**VZOR[[1]](#footnote-1)**

**Potvrzení o službě**

Č. j.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

POTVRZENÍ O SLUŽBĚ

Označení služebního orgánu, adresa služebního orgánu2).

(služební orgán)

potvrzuje, že:

Příjmení, jméno:

Datum narození:

Bytem:

byl/a ve služebním poměru podle zákona č. 234/2014 Sb.

a vykonával/a službu v oboru/oborech:

Služební poměr trval od do

a byl dobou důchodového pojištění podle § 11 odst. 1 písm. a) a odst. 2 zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění

(interval od–do stačí vyplnit za poslední 2 roky před skončením služebního poměru)

od do od ………………… do

od ……………….. do od ………………… do

Průměrný měsíční hrubý výdělek:3) Průměrný měsíční čistý výdělek:3)

Služební poměr skončil podle § § zákona č. 234/2014 Sb. z důvodu

Z tohoto služebního poměru přísluší odbytnéve výši násobku měsíčního platu.

Odbytné k datu vyhotovení tohoto potvrzení **bylo/nebylo\*)** vyplaceno.

**\*)** *nehodící se škrtněte*

Závazky státního zaměstnance vůči služebnímu úřadu:4)

Zákonné srážky prováděné z platu státního zaměstnance

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Název | Pořadí | Od | Do | | Výchozí částka | Sraženo | Částka |
| Jméno příjemce | Ulice, číslo popisné, místo, PSČ | | | | | | |
| Bankovní spojení | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |

Jiné informace o státním zaměstnanci:5)

Vystavil:

Převzal dne Zpracováno dne, razítko a podpis

2) Služební orgán musí být dostatečně identifikován. Např. je-li služebním orgánem státní tajemník, je nutné uvést v jakém ministerstvu (Úřadu vlády). Je-li služebním orgánem vedoucí služebního úřadu, je nutné uvést jeho označení podle zvláštního právního předpisu např. „Vedoucí služebního úřadu, ředitel Hygienické stanice hlavního města Prahy“.

3) Viz ustanovení § 174 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě.

4) Např. úhrada nákladů spojených se studiem nebo vysláním na studijní pobyt, stanovená povinnost k úhradě škody apod.

5) Jiné informace o státním zaměstnanci mohou být uvedeny pouze s jeho souhlasem.

1. Vzor je možno přizpůsobit potřebám služebního úřadu, resp. elektronickým personálním systémům používaným ve služebních úřadech. [↑](#footnote-ref-1)