na IP adrese:

URL adresa	IP adresa CMS2
t3sws.isoss.cms2.cz	10.254.16.71

Tabulka 59 - Překlad doménových adres prostředí ISoSS T3S na CMS2 IP

5.8 Testování třetích stran

Testování třetích stran a související technické prostředky jsou určeny zástupcům služebních úřadů a také konzultantům/programátorům softwarových společností, které služebním úřadům dodávají personální systémy a konzultační práce spojené s agendou z oblasti personalistiky.

Testovací infrastruktura je dostupná na základě přístupů, o které je možné za příslušný služební úřad požádat a které na základě této žádosti přiděluje Ministerstvo vnitra ČR. Registrační formuláře jsou uvedeny na informačních stránkách ISoSS na adrese <https://www.mvcr.cz/sluzba/clanek/podpora-a-technicke-informace.aspx> -> Technická dokumentace -> Registrační formuláře. Testovací portál ISoSS je dostupný na veřejné adrese: <https://t3sportal.isoss.gov.cz>.

Testovací webové služby jsou dostupné na veřejné adrese: <https://t3sws.isoss.gov.cz>.

Cesta ke konkrétní webové službě je shodná s URL adresou produktivní webové služby, viz. technické popisy v jednotlivých kapitolách výše.

Další technické informace jsou uvedeny na informačních stránkách ISoSS na adrese <https://www.mvcr.cz/sluzba/clanek/podpora-a-technicke-informace.aspx> -> Testování třetích stran.